

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

ISTITUTO COMPRENSIVO ASSISI 1 E PER CIECHI

Via Sant'Antonio, 1 – 06081 Assisi (PG)

Tel. 075 812360 Fax. 075 815159

Web: www.assisiuno.edu.it / www.icciechiassisi.edu.it

E -mail Assisi 1 pgic83500t@istruzione.it

E-mail IC Ciechi pgic81500l@istruzione.it

E-mail Assisi 1 e per Ciechi pgic87200r@istruzione.it

CF 94191580540



Codice Meccanografico: PGIC87200R

Assisi, 31 ottobre 2024

Prot. Vedi segnatura

Agli Atti

Al Sito web

Sezione Amministrazione Trasparente

Oggetto: DECRETO INCARICO DOCENTE PER SUPPORTO TECNICO ORGANIZZATIVO - PROGETTO: PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA -

Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università

Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico

Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)

Codice Progetto: M4C1I2.1-2023-1222

CUP: H74D23003040006

Titolo progetto: FormatI per il futuro

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO

il D.L. 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo- contabile delle Istituzioni Scolastiche";

VISTO l'avviso pubblico M4C1I2.1-2023-1222 all'interno della Missione 4: Istruzione e Ricerca - Componente 1 - Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche del PNRR (D.M. 66/2023), finanziato dall'Unione Europea - Next Generation EU per la realizzazione dell'investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico

VISTA la nota N. AOOGABMI-0141549 del 07/12/2023 riportante le *"Istruzioni Operative"* del Ministero dell'Istruzione e del Merito relative al Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza – Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – *"Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università"* del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza finanziato dall'Unione Europea – Next Generation EU (D.M. 66/2023);

VISTO il progetto presentato dal IC Assisi 1 sulla piattaforma Futura il 21/02/2024, nell'ambito della realizzazione degli obiettivi previsti dal PNRR, Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – *"Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università"* del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza finanziato dall'Unione Europea – Next Generation EU (D.M. 66/2023) - Codice Progetto: M4C1I2.1-2023-1222 - CUP: H74D23003040006;

VISTO L'accordo di concessione di cui al prot. 3061/E del 09/03/2024;

VISTA la delibera autorizzativa del Collegio dei Docenti;

VISTA la delibera autorizzativa del Consiglio di Istituto n. n 30 del 30/11/2023;

VISTO il decreto di assunzione a bilancio Prot. n. 3095/U del 11/03/2024 delle risorse finanziarie del Progetto, con il presente atto

DATO ATTO che suddetta attività non rientra nelle attività del funzionamento ordinario nei compiti istituzionali del personale della scuola;

CONSIDERATO che per la realizzazione del Progetto è necessario avvalersi di figure professionali aventi competenze specifiche nell'attività di supporto tecnico e organizzativo al RUP e il relativo avviso del 30 luglio 2024;

VISTA

la candidatura presentata dalla docente il 1 agosto 2024 con prot. 7987;

DECRETA

Art.1

Affidamento incarico Viene affidata la Ins.te Bianca Maria Amadio in qualità di Docente l'incarico di "attività specialistiche di supporto tecnico e organizzativo finalizzato al raggiungimento degli obiettivi" per lo svolgimento dell'intero progetto di cui all'oggetto

Art. 2

Orario di servizio L'incarico affidato è di n °10 ore da svolgere in orario aggiuntivo all'orario di servizio, a partire dalla data della nomina fin al termine del progetto comunque non oltre il 31/12/2025.

La retribuzione è quella prevista del CCNL per le ore aggiuntive.

Art. 3

Compiti I compiti da svolgere sono:

- Assicura il coordinamento tra tutte le unità di direzione di dipartimento;
- assicura l'acquisizione degli atti, delle informazioni e dei documenti di tutte le unità della struttura;
- cura le risposte ad interrogazioni, ad atti di controllo, di ispezione e di indirizzo coinvolgendo le strutture operative interessate;
- assicura il necessario supporto al Responsabile del Progetto per la predisposizione di atti, acquisendo la legittimità formale e la congruità dei documenti e garantendo gli adempimenti previsti dalle leggi, dai regolamenti e dalle norme interne dell'Agenzia;
- predispone una banca dati degli atti adottati dal Responsabile del Progetto;
- cura le relazioni con le macro-unità della struttura al fine di assicurare l'attuazione degli
- adempimenti conseguenti alle decisioni ed ai provvedimenti emessi dal Responsabile del Progetto
- attua le procedure e i metodi per la predisposizione di documenti e di atti amministrativo contabili e ne verifica la correttezza, cura la predisposizione della documentazione contabile per le attività relative alla gestione delle convenzioni, alla gestione delle procedure di gara per l'acquisizione di fornitura di beni e servizi e le relative liquidazioni, all'attivazione di contratti per il personale, alla gestione e al controllo della contabilità;
- provvede puntualmente alla certificazione contabile/amministrativa e alla relativa rendicontazione, onde assicurare il corretto flusso finanziario per alimentare il progetto

Art. 4 Compenso Il compenso viene stabilito in euro 24,55 orario lordo stato così come da CCNL per le ore eccedenti. Il compenso massimo è quindi di € 245,50 lordo stato.

Il presente atto costituisce atto di nomina.

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Grazia Maria Cecconi

(*Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi del C.A.D. -
Codice dell'Amministrazione Digitale e delle norme ad esso connesse)