

Protocollo come da segnature

Data come da segnature

Amministrazione trasparente
Sito web

**DETERMINA DIRIGENZIALE N. 13
TRASPORTO USCITA DIDATTICA BOSCO DI SAN FRANCESCO 28 OTTOBRE 2025**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107" – D.I. n. 129 del 28.08.2018;

VISTO il Regolamento di Istituto per acquisizione di beni e servizi;

VISTO il "Nuovo codice dei contratti pubblici" - Decreto Legislativo 36/2023 e ss.mm.ii;

VISTO il "Nuovo codice dei contratti pubblici" - Decreto Legislativo 36/2023 e ss.mm.ii, in particolare gli artt. 19-36 sulla digitalizzazione del ciclo di vita dei contratti pubblici;

VISTO il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2025 approvato con delibera n.19 del Consiglio di Istituto data 12/02/2025;

VISTO l'organizzazione di un'uscita didattica con destinazione Bosco di San Francesco prevista per il giorno 28 ottobre 2025 all'interno del progetto "Cantico in cammino sulle orme di Francesco tra silenzio e creazione";

CONSIDERATO la necessità di organizzare il trasporto in relazione all'uscita didattica;

VISTO il preventivo del 19/09/2025, Prot. n. 6313 proveniente da NASINI AUTOSERVIZI SNC che risulta essere conveniente e vantaggioso per la scuola;

DETERMINA

- a) di procedere all'affidamento diretto a NASINI AUTOSERVIZI SNC per il servizio di trasporto, per un totale di € 1.560,00 (IVA al 10% e ZTL inclusa) per n.2 bus da 52 e 54 posti il giorno 28 ottobre 2025 che fanno doppia corsa A7R tra le due scuole primarie di Palazzo e Petignano e il Bosco di San Francesco per un totale di n. 169 alunni e 22 docenti;
- b) di delegare, ai sensi dell'art.16 comma 1 del decreto n.129/2018, il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi Dott.ssa Giulia Vinti a verificare l'attestazione di regolarità del servizio;
- c) di dare mandato al Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi di predisporre, ai sensi dell'art.16, comma 1 del Decreto n.129/2018, gli atti necessari alla liquidazione della spesa che verrà imputata in **A.5.1 "VISITE E VIAGGI DI ISTRUZIONE"**.

Codice CIG: **B8A3446B4F**

Codice Univoco Ufficio: **UFW38A**

Dirigente Scolastico
Dott.ssa Sandra Spigarelli

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs
82/2005 s.m.i. e norme collegate)

Firmato digitalmente da SPIGARELLI SANDRA

PGIC833006 - A7E6C57 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0007138 - 14/10/2025 - II.5 - I
PGIC833006 - A7E6C57 - DETERMINA - 0000013 - 14/10/2025 - UNICO - I