



Protocollo come da segnatura

Data come da segnatura

Amministrazione trasparente

Sito web

**DETERMINA DIRIGENZIALE N. 58
USCITA DIDATTICA 3 APRILE 2025 GRANARIUM BEVAGNA**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107" – D.I. n. 129 del 28.08.2018;

VISTO il Regolamento di Istituto per acquisizione di beni e servizi;

VISTO il "Nuovo codice dei contratti pubblici" - Decreto Legislativo 36/2023 e ss.mm.ii;

VISTO il "Nuovo codice dei contratti pubblici" - Decreto Legislativo 36/2023 e ss.mm.ii, in particolare gli artt. 19-36 sulla digitalizzazione del ciclo di vita dei contratti pubblici;

VISTO la Nota del Ministero dell'Istruzione n. 8235 del 26 novembre 2024 che proroga tutti i termini previsti dall'art. 5 commi 8 e 9 del D.I. 129/2018 di 45 giorni per la predisposizione e approvazione del Programma Annuale 2025;

CONSIDERATO che l'Istituto Comprensivo Assisi 3 si è avvalso della proroga di predisposizione e approvazione del Programma Annuale 2025;

CONSIDERATO la necessità di garantire il funzionamento didattico – amministrativo generale e la prosecuzione di progetti e attività pluriennali approvati con il Programma Annuale dell'esercizio precedente;

CONSIDERATO che è stata organizzata un'uscita didattica per il giorno 3 aprile 2025 presso Bevagna – Granarium per le classi quarte della scuola primaria di Palazzo e Petignano;

VISTO che tra le attività proposte per l'uscita didattica c'è il laboratorio sul chicco alla azienda Granarium di Bevagna;

CONSIDERATO il preventivo Prot. n. 591 del 28/01/2025 presentato da GRANARIUM di Bevagna (PG);

DETERMINA

- 1) di procedere all'affidamento diretto a GRANARIUM di Bevagna (PG) volto alla prenotazione del servizio di visita e degustazione all'azienda e partecipazione del "Laboratorio sul chicco" al costo di € 8,00 (IVA esente) ad alunno, con gratuità per alunni H e docenti accompagnatori. I partecipanti sono n.50 (n.7 docenti e n.43 alunni di cui n.3 alunni H, per un totale di n.40 alunni paganti);
- 2) di delegare, ai sensi dell'art.16 comma 1 del decreto n.129/2018, il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi Dott.ssa Giulia Vinti a verificare l'attestazione di regolarità del servizio;
- 3) di dare mandato al Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi di predisporre, ai sensi dell'art.16, comma 2, del Decreto n.129/2018, gli atti necessari alla liquidazione della spesa che verrà imputata in **A.5.1 "Visite e viaggi di istruzione"**.

Codice CIG: **B5631AAB1E**

Codice Univoco Ufficio: **UFW38A**

Dirigente Scolastico

Dott.ssa Sandra Spigarelli

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs
82/2005 s.m.i. e norme collegate)

PGIC833006 - A7E6C57 - DETERMINA - 0000058 - 28/01/2025 - UNICO - I
PGIC833006 - A7E6C57 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0000593 - 28/01/2025 - II.5 - I