

|                 |                   |                |          |
|-----------------|-------------------|----------------|----------|
| <b>ISTITUTO</b> | <b>COMPENSIVO</b> | <b>FOLIGNO</b> | <b>4</b> |
|-----------------|-------------------|----------------|----------|



# Gentile da Foligno

SCUOLA STATALE AD INDIRIZZO MUSICALE



L'innovazione possibile

I.C. Foligno 4-Via monte Soratte 47-06034 Foligno PG  
Tel & fax +(39) 0742 20819 Pres. +(39) 0742 326353  
Distretto scolastico 7- Codice Scuola PGIC83700D  
C. f. .82001640547 E-mail:pgic83700d@istruzione.it



UNIONE EUROPEA

## FONDI STRUTTURALI EUROPEI

# pon

2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

Foligno, vedi segnatura

Prot. n., vedi segnatura

Al sito web d'Istituto

Area PON - "Cittadinanza digitale"

### VERBALE INCONTRO ORGANIZZATIVI DEL 13 MARZO 2019

Il giorno 13 marzo 2019 alle ore 15 presso l'aula docenti della scuola secondaria di primo grado "Gentile da Foligno" si è tenuto l'incontro organizzativo relativo all' Avviso pubblico rivolto alle Istituzioni scolastiche: Progetto Fondi Strutturali Europei –Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Programma Operativo Complementare "Per la Scuola. Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione. In coerenza con Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) – Obiettivo Specifico 10.2-Azione 10.2.2. Sottoazione 10.2.2A "Competenze di base". Avviso pubblico per lo sviluppo del pensiero logico e computazionale e della creatività digitale e delle competenze di "cittadinanza digitale", Prot. 2669 del 03.03.2017, convocato dal dirigente scolastico con prot. n. 127 del 04.03.2019 e rinviato in data odierna per ragioni organizzative con nota prot. n. 131 del 05.03.2019.

In apertura dell'incontro il dirigente scolastico nomina la prof.ssa Alessandra Placidi segretario verbalizzante dell'incontro.

Risultano presenti: Alessandra Placidi, Patrizia Palmieri, Lorella Angelucci, Giuliana Taccucci, Donata Esposito, Rita Mazzoni, Luca Cellini, Roberta Fusaro, Cristina Castellani. Risulta assente

giustificato Savio Doronzo perché impegnato in altra attività PON, il quale sarà aggiornato sulle risultanze dei lavori odierni.

Si concorda sulla necessità di predisporre un test iniziale anonimo da somministrare alle ragazze e ai ragazzi partecipanti ai percorsi formativi, per comprendere le motivazioni che li hanno indotti a partecipare ai moduli "Time for code" primaria e "Apprendimenti in connessione" secondaria. Si ritiene necessario predisporre anche un test da somministrare in itinere per testare il grado di interesse degli alunni e uno finale come verifica-valutazione del percorso. I test saranno prodotti dal lavoro congiunto del Valutatore- Docente di supporto con l'esperto e il tutor dei due moduli. I test saranno diversificati: uno rivolto ai bambini della scuola primaria e uno rivolto ai ragazzi della scuola secondaria di primo grado, in modo da adattare linguaggio e formulazione degli item alle caratteristiche dei destinatari, diversi per età e grado scolastico. Il gruppo dei docenti concorda di creare una cartella di lavoro per ognuno dei due moduli utilizzando Google Drive, per condividere l'attività del modulo e i materiali, anche documentali, prodotti.

Il Docente di supporto affiancherà il Valutatore nell'attività di progettazione, somministrazione e tabulazione dei questionari e collaborerà con Esperti e Tutor nella pianificazione e realizzazione dei quattro Moduli di cui si compone il progetto.

Il gruppo dei ragazzi della scuola di secondo grado Orfini, con quest'ultima è stata sottoscritta in data 14.02.2019 prot. n. 617 una convenzione per lo svolgimento dell'attività di tutoraggio da parte delle studentesse e degli studenti in alternanza scuola-lavoro nei confronti degli alunni della scuola Gentile, sarà di supporto alla gestione dei gruppi di lavoro durante l'attività formativa predisposta per i singoli Moduli, coordinati dai docenti della scuola Orfini e .

Il dirigente scolastico consegna alle figure aggiuntive il modello di foglio firma cartaceo da lei predisposto per l'attività aggiuntiva, precisando che le ore da effettuare sono n. 20 a Modulo, non dovranno essere coincidenti con l'attività didattica e rivolte ad un solo alunno per volta (fino ad un massimo di 20) per attività di supporto, consulenza, orientamento e riorientamento. È, invece, imprescindibile la presenza contemporanea dell'Esperto e del Tutor durante lo svolgimento dell'attività formativa. Esperto, Tutor e Alunni apporranno la propria firma sul foglio stampato da GPU all'ingresso e all'uscita, come testimonianza della partecipazione all'attività formativa.

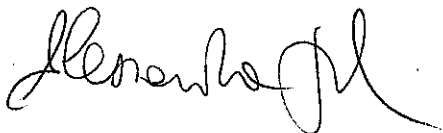
Consegna alle altre figure il registro cartaceo per l'annotazione delle ore effettuate e dell'attività svolta, che sarà compilato individualmente e restituito al dirigente scolastico al termine dell'attività svolta.

Alle ore 16, terminata la trattazione dei punti, la seduta viene sciolta

Il presente verbale è stato letto, approvato e sottoscritto in data odierna

Il segretario verbalizzante

Prof.ssa Alessandra Placidi



Il dirigente scolastico

Prof.ssa Giuseppa Zuccarini

