

**VERBALE DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO N. 11
TRIENNIO 2021-24
a.s. 22-23**

SVOLGIMENTO MODALITA' TELEMATICA

25 LUGLIO 2023

Oggi martedì 25 luglio 2023, a seguito convocazione, il Consiglio di Istituto è riunito in modalità telematica alle ore 17.30, in relazione alla necessità di procedere e della disponibilità in presenza dei membri in coerenza con il Regolamento d'Istituto per lo svolgimento in presenza e in via telematica delle sedute degli organi collegiali, dei colloqui scuola-famiglia e delle attività di programmazione 22-25 di cui alla delibera n. 69 del Consiglio di Istituto del 14.11.2022.

Il link e modalità di convocazione e temporizzazione come a seguire specificato:

modalità di accesso e svolgimento PIATTAFORMA G-Suite for education-account di istituto

Consiglio o Istituto	LINK: https://meet.google.com/tbo-riru-xyc	Orario accesso piattaforma 17:20 Orario avvio riunione 17.30 Orario chiusura riunione 18.30
----------------------------	---	---

I punti all'ordine del giorno sono:

- 1) Approvazione del verbale della seduta del 22 maggio 2023;
- 2) II^ variazione e Stato di Attuazione del Programma Annuale 2023;
- 3) Calendario Scolastico Regionale a.s. 23-24;
- 4) Orario di apertura degli uffici e dei plessi a.s. 23-24;
- 5) Validazione Anno scolastico 2023-24;
- 6) Integrazioni al PTOF 22-25 – Progetti, azioni di continuità ed accoglienza;
- 7) Adesione alla rete "LA SCUOLA EDUCA IL TALENTO";
- 8) Protocollo d'intesa per la realizzazione della rete territoriale di contrasto alla VIOLENZA ASSISTITA;
- 9) Programma biennale degli acquisti di beni e servizi E.F. 2023;
- 10) Varie ed eventuali;
- 11) Comunicazioni del Presidente del Consiglio di Istituto e del Dirigente Scolastico.

Presiede la riunione il Presidente del Consiglio di Istituto sig.ra Tatalo Lucia Flavia, svolge la funzione di segretario verbalizzante l'insegnante Cosimetti MariaRita. E' presente su invito del Dirigente il sostituto del Direttore dei Servizi Amministrativi sig.ra Mascia Renzini.

Le funzioni di moderatore sono svolte dall'ins.te Cosimetti MariaRita che gestirà le modalità di voto telematico di delibera espresso dai componenti del Consiglio presenti utilizzando in contemporanea allo svolgimento del Consiglio con obbligo di espressione da parte dei partecipanti dei forms google.

Google moduli	Link: ingresso: https://forms.gle/vKK8p3ShzEMU7QNx9 delibera n. 105: https://forms.gle/cmvjWdaqCacpzRo78 delibera n. 106: https://forms.gle/b4Y2jaN8qZbykW7i9 delibera n. 107: https://forms.gle/E71kYuofLQW81EjQ8 delibera n. 108: https://forms.gle/QpSEuUFMPERTq7pR7 delibera n. 109: https://forms.gle/xkXkUSt1Xm39WiiR8 delibera n. 110: https://forms.gle/ff4nqMsLGHlAMd3u7 delibera n. 111: https://forms.gle/HEVj73ZjpryqdHY37 delibera n. 112: https://forms.gle/qiLYAugJSpw9s1mx6 uscita: https://forms.gle/JoZ39G4LXXbsi7zU7
---------------	---

Il file del voto palese ottenuto dalla rilevazione effettuata attraverso moduli google è parte integrante del presente verbale (**allegato n. 1b** al presente verbale). Tutto il materiale funzionale all'adozione delle delibere è stato anticipatamente trasmesso all'interno delle piattaforme G-suite for education e RE nuvola in data antecedente alla convocazione. Esso è inoltre reso disponibile in visione dal Dirigente durante lo svolgimento della riunione.

All'orario di avvio della riunione, ore 17.30, effettuato la verifica delle presenze attraverso la validazione del modulo google form (**allegato n. 1a** al presente verbale) risultano presenti:

		COMPONENTE	PRESENTE	ASSENTE
1	SPIGARELLI SANDRA	Dirigente Scolastico	X	

2	BETTI VALERIO	GENITORE	X	
3	CAPEZZALI FRANCESCA	GENITORE	X	
4	CONFORTO LUIGI	GENITORE	X	
5	GAMBACORTA MARA	GENITORE	X	
6	GAMBACORTA VALENTINA	GENITORE	X	
7	MIRTI MARCO	GENITORE	X	
8	SANTUCCI MARTA	GENITORE		Assente giustificato
9	TATALO LUCIA FLAVIA	GENITORE	X	
10	CAPOBIANCO CAROLINA	DOCENTE	X	
11	CARLETTI EGIZIANA	DOCENTE		Assente giustificato
12	COSIMETTI MARIA RITA	DOCENTE	X	
13	MANCINELLI ALESSANDRA	DOCENTE	X	
14	GABRIELLA FIORUCCI	DOCENTE	X	
15	PINCHI COSETTA	DOCENTE	X	
16	ROMEO FORTUNATO GASPARE	DOCENTE	X	ingresso alle ore 17.38
17	VAGNI ELISABETTA	DOCENTE	X	
18	MENCARONI SILVIA	ATA	X	
19	VINTI GIULIA	ATA		Assente Giustificata

Sussistendo il numero legale (quorum strutturale) viene riconosciuta la validità della riunione, si passa all'esame degli argomenti all'ordine del giorno.

Il Dirigente ricorda ai membri del Consiglio la presenza del sostituto del DSGA sig. ra Mascia Renzini che ricopre l'incarico dal 13 aprile al 31 agosto 2023 per l'assenza in corso d'anno del DSGA Dott.sa Giulia Vinti. Il sostituto non è membro eletto del Consiglio ed è presente su invito del Dirigente Scolastico in presenza di punti in discussione all'ODG di natura gestionale-contabile.

...omissis

PUNTO n. 9 PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI E.F. 2023

Il Consiglio di Istituto,

Visto il Regolamento di contabilità, D.I. 129 del 28.08.2018;

Visto l'art. 21 del D.lgs. 50/2016 che determina l'obbligo per le amministrazioni aggiudicatrici di adottare, nel rispetto dei propri ordinamenti, il programma triennale per i lavori pubblici e il programma biennale degli acquisti di forniture e servizi;

Visto che l'art. 21 del D.lgs. 50/2016 definisce l'obbligo di programmazione biennale per gli acquisti di forniture e servizi di importo unitario superiore a 40.000 euro da parte delle amministrazioni aggiudicatrici;

Verificato che ai sensi dell'art. 6 co. 8 del D.M. 14/2018 "[...] per ogni singolo acquisto, è riportata nel programma biennale l'annualità nella quale si intende dare avvio alla procedura di affidamento [...]";

Preso Atto che ai sensi dell'art. 6 c. 13 del D.M. 14/2018 le amministrazioni individuano la struttura e il soggetto referente per la redazione del programma e che nelle istituzioni scolastiche la figura del referente

è identificata con quella del Dirigente scolastico quale rappresentante legale dell'Istituto e gestore e responsabile dell'intera attività amministrativa, didattica e negoziale dell'istituzione scolastica;

Visto la delibera n. 84 del 19.1.2023 del Consiglio di Istituto di approvazione del Programma Annuale 2023;

Verificato che il programma biennale deve essere approvato dall'organo competente, il Consiglio di Istituto, entro 90 giorni dalla data di decorrenza degli effetti del bilancio (o contestualmente al bilancio stesso);

Visto l'informativa prot. 3910 del 28.6.2023 del referente del programma, Dirigente scolastico Sandra Spigarelli, della mancata redazione del Programma biennale degli acquisti di beni e servizi per assenza di previsione di acquisti di importo pari o superiore a 40.000 euro per E.F. 2023;

Visto l'art. 37 del D.lgs n. 36/2023 "Programmazione dei lavori e degli acquisti di beni e servizi" del D.Lgs n. 36/2023 - *Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici* - che abroga e sostituisce l'art. 21 del D.lgs. 50/ con attuazione dal 1 gennaio 2024 per la predisposizione del programma triennale degli acquisti e servizi;

con voto elettronico (allegato n. 1b al presente verbale): a all'unanimità,

favorevoli	contrari	astenuti
n.15	n.0	n.0

DELIBERA n.112

-in assenza di acquisti unitari da programmare uguali o superiori al valore della soglia comunitaria vigente di procedere all'approvazione del Programma Biennale degli acquisti e dei servizi ex art. 25 del D.lgs n. 50/2016 per l'E.F. 2023 con assenza di previsioni di acquisti di importo uguale o superiore a 40.000 euro per l'E.F. 2023;

- di darne evidenza pubblica nella sezione del sito dell'istituto Amministrazione Trasparente, sul sito informativo del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti e sul sito dell'Osservatorio A.N.A.C.

....omissis

Conclusa la discussione dei punti all'Ordine del giorno, si procede alla chiusura della verbalizzazione ed alla approvazione del verbale seduta stante. La seduta è tolta alle ore 18:30.

All'orario di chiusura della riunione risultano presenti i membri riportati a seguire.

		COMPONENTE	PRESENTE	ASSENTE
1	SPIGARELLI SANDRA	Dirigente Scolastico	X	
2	BETTI VALERIO	GENITORE	X	
3	CAPEZZALI FRANCESCA	GENITORE	X	
4	CONFORTO LUIGI	GENITORE	X	
5	GAMBACORTA MARA	GENITORE	X	
6	GAMBACORTA VALENTINA	GENITORE	X	
7	MIRTI MARCO	GENITORE	X	
8	SANTUCCI MARTA	GENITORE		Assente giustificato
9	TATALO LUCIA FLAVIA	GENITORE	X	
10	CAPOBIANCO CAROLINA	DOCENTE	X	
11	CARLETTI EGIZIANA	DOCENTE		Assente giustificato

12	COSIMETTI MARIA RITA	DOCENTE	X	
13	MANCINELLI ALESSANDRA	DOCENTE	X	
14	GABRIELLA FIORUCCI	DOCENTE	X	
15	PINCHI COSETTA	DOCENTE	X	
16	ROMEO FORTUNATO GASPARE	DOCENTE	X	
17	VAGNI ELISABETTA	DOCENTE	X	
18	MENCARONI SILVIA	ATA	X	
19	VINTI GIULIA	ATA		Assente Giustificata

Il presente verbale si compone di n. 14 pagine e n. 3 allegati.

Allegato n. 1 allegato 1a presenze in entrata ed in uscita dalla riunione telematica
allegato 1b voto palese delibere della riunione telematica.

Allegato n. 2 Relazione Verifica Programma Annuale A.F. 2023.

Allegato n. 3 Modello H BIS al 29.06.2023.

Il presidente del Consiglio di Istituto Tatalo Lucia Flavia	Il Segretario del Consiglio di Istituto Cosimetti Maria Rita Il Dirigente Scolastico Sandra Spigarelli
--	---

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione è pubblicata all'Albo On line dell'Istituto Comprensivo Assisi 3 il giorno 03/08/2023 per 15 giorni consecutivi.

Avverso la presente deliberazione, ai sensi dell'art.14, comma 7, del DPR n.275/99 è ammesso reclamo allo stesso Consiglio entro il termine di 15 giorni dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione è definitiva e contro di essa è esperibile ricorso al TAR ovvero ricorso straordinario al Capo dello Stato entro il termine rispettivamente di 60 e 120 giorni dalla data di pubblicazione.

Il Dirigente Scolastico
(Dott.ssa Sandra Spigarelli)
Firmato digitalmente