

CIRC N., Vedi Segnatura

Foligno, 17 marzo 2022

A TUTTO IL PERSONALE

Oggetto

Comparto Istruzione e Ricerca – Sezione Scuola Azioni di sciopero per l'intera giornata del 25 marzo 2022, varie sigle sindacali. Adempimenti previsti dall'Accordo sulle norme di garanzia dei servizi pubblici essenziali del 2 dicembre 2020 (Gazzetta Ufficiale n. 8 del 12 gennaio 2021) con particolare riferimento agli artt. 3 e 10.

Vista

la proclamazione dello sciopero indetto dai sindacati SISA- ANIEF- FLC CGIL, di cui si allega nota;

Premesso che ai sensi dell'art. 3, comma 4, dell'Accordo Aran sulle nome di garanzia dei servizi pubblici essenziali e sulle procedure di raffreddamento e conciliazione in caso di sciopero firmato il 2 dicembre 2020;: "In occasione di ogni sciopero, i dirigenti scolastici invitano in forma scritta, anche via e-mail, il personale a comunicare in forma scritta, anche via e-mail, entro il quarto giorno dalla comunicazione della proclamazione dello sciopero, la propria intenzione di aderire allo sciopero o di non aderirvi o di non aver ancora maturato alcuna decisione al riguardo. La dichiarazione di adesione fa fede ai fini della trattenuta sulla busta paga ed è irrevocabile, fermo restando quanto previsto al comma 6. A tal fine i dirigenti scolastici riportano nella motivazione della comunicazione il testo integrale del presente comma";

SI INVITANO LE SS.LL.

A rendere <u>entro il 20 marzo 2022</u> la suddetta dichiarazione alla scrivente, accedendo alla bacheca digitale dell'Istituto al seguente link:

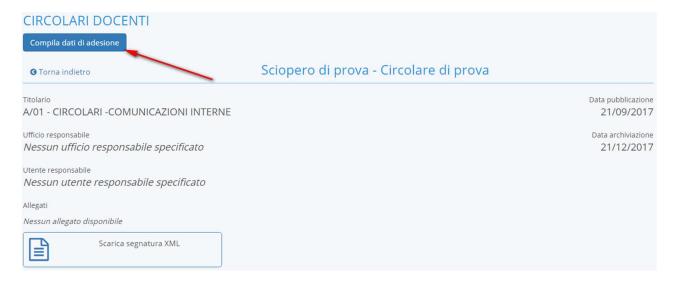
https://nuvola.madisoft.it/bacheca-digitale/bacheca/PGIC83700D/5

Come compilare l'adesione:

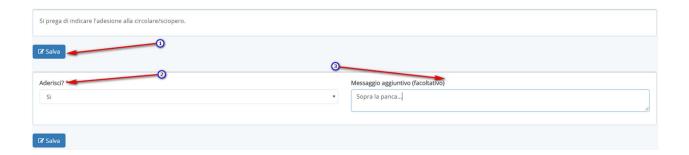
L'utente accedendo alla bacheca digitale troverà in elenco tutte le pubblicazioni e cliccando sul pulsante azzurro "i" potrà accedere al contenuto del documento:



all'interno del documento saranno disponibili tutti gli allegati ed i dati del documento, in alto nella pagina sarà presente il pulsante "Compila dati di adesione"



all'interno dell'interfaccia di adesione l'utente potrà scegliere tramite l'apposita tendina la risposta da fornire alla segreteria (2) ed un eventuale messaggio aggiuntivo (3), terminata la valorizzazione dei campi sarà sufficiente Salvare (1) per trasmettere il dato ISTANTANEAMENTE alla segreteria; si raccomanda di fare molta attenzione ai dati valorizzati in quanto la compilazione non sarà poi rettificabile e/o integrabile.



All'interno del documento saranno disponibili tutti gli allegati ed i dati del documento ed in alto nella pagina sarà presente il pulsante "Compila dati di adesione".

Chi dovesse eccezionalmente riscontrare problemi potrà sopperire inviando, entro lo stesso termine, una mail all'indirizzo di posta istituzionale <u>pgic83700d@istruzione.it</u>.

Il Dirigente Scolastico Prof.ss Giuseppa Zuccarini

Firma autografa sostituita a mezzo Stampa ai sensi dell'art. 8 c. 2 D.L.gs n. 39/93