

Protocollo come da segnatrice

Data come da segnatrice

Amministrazione trasparente
Sito web

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE n. 46
INCARICO COLLABORAZIONE PLURIMA PETROZZI ALESSANDRO
LABORATORIO BIOPLASTICHE - SAPER(E) CONSUMARE

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO Il "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107" – D.I. n. 129 del 28.08.2018;

VISTO il Regolamento di Istituto per acquisizione di beni e servizi;

VISTO il "Codice dei contratti pubblici" - Decreto Legislativo 50/2016 e il Decreto legislativo 56/2017 e ss.mm.ii;

VISTO il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2023 approvato con delibera n.84 del Consiglio di Istituto in data 19/01/2023;

VISTO il bando relativo al concorso a premi sui progetti riguardanti il consumo digitale consapevole e responsabile;

VISTO il progetto presentato dalla scuola dal titolo: "Cittadini digitali alla scoperta della sostenibilità";

VISTO che il progetto è stato ritenuto idoneo ed è entrato nelle graduatorie delle Scuole Secondarie di I grado;

CONSIDERATO che successivamente alla pubblicazione della graduatoria la scuola ha presentato richiesta erogazione premio Prot. 4714 – IV.1 del 14/07/2022;

VISTO l'effettiva erogazione del premio e la comunicazione proveniente da Invitalia Prot. 7454 – IV.1 del 09/11/2022 che comunica il termine di rendicontazione previsto per il 30/05/2023;

VISTO il progetto e le considerazioni sullo sviluppo dello stesso effettuate dai docenti referenti;

VISTO l'individuazione per effettuare un laboratorio sulle bioplastiche dell'Ingegnere Petrozzi Alessandro attualmente docente presso l'Istituto Tecnico Economico e Tecnologico "A. Capitini" di Perugia (PG);

DETERMINA

- a) di procedere all'affidamento del laboratorio sulle bioplastiche dell'Ingegnere Petrozzi Alessandro attualmente docente presso l'Istituto Tecnico Economico e Tecnologico "A. Capitini" di Perugia (PG) per un totale di € 859,30 onnicomprensive di tutti gli oneri fiscali e previdenziali per n.16 ore di formazione e n.5 ore di progettazione;
- b) di dare mandato al Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi di predisporre gli atti necessari alla liquidazione della spesa che verrà imputata nella scheda illustrativa finanziaria **P.5.1 "CONCORSO A PREMI SAPER(E) CONSUMARE"**.

Codice Univoco Ufficio: **UFW38A**

Dirigente Scolastico
Dott.ssa Sandra Spigarelli
(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs
82/2005 s.m.i. e norme collegate)