

# FUTURA

# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



Italiadomani  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

ISTITUTO

COMPRENSIVO

FOLIGNO

4



## Gentile da Foligno

Scuola Statale ad indirizzo Musicale



Istituto Comprensivo Foligno 4  
via Monte Soratte, 47 06034 Foligno (Pg)  
Tel. e fax 074220819 Dir.0742 356553  
Dis.Scol. 7 - Cod. Scuola PGIC83700D  
Cod. Escala 82001640547  
e-mail pgic83700d@istruzione.it



**LETTERA DI INCARICO  
PER PRESTAZIONE ATTIVITA' AGGIUNTIVA AI SENSI DELL'ART. 56 COMMA 4 CCNL**

Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza Missione 4 Istruzione e Ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica. Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19)

CNP: M4C1I1.4-2024-1322-P-47167

CUP: I64D21000280006

**PREMESSO CHE**

L'Istituto Comprensivo Foligno 4 attua azioni nell'ambito del progetto *Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza Missione 4 Istruzione e Ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica. Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19)*"

**PRESO ATTO CHE**

Per l'attuazione dei suddetti percorsi è affidata al Dirigente Scolastico in qualità di RUP la responsabilità della esecuzione

**CONSIDERATO CHE**

La responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all'istituzione scolastica cui è stata autorizzata l'attuazione del progetto e che il responsabile del progetto è unicamente il Dirigente Scolastico pro tempore;

**PRESO ATTO**

che per il raggiungimento del Target e di Milestone è necessario individuare un responsabile per le attività specialistiche di supporto tecnico e organizzativo finalizzato al raggiungimento degli obiettivi

**DATO ATTO**

che la S/V è in possesso delle competenze necessario nel campo

**VISTO**

il decreto di incarico prot. n° 7002 del 05.11.2024

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO PROF.SSA ANTONELLA GENTILI INDIVIDUA LA S/V QUALE ASSEGNOTARIO DELL'INCARICO DI CUI SOPRA**

Cognome e Nome	<b>CARIGI ELISA</b>
Codice fiscale/ Partita IVA	<b>CRGLSE90L42D653Y</b>
Qualifica	<b>DSGA</b>

**PER LE ATTIVITA' DI CUI SOPRA LA RETRIBUZIONE ASSEGNATA E'DI SEGUITO INDICATA:**

CONTENUTO NOMINA E/O TIPOLOGIA	B	C	D	E	F		G	H
ATTIVITA'	ORE	IMPORTO orario lordo STATO	IMPORTO totale lordo STATO	IMPORTO totale lordo dipendente	ritenute IRAP/INPDAP a carico stato	ritenute FC/INPDAP a carico dipendente	IMPORTO IRPEF 35%	NETTO DIPENDENTE
ATTIVITA' DI SUPPORTO TECNICO OPERATIVO	<b>60</b>	<b>27,00</b>	<b>1.620,00</b>	<b>1.220,80</b>	<b>399,20</b>	<b>111,70</b>	<b>388,18</b>	<b>720,91</b>
<b>TOTALE</b>	<b>60</b>		<b>1.620,00</b>	<b>1.220,80</b>	<b>399,20</b>	<b>111,70</b>	<b>388,18</b>	<b>720,91</b>

- a) Le ore considerate in tabella sono da intendersi rigorosamente in orario aggiuntivo a quello di servizio.
- b) Nessun importo verrà riconosciuto a fronte di orario prestato in concomitanza di servizio ordinario neanche sotto forma di recupero o di intensificazione
- c) Verranno riconosciute esclusivamente le ore di servizio effettivamente prestato.
- d) L'orario indicato potrà subire rimodulazioni in funzione della effettiva erogazione da parte del MIM
- e) Il pagamento verrà effettuato solo a seguito di erogazione dei fondi da parte del MIM.
- a) È consentito, esclusivamente in presenza di disponibilità di fondi, anticipare il compenso in quota parte corrispondente alle ore effettivamente prestate per l'avanzamento del progetto

**La Dirigente Scolastica  
Prof.ssa Antonella Gentili**  
Firmato digitalmente ai sensi del D.L.gvo  
82/2005 e s.m.i. e norme correlate

Per accettazione

**La Direttrice SGA  
Dott.ssa Elisa Carigi**  
Firmato digitalmente ai sensi del D.L.gvo  
82/2005 e s.m.i. e norme correlate