Istituto Comprensivo Foligno 4

Gentile da Foligno

Scuola statale ad indirizzo musicale

Via Monte Soratte, 47, 06034 - Foligno (PG) | Tel: +39 0742-20819
E-mail: pgic83700d@istruzione.it | P.E.C.: pgic83700d@pec.istruzione.it

Protocollo, Vedi Segnatura

Foligno, Vedi Segnatura

All'albo pretorio
All'Amministrazione Trasparente
Al sito web
Agli atti

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
DELL' ISTITUTO COMPRENSIVO "FOLIGNO 4"

PREMESSO che si rende necessario procedere all'individuazione di un esperto per la realizzazione per la realizzazione di video informativi e divulgativi da utilizzare per il Progetto Continuità e Orientamento;

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato e il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii;

VISTO il D. Lgs. 297/1994, "Testo Unico delle disposizioni legislative in materia di istruzione";

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii;

VISTO il decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii;

VISTO il D.Lgs. n. 36 del 2023 "Codice dei contratti pubblici", che stabilisce le norme di trasparenza per la definizione dei compensi;

Firmato digitalmente da ANTONELLA GENTILI

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche", ed in particolare gli art. 43,44, 45 - che consente la stipula di contratti di prestazione d'opera intellettuale con esperti per particolari attività;

VISTA la L. 107/2015, "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

VISTO Il Piano dell'Offerta Formativa (PTOF) per il triennio 2025-28;

VISTA l'appendice n. 2 al Regolamento di Istituto "Regolamento d'istituto per l'attività negoziale" e successive modifiche intervenute approvata con delibera n° 92 del Consiglio di Istituto del 15.04.2025;

VISTO Il Programma Annuale 2026 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 138 del 18/02/2026;

VISTO il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola 29 novembre 2007, come modificato dal Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'area istruzione e ricerca 2016-2018 dell'8 luglio 2019;

VISTA la Circolare n. 2 dell'11 marzo 2008 del Dipartimento della Funzione Pubblica;

VISTA la Circolare del Ministero del Lavoro n. 2 del 2/02/2009;

VISTA la Circolare n. 3/2008 del Dipartimento Funzione Pubblica (Linee guida in merito alla stipula di contratti di lavoro subordinato a T.D. nelle P.A);

VISTO **il** Decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, inerente al «Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni»;

VISTO il Decreto Legislativo 25 maggio 2017, n. 75, inerente alle «Modifiche e integrazioni al decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, ai sensi degli articoli 16, commi 1, lettera a), e 2, lettere b), c), d) ed e) e 17, comma 1, lettere a), c), e), f), g), h), l) m), n), o), q), r), s) e z), della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche»;

VISTO il Decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39, in tema di «Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190»;

VISTO il Regolamento (UE) 2016/679 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati);

CONSIDERATO che la copertura finanziaria dell'attività è stata verificata nell'E.F. 2026;

CONSIDERATO che per la realizzazione del Progetto sopra richiamato si rende necessario procedere all'individuazione di personale esperto (interno o in subordine esterno) per il conferimento dell'incarico relativo al servizio richiesto;

tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso,

Firmato digitalmente da ANTONELLA GENTILI

DETERMINA

Art. 1 – Oggetto e finalità
DI AVVIARE una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per l'individuazione di un /una esperto interno o in subordine esterno nella realizzazione di contenuti video;

Art. 2 –Finalità
Il corso è finalizzato alla realizzazione di video informativi e divulgativi da utilizzare per il Progetto Continuità e Orientamento.

Art. – Articolazione dell'attività
Realizzazione di n. 3 video informativi e divulgativi da utilizzare per il Progetto Continuità e Orientamento della durata di un minuto circa ciascuno e relativi ai plessi di scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di 1^ grado.
L'esperto dovrà svolgere le prestazioni richieste secondo quanto stabilito nel contratto, con diligenza e osservanza dell'orario e delle disposizioni impartite dal Dirigente Scolastico, tenuto conto delle esigenze organizzative del corso.

Articolo 4 – Destinatari
Il presente avviso è destinato a:
A. Personale in servizio presso questo istituto (personale interno);
B. a seguire e se necessario, a personale in servizio presso altre II.SS. (collaborazione plurima);
C. da ultimo, a personale estraneo all'amministrazione (esperti esterni- persone fisiche).

Art. 5 - Requisiti di partecipazione
I candidati devono essere in possesso dei seguenti requisiti:
- possesso di cittadinanza italiana o di Stato aderente all'Unione Europea;
- godimento di diritti politici e civili;
- inesistenza di condanne penali o di procedimenti penali pendenti;
- inesistenza di qualsiasi causa ostativa a stipulare contratti con la Pubblica Amministrazione;
- possesso di titoli di studio e comprovate competenze attinenti all'attività cui è destinato il contratto, certificate mediante dichiarazione personale e allegando il curriculum vitae.

Articolo 6 – Cause di esclusione
Saranno cause tassative di esclusione:
1) Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
2) Curriculum Vitae non in formato europeo
3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
5) Documento di identità scaduto o illeggibile
6) Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri

Art. 7 – Spesa prevista e trattamento economico
Per la realizzazione del progetto previsto, viene stabilito un emolumento complessivo pari **a € 1.000,00 omnicomprensivo** che verrà corrisposto all'aggiudicatario del contratto. Il suddetto compenso omnicomprensivo di IVA e di ogni ritenuta e/o onere a carico dell'amministrazione e dell'Esperto sarà liquidato al termine delle attività dietro presentazione del diario delle attività svolte con l'annotazione delle presenze degli alunni per ciascuna lezione impartita.
I candidati, fermo restando gli importi indicati, saranno contrattualizzati in relazione alla tipologia di normativa per cui si presentano (personale interno, collaborazione plurima o lavoro autonomo/prestazione occasionale).

Firmato digitalmente da ANTONELLA GENTILI

Art. 8 - Criteri di aggiudicazione
L'aggiudicazione avverrà tenendo conto delle seguenti priorità:
1) personale interno all'istituzione scolastica;
2) personale in servizio in altre istituzioni scolastiche mediante ricorso a collaborazioni plurime;
3) risorsa appartenente alla Pubblica Amministrazione ma non ad Istituzioni Scolastiche;
4) personale esterno.

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, mediante la comparazione dei curricula, previa attribuzione dei punteggi a ciascuno di essi, sulla base della **"Tabella di valutazione dei titoli"**:

Laurea attinente alla selezione Voto di laurea 110 e lode: voto di laurea da 100 a 110: voto di laurea da 90 a 100: voto di laurea inferiore a 100:	 **punti 25** **punti 20** **punti 15** **punti 10**
Diploma di istruzione di scuola secondaria di secondo grado (in alternativa al punto precedente)	**Punti 10**
Master e specializzazioni	**Punti 5** **Per ogni titolo** **Max 10 punti**
Titolo/certificazione attinente alla selezione	**Punti 20**
Esperienze pregresse di attività nel settore di riferimento	**5 punti per ogni anno** **Max 25 punti**
Partecipazione a corsi di formazione attinenti alla figura richiesta, in qualità di discente (min 20 ore)	**punti 4** **Per corso** **Max 20 punti**

Punteggio Totale Massimo 100

A parità di punteggio, fatte salve le priorità sopra evidenziate, avrà la precedenza, nel seguente ordine, il candidato che:
- abbia svolto esperienze simili con valutazione positiva nell'istituto
- abbia svolto esperienze simili con valutazione positiva in altri istituti
- abbia svolto precedenti collaborazioni con altri Enti del territorio

Nel caso la selezione si concludesse con una sola offerta ritenuta valida la Dirigente Scolastica potrà stipulare l'incarico con l'esperto.

Art. 9 - Modalità e Condizioni per la Partecipazione
Per partecipare all'Avviso gli esperti esterni interessati dovranno far pervenire tramite a mano o tramite pec al seguente indirizzo: pgic83700d@pec.istruzione.it.la documentazione richiesta entro il termine inderogabile delle ore **13,00 del giorno 13 novembre 2026.**
Con oggetto: **CANDIDATURA PROGETTO ORIENTAMENTO**
L'e-mail dovrà contenere:

Firmato digitalmente da ANTONELLA GENTILI

1. ***DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA*** redatta sul modulo predisposto dalla scuola (Allegato 1), sottoscritta dal concorrente;
2. ***CURRICULUM VITAE IN FORMATO EUROPEO*** sottoscritto dal concorrente;
3. ***PROPOSTA PROGETTUALE*** (Allegato 2), sottoscritto dal concorrente, con indicate le metodologie di intervento, la descrizione delle attività coerenti con gli obiettivi e modalità di svolgimento;
4. ***copia DOCUMENTO DI IDENTITÀ PERSONALE*** valido e copia tessera del CODICE FISCALE.

Il Dirigente Scolastico si riserva inoltre di chiedere l'integrazione del curriculum vitae relativamente alle certificazioni originali dei titoli e/o delle esperienze dichiarate.
Ove sia accertata la mancanza o la carenza dei requisiti dichiarati nel C.V., l'Istituto procederà all'affidamento degli incarichi al concorrente che segue nella graduatoria.
La scuola si riserva di non procedere all'affidamento degli incarichi in caso di mancata attivazione dei corsi o di modificare il numero di ore previste dal progetto.

Art. 10 - PRECISAZIONI
Si precisa che:

❖ Il materiale richiesto dovrà essere consegnato all'I.C. Foligno 4 entro i tempi concordati con la Dirigente Scolastica;

❖ La partecipazione all'Avviso non vincola l'Amministrazione che avrà facoltà, a proprio insindacabile giudizio, di non procedere all'aggiudicazione senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei concorrenti;

❖ Valutata l'idoneità dell'esperto, l'Istituto si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta se rispondente alle esigenze del progetto. Gli aspiranti dipendenti della P.A. dovranno essere autorizzati alla stipulazione del contratto;

❖ L'Istituzione scolastica si riserva di non procedere all'affidamento dell'incarico nel caso in cui le proposte progettuali presentate e valutate non venissero ritenute adeguate

Art. 11 - Tutela della Privacy
Tutti i dati personali di cui l'Amministrazione sia venuta in possesso in occasione dell'espletamento della procedura verranno trattati nel rispetto del D.lgs. n. 196/03 per le parti ancora valide, in quanto non in contrasto con il Reg. UE 2016/679 (Regolamento europeo per la protezione dei dati personali), che costituisce attualmente il riferimento normativo fondamentale in materia.
La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, a cura del personale assegnato all'ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento delle procedure comparative.

Art. 12 - Responsabile del procedimento
Ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n. 207/10), viene nominato Responsabile del Procedimento il dirigente scolastico, Prof.ssa Antonella Gentili.
Ai sensi del D. Lgs.196/2003 e GDPR, RU 679/2016 i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione.

Art. 13 - Norme di Rinvio
Per quanto non previsto nel presente bando, si fa espresso riferimento alla vigente normativa nazionale e comunitaria.

Art. 14 - Diffusione e Trasparenza
Il presente bando viene pubblicato in data 19 febbraio 2026 sul sito web della scuola https://gentilefoligno.edu.it
Informazioni relative al presente avviso potranno essere richieste all'Ufficio di Segreteria della scuola.

La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Antonella Gentili
Firmato digitalmente ai sensi del D.L.gvo

Firmato digitalmente da ANTONELLA GENTILI

82/2005 e s.m.i. e norme correlate

Allegati:

- ☐ **Allegato 1 - Domanda di partecipazione**
- ☐ **Allegato 2 – Proposta Progettuale**

Firmato digitalmente da ANTONELLA GENTILI