

Protocollo come da segnatura

Data come da segnatura

Amministrazione trasparente

Sito web

**DETERMINA DIRIGENZIALE N. 47
USCITA DIDATTICA MUSEO DEL DIARIO
CLASSI SECONDE SCUOLA SECONDARIA I GRADO PETRIGNANO**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107" - D.I. n. 129 del 28.08.2018;

VISTO il Regolamento di Istituto per acquisizione di beni e servizi;

VISTO il "Nuovo codice dei contratti pubblici" - Decreto Legislativo 36/2023 e ss.mm.ii;

VISTO il "Nuovo codice dei contratti pubblici" - Decreto Legislativo 36/2023 e ss.mm.ii, in particolare gli artt. 19-36 sulla digitalizzazione del ciclo di vita dei contratti pubblici;

VISTO il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2024 approvato con delibera n.128 del Consiglio di Istituto in data 15/02/2024;

VISTO la delibera del Collegio docenti n. 32 del 13/02/2024 e la delibera del Consiglio di Istituto n. 135 del 15/02/2024 aventi ad oggetto: Piano visite e viaggi di istruzione A.S. 2023/2024;

VISTO l'uscita didattica organizzata per le classi seconde della Scuola Secondaria I grado di Petrignano presso Museo Malakos di Città di Castello (PG) e Museo del diario di Pieve Santo Stefano - Arezzo (AR) il giorno 5 aprile 2024;

CONSIDERATO la proposta e il preventivo presentato dal Circolo degli Esploratori di Sansepolcro (AR) del 30/01/2024, Prot. n. 627 del che risulta essere vantaggioso per la scuola;

DETERMINA

- 1) di procedere all'affidamento diretto al Circolo degli Esploratori di Sansepolcro (AR) al costo di € 13,00 ad alunno comprendente visita al "Museo del diario" e all'archivio di Pieve Santo Stefano (IVA esente) le classi seconde della Scuola Secondaria I grado di Petrignano il giorno 5 aprile 2024, alunni H e docenti gratuiti;
- 2) di delegare, ai sensi dell'art.16 comma 1 del decreto n.129/2018, il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi Dott.ssa Giulia Vinti a verificare l'attestazione di regolarità della fornitura;
- 3) di dare mandato al Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi di predisporre, ai sensi dell'art.16, comma 2, del Decreto n.129/2018, gli atti necessari alla liquidazione della spesa che verrà imputata in **A.5.1 "Visite e viaggi di istruzione"**.

Codice CIG: **BOA4A79AC1**

Codice Univoco Ufficio: **UFW38A**

Dirigente Scolastico

Dott.ssa Sandra Spigarelli

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs
82/2005 s.m.i. e norme collegate)

PGIC833006 - A7E6C57 - DETERMINA - 0000047 - 07/03/2024 - UNICO - I
PGIC833006 - A7E6C57 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0001583 - 07/03/2024 - II.5 - I