



Protocollo, Vedi Segnatura

Foligno, Vedi Segnatura

All'albo pretorio
All'Amministrazione Trasparente
Al sito web
Agli atti

**AVVISO INTERNO/COLLABORAZIONE PLURIMA PER LA SELEZIONE DI
FORMATORE ESPERTO PER N. 1 CORSO DI PREPARAZIONE ALLA
CERTIFICAZIONE LINGUISTICA DI SPAGNOLA DELE – A.S. 2025/2026**

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA
DELL'ISTITUTO COMPRENSIVO "FOLIGNO 4"**

PREMESSO

che si rende necessario provvedere organizzazione di un corso di preparazione alla certificazione linguistica di spagnolo DELE per gli alunni della scuola secondaria di primo grado G. da Foligno;

VISTO

il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato e il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii;

VISTO

il D. Lgs. 297/1994, "Testo Unico delle disposizioni legislative in materia di istruzione";

VISTA

la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii;

VISTO

il decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTA

la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO

il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO

il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

VISTO

il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii;

- VISTO** il D.Lgs. n. 36 del 2023 “Codice dei contratti pubblici”, che stabilisce le norme di trasparenza per la definizione dei compensi;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”, ed in particolare gli art. 43,44, 45 - che consente la stipula di contratti di prestazione d’opera intellettuale con esperti per particolari attività;
- VISTA** la L. 107/2015, “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;
- VISTO** Il Piano dell’Offerta Formativa (PTOF) per il triennio 2025-28;
- VISTA** l’Appendice 2 al Regolamento di Istituto approvato con delibera n° 92 del Consiglio di Istituto del 15.04.2025 “Regolamento d’Istituto per l’attività negoziale Acquisizione in economia di lavori, servizi e forniture”;
- VISTO** Il Programma Annuale 2026 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 138 del 09/01/2026;
- VISTO** il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola 29 novembre 2007, come modificato dal Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell’area istruzione e ricerca 2016-2018 dell’8 luglio 2019;
- VISTA** la Circolare n. 2 dell’11 marzo 2008 del Dipartimento della Funzione Pubblica;
- VISTA** la Circolare del Ministero del Lavoro n. 2 del 2/02/2009;
- VISTA** la Circolare n. 3/2008 del Dipartimento Funzione Pubblica (Linee guida in merito alla stipula di contratti di lavoro subordinato a T.D. nelle P.A.);
- VISTO** il Decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, inerente al «Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni»;
- VISTO** il Decreto Legislativo 25 maggio 2017, n. 75, inerente alle «Modifiche e integrazioni al decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, ai sensi degli articoli 16, commi 1, lettera a), e 2, lettere b), c), d) ed e) e 17, comma 1, lettere a), c), e), f), g), h), l) m), n), o), q), r), s) e z), della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche»;
- VISTO** il Decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39, in tema di «Disposizioni in materia di inconfieribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell’articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190»;
- VISTO** il Regolamento (UE) 2016/679 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati);
- CONSIDERATO** che la copertura finanziaria dell’attività è stata verificata nell’E.F. 2026;
- CONSIDERATO** che per la realizzazione del Progetto sopra richiamato si rende necessario procedere all’individuazione di personale esperto (interno o in subordine

collaborazione plurima) per il conferimento dell'incarico relativo al servizio richiesto;

tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso,

DETERMINA

Art. 1 – Oggetto e finalità

DI AVVIARE una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per l'individuazione di esperto (interno o collaborazione plurima) di lingua spagnola per la scuola secondaria di primo grado G. da Foligno.

Il corso è finalizzato alla preparazione alla certificazione linguistica di spagnolo DELE.

Art. 2 – Articolazione dell'attività

Attività di docenza di lingua inglese, in orario extra-curriculare, per un totale di 10 ore.

L'attività dovrà svolgersi nell'anno scolastico 2025/26 ed avrà durata dalla data della nomina fino alla fine delle attività progettuali previste ovvero fino al 30/06/2026. L'esperto dovrà svolgere le prestazioni richieste secondo quanto stabilito nel contratto, con diligenza e osservanza dell'orario e delle disposizioni impartite dal Dirigente Scolastico, con il quale verrà concordata l'articolazione dell'orario, tenuto conto delle esigenze organizzative del corso.

Articolo 3 – Destinatari

Il presente avviso è destinato a:

- A. Personale in servizio presso questo istituto (personale interno);
- B. a seguire e se necessario, a personale in servizio presso altre I.I.S. (collaborazione plurima).

Art. 4 - Requisiti di partecipazione

I candidati devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- godimento di diritti politici e civili;
- inesistenza di condanne penali o di procedimenti penali pendenti;
- inesistenza di qualsiasi causa ostativa a stipulare contratti con la Pubblica Amministrazione;
- essere in servizio presso questo istituto o, in subordine, in servizio in altre istituzioni scolastiche;
- essere di madrelingua spagnola oppure essere in possesso della certificazione linguistica di Livello C1 QCER di lingua spagnola

Articolo 5 – Cause di esclusione

Saranno cause tassative di esclusione:

- 1) Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 6) Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri

Art. 6 – Spesa prevista e trattamento economico

La retribuzione oraria è quella prevista nelle rispettive tabelle dal CCNL.

I candidati saranno contrattualizzati in relazione alla tipologia di normativa per cui si presentano (personale interno o collaborazione plurima).

Art. 7 - Criteri di aggiudicazione

L'aggiudicazione avverrà tenendo conto delle seguenti priorità:

- 1) personale interno all'istituzione scolastica;
- 2) personale in servizio in altre istituzioni scolastiche mediante ricorso a collaborazioni plurime.

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione indicate e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il D.S.

Tabella di valutazione dei titoli:

ALLEGATO B: GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER ESPERTI E TUTOR		
<u>Criteri di ammissione:</u>		
<ul style="list-style-type: none"> • Essere docente in servizio presso questo istituto o, in subordine, in servizio in altre istituzioni scolastiche • essere in possesso dei requisiti di cui all'articolo 2 per il ruolo per cui si presenta domanda 		
L'ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE NELLO SPECIFICO DIPARTIMENTO IN CUI SI CONCORRE		
A1. LAUREA INERENTE AL RUOLO SPECIFICO (vecchio ordinamento o magistrale)	Verrà valutata una sola laurea	PUNTI 15
A2. LAUREA INERENTE AL RUOLO SPECIFICO (triennale, in alternativa al punto A1)	Verrà valutata una sola laurea	10
A3. DIPLOMA (in alternativa ai punti A1 e A2)	Verrà valutato un solo diploma	5
LE CERTIFICAZIONI OTTENUTE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE		
B1. COMPETENZE I.C.T. CERTIFICATE riconosciute dal MIM	Max 1 cert.	5 punti
LE ESPERIENZE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE		
C1. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO (documentate attraverso esperienze lavorative professionali)	Max 5	4 punti cad.
C2. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO (documentate attraverso pubblicazioni)	Max 5	4 punti cad.
C3. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO (documentate attraverso esperienze di docenza in tematiche inerenti all'argomento della selezione)	Max 5	4 punti cad.
C4. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO (documentate attraverso corsi seguiti con rilascio attestato in tematiche inerenti all'argomento della selezione, minimo 12 ore)	Max 5	4 punti cad.
TOTALE MAX	100	

Punteggio Totale Massimo 100

A parità di punteggio, fatte salve le priorità sopra evidenziate, avrà la precedenza, nel seguente ordine, il candidato che:

- abbia svolto esperienze simili con valutazione positiva nell'istituto
- abbia svolto esperienze simili con valutazione positiva in altri istituti
- abbia svolto precedenti collaborazioni con altri Enti del territorio

Nel caso la selezione si concludesse con una sola offerta ritenuta valida la Dirigente Scolastica potrà stipulare l'incarico con l'esperto.

Art. 8 - Modalità e Condizioni per la Partecipazione

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello A, debitamente firmata in calce, corredate dall'allegato B – autovalutazione titoli e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche esse debitamente firmate), e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire, **13,00 del giorno 6 febbraio 2026**, esclusivamente a mano presso la segreteria dell'istituto o a mezzo PEC all'indirizzo pgic83700d@pec.istruzione.it.

Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegato

Il Dirigente Scolastico si riserva inoltre di chiedere l'integrazione del curriculum vitae relativamente alle certificazioni originali dei titoli e/o delle esperienze dichiarate.

Ove sia accertata la mancanza o la carenza dei requisiti dichiarati nel C.V., l'Istituto procederà all'affidamento degli incarichi al concorrente che segue nella graduatoria.

La scuola si riserva di non procedere all'affidamento degli incarichi in caso di mancata attivazione dei corsi o di modificare il numero di ore previste dal progetto.

Art. 9 - PRECISAZIONI

Si precisa che:

- ❖ Il Progetto si svolgerà in orario extracurricolare e comunque in base ad un calendario da concordare con i docenti delle scuole dell'infanzia e adeguando le attività alle effettive esigenze della scuola;
- ❖ La partecipazione all'Avviso non vincola l'Amministrazione che avrà facoltà, a proprio insindacabile giudizio, di non procedere all'aggiudicazione senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei concorrenti;
- ❖ Valutata l'idoneità dell'esperto, l'Istituto si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta se rispondente alle esigenze del progetto. Gli aspiranti dipendenti della P.A. dovranno essere autorizzati alla stipulazione del contratto;
- ❖ L'Istituzione scolastica si riserva di non procedere all'affidamento dell'incarico nel caso in cui le proposte progettuali presentate e valutate non venissero ritenute adeguate

Art. 10 - Tutela della Privacy

Tutti i dati personali di cui l'Amministrazione sia venuta in possesso in occasione dell'espletamento della procedura verranno trattati nel rispetto del D.lgs. n. 196/03 per le parti ancora valide, in quanto non in contrasto con il Reg. UE 2016/679 (Regolamento europeo per la protezione dei dati personali), che costituisce attualmente il riferimento normativo fondamentale in materia.

La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, a cura del personale assegnato all'ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento delle procedure comparative.

Art. 11 - Responsabile del procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n. 207/10), viene nominata Responsabile del Procedimento la Dirigente Scolastica Prof.ssa Antonella Gentili.

Art. 12 - Norme di Rinvio

Per quanto non previsto nel presente bando, si fa espresso riferimento alla vigente normativa nazionale e comunitaria.

Art. 13 - Diffusione e Trasparenza

Il presente bando viene pubblicato in data 23 gennaio 2026 sul sito web della scuola
<https://gentilefoligno.edu.it>

Informazioni relative al presente avviso potranno essere richieste all'Ufficio di Segreteria della scuola.

**La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Antonella Gentili**
Firmato digitalmente ai sensi del D.L.gvo
82/2005 e s.m.i. e norme correlate