

Protocollo come da segnatura
Decreto del Dirigente n. 1716

Data come da segnatura

**PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA
Componente**

**1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università
Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il
personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M.
66/2023)**

**Progetto: FORMAZIONE TRANSIZIONE DIGITALE_IC ASSISI 3
CNP: M4C1I2.1-2023-1222-P-42434
CUP: C74D23003420006**

**Ai docenti
Bolis Angela
Cosimetti Maria Rita
Ruscica Salvatore**

**Albo on line
Amministrazione trasparente
Sito Web**

**OGGETTO: DECRETO DI INCARICO FIGURE PROFESSIONALI NEI RUOLI DI GRUPPO DI LAVORO
A SUPPORTO DELLO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA' DI FORMAZIONE PER LA TRANSIZIONE
DIGITALE NELL'AMBITO DEL PROGETTO "FORMAZIONE TRANSIZIONE DIGITALE_IC ASSISI 3
" CNP: M4C1I2.1-2023-1222-P-42434 CUP: C74D23003420006.**

Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza Missione 4 Istruzione e Ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)".

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante "Norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n. 59";

VISTO la Legge 15 marzo 1997 n. 59 concernente "Delega al governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni e enti locali per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante ad oggetto «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

VISTO il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza "NextGenerationItalia" approvato dal Consiglio dei Ministri il 12/01/2021, approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14 luglio 2021;

VISTO il Decreto del Ministro dell'istruzione 12 aprile 2023 prot.nm_pi. A00GABMI. Registro Decreti(R).0000066 recante "riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU";

VISTO Allegato 1 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" Missione 4 – Componente 1 – del PNRR che quantifica per il nostro Istituto in 36.923,56 euro la somma massima per la realizzazione del progetto "FORMAZIONE TRANSIZIONE DIGITALE_IC ASSISI 3";

Via Croce, 38 – Petrignano – 06081 Assisi (PG) – Tel: 0758038063 - e-mail: pgic833006@istruzione.it – posta pec: pgic833006@pec.istruzione.it

Firmato digitalmente da SPIGARELLI SANDRA

PGIC833006 - A7E6C57 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0003579 - 30/05/2024 - IV.1 - I
PGIC833006 - A7E6C57 - DECRETI - 0001716 - 30/05/2024 - UNICO - I

VISTO la nota prot. n. m_pi. AOOGAMBI. Registro Decreti. u. 0141549, del 07 dicembre 2023 con la quale il Ministro dell'istruzione ha diramato le istruzioni operative per le azioni relative alla "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico";

VISTO il progetto "FORMAZIONE TRANSIZIONE DIGITALE_IC ASSISI 3 "CNP: M4C1I2.1-2023-1222-P-42434 CUP: C74D23003420006;

VISTO l'atto di concessione prot. n. 31404 del 28 febbraio 2024 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto FORMAZIONE TRANSIZIONE DIGITALE_IC ASSISI 3 CUP C74D23003420006 e contestuale autorizzazione alla spesa;

VISTO il Regolamento di Istituto per il conferimento di incarichi a esperti interni/esterni e tutor per l'arricchimento dell'offerta formativa dell'Istituto Compensivo Assisi 3 adottato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 131 del 20.04.2018 che trova applicazione in merito ai titoli e competenze per la valutazione delle figure professionali per le attività relative alla linea di Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)";

CONSIDERATO che le attività oggetto del presente incarico decorreranno dalla data di conferimento dell'incarico e sino alla completa chiusura delle attività progettuali, ad oggi previste per il 31/12/2025.

RITENUTO di dover procedere all'individuazione del personale/figure professionali nei ruoli di GRUPPO DI LAVORO per il supporto alle attività di formazione per la transizione digitale nell'ambito del progetto "FORMAZIONE TRANSIZIONE DIGITALE_IC ASSISI 3 " CNP: M4C1I2.1-2023-1222-P-42434 CUP: C74D23003420006.

CONSIDERATO l'importo rientra tra i costi indiretti del progetto;

VISTO l'avviso di selezione, prot. n.3122 del 11.05.2024, con scadenza il 19.05.2024, per il reperimento di figure professionali nei ruoli di gruppo di lavoro a supporto dello svolgimento delle attività di formazione per la transizione digitale nell'ambito del progetto "FORMAZIONE TRANSIZIONE DIGITALE_IC ASSISI 3 " CNP: M4C1I2.1-2023-1222-P-42434 CUP: C74D23003420006, che risultano essere strettamente connessi ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato e funzionalmente vincolanti all'effettivo raggiungimento del target e milestone degli obiettivi stabiliti nel PNRR;

VISTO le istanze di candidatura pervenute;

PRESO ATTO del verbale di valutazione del RUP Dirigente Scolastico, prot. n.3344 del 21.05.2024 e della procedura comparativa dei titoli, anche attraverso la valutazione dei curricula dei docenti;

VISTO la graduatoria provvisoria, decreto n. 1709, Prot. n. 3345 del 21/05/2024;

VISTO la graduatoria definitiva, decreto n. 1714, Prot. n. 3513 del 28/05/2024;

VISTO le dichiarazioni rese dai candidati, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000 relativa alla insussistenza di cause di incompatibilità/inconferibilità o di conflitto di interessi;

CONSIDERATO che i soggetti che verranno individuati saranno incaricati dello svolgimento delle attività oggetto del presente Decreto che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato e funzionalmente vincolante all'effettivo raggiungimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti dal PNRR;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»,

DECRETA

per i motivi espressi in premessa e ai sensi e per gli effetti della Nota prot. n. m_pi. AOOGAMBI Registro Decreti. u. 0141549, del 07 dicembre 2023 con la quale il Ministro dell'istruzione ha diramato le istruzioni operative per le azioni relative alla "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" (D.M. 66/2023);

Art. 1. Incarichi

Componenti del gruppo di lavoro lavoro a supporto dello svolgimento delle attività di formazione per la transizione digitale nell'ambito del progetto "FORMAZIONE TRANSIZIONE DIGITALE_IC ASSISI 3:

Prof.ssa Angela Bolis,
Ins. Cosimetti Maria Rita,
Prof. Salvatore Ruscica.

Art. 2 Compiti di cui all' Art.1

Il Gruppo di Lavoro svolge i seguenti compiti:

- Rilevare i fabbisogni dei destinatari delle attività progettuali;
- Programmare e gestire attività formative;
- Porre in essere tutte le misure necessarie per garantire le pari opportunità di genere nell'accesso ai

Via Croce, 38 – Petrinano – 06081 Assisi (PG) – Tel: 0758038063 - e-mail: pgic833006@istruzione.it – posta pec: pgic833006@pec.istruzione.it

Firmato digitalmente da SPIGARELLI SANDRA

percorsi formativi;

- Organizzare le attività progettuali per i corsisti (es. organizzazione dei calendari, organizzazione della logistica, determinazione dei requisiti di accesso ai percorsi formativi ecc.);
- Collaborare lo stato di avanzamento delle attività con il Project Manager ai fini del raggiungimento dei target e dei milestone previsti e richiesti a livello europeo;
- Gestione delle piattaforme ministeriali (caricare le edizioni in piattaforma, la documentazione e gli indicatori alimentando la piattaforma in fase di avanzamento);,
- Verificare la corrispondenza con la tempistica di realizzazione delle attività progettuali in coerenza con il cronoprogramma.

Art. 3. Attività aggiuntive e Compensi

L'incarico sarà espletato al di fuori dell'orario di servizio e secondo le modalità organizzative dei vari percorsi. Al gruppo di lavoro sono attribuibili n. 60 ore complessive ripartibili al suo interno in relazione all'operatività definita da project manager. Il corrispettivo economico previsto è corrispondente per il personale docente alla remunerazione oraria lordo stato del contratto vigente per le attività aggiuntive di non insegnamento (25,54 euro/h). Il corrispettivo orario omnicomprensivo sarà rapportato alle ore effettivamente prestate, documentate con timesheet, al quale verranno applicate tutte le ritenute previdenziali ed assistenziali previste per legge. Il compenso sarà corrisposto solo successivamente all'effettiva erogazione del finanziamento da parte dell'Unità di Missione del PNRR presso il MIM. L'attività tecnica del gruppo di lavoro per l'orientamento, rientra nella percentuale max del 40% dei costi ammissibili di personale necessari alla realizzazione delle azioni di progetto.

Art. 4. Revoca e/o decadenza dall'incarico

L'incarico conferito ha efficacia esclusivamente in costanza di servizio interno e avrà decadenza immediata in conseguenza di una qualsiasi causa che dovesse intervenire ad interrompere la qualifica di "personale interno alla scuola". In caso di decadenza verranno riconosciute e pagate le sole ore effettivamente svolte e giustificate da regolare Timesheet.

Art. 4. Pubblicazione

Il presente provvedimento sull'albo è pubblicato all'albo on line dell'Istituzione Scolastica, nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, nonché nella sezione PNRR del sito www.istitutocompensivoassisi3.edu.it ai sensi della normativa sulla trasparenza.

Per quanto non espressamente contenuto nel presente Atto, valgono le vigenti disposizioni in materia di investimenti finanziati con il PNRR.

Il RUP Dirigente Scolastico
Dott.ssa Sandra Spigarelli
(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del
D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate)