



**VERBALE DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO N. 10
TRIENNIO 2021-24
a.s. 22-23**

SVOLGIMENTO MODALITA' IN PRESENZA

22 MAGGIO 2023

Oggi lunedì 22 maggio 2023, a seguito convocazione, il Consiglio di Istituto è riunito in presenza presso la sede della scuola secondaria di I grado alle ore 17.30 per trattare i seguenti punti all'ordine del giorno:

1. Individuazione del sostituto del segretario del Consiglio di Istituto;
2. Approvazione del verbale della seduta del 28 marzo 2023;
3. Approvazione Conto Consuntivo 2022;
4. Integrazioni al PTOF 22-25:
 - a. Progetti
 - b. Tempo normale primaria: Ed. Motoria;
5. Adozione libri di testo a.s. 23-24;
6. Donazioni;
7. Varie ed eventuali;
8. Comunicazioni del Presidente del Consiglio di Istituto e del Dirigente Scolastico.

All'orario di avvio della riunione, ore 17.30, effettuato l'interpello dei membri risultano presenti:

		COMPONENTE	PRESENTE	ASSENTE
1	SPIGARELLI SANDRA	DIRIGENTE SCOLASTICO	X	
2	BETTI VALERIO	GENITORE	X	
3	CAPEZZALI FRANCESCA	GENITORE	X	
4	CONFORTO LUIGI	GENITORE		Assente
5	GAMBACORTA MARA	GENITORE	X	
6	GAMBACORTA VALENTINA	GENITORE	X	
7	MIRTI MARCO	GENITORE	X	
8	SANTUCCI MARTA	GENITORE		Assente
9	TATALO LUCIA FLAVIA	GENITORE		Assente
10	CAPOBIANCO CAROLINA	DOCENTE	X	
11	CARLETTI EGIZIANA	DOCENTE		Assente giustificata
12	COSIMETTI MARIA RITA	DOCENTE	X	
13	MANCINELLI ALESSANDRA	DOCENTE	X	
14	FIORUCCI GABRIELLA	DOCENTE		Assente giustificata
15	PINCHI COSETTA	DOCENTE	X	

16	ROMEO FORTUNATO GASPARE	DOCENTE	X	
17	VAGNI ELISABETTA	DOCENTE	X	
18	MENCARONI SILVIA	ATA	X	
19	VINTI GIULIA	ATA		Assente giustificata
20	RENZINI MASCIA	SOSTITUTO DSGA	X	

Sussistendo il numero legale (quorum strutturale) viene riconosciuta la validità della riunione, si passa all'esame degli argomenti all'ordine del giorno.

Il Dirigente presenta ai membri del Consiglio il sostituto del DSGA sig. ra Mascia Renzini che ricopre l'incarico dal 13 aprile al 31 agosto 2023 per l'assenza in corso d'anno del DSGA Dott.sa Giulia Vinti. Il sostituto non è membro eletto del Consiglio ed è presente su invito del Dirigente Scolastico in presenza di punti in discussione all'ODG di natura gestionale-contabile.

(... Omissis ...)

PUNTO N. 5 ADOZIONE DEI LIBRI DI TESTO 23-24

Il Consiglio di Istituto

PRESO VISIONE che l'annuale operatività relativa al procedimento di adozione è richiamato da:

-Nota MIN n. 8393 del 13 marzo 2023 "Adozione dei libri di testo nelle scuole di ogni ordine e grado A.S. 23-24";

-Decreto MIN n. 52 del 22 marzo 2023 avente oggetto "Decreto di determinazione dei prezzi di copertina dei libri di testo della scuola primaria per l'anno scolastico 2023/2024;

-Nota MIUR 2581 del 9/04/2014 "Adozione dei libri di testo a.s. 2014/15";

RICHIAMATO il quadro normativo vigente in materia di adozione dei libri di testo:

-Decreto del Ministro dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca 27 settembre 2013 n. 781, concernente l'adozione dei libri di testo in versione digitale o mista, e il relativo allegato;

-art. 15 del Decreto legge n. 112/2008 convertito in legge n. 133/2008 che con decreto ministeriale determina i prezzi di copertina dei libri di testo per la scuola primaria;

PRESO ATTO della delibera n.56 del 19/05/2023 del Collegio Docenti con cui si è proceduto all'adozione dei libri di testo per l'a.s. 23-24;

CONSIDERATO le competenze del Collegio Docenti definite dall'art. 7 comma 2 Lettera del D.L. n. 297/94 in materia di adozione dei libri di testo;

PRESO ATTO che il Dirigente Scolastico ha esercitato la dovuta vigilanza affinché le adozioni dei libri di testo siano deliberate nel rispetto dei vincoli normativi ed entro i tetti di spesa incrementati del 10%; con voto in presenza, all'unanimità,

favorevoli	contrari	astenuti
n. 14	n. 0	n. 0

DELIBERA n.103

1) di ratificare l'adozione dei libri di testo in presenza del superamento del tetto di spesa all'interno dell'incremento del 10% nelle classi prime, seconde e terze della secondaria di primo grado:

Classe	Indirizzo/Curricolo	Spesa (euro)	Tetto Spesa (euro)	Tetto Spesa +10% (euro)	Diff. Spesa +10% (euro)
prime	CORSO A TEMPO NORMALE	289	264,60	294	5,00
seconde	CORSO A TEMPO NORMALE	113,10	105,3	117	3,90
terze	CORSO A TEMPO NORMALE	129,80	118,80	132	2,20

e avendo verificato il non superamento dei limiti assoluti dei tetti di spesa;

2) di stabilire per l'a.s. 23-24 in 300,00 euro massimo a valere sui contributi dei genitori l'ammontare da destinare all'acquisto di testi scolastici da destinare al comodato d'uso.

Avverso la presente deliberazione, ai sensi dell'Art. 14 comma 7 del Regolamento n. 275/1999, è ammesso reclamo al Consiglio di Istituto entro quindici giorni che provvede a pronunciarsi sul reclamo stesso nel termine di 30 giorni. Decorso il termine dei 15 giorni l'atto diviene definitivo, ovvero gli atti divengono definitivi a seguito della decisione sul reclamo. È ammesso ricorso successivamente al Tribunale

Amministrativo Regionale (TAR) entro il termine di sessanta giorni, oppure il ricorso straordinario al Presidente della Repubblica nel termine di centoventi giorni. In presenza di ricorso, l'efficacia della delibera si intende sospesa fino al pronunciamento dell'organo competente.

(... Omissis ...)

Conclusa la discussione dei punti all'Ordine del giorno, si procede alla chiusura della verbalizzazione ed alla approvazione del verbale seduta stante. La seduta è tolta alle ore 18:50.

All'orario di chiusura della riunione risultano presenti i membri riportati a seguire:

		COMPONENTE	PRESENTE	ASSENTE
1	SPIGARELLI SANDRA	DIRIGENTE SCOLASTICO	X	
2	BETTI VALERIO	GENITORE	X	
3	CAPEZZALI FRANCESCA	GENITORE	X	
4	CONFORTO LUIGI	GENITORE	X	
5	GAMBACORTA MARA	GENITORE	X	
6	GAMBACORTA VALENTINA	GENITORE	X	
7	MIRTI MARCO	GENITORE	X	
8	SANTUCCI MARTA	GENITORE		Assente
9	TATALO LUCIA FLAVIA	GENITORE	X	
10	CAPOBIANCO CAROLINA	DOCENTE	X	
11	CARLETTI EGIZIANA	DOCENTE		Assente giustificato
12	COSIMETTI MARIA RITA	DOCENTE	X	
13	MANCINELLI ALESSANDRA	DOCENTE	X	
14	FIORUCCI GABRIELLA	DOCENTE		Assente giustificato
15	PINCHI COSETTA	DOCENTE	X	
16	ROMEO FORTUNATO GASPARE	DOCENTE	X	
17	VAGNI ELISABETTA	DOCENTE	X	
18	MENCARONI SILVIA	ATA	X	
19	VINTI GIULIA	ATA		Assente Giustificata
20	RENZINI MASCIA	SOSTITUTO DSGA	X	

Il presente verbale si compone di n. 8 pagine e n. 3 allegati.

Allegato n. 1 Modello H (Conto finanziario) Conto Consuntivo 2022;

Allegato n. 2 Modello J (Situazione amministrativa definitiva al 31.12.2022) Conto Consuntivo 2022;

Allegato n. 3 Modello K (Conto del patrimonio) Conto Consuntivo 2022.

Il presidente del Consiglio di Istituto Tatalo Lucia Flavia	Il Segretario del Consiglio di Istituto Giulia Vinti Segretario sostituto Cosinetti Maria Rita
--	---

	Il Dirigente Scolastico Sandra Spigarelli
--	--