



ISTITUTO COMPRENSIVO ASSISI 1

Via Sant'Antonio, 1 – 06081 Assisi (PG) – Tel. 075 812360 Fax. 075 815159

E-mail pgic83500t@istruzione.it - PEC pgic83500t@pec.istruzione.it

Web: www.assisiuno.edu.it – CF: 80004090546

Prot. n. 9964

Assisi, 19/09/2023

Oggetto: DETERMINA DEL DIRIGENTE SCOLASTICO per l'acquisto di 5 mouse e 2 batterie – gruppi continuità per lab.informatico per la scuola secondaria di Primo Grado alla ditta Studio System srl Tel. 075 505.33.53 Via Ruggero d'Andreotto, 49/51 E-Mail: info@studiosystempg.com 06124 – Perugia (PG) PEC: info@pec.studiosystempg.net P.IVA e C.F. 0116323054.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la Legge n. 241 del 07/08/1990 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss. mm. ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8/03/1999 n. 275, concernente il regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della Legge 15/03/1997 n. 59;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e s.m.i.;

CONSIDERATA la necessità di procedere all’acquisto di cui all’oggetto su richiesta del docente referente dell’aula informatica della scuola secondaria di primo grado “Frate Francesco” ;

VISTO il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 “regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”;

VISTA la delibera n. 4 del Consiglio di Istituto del 22/02/2019 relativa alla regolamentazione dei criteri per l’affidamento di lavori, servizi e forniture;

VISTO il Programma Annuale Esercizio Finanziario corrente approvato dal C.I. in data 06/02/2023 delibera n. 24;

VERIFICATA la copertura finanziaria dal Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi;

PRESO ATTO che non ci sono Convenzioni CONSIP attive rispondenti alle nostre esigenze per il tipo di materiale a noi necessario;

VISTO l'art. 50, comma 1, lettere a) (per i lavori) e b) (per i servizi e forniture), D. Lgs.36/2023;

VISTO l'art. 49, del D. Lgs. 36/2023, che prevede la possibilità di derogare al principio di Rotazione nei casi specificati nei commi 4, 5 e 6;

CONSIDERATO che, trattandosi di affidamenti diretti puri ex art. 50, comma 1, lettere a) (per i lavori) e b) (per i servizi e forniture), D.Lgs 36/2023, quindi senza alcun vincolo di metodologie formali e stringenti, lo strumento per interagire con l'operatore economico possa essere individuato dal RUP secondo "le modalità ritenute più opportune per l'immediatezza, la semplificazione e l'ottimizzazione della procedura;

DETERMINA

1. di procedere all'acquisto dei materiali di cui sopra con ordine diretto alla Ditta Studio System srl Tel. 075505.33.53 Via Ruggero d'Andreotto, 49/51, – Perugia (PG) P.IVA e C.F. 01163230541 per un importo complessivo di € 96,00 (+ IVA 22% € 21,12) = **€ 117,12**.
2. di evidenziare il n° di CIG relativo agli acquisti in oggetto nelle fasi dell'istruttoria: CIG. N. Z053C82051
3. di informare la ditta aggiudicataria che:
 - essa si assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136/2010;
 - di acquisire il DURC ai sensi della legge 12/11/2011 n. 183

--F.to La Dirigente Scolastica
Prof. ssa Grazia Maria Cecconi
Firma autografa sostituita a mezzo stampa,
ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.Lgs. n. 39/12.02.93

- All'Albo sito web
- Agli atti

