



Protocollo, Vedi Segnatura

Foligno, Vedi Segnatura

All'albo pretorio
 All'Amministrazione Trasparente
 Al sito web
 Agli atti

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
 DELL' ISTITUTO COMPRENSIVO "FOLIGNO 4"

CIG: Z9E3D58804

- PREMESSO** che si rende necessario provvedere organizzazione di un progetto per l'insegnamento della lingua inglese nei plessi di scuola dell'infanzia al fine di promuovere prime esperienze di contatto con la lingua straniera;
- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato e il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii;
- VISTO** il D. Lgs. 297/1994, "Testo Unico delle disposizioni legislative in materia di istruzione";
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii;
- VISTO** il decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii;
- VISTO** il D.Lgs. del n. 36 del 2023 "Codice dei contratti pubblici", che stabilisce le norme di trasparenza per la definizione dei compensi;
- VISTO** il D.Lgs. del 19/04/2017 n. 56 recante disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo n. 50 del 18/04/2016;

- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”, ed in particolare gli art. 43,44, 45 - che consente la stipula di contratti di prestazione d’opera intellettuale con esperti per particolari attività;
- VISTA** la L. 107/2015, “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;
- VISTO** Il Piano dell’Offerta Formativa (PTOF) per il triennio 2022-25;
- VISTO** Il Regolamento d’Istituto deliberato dal Consiglio di Istituto il 22.11.2021 con Delibera n. 47, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;
- VISTO** Il Programma Annuale 2023 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 86 del 10/01/2023;
- VISTO** il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola 29 novembre 2007, come modificato dal Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell’area istruzione e ricerca 2016-2018 dell’8 luglio 2019;
- VISTA** la Circolare n. 2 dell’11 marzo 2008 del Dipartimento della Funzione Pubblica;
- VISTA** la Circolare del Ministero del Lavoro n. 2 del 2/02/2009;
- VISTA** la Circolare n. 3/2008 del Dipartimento Funzione Pubblica (Linee guida in merito alla stipula di contratti di lavoro subordinato a T.D. nelle P.A.);
- VISTO** il Decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, inerente al «Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni»;
- VISTO** il Decreto Legislativo 25 maggio 2017, n. 75, inerente alle «Modifiche e integrazioni al decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, ai sensi degli articoli 16, commi 1, lettera a), e 2, lettere b), c), d) ed e) e 17, comma 1, lettere a), c), e), f), g), h), l) m), n), o), q), r), s) e z), della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche»;
- VISTO** il Decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39, in tema di «Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell’articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190»;
- VISTO** il Regolamento (UE) 2016/679 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati);
- CONSIDERATO** che la copertura finanziaria dell’attività è stata verificata nell’E.F. 2023;
- CONSIDERATO** che per la realizzazione del Progetto sopra richiamato si rende necessario procedere all’individuazione di personale esperto esterno per il conferimento dell’incarico di docenza in corsi di lingua inglese rivolti agli alunni delle scuole dell’infanzia di Budino e Maceratola;

CONSIDERATO che con l'Avviso prot. 6081 dell'11.11.2023 non è stato possibile conferire l'incarico a personale interno in quanto non sono pervenute domande di partecipazione;

tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso,

INDICE

il seguente **Avviso** di Selezione pubblica **per l'individuazione di esperto esterno per il conferimento dell'incarico di docenza in corsi di lingua inglese rivolti agli alunni delle scuole dell'infanzia di Budino e Maceratola.**

Art. 1 – Finalità

Il corso è finalizzato a favorire il conseguimento di una competenza comunicativa corrispondente al livello introduttivo – elementare A1 della scala globale di riferimento del Consiglio d'Europa.

Art. 2 – Metodologia

Il corso permetterà ai bambini di fare prime esperienze di contatto con la lingua straniera attraverso attività di sensibilizzazione e familiarizzazione ai suoni e segni.

Art. 3 – Destinatari

Il corso sarà rivolto agli alunni delle scuole dell'infanzia di Budino e Maceratola.

Art. 3 – Articolazione dell'attività

Attività di docenza di lingua inglese, in orario curriculare, per un totale di 15 lezioni da 50 minuti per plesso di scuola dell'infanzia (totale 30 lezioni da 50 minuti).

L'attività dovrà aver inizio nel mese di **gennaio 2023 e concludersi entro giugno 2023**. L'esperto dovrà svolgere le prestazioni richieste secondo quanto stabilito nel contratto, con diligenza e osservanza dell'orario e delle disposizioni impartite dal Dirigente Scolastico, con il quale verrà concordata l'articolazione dell'orario, tenuto conto delle esigenze organizzative del corso.

Art. 5 - Requisiti di partecipazione

Possono partecipare alla selezione i docenti in servizio a tempo indeterminato o determinato presso l'Istituto Comprensivo Foligno 4 e le altre Istituzioni scolastiche del territorio regionale, in possesso di titoli di studio e comprovate competenze attinenti all'attività cui è destinato il contratto, certificate mediante dichiarazione personale e allegando il curriculum vitae.

Art. 6 – Spesa prevista e trattamento economico

Per la realizzazione del progetto previsto, viene stabilito un emolumento complessivo pari a **€ 800,00 omnnicomprensivo** che verrà corrisposto all'aggiudicatario del contratto. Il suddetto compenso omnnicomprensivo di IVA e di ogni ritenuta e/o onere a carico dell'amministrazione e dell'Esperto sarà liquidato al termine delle attività dietro presentazione del diario delle attività svolte con l'annotazione delle presenze degli alunni per ciascuna lezione impartita.

Art. 7 – Criteri di aggiudicazione

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, mediante la comparazione dei curricula, previa attribuzione dei punteggi a ciascuno di essi, sulla base della **“Tabella di valutazione dei titoli”**:

Madrelingua inglese con laurea specifica conseguita in Italia o all'estero e riconosciuta in Italia	Punti 25
IN ALTERNATIVA AL PUNTO PRECEDENTE : Laurea magistrale/specialistica o vecchio ordinamento Voto di laurea 110 e lode: voto di laurea da 100 a 110;: voto di laurea inferiore a 100: Ulteriore laurea:	punti 10 punti 8 punti 6 punti 2 per ciascuna
Master e specializzazioni	Punti 2 Per ogni titolo Max 6 punti
Docenze Esperienza universitaria/collaborazione con Università, Enti di Ricerca, Enti accreditati di formazione, afferente la tipologia di intervento	punti 5 ad esperienza Max 15 punti
Certificazioni Informatiche riconosciute (ECDL CORE, Mos, IC3, Eipass 7 moduli, ECDLLIM, EIPASS LIM, EIPASS TEACHER, EIPASS LAB, EIPASS WEB, CISCO ADVANCED, EUCIP IT ADMINISTRATOR, ECDL Advanced, Eipass Progressive, CISCO CCNA ecc)	Punti 1 per Certificazione max 10 punti
Pubblicazioni relative al settore di riferimento	Punti 1 per ogni pubblicazione Max 4 punti
Esperienze pregresse di attività nel settore di riferimento con alunni del primo ciclo di istruzione	5 punti per ogni anno Max 25 punti
Partecipazione a corsi di formazione attinenti alla figura richiesta, in qualità di discente	punti 3 Per corso Max 15 punti

Punteggio Totale Massimo 100

A parità di punteggio, fatte salve le priorità sopra evidenziate, avrà la precedenza, nel seguente ordine, il candidato che:

- abbia svolto esperienze simili con valutazione positiva nell'istituto
- abbia svolto esperienze simili con valutazione positiva in altri istituti
- abbia svolto precedenti collaborazioni con altri Enti del territorio

L'incarico potrà essere affidato anche nel caso in cui la selezione si concludesse con una sola offerta ritenuta valida.

Art. 8 - Modalità e Condizioni per la Partecipazione

Per partecipare all'Avviso gli esperti esterni interessati dovranno far pervenire tramite a mano o tramite e-mail la documentazione richiesta entro il termine inderogabile delle ore **12,00 del giorno 4 dicembre 2023** al seguente indirizzo: PGIC83700D@ISTRUZIONE.IT.

Con oggetto: **CORSO DI LINGUA INGLESE PER LA SCUOLA DELL'INFANZIA**

L'e-mail dovrà contenere:

1. **DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA** redatta sul modulo predisposto dalla scuola (Allegato 1), sottoscritta dal concorrente;
2. **CURRICULUM VITAE IN FORMATO EUROPEO** (Allegato 2), sottoscritto dal concorrente;
3. **PROPOSTA PROGETTUALE** (Allegato 3), sottoscritto dal concorrente, con indicate le metodologie di intervento, la descrizione delle attività coerenti con gli obiettivi e modalità di svolgimento;
4. **COPIA DOCUMENTO DI IDENTITÀ PERSONALE** valido e copia tessera del CODICE FISCALE;

Il Dirigente Scolastico si riserva inoltre di chiedere l'integrazione del curriculum vitae relativamente alle certificazioni originali dei titoli e/o delle esperienze dichiarate.

Ove sia accertata la mancanza o la carenza dei requisiti dichiarati nel C.V. (ALLEGATO 2), l'Istituto procederà all'affidamento degli incarichi al concorrente che segue nella graduatoria.

Con il candidato selezionato sarà stipulato un contratto di prestazione d'opera.

La scuola si riserva di non procedere all'affidamento degli incarichi in caso di mancata attivazione dei corsi o di modificare il numero di ore previste dal progetto.

Art. 9 - PRECISAZIONI

Si precisa che:

❖ Il Progetto si svolgerà in orario curricolare e comunque in base ad un calendario da concordare con i docenti delle scuole dell'infanzia e adeguando le attività alle effettive esigenze della scuola;

❖ La partecipazione all'Avviso non vincola l'Amministrazione che avrà facoltà, a proprio insindacabile giudizio, di non procedere all'aggiudicazione senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei concorrenti;

❖ Valutata l'idoneità dell'esperto, l'Istituto si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta se rispondente alle esigenze del progetto. Gli aspiranti dipendenti della P.A. dovranno essere autorizzati alla stipulazione del contratto;

❖ L'Istituzione scolastica si riserva di non procedere all'affidamento dell'incarico nel caso in cui le proposte progettuali presentate e valutate non venissero ritenute adeguate

Art. 10 - Tutela della Privacy

Tutti i dati personali di cui l'Amministrazione sia venuta in possesso in occasione dell'espletamento della procedura verranno trattati nel rispetto del D.lgs. n. 196/03 per le parti ancora valide, in quanto non in contrasto con il Reg. UE 2016/679 (Regolamento europeo per la protezione dei dati personali), che costituisce attualmente il riferimento normativo fondamentale in materia.

La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, a cura del personale assegnato all'ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento delle procedure comparative.

Art. 11 - Responsabile del procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n. 207/10), viene nominato Responsabile del Procedimento il dirigente scolastico, Prof.ssa Antonella Gentili.

Ai sensi del D. Lgs.196/2003 e GDPR, RU 679/2016 i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione.

Art. 12 - Norme di Rinvio

Per quanto non previsto nel presente bando, si fa espresso riferimento alla vigente normativa nazionale e comunitaria.

Art. 13 - Diffusione e Trasparenza

Il presente bando viene pubblicato in data 24 ottobre 2023 sul sito web della scuola <https://gentilefoligno.edu.it>

Informazioni relative al presente avviso potranno essere richieste all'Ufficio di Segreteria della scuola.

La Dirigente Scolastica

Prof.ssa Antonella Gentili

Firmato digitalmente ai sensi del D.L.gvo
82/2005 e s.m.i. e norme correlate

Allegati:

- Allegato 1 - Domanda di partecipazione**
- Allegato 2 – Curriculum vitae**
- Allegato 3 - Proposta Progettuale**
- Allegato 4 - Informativa privacy**