

Protocollo come da segnatura

Data come da segnatura

Amministrazione trasparente  
Sito web

**DETERMINA DIRIGENZIALE N. 57  
TRASPORTO 3 APRILE 2025 GRANARIUM BEVAGNA**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107" - D.I. n. 129 del 28.08.2018;

**VISTO** il Regolamento di Istituto per acquisizione di beni e servizi;

**VISTO** il "Nuovo codice dei contratti pubblici" - Decreto Legislativo 36/2023 e ss.mm.ii;

**VISTO** il "Nuovo codice dei contratti pubblici" - Decreto Legislativo 36/2023 e ss.mm.ii, in particolare gli artt. 19-36 sulla digitalizzazione del ciclo di vita dei contratti pubblici;

**VISTO** la Nota del Ministero dell'Istruzione n. 8235 del 26 novembre 2024 che proroga tutti i termini previsti dall'art. 5 commi 8 e 9 del D.I. 129/2018 di 45 giorni per la predisposizione e approvazione del Programma Annuale 2025;

**CONSIDERATO** che l'Istituto Comprensivo Assisi 3 si è avvalso della proroga di predisposizione e approvazione del Programma Annuale 2025;

**CONSIDERATO** la necessità di garantire il funzionamento didattico - amministrativo generale e la prosecuzione di progetti e attività pluriennali approvati con il Programma Annuale dell'esercizio precedente;

**CONSIDERATO** che è stata organizzata un'uscita didattica per il giorno 3 aprile 2025 presso Bevagna - Granarium per le classi quarte della scuola primaria di Palazzo e Petrignano;

**VISTO** la necessità di organizzare il trasporto per l'uscita didattica a Bevagna del 3 aprile 2025;

**CONSIDERATO** il preventivo Prot. n. 571 del 28/01/2025 presentato da BUSITALIA SITA NORD SRL;

**DETERMINA**

- 1) di procedere all'affidamento diretto alla ditta BUSITALIA SITA NORD SRL volto alla prenotazione e acquisto del servizio di trasporto di n.1 bus da 51/53 posti per un totale di € 550,00 (IVA inclusa al 10%) per il giorno 3 aprile 2025 con il seguente itinerario: partenza ore 8.15 dalla scuola primaria Palazzo dove saliranno alcuni alunni e docenti (n.19 alunni + 2 docenti), passaggio per scuola primaria Petrignano per salire altri alunni e docenti (n. 24 alunni + 5 docenti) e arrivo a Bevagna "Granarium". Ripartenza da Bevagna ore 15.15 e ritorno prima alla scuola primaria Petrignano per scendere alcuni alunni e docenti (n. 24 alunni + 5 docenti) e poi alla scuola primaria Palazzo per scendere i restanti alunni e docenti (n.19 alunni + 2 docenti);
- 2) di delegare, ai sensi dell'art.16 comma 1 del decreto n.129/2018, il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi Dott.ssa Giulia Vinti a verificare l'attestazione di regolarità del servizio;
- 3) di dare mandato al Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi di predisporre, ai sensi dell'art.16, comma 2, del Decreto n.129/2018, gli atti necessari alla liquidazione della spesa che verrà imputata in **A.5.1 "Visite e viaggi di istruzione"**.

Codice CIG: **B56315B9ED**

Codice Univoco Ufficio: **UFW38A**

**PGIC833006 - A7E6C57 - DETERMINA - 0000057 - 28/01/2025 - UNICO - I  
PGIC833006 - A7E6C57 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0000592 - 28/01/2025 - II.5 - I**

Dirigente Scolastico

Dott.ssa Sandra Spigarelli

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs  
82/2005 s.m.i. e norme collegate)