



Foligno, vedi segnatura

Prot.n., vedi segnatura

Oggetto: Determina di liquidazione anticipo spese di missione per la partecipazione al Job shadowing/ gruppo 4 Francia (19 - 23 maggio 2025) nell'ambito del Progetto di mobilità del Consorzio Erasmus+ a.s. 2024/2025
CONVENZIONE N. 2024-1-IT02-KA121-SCH-000216841
CUP_ B94C24000280006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- PREMESSO** che con nota prot. 4559 del 05.07.2024 l'Ufficio Scolastico Regionale per l'Umbria individuava l'Istituto Comprensivo Foligno 4 quale Centro di costo per la gestione finanziaria del progetto di mobilità del Consorzio Erasmus+, seconda annualità, a.s. 2024/2025, Convenzione n. 2024-1-IT02-KA121-SCH-000216841;
- DATO ATTO** che l'Agenzia Nazionale Erasmus Plus INDIRE - Italia, per conto della Commissione Europea, ha approvato e finanziato per complessivi € 54.960,00 il progetto di mobilità del Consorzio Erasmus+ per l'a.s. 2024/2025;
- VISTA** la Convenzione n. 2024-1-IT02-KA121-SCH-000216841;
- VISTA** La nota prot. 3688 del 07.03.2025 avente ad oggetto "*Progetto Erasmus+ cod. 2024-1-IT02-KA121-SCH-00021684. Trasmissione schede dati anagrafici e bancari del personale interessato. Attività: job shadowing/ gruppo 4 Francia (19 - 23 maggio 2025)*", con cui l'USR Umbria comunicava l'importo da corrispondere a ciascuna unità di personale che partecipa al flusso di mobilità gruppo 4 verso la Francia nel periodo compreso tra il 19 - 23 maggio 2025 quale anticipo di missione;
- RILEVATO** che la successiva erogazione del saldo del rimborso delle spese di viaggio e soggiorno sostenute dal partecipante sarà liquidato dietro presentazione della documentazione giustificativa di spesa, nei limiti dell'importo massimo applicabile come dedotto dall'Allegato 3 alla Convenzione;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;
- VISTO** il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;
- TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001, dall'articolo 1, comma 78, della L. n. 107/2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. n. 129/2018;
- VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);
- VISTO** il Programma Annuale 2025 approvato con delibera n. 82 del 13.01.2025;

Firmato digitalmente da ANTONELLA GENTILI

DETERMINA

- di autorizzare la liquidazione dei seguenti anticipi delle spese di missione per la partecipazione al Job Shadowing gruppo 1 Germania (24 – 28 marzo 2025) nell'ambito del Progetto di mobilità del Consorzio Erasmus+ a.s. 2024/2025 CONVENZIONE N. 2024-1-IT02-KA121-SCH-000216841 CUP_ B94C24000280006

Gruppo e attività	Data	Partecipante	Qualifica	Sede di servizio	Importo
4 - Job shadowing	19- 23/05/2025	Sandra Proietti	Docente	IC Acquasparta	777,60
4 - Job shadowing	19- 23/05/2025	Paolo Balistreri	Docente	IC Acquasparta	777,60
4 - Job shadowing	19- 23/05/2025	Rita Scagliola	Dirigente Scolastico	I.I.S. Spagna - C.	777,60
4 - Job shadowing	19- 23/05/2025	Stefano Falasca	Docente	I.I.S. Spagna - C.	777,60
4 - Job shadowing	19- 23/05/2025	M. Carmela Fabbri	ATA	I.I.S. Spagna - C.	777,60
4 - Job shadowing	19- 23/05/2025	Monica Domenichino	Docente	USR Umbria	777,60
4 - Job shadowing	19- 23/05/2025	Loretta Rapporti	Docente	USR Umbria	777,60
4 - Job shadowing	19- 23/05/2025	Fabiola Rogari	Docente	USR Umbria	777,60

- di autorizzare la spesa complessiva di € 6.220,80 da imputare al Progetto P.2.7 CONSORZIO ERASMUS + USR UMBRIA A.S. 2024/2025 CONVENZIONE N. 2024-1-IT02-KA121-SCH-000216841 dell'esercizio finanziario 2025;
- di nominare la Prof.ssa Antonella Gentili quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 15 del Dlgs n.36/2023;
- che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sull'trasparenza.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Antonella Gentili

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
dell'art. 8 c. 2 D.Lgs n. 39/93*

Firmato digitalmente da ANTONELLA GENTILI