



ISTITUTO COMPRENSIVO ASSISI 1
Via Sant'Antonio, 1 – 06081 Assisi (PG) – Tel. 075 812360 Fax. 075 815159
E-mail pgic83500t@istruzione.it - PEC pgic83500t@pec.istruzione.it
Web: www.assisiuno.edu.it – CF: 80004090546

Prot. n. 9966

Assisi, 19/09/2023

Oggetto: **Decisione di contrarre per l'affidamento diretto dell'acquisto toner per stampante laser a colori presso laboratorio scuola secondaria di primo grado “Fratre Francesco” ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) (per i servizi e forniture), D. Lgs 36/2023**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e s.m.i.;

VISTO il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 “regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”;

CONSIDERATA la necessità di procedere all'acquisto di toner per stampante laser a colori – un ricambio completo N/C n. 4 cartucce per la stampante HP LASER Jet Pro MFPM4759 fdn della scuola secondaria di Primo Grado;

VISTA la delibera n. 4 del Consiglio di Istituto del 22/02/2019 relativa alla regolamentazione dei criteri per l'affidamento di lavori, servizi e forniture;

VISTO il Programma Annuale Esercizio Finanziario corrente approvato dal C.I. in data 06/02/2023 delibera n. 24;

VERIFICATA la copertura finanziaria dal Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi;

CONSIDERATO che alla data odierna non risulta attiva nella piattaforma “Acquisti in RetePA” alcuna Convenzione o Accordo Quadro Consip in relazione all'oggetto della presente fornitura;

VISTO l'art. 50, comma 1, lettere a) (per i lavori) e b) (per i servizi e forniture), D. Lgs. 36/2023;

VERIFICATO che l'importo massimo della spesa per la fornitura di cui all'oggetto, determinato a seguito verifica della provvista economica esistente nel Programma Annuale e.f. corrente è pari ad € 152 ,00 (più iva);

VISTO l'art. 49, del D. Lgs. 36/2023, che prevede la possibilità di derogare al principio di rotazione nei casi specificati nei commi 4, 5 e 6;

VISTA la richiesta di preventivo del 15/09/2023 ns. prot. n. 9657 inviata alla ditta New Innovative Productiono S.R.L.;

TENUTO CONTO che è stata verificata nei confronti dell'operatore economico l'insussistenza dei motivi di esclusione dalla partecipazione alla procedura d'appalto di cui agli artt. 94 e seguenti del D. Lgs. 36/2023;

DETERMINA

1. di procedere all'acquisto del toner con ordine diretto alla Ditta New Innovative Production SRL di Assisi, un ricambio completo di toner N/C per la stampante HP LASER Jet Pro MFPM4759 fdn costo unitario € 38,00 + IVA per un totale complessivo di € 152,00 + IVA
2. di evidenziare il n° di CIG Z3C3C8206F relativo all'acquisto in oggetto nelle fasi dell'istruttoria;
3. di informare la ditta aggiudicataria che:
 - essa si assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136/2010;
 - di acquisire il DURC ai sensi della legge 12/11/2011 n. 183

--F.to La Dirigente Scolastica
Prof. ssa Grazia Maria Cecconi
Firma autografa sostituita a mezzo stampa,
ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.Lgs. n. 39/12.02.93

- Albo sito web

- Agli Atti