



Protocollo come da segnatura

Data come da segnatura

Amministrazione trasparente
Sito web

**DETERMINA DIRIGENZIALE N. 4
ACQUISTO N. 10 ARMADIETTI PORTA CELLULARI**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107" – D.I. n. 129 del 28.08.2018;

VISTO il Regolamento di Istituto per acquisizione di beni e servizi;

VISTO il "Nuovo codice dei contratti pubblici" - Decreto Legislativo 36/2023 e ss.mm.ii;

VISTO il "Nuovo codice dei contratti pubblici" - Decreto Legislativo 36/2023 e ss.mm.ii, in particolare gli artt. 19-
sulla digitalizzazione del ciclo di vita dei contratti pubblici;

VISTO il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2025 approvato con delibera n.19 del Consiglio di Istituto
data 12/02/2025;

VISTO le Circolari Ministeriali n. 0107190 del 19/12/2022 e n. 0005274 del 11/07/2024;

CONSIDERATA la necessità di acquistare n.10 armadietti porta cellulari da n.24 posti destinati alle classi della Scuola
Secondaria I grado Petrignano al fine di completare la dotazione già presente presso l'Istituzione scolastica;

VISTO l'offerta pervenuta dalla ALMACOPY SRL in data 08/09/2025 che risulta essere conveniente e vantaggiosa per
la scuola;

DETERMINA

a) di procedere all'affidamento diretto tramite ODA in MEPA ad ALMACOPY SRL per l'acquisto di n. 10 armadietti
porta cellulari da n.24 posti al costo unitario di € 31,00 (IVA esclusa) delle dimensioni di 260x190x385;

b) di delegare, ai sensi dell'art.16 comma 1 del decreto n.129/2018, il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi
Dott.ssa Giulia Vinti a verificare l'attestazione di regolarità della fornitura;

c) di dare mandato al Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi di predisporre, ai sensi dell'art.16, comma
del Decreto n.129/2018, gli atti necessari alla liquidazione della spesa che verrà imputata in **P.1.1 "CONTRIBUTI
GENITORI"**.

Codice CIG: **B8420241FF**

Codice Univoco Ufficio: **UFW38A**

Dirigente Scolastico
Dott.ssa Sandra Spigarelli
(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi
del D. Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate)