



Istituto Comprensivo Foligno 4
Gentile da Foligno

Scuola statale ad indirizzo musicale

Via Monte Soratte, 47, 06034 - Foligno (PG) | Tel: +39 0742-20819
E-mail: pgic83700d@istruzione.it | P.E.C.: pgic83700d@pec.istruzione.it



Foligno, vedi segnatura

Prot.n., vedi segnatura

Oggetto: Determina di liquidazione rimborso spese di missione per la partecipazione alle mobilità nell'ambito del Progetto di mobilità:

Programma ERASMUS+ 2025 SETTORE ISTRUZIONE SCOLASTICA ATTIVITÀ KA1 MOBILITÀ PER L'APPRENDIMENTO INDIVIDUALE

**CONVENZIONE N. 2025-1-IT02-KA121-SCH-000309798
CUP I64D25001530006**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

PREMESSO	che l'Istituto Comprensivo Foligno 4 è risultato vincitore del programma ERASMUS+1 SETTORE ISTRUZIONE SCOLASTICA ATTIVITÀ KA1 MOBILITÀ PER L'APPRENDIMENTO INDIVIDUALE;
DATO ATTO	che l'Agenzia Nazionale Erasmus Plus INDIRE - Italia, per conto della Commissione Europea, ha approvato e finanziato per complessivi € 29.946,00 il Progetto KA1;
VISTA	la Convenzione n. 2025-1-IT02-KA121-SCH-000309798;
RILEVATO	Che nel progetto è previsto il viaggio di mobilità Corso Linguistico a Spalato per n. 2 docenti periodo 12-18 luglio 2026;
VISTO	il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;
VISTO	il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;
TENUTO CONTO	delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001, dall'articolo 1, comma 78, della L. n. 107/2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. n. 129/2018;
VISTO	il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);
VISTO	il Programma Annuale 2026 approvato con delibera n. 138 del 09.01.2026;
VISTE	le richieste di rimborso spese pervenute dai partecipanti alla mobilità, con allegata adeguata documentazione giustificativa attestante le spese sostenute;
RITENUTE	ammissibili le spese riguardanti esclusivamente i pasti e i trasporti con mezzi pubblici

Firmato digitalmente da ANTONELLA GENTILI

e car sharing;

RITENUTE ammissibili le spese sostenute per taxi e servizi analoghi esclusivamente in presenza di adeguata autodichiarazione attestante l'impossibilità di usufruire del trasporto pubblico;

RITENUTE non ammissibili le spese relative ad ingressi a musei e luoghi di interesse in quanto attività non previste nel programma della mobilità;

VISTO l'ultimo periodo del comma 12 dell'art. 6 del D.L. n. 78/2010 ai sensi del quale *“A decorrere dalla data di entrata in vigore del presente decreto gli articoli 15 della legge 18 dicembre 1973, n. 836 e 8 della legge 26 luglio 1978, n. 417 e relative disposizioni di attuazione, non si applicano al personale contrattualizzato di cui al D.Lgs. n. 165 del 2001 e cessano di avere effetto eventuali analoghe disposizioni contenute nei contratti collettivi”*.

CONSIDERATO che le Sezioni Riunite della Corte dei Conti con deliberazione n. 8/CONTR/11 del 7.2.2011 hanno avuto modo di rilevare che *“Anche nel sistema pregresso, l'uso del mezzo proprio da parte del dipendente pubblico presupponeva un'accurata valutazione dei benefici per l'ente (in merito, ad esempio al risparmio delle spese di pernottamento ove la località non potesse essere raggiunta nell'arco della giornata ovvero al costo del trasporto di documenti e materiali). Ritenere che l'autorizzazione all'uso del mezzo proprio legittimi comunque il dipendente a conseguire il rimborso delle spese sostenute per l'acquisto del carburante ovvero per il pagamento dei pedaggi autostradali equivarrebbe a neutralizzare l'intento di riduzione della spesa sotteso all'art. 6, comma 12 della legge n. 122 del 2010”* e che *“Il dipendente che intenda avvalersi del mezzo proprio, al fine di rendere più agevole il proprio spostamento, potrà comunque conseguire l'autorizzazione da parte dell'amministrazione, con il limitato effetto di ottenere la copertura assicurativa dovuta in base alle vigenti disposizioni. Le disposizioni interne delle singole amministrazioni potranno prevedere, in caso di autorizzazione all'uso del mezzo proprio, un indennizzo corrispondente alla somma che il dipendente avrebbe speso ove fosse ricorso ai trasporti pubblici, ove ciò determini un più efficace espletamento dell'attività, garantendo, ad esempio, un più rapido rientro in servizio, risparmi nel pernottamento, l'espletamento di un numero maggiore di interventi”*;

RITENUTE pertanto, non ammissibili le spese sostenute per l'uso del mezzo proprio, ritenendo di dover invece corrispondere il rimborso nei limiti della somma che il dipendente avrebbe speso ove fosse ricorso ai trasporti pubblici;

RITENUTA non ammissibile qualsiasi altra spesa non espressamente richiamata sopra;

RICHIAMATO il proprio Regolamento interno concernente le trasferte ed il rimborso delle spese di missioni all'interno e all'estero del Ministero dell'Istruzione – appendice n. 22 al regolamento di istituto;

DETERMINA

- di autorizzare la liquidazione del saldo delle spese sostenute e documentate per la partecipazione alla mobilità nell'ambito del Progetto di mobilità Programma ERASMUS+ 2025 SETTORE ISTRUZIONE SCOLASTICA ATTIVITÀ KA1 MOBILITÀ PER L'APPRENDIMENTO INDIVIDUALE CONVENZIONE N. 2025-1-IT02-KA121-SCH-000309798 CUP I64D25001530006

Come di seguito indicato

PARTECIPANTE	PAESE	PERIODO	ATTIVITÀ	Importo rimborso
Fusaro Roberta	Spalato - Croazia	12 – 18 luglio 2026	CORSO LINGUISTICO	214,10 €
Speroni Stefania	Spalato - Croazia	12 – 18 luglio 2026	CORSO LINGUISTICO	213,12 €

Firmato digitalmente da ANTONELLA GENTILI

- di autorizzare la spesa complessiva di € 427,22 da imputare all'Attività A.3.6 "PNRR PROGETTO programma Erasmus+ 2021-2027 Codici progetto PNRR_2023-1-IT02-KA121-SCH-000114227 PNRR_2024-1-IT02-KA121-SCH-000200806 CUP: B56E23004900006 dell'esercizio finanziario 2026;
- di nominare la Prof.ssa Antonella Gentili quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 15 del Dlgs n.36/2023;
- che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sullatrasparenza.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Antonella Gentili

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
dell'art. 8 c. 2 D.Lgs n. 39/93*