

Protocollo come da segnatura

Data come da segnatura

Amministrazione trasparente  
Sito Web

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE n. 1  
CONTRATTO DI ASSISTENZA TECNICA E AMMINISTRATORE DI SISTEMA  
A.S. 2022/2023**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO**

il "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107" – D.I. n. 129 del 28.08.2018;

**VISTO**

il Regolamento di Istituto per acquisizione di beni e servizi;

**VISTO**

il "Codice dei contratti pubblici" - Decreto Legislativo 50/2016 e il Decreto legislativo 56/2017 e ss.mm.ii;

**VISTO**

il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2022 approvato con delibera n.10 del Consiglio di Istituto in data 11.02.2022;

**CONSIDERATO**

la necessità di rinnovare il contratto di assistenza tecnica per la dotazione multimediale in uso nei plessi scolastici dell'Istituto Comprensivo Assisi 3 e di nominare un amministratore di sistema per l'anno scolastico 2022/2023;

**CONSIDERATO  
PRESO ATTO**

che non ci sono convenzioni Consip attive il materiale di cui necessita la scuola;  
del preventivo pervenuto dalla ditta Darton Informatica di Perugia in data 31/08/2022 Prot. n. 5217 – VI.10 che risulta essere conveniente e vantaggioso per la scuola;

**DETERMINA**

a) di procedere alla stipula di un contratto di assistenza tecnica e amministratore di sistema per l'anno scolastico 2022/2023 tramite affidamento diretto alla ditta Darton Informatica di Perugia per un importo complessivo di € 600,00 (IVA al 22% esclusa);

b) di delegare, ai sensi dell'art.16 comma 1 del decreto n.129/2018, il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi Dott.ssa Giulia Vinti a verificare l'attestazione di regolarità della prestazione;

d) di dare mandato al Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi di predisporre, ai sensi dell'Art.16, comma 2, del Decreto n.129/2018, gli atti necessari alla liquidazione della spesa che verrà imputata in **A.2.1 – "Funzionamento Amministrativo"**.

Codice CIG: **Z1B379BC21**

Codice Univoco Ufficio: **UFW38A**

Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Sandra Spigarelli  
(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate)