

Protocollo come da segnatura

Data come da segnatura

Alla docente Mancinelli Alessandra

PROGETTO 13.1.5A – FESRPON – UM – 2022 – 25
"AMBIENTI DIDATTICI INNOVATIVI PER LE SCUOLE DELL'INFANZIA"
CODICE CUP - C74D22000270006
ANNUALITA' – 2022/2023
FINANZIAMENTO AUTORIZZATO – € 75.000,00

LETTERA DI INCARICO PROGETTISTA

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo n. 165 del 30/03/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999 n. 275 recante "Norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche";

VISTO la Legge n. 241/1990 recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto all'accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii;

VISTO il Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018 contenente il "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;

VISTO i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO le indicazioni, linee guida e note MI per la realizzazione degli interventi, così come emanate dall'autorità di gestione;

VISTO l'Avviso pubblico – Prot. n. AOOGABMI/38007 del 27/05/2022 avente ad oggetto: "Avviso pubblico "Ambienti didattici innovativi per la scuola dell'infanzia" - Programma Operativo Nazionale – "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Asse II – Infrastrutture per l'istruzione - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) REACT EU - Asse V – Priorità di investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare alla ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" - Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.5 – "Ambienti didattici innovativi per le scuole dell'infanzia";

VISTO la delibera n. 35 del Consiglio di Istituto del 13/06/2022 che ha previsto l'inserimento del Progetto nel PTOF 22/25 e l'attuazione dello stesso a seguito dell'ammissione del finanziamento;

VISTO il Decreto Dirigenziale n. 1378 di assunzione in bilancio Prot. n. 5426 – IV.2 del giorno 07/09/2022 relativo al Progetto in oggetto;

VISTO il Decreto n. 1344 – Prot. n. 3876 – IV. 2 del 28/05/2022 con il quale il Dirigente scolastico assume la nomina di RUP (Responsabile Unico del Progetto) per il progetto in oggetto;

VISTO Avviso di selezione per reclutamento di esperti (Personale INTERNO all'Istituzione Scolastica) per n.1 incarico di collaudatore e n.1 progettista da utilizzare per l'attuazione del progetto PON "Ambienti didattici innovativi per la scuola dell'infanzia" – 13.1.5A – FESRPON – UM – 2022 – 25 – Prot. n. 6679 – IV.2 del 06/10/2022;

VISTO il verbale di valutazione delle domande pervenute Prot. n. 6958 – IV.2 del 18/10/2022 del Dirigente Scolastico Dott.ssa Spigarelli Sandra;

VISTO la graduatoria provvisoria, Decreto n. 1390 - pubblicata in data 18/10/2022 Prot. n. 6960 – IV.2 all'Albo Pretorio dell'Istituzione Scolastica relativa al procedimento di selezione per reclutamento di esperti (Personale INTERNO all'Istituzione Scolastica) per n.1 incarico di collaudatore e n.1 progettista da utilizzare per l'attuazione del progetto PON "Ambienti didattici innovativi per la scuola dell'infanzia" – 13.1.5A – FESRPON – UM – 2022 – 25 – Prot. n. 6679 – IV.2 del 06/10/2022;

VERIFICATO che non sono pervenuti reclami alla graduatoria provvisoria, Decreto n. 1390 - pubblicata in data 18/10/2022 Prot. n. 6960 – IV.2 all'Albo Pretorio dell'Istituzione Scolastica relativa al procedimento di selezione per reclutamento di esperti (Personale INTERNO all'Istituzione Scolastica) per n.1 incarico di collaudatore e n.1 progettista da utilizzare per l'attuazione del progetto PON "Ambienti didattici innovativi per la scuola dell'infanzia" – 13.1.5A – FESRPON – UM – 2022 – 25 – Prot. n. 6679 – IV.2 del 06/10/2022;

VISTO la graduatoria definitiva Decreto n. 1415 - pubblicata in data 25/10/2022 Prot. n. 7117 – IV.2 all'Albo Pretorio dell'Istituzione Scolastica relativa al procedimento di selezione per reclutamento di

VISTO

esperti (Personale INTERNO all'Istituzione Scolastica) per n.1 incarico di collaudatore e n.1 progettista da utilizzare per l'attuazione del progetto PON "Ambienti didattici innovativi per la scuola dell'infanzia" – 13.1.5A – FESRPON – UM – 2022 – 25 – Prot. n. 6679 – IV.2 del 06/10/2022;
il Decreto n. 1416 Prot. n. 7166 – IV.2 del 26/10/2022 avente ad oggetto: "Decreto affidamento incarico progettista progetto PON Ambienti didattici innovativi per la scuola dell'infanzia" – 13.1.5A – FESRPON – UM – 2022 – 25" – 13.1.5A – FESRPON – UM – 2022 – 25 CUP: C74D22000270006;

NOMINA

La docente **MANCINELLI ALESSANDRA** quale **PROGETTISTA** per il progetto PON Ambienti didattici innovativi per la scuola dell'infanzia" – 13.1.5A – FESRPON – UM – 2022 – 25" – 13.1.5A – FESRPON – UM – 2022 – 25 CUP: C74D22000270006.

OGGETTO DELL'INCARICO

L'esperto Progettista dovrà essere fornito di conoscenze ed esperienze comprovate che ne attestino le competenze nel settore della progettazione. In particolare, è richiesta pregressa esperienza nella progettazione nell'ambito dei progetti per acquisizioni di dotazioni tecnologiche nelle istituzioni scolastiche ed educative statali del primo ciclo di istruzione e dovrà occuparsi della redazione del capitolato acquisti previo sopralluogo degli ambienti.

In particolare si impegnerà a:

- collaborare nella gestione della piattaforma WEB del sito PON secondo apposita delega;
- svolgere un sopralluogo accurato dei locali destinatari dei lavori e/o delle attrezzature;
- redigere la planimetria dell'ambiente scelto;
- individuare le dotazioni consone alla predisposizione degli ambienti;
- compilare dettagliatamente il piano acquisti indicando nel dettaglio le specifiche caratteristiche delle attrezzature da acquisire;
- realizzare eventuali modifiche della matrice acquisti;
- collaborare con il DS e DSGA anche per eventuali problematiche post affidamento fornitura con l'Operatore economico affidatario;
- collaborare con il DS e DSGA al controllo della piena corrispondenza, specie in termini di funzionalità, fra le attrezzature acquistate, quelle indicate nell'offerta prescelta e quelle richieste nel piano degli acquisti oltre ad eventuali lavori eseguiti;
- predisporre la documentazione afferente il proprio operato (verbali, foglio firme);
- redigere il registro delle presenze per comprovare l'attività lavorativa svolta.

PRESTAZIONI

Le attività di PROGETTISTA andranno svolte in orario aggiuntivo rispetto a quello di servizio.

DURATA DELL'INCARICO

L'incarico dovrà essere svolto sino alla conclusione della rendicontazione del progetto, indicativamente prevista per il 15/05/2023.

L'incarico non potrà essere rinnovato tacitamente. E' fatta salva la facoltà di questa Istituzione Scolastica di recedere dall'incarico qualora la verifica periodica delle attività svolte rivelasse inadempimento della prestazione.

COMPENSO

Il compenso previsto per l'espletamento dell'incarico è di **€ 3.000,00** (tremila/00) da intendersi come onnicomprensivo, al lordo pertanto di ogni onere previdenziale ed assistenziale a carico dell'amministrazione e non darà luogo a trattamento assistenziale e previdenziale né a trattamento di fine rapporto. Il compenso sarà determinato su base oraria e sulla base delle dichiarazioni rese dal Progettista, fermo restando lo stanziamento massimo come sopra indicato, nella misura di cui alla citata Tabella "6" allegata al CCNL 29/11/2007, ovvero € 23,22 (ventitré/22) per ciascuna ora dichiarata e verificata.

Non sono previsti rimborsi per trasferte e spostamenti. Nell'incarico, senza ulteriori oneri, sono previste la presenza alle riunioni e la compilazione, download e upload di file inerenti il modulo.

Il trattamento economico previsto dal piano finanziario sarà corrisposto a conclusione delle attività del progetto, a rendicontazione approvata e dietro effettiva disponibilità da parte dell'Istituto dei fondi comunitari di riferimento del presente incarico.

Dirigente Scolastico

Dott.ssa Sandra Spigarelli

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi
del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate)



Per accettazione
La docente Mancinelli Alessandra

Alessandra Mancinelli