

Protocollo come da segnatrice

Data come da segnatrice

Amministrazione trasparente  
Sito web

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE n. 25**  
**ACQUISTO MATERIALE DI LABORATORIO SAPER(E)CONSUMARE**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO** Il "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107" - D.I. n. 129 del 28.08.2018;
- VISTO** il Regolamento di Istituto per acquisizione di beni e servizi;
- VISTO** il "Codice dei contratti pubblici" - Decreto Legislativo 50/2016 e il Decreto legislativo 56/2017 e ss.mm.ii;
- VISTO** la Nota del Ministero dell'Istruzione n. 51887 del 10/11/2022 che proroga tutti i termini previsti dall'art. 5 commi 8 e 9 del D.I. 129/2018 di 45 giorni per la predisposizione e approvazione del Programma Annuale 2023;
- CONSIDERATO** che l'Istituto Comprensivo Assisi 3 si è avvalso della proroga di predisposizione e approvazione del Programma Annuale 2023;
- CONSIDERATO** la necessità di garantire il funzionamento didattico - amministrativo generale e la prosecuzione di progetti e attività pluriennali approvati con il Programma Annuale dell'esercizio precedente;
- VISTO** il bando relativo al concorso a premi sui progetti riguardanti il consumo digitale consapevole e responsabile;
- VISTO** il progetto presentato dalla scuola dal titolo: "Cittadini digitali alla scoperta della sostenibilità";
- VISTO** che il progetto è stato ritenuto idoneo ed è entrato nelle graduatorie delle Scuole Secondarie di I grado;
- CONSIDERATO** che successivamente alla pubblicazione della graduatoria la scuola ha presentato richiesta erogazione premio Prot. 4714 - IV.1 del 14/07/2022;
- VISTO** l'effettiva erogazione del premio e la comunicazione proveniente da Invitalia Prot. 7454 - IV.1 del 09/11/2022 che comunica il termine di rendicontazione previsto per il 30/05/2023;
- VISTO** il progetto e le considerazioni sullo sviluppo dello stesso e la gestione degli acquisti, nonché le indagini di mercato effettuate dai docenti referenti;
- VISTO** il preventivo della ditta STEROGLOSS SRL di Perugia (PG), Prot. n. 8337 - VI.10 del 29/12/2022, il quale risulta essere conveniente e vantaggioso per la scuola;

**DETERMINA**

- a) di procedere all'affidamento diretto alla ditta STEROGLOSS SRL di Perugia (PG) della fornitura per un totale di € 491,04 (IVA al 22% esclusa e spese di spedizione incluse) del seguente materiale:
- |                                                       |                         |
|-------------------------------------------------------|-------------------------|
| - n.1 - Kit singolo filtrazione completo pompa        | € 320,07 (IVA esclusa); |
| - n.1 - Asta telescopica alluminio 1150 - 3000 mm     | € 69,47 (IVA esclusa);  |
| - n. 1 - Supporto per bottiglie D 88 mm V. MAX 750 ml | € 76,50 (IVA esclusa);  |
| - Spese di trasporto                                  | € 25,00 (IVA esclusa);  |
- b) di delegare, ai sensi del D.I. n.129/2018, il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi Dott.ssa Giulia Vinti a verificare l'attestazione di regolarità della fornitura;
- c) di dare mandato al Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi di predisporre gli atti necessari alla liquidazione della spesa che verrà imputata nella scheda illustrativa finanziaria **P.5.222 "CONCORSO A PREMI SAPER(E) CONSUMARE"**.

Codice CIG: **Z2F395F3BB**  
Codice Univoco Ufficio: **UFW38A**



*Ministero dell'Istruzione*



**UNIONE EUROPEA**  
Fondo sociale europeo  
Fondo europeo di sviluppo regionale

Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Sandra Spigarelli  
(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs  
82/2005 s.m.i. e norme collegate)