



ISTITUTO  
COMPRESIVO  
ASSISI 3

via Croce 3B | 06081 Petignano di Assisi (PG) | Cod. Mecc: PGIC833006 | 0758038063

COESIONE  
ITALIA 21-27  
SCUOLA E  
COMPETENZE



istitutocomprensivoassisi3.edu.it



pgic833006@istruzione.it | icassisi3

Protocollo come da segnatura

Data come da segnatura

Amministrazione trasparente  
Sito web

**DETERMINA DIRIGENZIALE N. 56  
INTERVENTO BATTERIE LAVASCIUGA IMOP XL INFANZIA PETRIGNANO**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107" – D.I. n. 129 del 28.08.2018;

**VISTO** il Regolamento di Istituto per acquisizione di beni e servizi;

**VISTO** il "Nuovo codice dei contratti pubblici" - Decreto Legislativo 36/2023 e ss.mm.ii;

**VISTO** il "Nuovo codice dei contratti pubblici" - Decreto Legislativo 36/2023 e ss.mm.ii, in particolare gli artt. 19-36 sulla digitalizzazione del ciclo di vita dei contratti pubblici;

**VISTO** il Programma Annuale relativo all'anno 2026 approvato dal Consiglio di Istituto in data 04/02/2026 con delibera n. 59;

**CONSIDERATO** la necessità di richiedere un intervento relativo alle batterie per la macchina lavasciuga I-MOP XL in dotazione presso la Scuola Infanzia "V. Trancanelli" di Petignano;

**CONSIDERATO** che non ci sono convenzioni Consip attive il materiale di cui necessita la scuola;

**CONSIDERATO** che le macchine in dotazione sono state acquistate dalla ditta CS PROMOTION di Bastia Umbra (PG);

**VISTO** il preventivo di intervento presentato dalla ditta in data 09/03/2026 Prot. n. 1766;

**DETERMINA**

a) di procedere all'affidamento diretto dell'intervento relativo alle batterie presso la ditta CS PROMOTION di Bastia Umbra (PG) della macchina lavasciuga modello I-MOP XL in dotazione presso la Scuola Infanzia "V. Trancanelli" di Petignano per un totale di € 109,15 (IVA al 22% esclusa) come da preventivo presentato dalla ditta in data 09/03/2026 Prot. n. 1766;

b) di delegare, ai sensi dell'art.16 comma 1 del decreto n.129/2018, il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi Dott.ssa Giulia Vinti a verificare l'attestazione di regolarità del servizio;

c) di dare mandato al Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi di predisporre, ai sensi dell'art.16, comma 2, del Decreto n.129/2018, gli atti necessari alla liquidazione della spesa che verrà imputata in **P.1.1 "CONTRIBUTI SCOLASTICI"**.

Codice CIG: **BABF48536B**

Codice Univoco Ufficio: **UFW38A**

Dirigente Scolastico

Dott.ssa Sandra Spigarelli

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs  
82/2005 s.m.i. e norme collegate)

**Firmato digitalmente da SPIGARELLI SANDRA**

PGIC833006 - A7E6C57 - DETERMINA A CONTRARRE - 0000056 - 09/03/2026 - UNICO - I  
PGIC833006 - A7E6C57 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0001775 - 09/03/2026 - II.5 - I