



**VERBALE DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO N.5  
TRIENNIO 2024-27  
a.s. 25/26**

**5 DICEMBRE 2025**

Oggi venerdì 5 dicembre 2025, a seguito convocazione, il Consiglio di Istituto è riunito in presenza presso la sede della scuola secondaria di I grado alle ore 17.00 per trattare i seguenti punti all'ordine del giorno:

1. Surroga del componente docente Consiglio di Istituto;
2. Approvazione del verbale della seduta del 02/07/2025;
3. Terza variazione programma annuale 2025;
4. Radiazione residui;
5. Accordo di rete "Attività laboratoriali e formazione, comunità di buone pratiche e gemellaggi di supporto al progetto Creazione e sperimentazione di curricoli verticali di Coding e Robotica";
6. Codice interno per la prevenzione e contrasto ai fenomeni di bullismo e cyber bullismo;
7. Regolamento per il coinvolgimento degli ex allievi alle attività di istituto;
8. Convenzioni tirocinio di formazione TFA e Scienze formazione primaria;
9. Esiti INVALSI rilevazione 2025;
10. Integrazione al PTOF 25/28 per a.s. 25/26 e seguenti;
11. Rapporti scuola-famiglia;
12. Varie ed eventuali;
13. Comunicazione del Dirigente scolastico e del Presidente del Consiglio di Istituto.

All'orario di avvio della riunione, ore 17.00, effettuato l'interpello dei membri risultano presenti:

		COMPONENTE	PRESENTE	ASSENTE
1	SPIGARELLI SANDRA	Dirigente Scolastico	X	
2	CAGLIESI MARCO	GENITORE		Assente giustificato
3	GAMBACORTA VALENTINA	GENITORE	X	
4	GORBI ELEONORA	GENITORE	X	
5	PIERMATTI PAMELA	GENITORE	X	
6	POMPEI SIMONE	GENITORE		Assente giustificato
7	SANTUCCI MARTA	GENITORE	X	
8	TARDIOLI SILVIA	GENITORE	X	
9	TATALO LUCIA FLAVIA	GENITORE	X	Ingresso ore 17.15
10	AMODIO SABRINA	DOCENTE		Assente giustificato
11	CASETI JESSICA	DOCENTE		Assente giustificato
12	COSIMETTI MARIA RITA	DOCENTE	X	
13	MARANI MIRNA	DOCENTE	X	
14	PAGLIARINI CARLA	DOCENTE		Assente giustificato
15	ROMEO FORTUNATO GASPARA	DOCENTE	X	
16	TOZZI PIETRO	DOCENTE	X	
17	VAGNI ELISABETTA	DOCENTE		
18	BAZZUCCHI CINZIA	ATA	X	Assente giustificato
19	VINTI GIULIA	ATA	X	

Sussistendo il numero legale (quorum strutturale) viene riconosciuta la validità della riunione, si passa all'esame degli argomenti all'ordine del giorno. Svolge le funzioni di verbalizzatore la dott.sa Giulia Vinti.

**(...Omissis...)**

**PUNTO N. 6 - CODICE INTERNO PER LA PREVENZIONE E CONTRASTO AI FENOMENI DI BULLISMO E CYBERBULLISMO**

La legge 70/2024 "Disposizioni e delega al Governo in materia di prevenzione e contrasto del bullismo e del cyber bullismo." modifica e integra la precedente Legge 29 maggio 2017, n. 71 estendendo il perimetro d'intervento non più solo cyber bullismo, ma anche bullismo "tradizionale" e introducendo nuovi obblighi per le scuole e gli altri soggetti coinvolti.

**Firmato digitalmente da SPIGARELLI SANDRA**

La nota MIM Prot. n. 121 del 20/01/2025, individua le azioni che devono essere poste in essere dalle singole istituzioni scolastiche:

1. *Nomina del docente referente* per il bullismo e cyber bullismo. La scuola ha ottemperato individuando il docente referente per la prevenzione e il contrasto di bullismo e cyber bullismo, che coordini le iniziative interne, funzioni da riferimento per studenti, famiglie e docenti per il triennio 25-28: Prof.ssa Giusi Resta.
- 2- *Individuazione di un team anti bullismo*: il referente lavora in sinergia con altre figure quali il Dirigente scolastico, l'AD, eventuali docenti interni esperti nell'ideazione, definizione e attuazione delle strategie di prevenzione primaria, secondaria e terziaria dei fenomeni di bullismo e cyber bullismo.
3. *Adozione di un codice interno* che disciplini la prevenzione e il contrasto dei fenomeni di bullismo e cyber bullismo, in conformità alle "Linee di orientamento" del 2021 (D.M. n. 18/2021) e coerentemente con l'attuale contesto normativo: Il codice è comprensivo delle procedure di segnalazione, intervento coinvolgimento delle famiglie.
4. Istituzione di un *Tavolo permanente di monitoraggio* interno alla scuola con il compito di monitorare, analizzare dati, proporre azioni, valutare l'efficacia del protocollo e degli interventi con il coinvolgimento di rappresentati degli studenti (ove previsti), insegnanti, famiglie ed esperti di settore.
5. Aggiornamento del Regolamento d'Istituto / Patto educativo di corresponsabilità per includere esplicitamente: a) l'impegno della scuola e delle famiglie a collaborare per l'individuazione, la segnalazione, la gestione dei casi di bullismo/cyber bullismo, b) attività formative / extracurriculare sull'uso consapevole di internet e comunità virtuali condizioni per l'emersione di situazioni di bullismo, uso/abuso di alcol o sostanze, dipendenze.
6. Servizi di sostegno psicologico: le scuole, in raccordo con le regioni e gli enti locali, possono richiedere servizi di sostegno psicologico per gli studenti, per prevenire fattori di rischio o situazioni di disagio.
7. Rilevazioni e monitoraggio dei dati: le scuole sono chiamate a partecipare a rilevazioni (anche su base regionale/ministeriale) riguardanti il fenomeno bullismo/cyber bullismo.
8. Sensibilizzazione, formazione e diffusione del protocollo: le scuole sono chiamate a promuovere campagne di sensibilizzazione, attività formative per studenti, famiglie e docenti, sul tema del bullismo/cyber bullismo e a dare diffusione del codice interno (pubblicazione e accessibilità).
9. È istituita la "Giornata del rispetto" da celebrare il 20 gennaio di ogni anno, come momento di riflessione e approfondimento da parte anche delle comunità scolastiche.

Operativamente la nostra istituzione è tenuta a:

- Nominare il team anti bullismo e comunicarlo internamente (organigramma, sito).
- Redigere/adottare un codice interno aggiornato che affronti bullismo e cyber bullismo.
- Aggiornare il regolamento di Istituto e il Patto educativo di corresponsabilità inserendo i nuovi elementi.
- Costituire il tavolo permanente di monitoraggio con rappresentanti alunni, famiglie, docenti, esperti.
- Prevedere un piano di formazione per docenti, alunni e genitori sul tema.
- Stabilire e comunicare la procedura di segnalazione e intervento interna.
- Prevedere/richiedere modalità di supporto psicologico (in raccordo con servizio esterno) in collaborazione con enti locali/regione.
- Pubblicare il protocollo / codice sul sito scuola e informare la comunità scolastica.
- Partecipare alla rilevazione ministeriale/regionali con i dati richiesti.
- Promuovere e organizzare attività per la Giornata del rispetto (20 gennaio) e altre iniziative di sensibilizzazione.

## Il Consiglio di Istituto

**Visto** la normativa di riferimento in materia:

Legge 17 maggio 2024, n. 70 "Disposizioni e delega al Governo in materia di prevenzione e contrasto del bullismo e del cyber bullismo";

Decreto Legislativo 12 giugno 2025, n. 99 "Disposizioni in materia di prevenzione e contrasto del bullismo e del cyber bullismo, in attuazione della delega di cui all'art. 3 della legge 17 maggio 2024, n. 70";

Decreto Ministeriale 13 gennaio 2021, n. 18 – "Linee di orientamento per la prevenzione e il contrasto dei fenomeni di bullismo e cyber bullismo" per le istituzioni scolastiche di ogni grado;

Legge 29 maggio 2017, n. 71 "Disposizioni a tutela dei minori per la prevenzione e il contrasto del fenomeno del cyber bullismo";

Direttiva Ministeriale n. 16 del 5 febbraio 2007 – "Linee di indirizzo nazionali per la prevenzione e la lotta al bullismo";

**Preso Atto** degli adempimenti di cui alla nota MIM Prot. n. 121 del 20/01/2025 che individua le azioni che devono essere poste in essere dalle singole istituzioni scolastiche in attuazione della Legge n.70/2024 e suoi decreti attuativi;

Visto la delibera n. 23 del Collegio dei docenti del 26.11.2025 comprensiva delle azioni, le azioni che devono essere poste in essere dalle singole istituzioni scolastiche in attuazione della Legge n.70/2024 e suoi decreti attuativi;

**Visto** la delibera n. 23 del Collegio dei docenti del 26.11.2025 con specifico riferimento al punto 3. *la costituzione del Tavolo permanente di monitoraggio*, istituito in conformità con l'art. 4 comma 2-bis della legge 29.5.2017 n. 71, così come integrata dalla legge 17.05.2024 n. 70, composto da:

- a) i componenti in seno al team
- b) i componenti dei genitori individuati in seno al Consiglio di Istituto con incarico ed operatività triennali all'interno del PTOF 25-28;

**Visto** la delibera n. 23 del Collegio dei docenti del 26.11.2025 con specifico riferimento al punto 4. *l'elaborazione del CODICE INTERNO PER LA PREVENZIONE E IL CONTRASTO DEI FENOMENI DI BULLISMO E*

*Firmato digitalmente da SPIGARELLI SANDRA*

**CYBERBULLISMO** in conformità con l'art. 4 comma 2-bis della legge 29.5.2017 n. 71, così come integrata dalla legge 17.05.2024 n. 70, comprensivo delle procedure di segnalazione ed intervento all'interno della scuola. Di esso si propone l'adozione da parte del Consiglio di Istituto cui spetta di definire l'obbligo di pubblicazione e di informativa alla comunità scolastica;

**Presa attenta visione** del *CODICE INTERNO PER LA PREVENZIONE E IL CONTRASTO DEI FENOMENI DI BULLISMO E CYBERBULLISMO* comprensivo delle procedure di segnalazione ed intervento all'interno della scuola;

**Ravvisato** di individuare un membro della componente genitori in seno al Consiglio di Istituto nella figura del Presidente del Consiglio di Istituto quale componente all'interno del Tavolo Permanente di Monitoraggio;

**Visto** le competenze del Collegio dei docenti in materia di funzionamento didattico della scuola come disciplinato dall'art. 7 del D. Lgs. n. 297/1994;

**Visto** le competenze del Consiglio di Istituto in materia di adozione di regolamenti di istituto che disciplinano le attività della scuola di cui all'Art. 10 del Decreto Legislativo 16 aprile 1994 n. 297 - Attribuzioni del Consiglio di circolo o d'istituto e della Giunta esecutiva;

**Sentito** la relazione del Dirigente scolastico;

**Acquisito** la disponibilità del Presidente del Consiglio di Istituto a ricoprire il ruolo di componente genitori nel *Tavolo Permanente di Monitoraggio* per la durata del suo incarico di presidente in seno al Consiglio di Istituto;

con voto palese, all'unanimità

n. 12 favorevoli	n. 0 astenuti	n. 0 contrari
------------------	---------------	---------------

#### **DELIBERA N. 51**

1) la costituzione del *Tavolo permanente di monitoraggio*, istituito in conformità con l'art. 4 comma 2-bis della legge 29.5.2017 n. 71, così come integrata dalla legge 17.05.2024 n. 70, con incarico ed operatività triennali all'interno del PTOF 25-28 composto da:

<i>Tavolo permanente di monitoraggio</i>	
Dirigente Scolastico	Sandra Spigarelli
Referente d'Istituto bullismo e cyber bullismo	Giusi Resta
Animatore Digitale	Angela Bolis
Secondo referente di istituto bullismo e cyber bullismo	Botticchia Michela
Componente genitori	Presidente del Consiglio di Istituto Tatalo Flavia

Gli incarichi assunti hanno validità triennale per la componente del Team Anti bullismo in seno al Tavolo aa.ss. 2025-28 e relativo al ricoprimento dell'incarico di Presidente per la dott.sa Tatalo Flavia presidente del Consiglio di Istituto;

2) di definire quale modalità operativa quella di riunirsi in presenza in via ordinaria una volta all'anno in vicinanza della chiusura dell'a.s. di riferimento (fine maggio/primi giorni di giugno) su convocazione del Dirigente scolastico procedendo al monitoraggio delle segnalazioni pervenute ed interventi effettuati all'interno della scuola per l'a.s. di riferimento. Di detta riunione viene redatto verbale agli atti dell'istituzione.

3) di procedere all'adozione del *CODICE INTERNO PER LA PREVENZIONE E IL CONTRASTO DEI FENOMENI DI BULLISMO E CYBERBULLISMO* in conformità con l'art. 4 comma 2-bis della legge 29.5.2017 n. 71, così come integrata dalla legge 17.05.2024 n. 70, di cui **all'Allegato n. 1** al presente verbale comprensivo delle procedure di segnalazione ed intervento all'interno della scuola elaborato dal Collegio dei Docenti con delibera n. 23 del 26.11.2025;

1) di procedere alla sua pubblicazione a partire dalla data odierna di adozione  
e di procedere a darne informativa alla comunità scolastica a partire dalla data odierna di adozione dandone mandato al Team Anti bullismo.

**(...Omissis...)**

Conclusa la discussione dei punti all'ordine del giorno, si procede alla chiusura della verbalizzazione ed alla approvazione del verbale seduta stante.

La seduta è tolta alle ore 18.40.

All'orario di chiusura della riunione risultano presenti i membri riportati a seguire.

**Firmato digitalmente da SPIGARELLI SANDRA**

		COMPONENTE	PRESENTA	ASSENTE
1	SPIGARELLI SANDRA	Dirigente Scolastico	X	
2	CAGLIESI MARCO	GENITORE		Assente giustificato
3	GAMBACORTA VALENTINA	GENITORE	X	
4	GORBI ELEONORA	GENITORE	X	
5	PIERMATTI PAMELA	GENITORE	X	
6	POMPEI SIMONE	GENITORE		Assente giustificato
7	SANTUCCI MARTA	GENITORE	X	
8	TARDIOLI SILVIA	GENITORE	X	
9	TATALO LUCIA FLAVIA	GENITORE	X	
10	AMODIO SABRINA	DOCENTE		Assente giustificato
11	CASETI JESSICA	DOCENTE		Assente giustificato
12	COSIMETTI MARIA RITA	DOCENTE	X	
13	MARANI MIRNA	DOCENTE	X	
14	PAGLIARINI CARLA	DOCENTE		Assente giustificato
15	ROMEO FORTUNATO GASPARA	DOCENTE	X	
16	TOZZI PIETRO	DOCENTE	X	
17	VAGNI ELISABETTA	DOCENTE		
18	BAZZUCCHI CINZIA	ATA	X	Assente giustificato
19	VINTI GIULIA	ATA	X	

Il presente verbale si compone di n. 25 pagine e n. 2 allegati:

ALLEGATO N. 1 - CODICE INTERNO PER LA PREVENZIONE E CONTRASTO AI FENOMENI DI BULLISMO E CYBERBULLISMO

ALLEGATO N. 2 - REGOLAMENTO PER IL COINVOLGIMENTO DEGLI EX ALLIEVI ALLE ATTIVITA' DI ISTITUTO

Il presidente del Consiglio di Istituto Sig.ra Tatalo Lucia Flavia	Il segretario del Consiglio di Istituto Dott.ssa Vinti Giulia
	Il Dirigente Scolastico Dott.ssa Sandra Spigarelli

#### REFERTO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione è pubblicata all'Albo On line dell'Istituto Comprensivo Assisi 3 il giorno 16/12/2025 per 15 giorni consecutivi.

*Avverso la presente deliberazione, ai sensi dell'art.14, comma 7, del DPR n.275/99 è ammesso reclamo allo stesso Consiglio entro il termine di 15 giorni dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione è definitiva e contro di essa è esperibile ricorso al TAR ovvero ricorso straordinario al Capo dello Stato entro il termine rispettivamente di 60 e 120 giorni dalla data di pubblicazione.*

Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Sandra Spigarelli  
(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.  
Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate)