



**VERBALE DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO N. 3
TRIENNIO 2024-27
a.s. 24-25**

23 MAGGIO 2025

Oggi venerdì 23 maggio 2025, a seguito convocazione, il Consiglio di Istituto è riunito in presenza presso la sede della scuola secondaria di I grado alle ore 17.00 per trattare i seguenti punti all'ordine del giorno:

1. Approvazione del verbale della seduta del 12/02/2025;
2. Adozione del Piano dell'Offerta Formativa 2025-28;
3. Adozione libri di testo a.s. 2025-26;
4. Revisione documentazione educativa di istituto in attuazione del Decreto Ministeriale n. 183/2024 e della Legge n. 21 del 4.03.2025;
5. Revisione documentazione valutativa di istituto in attuazione della Legge 150/2024 e dell'O.M. n. 3/2025;
6. Integrazioni al PTOF 2022-25 ed al PTOF 2025-28;
7. Prima variazione al programma annuale 2025;
8. Approvazione conto consuntivo 2024;
9. Donazioni;
10. Varie ed eventuali;
11. Comunicazioni del Dirigente Scolastico e del Presidente del Consiglio di Istituto.

All'orario di avvio della riunione, ore 17.00, effettuato l'interpello dei membri risultano presenti:

		COMPONENTE	PRESENTE	ASSENTE
1	SPIGARELLI SANDRA	Dirigente Scolastico	x	
2	CAGLIESI MARCO	GENITORE		x
3	GAMBACORTA VALENTINA	GENITORE	x	
4	GORBI ELEONORA	GENITORE	x Ingresso alle ore 17.41	
5	PIERMATTI PAMELA	GENITORE		Assente giustificato
6	POMPEI SIMONE	GENITORE		Assente giustificato
7	SANTUCCI MARTA	GENITORE		Assente giustificato
8	TARDIOLI SILVIA	GENITORE		Assente giustificato
9	TATALO LUCIA FLAVIA	GENITORE	x	
10	CASETI JESSICA	DOCENTE		Assente giustificato

Firmato digitalmente da SPIGARELLI SANDRA

11	COSIMETTI MARIA RITA	DOCENTE		Assente giustificato
12	FIORENTINO MARIA AUSILIA	DOCENTE	x	
13	MARANI MIRNA	DOCENTE	x	
14	PAGLIARINI CARLA	DOCENTE	x	
15	ROMEO FORTUNATO GASPARE	DOCENTE		x
16	TOZZI PIETRO	DOCENTE	x	
17	VAGNI ELISABETTA	DOCENTE	x	
18	BAZZUCCHI CINZIA	ATA	x	
19	VINTI GIULIA	ATA	x	

Sussistendo il numero legale (quorum strutturale) viene riconosciuta la validità della riunione, si passa all'esame degli argomenti all'ordine del giorno. Svolge le funzioni di verbalizzatore la dott.sa Giulia Vinti.

(...Omissis...)

PUNTO N. 8 - APPROVAZIONE CONTO CONSUNTIVO 2024

Vengono sottoposti all'attenzione dei membri del Consiglio di Istituto in sede di riunione i seguenti documenti:

- a) Conto Consuntivo 2024 con i correlati allegati predisposti dal DSGA, Dott.ssa Giulia Vinti;
- b) La relazione predisposta dal DS e DSGA che illustra l'andamento di gestione e i risultati conseguiti in relazione agli obiettivi programmati per l'anno finanziario di riferimento;
- c) Il verbale n. 2025/002 dei Revisori dei conti redatto in presenza il 02/05/2025 relativo all'esame del Conto Consuntivo 2024 ai sensi dell'art. 51, comma 3 del Regolamento amministrativo-contabile recato dal D.I. 28 agosto 2018, n. 129.

I revisori hanno operato i controlli previsti ed espresso parere favorevole all'approvazione del Conto Consuntivo 2024.

Il Consiglio di Istituto,

VISTO quanto disposto dagli artt. 22 e 23 del D.I. n. 129 del 28.08.2018 e sue integrazioni e modifiche;

VISTO il programma annuale 2024 approvato dal Consiglio di Istituto in data 15/02/2024 e sue successive variazioni;

VISTO la nota MIM Prot. n. 1789 del 14/03/2025 avente ad oggetto: "Proroga per la predisposizione ed approvazione del Conto Consuntivo 2024" la quale deroga di 30 giorni tutti i termini previsti dall'art. 23 commi 1-2-3-4 e 5 del D.I. 129/2018.

Di conseguenza i nuovi termini relativi all'iter del Conto Consuntivo 2024 risultano i seguenti:

- Entro il 15 aprile 2025 le istituzioni scolastiche predispongono il conto consuntivo e la relazione illustrativa da sottoporre all'esame dei revisori dei conti;
- Entro il 15 maggio 2025 i revisori esprimono parere di regolarità amministrativo-contabile sul conto consuntivo con apposita relazione;
- Entro il 30 maggio 2025 le istituzioni scolastiche provvedono all'approvazione del conto consuntivo;

VISTO l'invio ai revisori dei conti della relazione illustrativa relativa al Conto Consuntivo 2024 nonché degli allegati e dei documenti relativi in data 13/03/2025 Prot. n. 2042 - VI.3 da parte del DSGA;

PRESO ATTO della relazione al Conto Consuntivo 2024 predisposta dal DSGA;

PRESO ATTO dell'esito favorevole dei controlli e del parere di regolarità amministrativo-contabile espresso da parte dei Revisori dei conti all'approvazione del Conto Consuntivo E.F. 2024 da parte del Consiglio di Istituto, ai sensi dell'art. 51 comma 3 del D.I. 129/2018 - Verbale n. 2025/002 del giorno 02/05/2025, con verifica svolta in presenza;

SENTITO la relazione del DSGA;

all'unanimità

Firmato digitalmente da SPIGARELLI SANDRA

n. 10 favorevoli	n. 0 astenuti	n. 0 contrari
------------------	---------------	---------------

DELIBERA N. 34

1) Di approvare il Conto Consuntivo relativo all'esercizio finanziario 2024 così come predisposto dal DSGA, contenuto e descritto nell'apposita modulistica, unitamente alla relazione illustrativo - contabile predisposta dal DSGA, mentre la restante documentazione contabile, parte integrante del Conto consuntivo, è agli atti dell'istituzione scolastica.

I risultati gestionali sono desumibili dai seguenti elaborati contabili che si allegano al presente verbale:

Modello H (Conto finanziario) **Allegato n. 2**;

Modello J (Situazione amministrativa definitiva al 31.12.2024) **Allegato n. 3**;

Modello K (Conto del patrimonio) **Allegato n. 4**;

2) Di disporre la pubblicazione sul sito web della scuola del Conto Consuntivo 2024, della relazione illustrativo-contabile e del verbale dei revisori dei conti, entro 15 giorni dalla sua approvazione da parte del Consiglio di Istituto nella sezione "Amministrazione trasparente".

(...Omissis...)

Conclusa la discussione dei punti all'Ordine del giorno, si procede alla chiusura della verbalizzazione ed alla approvazione del verbale seduta stante.

La seduta è tolta alle ore 18.31.

All'orario di chiusura della riunione risultano presenti i membri riportati a seguire.

		COMPONENTE	PRESENTE	ASSENTE
1	SPIGARELLI SANDRA	Dirigente Scolastico	x	
2	CAGLIESI MARCO	GENITORE		x
3	GAMBACORTA VALENTINA	GENITORE	x	
4	GORBI ELEONORA	GENITORE	x	
5	PIERMATTI PAMELA	GENITORE		Assente giustificato
6	POMPEI SIMONE	GENITORE		Assente giustificato
7	SANTUCCI MARTA	GENITORE		Assente giustificato
8	TARDIOLI SILVIA	GENITORE		Assente giustificato
9	TATALO LUCIA FLAVIA	GENITORE	x	
10	CASETI JESSICA	DOCENTE		Assente giustificato
11	COSIMETTI MARIA RITA	DOCENTE		Assente giustificato
12	FIORENTINO MARIA AUSILIA	DOCENTE	x	

Firmato digitalmente da SPIGARELLI SANDRA

13	MARANI MIRNA	DOCENTE	x	
14	PAGLIARINI CARLA	DOCENTE	x	
15	ROMEO FORTUNATO GASPARE	DOCENTE		x
16	TOZZI PIETRO	DOCENTE	x	
17	VAGNI ELISABETTA	DOCENTE	x	
18	BAZZUCCHI CINZIA	ATA	x	
19	VINTI GIULIA	ATA	x	

Il presente verbale si compone di n.13 pagine e n.4 allegati.

Allegato n. 1 - Regolamento interno per lo svolgimento dei progetti di mobilità Erasmus plus settennio di programmazione 2021-27;

Allegato n. 2 - Modello H;

Allegato n. 3 - Modello J;

Allegato n. 4 - Modello K.

Il presidente del Consiglio di Istituto Sig.ra Tatalo Lucia Flavia	Il segretario del Consiglio di Istituto Dott.ssa Vinti Giulia Il Dirigente Scolastico Dott.ssa Sandra Spigarelli
---	---

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione è pubblicata all'Albo On line dell'Istituto Comprensivo Assisi 3 il giorno 02/06/2025 per 15 giorni consecutivi e in Amministrazione Trasparente alla sezione Provvedimenti organi indirizzo politico.

Avverso la presente deliberazione, ai sensi dell'art.14, comma 7, del DPR n.275/99 è ammesso reclamo allo stesso Consiglio entro il termine di 15 giorni dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione è definitiva e contro di essa è esperibile ricorso al TAR ovvero ricorso straordinario al Capo dello Stato entro il termine rispettivamente di 60 e 120 giorni dalla data di pubblicazione.

Dirigente Scolastico
Dott.ssa Sandra Spigarelli
(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.
Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate)

Firmato digitalmente da SPIGARELLI SANDRA