

	<p>Istituto Comprensivo Foligno 4</p> <h1>Gentile da Foligno</h1> <p>Scuola statale ad indirizzo musicale</p> <p>Via Monte Soratte, 47, 06034 - Foligno (PG) Tel: +39 0742-20819 E-mail: pgic83700d@istruzione.it P.E.C.: pgic83700d@pec.istruzione.it</p>	
---	--	---

Protocollo, Vedi Segnatura

Foligno, Vedi Segnatura

Oggetto: determina adesione e versamento quota di partecipazione di n. 10 unità di personale docente e ATA ai corsi di formazione presso la scuola polo Istituto di Istruzione Superiore “Cavour – Marconi – Pascal” per un importo pari a € 720,00 (IVA esente),

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA DELL' ISTITUZIONE SCOLASTICA
ISTITUTO COMPRENSIVO FOLIGNO 4**

- Visto il d.lgs 81/2008 che sancisce l'obbligo di formazione dei lavoratori in materia di sicurezza;
- Visto il D.P.R. 8 marzo 1999 n. 275 concernente il regolamento recante norme per l'autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della Legge 15 Marzo 1997 n. 59;
- Visto il D.L. 30 marzo 2001, n. 165, recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle P.A. e ss.mm.ii.;
- Visto il Decreto Ministeriale n. 129/2018, concernente “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- Vista la necessità di versare la quota per la partecipazione di n. 10 docenti /personale ata ai seguenti corsi di formazione:
- n. 2 corso di formazione preposto (12 ore);
- n. 7 corso di aggiornamento primo soccorso (4 ore);
- n. 1 corso di aggiornamento RLS (8 ore);
- Considerato che l'Istituto di Istruzione Superiore “Cavour – Marconi – Pascal” di Perugia è stato identificato come scuola polo dall'Ufficio Scolastico Regionale dell'Umbria per la gestione delle attività di formazione-informazione e aggiornamento per il personale Docente ed Ata secondo il D.Lgs. 81/08;
- Rilevata l'assenza di convenzioni CONSIP aventi come oggetto beni/servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura;
- Visto il Programma annuale 2026 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 138 del 09.01.2026;
- Considerato che il valore economico della fornitura richiesta risulta tale che per il suo affidamento non necessita di avviso pubblico, né di ordinaria procedura ristretta o procedura comparata, ovvero l'affidamento per la fornitura del servizio richiesto è ricompreso nel limite di cui all'art. 125 del comma 11 del D.L. 163/2006, così come modificato dall'art. 36 del D.Lgs 50/2016 e D.I.

Firmato digitalmente da ANTONELLA GENTILI

129/2018;

considerato

che la Dirigente Scolastica Prof.ssa Antonella Gentili risulta idonea a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'allegato I.2 del D.Lgs. 36/2023; inoltre, nella fattispecie, il RUP rivestirà anche le funzioni di Direttore dell'Esecuzione, ai sensi dell'art. 114 comma 7 del D.Lgs. 36/2023 e che nei confronti del RUP individuato non sussistono condizioni ostative all'assunzione dell'incarico;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»,

DETERMINA

- 1) di formalizzare l'iscrizione e di autorizzare il pagamento delle quote di iscrizione per i seguenti corsi di formazione:
 - n. 2 corso di formazione preposto (12 ore);
 - n. 7 corso di aggiornamento primo soccorso (4 ore);
 - n. 1 corso di aggiornamento RLS (8 ore);sul conto di Tesoreria Unica della Banca d'Italia IT07M0100004306TU0000022654 intestato a: Istituto Istruzione Superiore "Cavour - Marconi - Pascal" - C.F. 94074090542 per un importo complessivo pari a € 720,00 IVA esente;
- 2) di autorizzare il Direttore SGA ad imputare la spesa complessiva di cui alla presente determina al relativo capitolo P.4.1 dell'esercizio finanziario 2026;
- 3) di dare mandato, esitati positivamente i superiori adempimenti, al Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi di predisporre gli atti necessari per la procedura di spesa.
- 4) di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato all'albo online e nella sezione Amministrazione trasparente del sito web dell'Istituzione Scolastica

La Dirigente Scolastica

Prof.ssa Antonella Gentili

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai
sensi dell'art. 8 c. 2 D.Lgs n. 39/93