

ISTITUTO		COMPRENSIVO		FOLIGNO		4	
	Gentile da Foligno						
SCUOLA STATALE AD INDIRIZZO MUSICALE				I.C. Foligno 4-Via monte Soratte 47-06034 Foligno PG Tel & fax +(39) 0742 20819 Pres. +(39) 0742 326353 Distretto scolastico 7- Codice Scuola PGIC83700D C. f. .82001640547 E-mail: pgic83700d@istruzione.it			
	FONDI STRUTTURALI EUROPEI						Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca Dipartimento per la Programmazione Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale Ufficio IV
PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)							

Prot. Vedi segnatura

Foligno, 28/11/2018

Reg. contratti n. 212

CONTRATTO DI PRESTAZIONE D'OPERA OCCASIONALE

TRA

L'Istituto Comprensivo Foligno 4 – C.F. 82001640547 -rappresentato legalmente dal Dirigente Scolastico in qualità di dirigente pro-tempore Prof.ssa Giuseppa Zuccarini nata a Nocera Umbra il 24/09/1948 (C.F. ZCCGPP58P64F911Q) domiciliata per la sua carica presso l'I.C. Foligno 4 Via Monte Soratte n. 47 -06034 Foligno (PG) – si seguito denominato Istituto Scolastico;

E

Il Sig. **McLean John** nato ad ===== il ===== – C.F. =====e residente in Via ===== , di seguito denominato Esperto

Premesso che

- il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii. ;
- il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente “ Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- la Delibera del Consiglio d’Istituto n. 2 del 29/12/2017, con la quale è stato approvato il Programma Annuale 2018;
- delibera del Consiglio d’Istituto n. 57 del 21.11.2016, con la quale è stato approvato il PTOF 2016-2019;
- presso la Scuola non è possibile reperire personale per mancanza delle specifiche professionalità richieste;
- si è reso necessario procedere all’individuazione di n. 1 esperto esterno cui conferire l’incarico per lo svolgimento del progetto “Laboratorio di inglese” previsto dal P.T.O.F., nel periodo compreso tra novembre 2018 maggio 2019 per le classi della scuola primaria di Fiamenga (6 classi complessive)
- con Determina Prot. 3097 del 31/10/2018 è stata indetta la procedura per la selezione di un esperto Esterno cui conferire l’incarico per la realizzazione del Progetto “Laboratorio di Inglese” ;
- con provvedimento prot. n. 3098 del 31/10/2018 è stato pubblicato l’avviso Pubblico ;
- con Decreto prot. 3419/C14 del 21/11/2018 è stato individuato l’Esperto **McLean John** quale aggiudicatario per il conferimento dell’incarico in oggetto;
- Il Sig. McLean John in relazione ai titoli culturali e professionali debitamente documentati in apposito curriculum vitae depositato agli atti della scuola non si trova in regime di incompatibilità tale da impedire l’effettuazione della prestazione professionale oggetto del presente contratto;

SI CONVIENE E SI STIPULA

il presente contratto di prestazione d’opera occasionale, di cui le premesse costituiscono parte integrante, valevole esclusivamente per l’ a.s 2018-2019, con decorrenza dal 28/11/2018 al 31/05/2019, avente per oggetto attività di docenza nell’ambito del Progetto “Laboratorio di Inglese”.

Il progetto, di durata annuale, si svolgerà presso la Scuola Primaria sede di Fiamenga e coinvolgerà gli alunni delle classi Prime - Seconde e Terze complessivamente 6 classi.

Le ore di attività saranno così articolate:

- N. 10 ore di corso per ogni classe – sei classi della scuola primaria per un totale di 60 ore .

Il calendario delle lezioni sarà concordato con il docente referente del progetto.

Art. 1

Il Sig. *McLean John* individuato quale esperto si impegna a prestare la propria opera intellettuale, nell'ambito del Progetto "Laboratorio di Inglese". L'esperto dovrà interagire e concordare interventi con i docenti di classe per guidare gli alunni a:

- Sperimentare il piacere di comunicare in una lingua diversa da quella madre tenendo presenti sia le abilità di comprensione che di produzione.
- Usare la Lingua inglese come lingua di comunicazione nella vita quotidiana.
- Perfezionare la lingua inglese in un contesto stimolante e inerente ai bisogni degli alunni.
- Acquisire la capacità di usare strutture e vocaboli in contesti diversi.
- Sperimentare la capacità di interagire con un tutor di lingua madre.
- Conoscere culture e tradizioni dei paesi anglofoni.
- Confrontare la propria cultura con quella di altri paesi.

Tutte le attività previste si dovranno svolgere in lingua Inglese, attraverso:

- un percorso didattico disciplinare;
- Conversazioni tematiche;
- Attività Laboratoriali di tipo ludico-sportivo, manipolativo.

L'esperto si impegna a rispettare, nell'esecuzione della prestazione, le caratteristiche e gli standard qualitativi identificati dall'amministrazione scolastica.

Art. 2

L'Esperto si impegna ai fini di cui all'art.1 a coordinare l'orario delle lezioni con l'insieme delle attività svolte nell'ambito del progetto facendo pervenire all'Istituto il programma delle attività con l'indicazione del calendario che intende osservare.

I compiti saranno i seguenti:

- Preparazione materiale didattico
- Svolgimento delle lezioni
- Compilazione del registro delle presenze
- Redazione di relazione finale

La prestazione dovrà essere svolta direttamente dall'esperto, che non potrà avvalersi di sostituti

Art. 3

L'Istituto scolastico a fronte dell'attività effettivamente e personalmente svolta dal Sig. *McLean John* si impegna a corrispondere il compenso orario Lordo Stato di € 30,00 (Trentaeuro) onnicomprensivo di imposte e contributi a carico del Lavoratore e del Datore di Lavoro. Esso verrà corrisposto entro 30 gg. dal termine della prestazione, previa presentazione della seguente documentazione: Registro presenze e relazione finale

Art. 4

Il presente contratto non dà luogo a trattamento previdenziale ed assistenziale né a trattamento di fine rapporto. Si conviene, inoltre, che l'Esperto provvede in proprio alle eventuali coperture assicurative per infortuni e per responsabilità civile.

Art. 5

L'Istituto scolastico ha il diritto di risolvere il presente contratto con effetto immediato, a mezzo di comunicazione fatta con lettera raccomandata, in caso di impedimento alle prestazioni di cui ai precedenti artt. 1 e 2. In caso di risoluzione del contratto, l'amministrazione scolastica ha diritto al risarcimento del danno che ne consegue.

Art. 6

In caso di necessità, è consentita al Dirigente Scolastico la sospensione dell'attività.

Art. 7

Ai sensi dell'art. 11 Dlgs 30 giugno 2003 n. 196, l'Istituto Scolastico fa presente che dati raccolti saranno trattati al solo fine dell'esecuzione del presente contratto, e comunque, in applicazione del Regolamento UE 679/2016, i dati personali saranno trattati in modo lecito, secondo correttezza e con adozione di idonee misure di protezione relativamente all'ambiente in cui verranno custodite, al sistema adottato per elaborarli, ai soggetti incaricati del trattamento.

Il titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico Prof. Giuseppa Zuccarini dovesse venire a conoscenza, l'esperto è responsabile del trattamento degli stessi.

Art. 8

Sono a carico *dell'esperto* tutte le spese di stipulazione del presente contratto nonché quelle fiscali, dovute secondo le normative vigenti. Il presente contratto è soggetto a registrazione in caso d'uso. Le disposizioni di riferimento sono l'art. 1 lett. B) della Parte II della Tariffa all. A al D.P.R. 26 aprile 1986, n. 131 per gli esperti liberi professionisti e l'art. 10 per gli esperti non liberi professionisti. In caso di controversie il Foro competente è quello di Spoleto.

L'ESPERTO

Sig. McLean john

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Giuseppa Zuccarini