

ANALISI CONTO CONSUNTIVO

VERBALE N. 2024/005

Presso l'istituto I.C. PER CIECHI di ASSISI, l'anno 2024 il giorno 04, del mese di ottobre, alle ore 09:00, si sono riuniti i Revisori dei Conti dell'ambito ATS n. 21 provincia di PERUGIA.

La riunione si svolge presso presso l'Istituto Scolastico.

I Revisori sono:

Nome	Cognome	Rappresentanza	Assenza/Presenza
ANNA	DASTOLI	Ministero dell'Economia e delle Finanze (MEF)	Presente
MARIA	IUSO	Ministero dell'Istruzione (MI)	Presente

Si procede alla verifica del conto consuntivo anno 2024 (al 31/08/24) dell'Istituto I.C. PER CIECHI di Assisi, soppresso a seguito del piano dimensionamento scolastico di cui al Decreto Direttoriale U.S.R. n. 34 del 16/01/2024 e alla Deliberazione della Giunta Regionale dell'Umbria n. 1415 del 29.12.2023, in attuazione del quale, è nata la nuova istituzione Istituto comprensivo Assisi 1 e per ciechi (C.M. PGIC87200R), derivante dall'unione dell'Istituto comprensivo Assisi 1 con l'Istituto comprensivo per ciechi di Assisi.

Assiste alla seduta la DSGA Rag. Vianella Sirci.

I Revisori si riuniscono per l'esame del conto consuntivo 2024 ai sensi dell'art. 51, comma 3 del Regolamento amministrativo-contabile recato dal D.I. 28 agosto 2018, n. 129 e procedono, pertanto, allo svolgimento dei seguenti controlli:

Anagrafica

1. Osservanza norme regolamentari

Conto Finanziario (Mod. H)

1. Esame relazione illustrativa predisposta dal Dirigente scolastico
2. Correttezza modelli
3. Attendibilità degli accertamenti di entrata e degli impegni di spesa
4. Assunzione di impegni nei limiti dei relativi stanziamenti
5. Rispetto vincolo destinazione finanziamenti
6. Corrispondenza dei dati riportati con i libri e le scritture contabili
7. Coerenza nella compilazione del modello H

Situazione Residui (Mod. L)

1. Concordezza tra valori indicati e risultanze contabili
2. Riaccertamento dei residui
3. Coerenza nella compilazione del modello L

Conto Patrimoniale (Mod. K)

1. Verifica regolarità delle procedure di variazione alle scritture inventariali
2. Coerenza tra valore dei crediti/debiti e residui attivi/passivi

- 3. *Concordanza tra valore disponibilita' liquide e comunicazioni Istituto cassiere e Banca d'Italia (mod. 56 T - Tesoreria Unica) nonche' Poste SpA al 31/12*
- 4. *Corretta indicazione consistenze iniziali*
- 5. *Coerenza nella compilazione del modello K*

Situazione Amministrativa (Mod. J)

- 1. *Concordanza tra valori indicati e risultanze delle scritture contabili registrate*
- 2. *Concordanza tra Fondo cassa e saldo Istituto cassiere e Banca d'Italia (mod. 56 T - Tesoreria Unica) al 31/12*
- 3. *Coerenza nella compilazione del modello J*

Dichiarazione IRAP

- 1. *Avvenuta presentazione della dichiarazione IRAP*
- 2. *Rispetto dei termini di presentazione della dichiarazione IRAP*

Dichiarazione del sostituto di imposta (Mod. 770)

- 1. *Avvenuta presentazione della dichiarazione del sostituto d- imposta (mod. 770)*
- 2. *Rispetto dei termini di presentazione della dichiarazione del sostituto d'imposta (mod. 770)*

Dati Generali Scuola Primaria e Secondaria di I Grado- Data di riferimento: 15 marzo

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2024 è la seguente:

	Numero classi funzionanti con 24 ore (a)	Numero classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (b)	Numero classi funzionanti a tempo pieno/ prolungato (40/36 ore) (c)	Totale classi (d=a+b+c)	Alunni iscritti al 1° settembre (e)	Alunni frequentanti classi funzionanti con 24 ore (f)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (g)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo pieno/ prolungato (40/36 ore) (h)	Totale alunni frequentanti (i=f+g+h)	Di cui diversa- mente abili	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti (l=e-i)	Media alunni per classe (i/d)
Prime				0					0		0	0
Seconde				0					0		0	0
Terze				0					0		0	0
Quarte				0					0		0	0
Quinte				0					0		0	0
Pluriclassi			7	7	27			27	27		0	3,86
Totale	0	0	7	7	27	0	0	27	27	0	0	3,86
Prime				0					0		0	0
Seconde				0					0		0	0
Terze				0					0		0	0
Pluriclassi			4	4	13			13	13	13	0	3,25
Totale	0	0	4	4	13	0	0	13	13	13	0	3,25

Dati Personale- Data di riferimento: 15 marzo

La situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) in servizio può così sintetizzarsi:

DIRIGENTE SCOLASTICO	0
<i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	NUMERO
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	10
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	0
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	6
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	0
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	3
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	0
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti di religione incaricati annuali	2
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	9
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	0
<i>*da censire solo presso il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole</i>	
TOTALE PERSONALE DOCENTE	30
<i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	NUMERO
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	0
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	0
Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	0
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	1
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	0
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	3
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	0
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	1
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Personale ATA a tempo indeterminato part-time	0
TOTALE PERSONALE ATA	5

Conto Finanziario (Mod. H)

In base alle scritture registrate nei libri contabili ed alla documentazione messa a disposizione, tenendo conto altresì delle informazioni contenute nella relazione predisposta dal Dirigente scolastico in merito all'andamento della gestione dell'istituzione scolastica, i Revisori hanno proceduto all'esame dei vari aggregati di entrata e di spesa, ai relativi accertamenti ed impegni, nonchè alla verifica delle entrate riscosse e dei pagamenti eseguiti durante l'esercizio; danno atto che il conto consuntivo 2024 presenta le seguenti risultanze:

1) ENTRATE

Aggregato	Programmazione Definitiva (a)	Somme Accertate (b)	% Disponibilit� (b/a)
01-Avanzo di amministrazione presunto	€ 62.820,31		
02-Finanziamenti dall'Unione europea	€ 29.870,40	€ 29.870,40	1,00
03-Finanziamenti dello Stato	€ 2.007,99	€ 2.007,99	1,00
04-Finanziamenti della Regione	€ 0,00	€ 0,00	0,00
05-Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	€ 70.820,22	€ 70.820,22	1,00
06-Contributi da privati	€ 6.878,20	€ 6.878,20	1,00
07-Proventi da gestioni economiche	€ 0,00	€ 0,00	0,00
08-Rimborsi e restituzione somme	€ 0,00	€ 0,00	0,00
09-Alienazione di beni materiali	€ 0,00	€ 0,00	0,00
10-Alienazione di beni immateriali	€ 0,00	€ 0,00	0,00
11-Sponsor e utilizzo locali	€ 0,00	€ 0,00	0,00
12-Altre entrate	€ 0,00	€ 0,00	0,00
13-Mutui	€ 0,00	€ 0,00	0,00
Totale entrate	€ 172.397,12	€ 109.576,81	
Disavanzo di competenza		€ 0,00	
Totale a pareggio		€ 109.576,81	

2) SPESE

Aggregato	Programmazione Definitiva (a)	Somme Impegnate (b)	% Utilizzo (b/a)
Attivit�	€ 95.326,73	€ 62.754,76	0,66
A01-Funzionamento generale e decoro della Scuola	€ 12.642,88	€ 10.747,02	0,86
A02-Funzionamento amministrativo	€ 6.361,06	€ 527,97	0,09
A03-Didattica	€ 76.322,79	€ 51.479,77	0,68
A04-Alternanza Scuola-Lavoro	€ 0,00	€ 0,00	0,00
A05-Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	€ 0,00	€ 0,00	0,00
A06-Attivit� di orientamento	€ 0,00	€ 0,00	0,00
Progetti	€ 44.695,63	€ 17.914,84	0,41
P01-Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	€ 0,00	€ 0,00	0,00
P02-Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	€ 42.015,50	€ 15.606,84	0,38
P03-Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	€ 0,00	€ 0,00	0,00
P04-Progetti per "Formazione / aggiornamento personale"	€ 2.680,13	€ 2.308,00	0,87
P05-Progetti per "Gare e concorsi"	€ 0,00	€ 0,00	0,00
Gestioni economiche	€ 0,00	€ 0,00	0,00
G01-Azienda agraria	€ 0,00	€ 0,00	0,00
G02-Azienda speciale	€ 0,00	€ 0,00	0,00
G03-Attivit� per conto terzi	€ 0,00	€ 0,00	0,00

G04-Attività convittuale	€ 0,00	€ 0,00	0,00
R98-Fondo di Riserva	€ 50,00	€ 0,00	0,00
D100-Disavanzo di amministrazione presunto	€ 0,00	€ 0,00	0,00
TOTALE SPESE	€ 140.072,36	€ 80.669,60	
Z101-Disponibilità finanziaria da programmare	€ 0,00		
Avanzo di competenza		€ 28.907,21	
Totale a Pareggio		€ 109.576,81	

Pertanto, l'esercizio finanziario 2024 presenta un avanzo di competenza di € 28.907,21.

Dal confronto con la programmazione definitiva emerge che le somme impegnate risultano pari al 58,00% di quelle programmate.

Situazione Residui (Mod. L)

La situazione dei residui è la seguente:

	Iniziali al 1/1/2024	Riscossi	Da riscuotere	Residui esercizio 2024	Variaz. in diminuzione	Totale Residui
Residui Attivi	€ 75.769,62	€ 15.951,00	€ 59.818,62	€ 23.030,70	€ 25.636,33	€ 57.212,99

	Iniziali al 1/1/2024	Pagati	Da pagare	Residui esercizio 2024	Variaz. in diminuzione	Totale Residui
Residui Passivi	€ 75.980,37	€ 62.439,15	€ 13.541,22	€ 24.110,91	€ 30,27	€ 37.621,86

- L'Istituto Scolastico con Delibera del Consiglio di Istituto n. 5 del 01.07.2024 ha provveduto a radiare residui attivi per € 25.636,33 e residui passivi per € 30,27.

Conto Patrimoniale (Mod. K)

Dal Modello K, concernente il Conto del Patrimonio, risulta una consistenza patrimoniale pari a € 137.213,39. I valori esposti dall'Istituzione Scolastica sono i seguenti:

	Situazione al 1/1/2024	Variazioni	Situazione al 31/12/2024
ATTIVO			
Totale Immobilizzazioni	€ 40.728,29	€ 30.363,64	€ 71.091,93
Totale Disponibilità	€ 138.800,68	-€ 35.057,36	€ 103.743,32
Deficit Patrimoniale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Totale Attivo	€ 179.528,97	-€ 4.693,72	€ 174.835,25
PASSIVO			
Totale debiti	€ 75.980,37	-€ 38.358,51	€ 37.621,86
Consistenza Patrimoniale	€ 103.548,60	€ 33.664,79	€ 137.213,39
Totale Passivo	€ 179.528,97	-€ 4.693,72	€ 174.835,25

Situazione Amministrativa (Mod. J)

Il risultato di amministrazione, evidenziato nel modello J, è determinato come segue:

Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio				€ 63.031,06
	Residui anni precedenti	Competenza Esercizio 2024		

Riscossioni	€ 15.951,00	€ 86.546,11	€ 102.497,11	
Pagamenti	€ 62.439,15	€ 56.558,69	€ 118.997,84	
Fondo di cassa alla fine dell'esercizio				€ 46.530,33
Residui Attivi	€ 34.182,29	€ 23.030,70		€ 57.212,99
Residui Passivi	€ 13.510,95	€ 24.110,91		€ 37.621,86
Avanzo di amministrazione al 31/12				€ 66.121,46

Il Fondo cassa al 31/08/2024 riportato nel modello J è pari a 46.530,33 in concordanza con l'estratto conto dell'Istituto cassiere, con le giacenze presso la Banca d'Italia (mod. 56 T - Tesoreria Unica) e con le scritture del libro giornale.

Il saldo del fondo cassa al 31.08.2024 pari ad € 46.530,33 è stato regolarmente riversato dall'istituto cassiere Intesa SAN PAOLO sul Bilancio della nuova istituzione scolastica "I.C. Assisi 1 e per ciechi con l'emissione della reverse n. 2 del 01.10.2024 da parte del su citato istituto.

Spese Per Attività e Progetti

Nel corso dell'esercizio in esame, l'istituto ha provveduto a definire il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF), nel quale ha fatto confluire i propri progetti mirati a migliorare l'efficacia del processo di insegnamento e di apprendimento.

Le risultanze complessive delle uscite relative alle attività ed ai progetti possono essere riclassificate per tipologia di spesa, allo scopo di consentire un'analisi costi-benefici inerente le attività ed i progetti, anche in considerazione dello sfasamento temporale con cui la progettualità scolastica trova concreta realizzazione rispetto ad una programmazione ed una gestione espresse in termini di competenza finanziaria.

SPESE

	Impegni									Program- mazione definitiva	Totale Impegni	Impegni/ Spese %
	Spese di personale	Acquisto di beni di consumo	Acquisto di servizi e utilizzo di beni di terzi	Acquisto di beni d'investim ento	Altre spese	Imposte e tasse	Oneri straordinari e da contenzioso	Oneri finanziari	Rimborsi e poste correttive			
A01	€ 0,00	€ 2.794,72	€ 7.952,30	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 12.642,88	€ 10.747,02	85,01%
A02	€ 0,00	€ 0,00	€ 326,37	€ 0,00	€ 201,60	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 6.361,06	€ 527,97	8,31%
A03	€ 0,00	€ 0,00	€ 46.063,57	€ 0,00	€ 5.416,20	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 76.322,79	€ 51.479,77	67,46%
A04	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	0,00%
A05	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	0,00%
A06	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	0,00%
P01	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	0,00%
P02	€ 0,00	€ 436,11	€ 15.170,73	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 42.015,50	€ 15.606,84	37,15%

PGIC87200R - // - REGISTRO PROTOCOLLO - 0002162 - 04/10/2024 - VI.3 - E

P03	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	0,00%
P04	€ 0,00	€ 0,00	€ 2.308,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 2.680,13	€ 2.308,00	86,12%
P05	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	0,00%
TOTALE	€ 0,00	€ 3.230,83	€ 71.820,97	€ 0,00	€ 5.617,80	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 140.022,36	€ 80.669,60	58,00%
TOTALE/ TOTALE IMPEGNI %	0,00%	4,01%	89,04%	0,00%	6,97%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%			

L'utilizzo complessivo della dotazione finanziaria è pari al 58,00%. In merito alle dotazioni annuali dei progetti, il tasso d'impiego delle risorse ad essi destinate è pari al 40,09%.

In particolare, i Revisori hanno esaminato la documentazione relativa ad alcuni progetti, con le considerazioni che seguono:

- P.4.3 "Formazione Personale" svolgimento di attività di formazione in materia sicurezza sul lavoro, rivolto a tutto il personale scolastico, per un totale di € 600,00; in particolare si prende in visione il mandato di pagamento n 50 del 21.08.2024 di € 491,80 per liquidazione ft n. 29 del 31.07.2024 in favore della società ACTA SYSTEM DI PICCIONI & C. SAS (P.I. 00628460545). Pagamento bonifico bancario-CIG B217CE0113. L'IVA è stata pagata in modalità splt payment con mandato n. 51 del 21.08.2024 di € 108,20.

- P.4.4 PNRR "ANIMATORI DIGITALI" CUP E74D22002770006- Corso di formazione docenti su applicativi GSUITE FOR EDUCATION per un importo di € 2.000,00, con reversale n. 11 del 06.12.2022 per l'importo di € 1000,00 relativo al 50% del finanziamento. L'ulteriore 50% del finanziamento verrà erogato a rendicontazione finale ed è stato registrato tra i residui attivi. E' stato visionato il mandato n. 52 del 26.08.2024 di € 1.400,00 per la liquidazione dell'imponibile ft n. FPA21/24 DEL 26.06.2024 in favore della società IDEATTIVAMENTE SAS (P.I. 03493190544)-CIG B1B1403BC2. Pagamento bonifico bancario. Iva pagata in modalità splt payment con mandato n. 53 del 28.08.2024 di € 308,00.

E' stata visionata la reversale n. 9 del 29.06.2024 di € 2.911,66 per progetto 2.3.1. "NEXT GENERATIONEEU-PNRR" Fondi dell'Unione Europea per il progetto Competenze STEM e multilinguistiche nelle scuole statali di cui al D.M. 65/2023-CUP E74D23003550006.

La documentazione visionata risulta regolare.

Dichiarazione IRAP

La dichiarazione IRAP per l'anno d'imposta 2023 risulta presentata nei termini

La dichiarazione IRAP/2023 relativa all'imposta 2023 presentata in data 05.08.2024 Prot. 24080518042212077.

Il Mod 770/2023 per l'anno d'imposta 2023 è stato trasmesso il 05/08/2024 Prot. 24080516313869529

Dichiarazione del sostituto di imposta (Mod. 770)

La dichiarazione del sostituto d'imposta per l'anno d'imposta 2023 risulta presentata nei termini.

Nel corso della verifica i Revisori accertano che:

- *Risultano osservate le norme regolamentari*
- *La relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico è esaustiva nei contenuti richiesti dall'articolo 23 comma uno del regolamento*
- *I modelli sono correttamente compilati*
- *Gli accertamenti di entrata e gli impegni di spesa sono attendibili*
- *Gli impegni sono stati assunti nei limiti dei relativi stanziamenti*
- *E' stato rispettato il vincolo di destinazione dei finanziamenti*
- *Esiste corrispondenza tra il contenuto del conto finanziario e le risultanze contabili di cui ai registri*
- *Il modello H è coerente con gli altri modelli*
- *Vi è concordanza tra i valori indicati nel modello L e le risultanze contabili*
- *E' stato correttamente eseguito il riaccertamento dei residui*
- *Il modello L è coerente con gli altri modelli*
- *Sono state rispettate le norme regolamentari relative alle procedure di variazione ai beni iscritti nell'inventario*
- *Il valore dei crediti e debiti indicati corrisponde al valore accertato dei residui attivi e passivi*
- *L'ammontare delle disponibilità liquide indicate coincide con la sommatoria dei saldi al 31/12 comunicati dall'Istituto cassiere e Banca d'Italia (mod. 56 T - Tesoreria Unica) nonché da Poste SpA*
- *Le consistenze iniziali sono correttamente riportate*
- *Il modello K è coerente con gli altri modelli*
- *Vi è concordanza tra i valori indicati nel modello J e le risultanze contabili*
- *L'ammontare del Fondo cassa risultante dal giornale di cassa al 31/12 concorda con il saldo comunicato dall'Istituto cassiere e Banca d'Italia(mod. 56 T - Tesoreria Unica)*
- *Il modello J è coerente con gli altri modelli*
- *Avvenuta presentazione del modello IRAP*
- *Rispettato il termine di presentazione del modello IRAP*
- *Avvenuta presentazione del modello 770*
- *Rispettato il termine di presentazione del modello 770*

Conclusioni

L'indicatore di tempestività dei pagamenti risulta così definito:

- I Trimestre -8,27
- II Trimestre -0,32

Alla data odierna non è stato ancora effettuato il passaggio di consegne con il DSGA del nuovo istituto scolastico.

Con comunicazione dell'11/07/2024 i Revisori hanno trasmesso alla scuola l'attestazione e griglia sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione ex art. 1, c. 562 L. n. 197/2022 delle Amministrazioni Pubbliche di cui alla delibera ANAC n. 213 del 23.04.2024.

I Revisori dei Conti, sulla base degli elementi tratti dagli atti esaminati e dalle verifiche periodiche effettuate nel corso dell'esercizio sulla regolarità della gestione finanziaria e patrimoniale, dell'Istituto I.C. PER CIECHI di ASSISI,

esprimono parere favorevole all'approvazione del conto consuntivo al 31.08.2024 da parte del Consiglio di Istituto o organo equivalente.

Il presente verbale, chiuso alle ore 11:51, l'anno 2024 il giorno 04 del mese di ottobre, viene letto, confermato, sottoscritto e successivamente inserito nell'apposito registro.

DASTOLI ANNA

IUSO MARIA
