

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome

[COGNOME, Nome, e, se pertinente, altri nomi]

Indirizzo

[Numero civico, strada o piazza, codice postale, città, paese]

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

Data di nascita

[Giorno, mese, anno]

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

• Date (da – a)

[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego pertinente ricoperto.]

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

• Date (da – a)

[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego pertinente ricoperto.]

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

• Qualifica conseguita

• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ARTISTICHE

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

## ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente indicate.*

## PATENTE O PATENTI

## ULTERIORI INFORMAZIONI

## ALLEGATI

### MADRELINGUA

\_\_\_\_\_ [Indicare la madrelingua]

### ALTRE LINGUE

\_\_\_\_\_ [Indicare la lingua]

\_\_\_\_\_ [Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

\_\_\_\_\_ [Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

\_\_\_\_\_ [Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

\_\_\_\_\_ [Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

\_\_\_\_\_ [Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

\_\_\_\_\_ [Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

\_\_\_\_\_ [Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

\_\_\_\_\_ [Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

\_\_\_\_\_ [Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]

\_\_\_\_\_ [Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]

data, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (Firma del dichiarante)