



Protocollo come da segnatrice

Data come da segnatrice

Amministrazione trasparente  
Sito web

**Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 - Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) - Priorità 1 – Scuola e competenze (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione ESO4.6.A.4 Inclusion e contrasto alla dispersione scolastica – Sotto-azione ESO4.6.A.4.D - Interventi di cui al Decreto del Ministro dell’Istruzione e del Merito 19 novembre 2024, n. 233 – Avviso Pubblico Prot. n. 57173 del 14/04/2025, “Percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado”**

**Titolo progetto: ORIENTAMENTI\_ICASSISI3**

**CUP: C34D25001010007**

**Codice progetto: ESO4.6.A4.D-FSEPN-UM-2025-43**

**Importo autorizzato progetto: 22.404,00 €**

**DETERMINA DIRIGENZIALE N. 52  
ACQUISTO MATERIALE PER CORSI STEM PN 21/27 - ORIENTAMENTI**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107” – D.I. n. 129 del 28.08.2018;

**VISTO** il Regolamento di Istituto per acquisizione di beni e servizi;

**VISTO** il “Nuovo codice dei contratti pubblici” - Decreto Legislativo 36/2023 e ss.mm. ii;

**VISTO** il “Nuovo codice dei contratti pubblici” - Decreto Legislativo 36/2023 e ss.mm. ii, in particolare gli artt. 19-36 sulla digitalizzazione del ciclo di vita dei contratti pubblici;

**VISTO** il Programma Annuale relativo all’anno 2026 approvato dal Consiglio di Istituto in data 04/02/2026 con delibera n. 59;

**VISTO** la necessità di procedere all’acquisto di materiale vario per i corsi STEM prima e seconda edizione;

**CONSIDERATO** il preventivo presentato da QBIT LD SRLS di Perugia (PG) del 17/02/2026 Prot. 1230;

**DETERMINA**

- 1) di procedere all’affidamento diretto a QBIT LD SRLS di Perugia (PG) per un totale di € 332,70 (IVA esclusa) per l’acquisto di materiale vario utile per lo svolgimento dei corsi STEM per il progetto “ORIENTAMENTI\_ICASSISI3”;
- 2) di delegare, ai sensi dell’art.16 comma 1 del decreto n.129/2018, il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi Dott.ssa Giulia Vinti a verificare l’attestazione di regolarità della fornitura;
- 3) di dare mandato al Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi di predisporre, ai sensi dell’art.16, comma 2, del Decreto n.129/2018, gli atti necessari alla liquidazione della spesa che verrà imputata in **P.2.2 “ORIENTAMENTI\_ICASSISI3”**.

Codice CIG: **BA745F4CCE**

Codice CUP: **C34D25001010007**

Codice Univoco Ufficio: **UFW38A**

Dirigente Scolastico

Dott.ssa Sandra Spigarelli

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs  
82/2005 s.m.i. e norme collegate)

**Firmato digitalmente da SPIGARELLI SANDRA**

PGIC833006 - A7E6C57 - DETERMINA A CONTRARRE - 0000052 - 17/02/2026 - UNICO - I  
PGIC833006 - A7E6C57 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0001247 - 17/02/2026 - II.5 - I