

# FUTURA



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito

# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Italiadomani  
PILANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



## ISTITUTO COMPRENSIVO SPOLETO 1 "DELLA GENGA – ALIGHIERI"

Via don Pietro Bonilli 8, Spoleto - Cod. Fiscale 93023310548

Tel. e Fax 0743/776624 - email [pgic842001@istruzione.it](mailto:pgic842001@istruzione.it) – pec [pgic842001@pec.istruzione.it](mailto:pgic842001@pec.istruzione.it)

Prot. n° e data: vedi segnatura informatica

A:  
ALBO PRETORIO ONLINE  
SITO ISTITUZIONALE  
SEZ. AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE  
AGLI ATTI

**OGGETTO: Decreto di assegnazione di n. 5 incarichi di tutor d'aula per la realizzazione dei percorsi di formazione al personale scolastico – rif. Avviso riservato al personale interno prot. n. 00010493 del 17/07/2026**

Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) – Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 2.1: "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico", finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU. In attuazione del decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 11 novembre 2025, n. 219, e in coerenza con il regolamento (UE) 2024/1689 del 13 giugno 2024, e con le "Linee guida per l'introduzione dell'Intelligenza Artificiale nelle scuole", adottate con decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 9 agosto 2025, n. 166 - Titolo progetto: *A scuola dell'A.I.: competenze nuove per una nuova humanitas*

**CUP: J34D25003990006**

**CNP: M4C1I2.1-2026-1745-P-66216**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";
- VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- VISTA la Legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

- VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, “Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'Art.21, della Legge 15 marzo 1997, n. 59”;
- VISTO l'Art. 26 c. 3 della Legge 23 dicembre 1999, n. 488 “Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato” (Legge finanziaria 2000);
- VISTO il D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche”, e in particolare gli articoli 7 comma 6 e 53 del Decreto medesimo;
- VISTO Il Decreto Legge n.59 del 06 Maggio 2021, convertito, con modificazioni, dalla legge n.101 del 1° Luglio 2021 recante “*Misure urgenti relative al Fondo complementare al Piano di ripresa e resilienza e altre misure urgenti per gli investimenti*”;
- VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- CONSIDERATO che ai sensi dell’art. 45 del D.I. 129/2018, l’istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d’opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l’arricchimento dell’offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;
- VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.
- VISTO il P.T.O.F. 2025/28 approvato con delibere del Collegio dei Docenti n. 6 del 12/11/2024 e del Consiglio di Istituto n. 2 del 09/12/2024 e da ultimo aggiornato per l'a.s. 2025/26 con delibere del Collegio dei docenti n. 9 del 22/10/2025 e del Consiglio d'Istituto n. 26 del 27/11/2025;
- VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 37 del 13/02/2026 con la quale è stato approvato il Programma Annuale per l'e.f. 2026;
- VISTE le Linee guida per l’introduzione dell’Intelligenza Artificiale nelle scuole, adottate con decreto del Ministro dell’istruzione e del merito 9 agosto 2025, n. 166;
- VISTE le Linee guida per l’insegnamento dell’educazione civica, adottate con decreto del Ministro dell’istruzione e del merito 7 settembre 2024, n. 183;
- VISTE le Linee guida per le discipline STEM, adottate con decreto del Ministro dell’istruzione e del merito 15 settembre 2023, n. 184;
- VISTO il decreto del Ministro dell’istruzione e del merito 11 novembre 2025, n. 219, Destinazione delle risorse alle istituzioni scolastiche per la realizzazione di progetti di formazione sull’utilizzo dell’intelligenza artificiale nelle scuole, in attuazione della linea di investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” nell’ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza con il quale sono state destinate le risorse per la costituzione di snodi formativi territoriali per la transizione digitale sull’utilizzo dell’intelligenza artificiale (IA) nella scuola per la realizzazione di progetti formativi attraverso percorsi e workshop di formazione e approfondimento e laboratori con l’utilizzo di dispositivi e applicazioni di intelligenza artificiale, anche con il coinvolgimento degli studenti;
- VISTO il regolamento (UE) n. 2024/1689 del 13 giugno 2024, cosiddetto AI Act;
- VISTO l’avviso Prot. 0073226 del 27/03/2026, rivolto alle istituzioni scolastiche statali per la presentazione di proposte per la costituzione di snodi formativi per la transizione digitale sull’utilizzo dell’intelligenza artificiale nella scuola rientrante nel PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli

asili nido alle Università Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 11 novembre 2025, n. 219;

**VISTO** l'atto di concessione prot. n° AOOGABMI 0105250 del 05.05.2026 di autorizzazione del progetto di cui in Oggetto, finanziato nell'ambito del decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 11 novembre 2025, n. 219, Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico - Snodi formativi per la transizione digitale sull'utilizzo dell'intelligenza artificiale nella scuola, che autorizza e finanzia la realizzazione da parte dell'Istituto scrivente n. 5 Percorsi di formazione e apprendimento per un totale di 100h e , 10 Laboratori di formazione sul campo per un totale di 150h, entrambe le tipologie rivolte al personale scolastico;

**VISTO** il proprio Avviso di selezione riservato al personale interno prot. n. 00010493 del 17/07/2026 per il reclutamento di tutor d'aula per la realizzazione dei percorsi formativi di cui al progetto in oggetto;

**VISTO** il Regolamento per la selezione di personale interno ed esterno approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 83 del 30 giugno 2021;

**CONSIDERATO** che entro la data di scadenza dell'avviso, sono pervenute n. 6 candidature per lo svolgimento degli incarichi ricercati;

**VISTO** il verbale di valutazione in autonomia da parte del Dirigente Scolastico prot. n. 0010650 del 23/07/2026 e le graduatorie ivi formulate;

**PRESO ATTO** delle graduatorie pubblicate con Decreto prot. n°10655 del 23/07/2026;

**RITENUTE** definitive le graduatorie relative ai percorsi di formazione n. 2 e 3 per la mancanza di controinteressati, essendo pervenute istanze di partecipazione in numero strettamente sufficiente a ricoprire gli incarichi.

**PRESO ATTO** altresì, che per le graduatorie provvisorie relative ai percorsi di formazione n. 1-4-5 sono trascorsi i giorni previsti per eventuali ricorsi.

**RITENUTO** di poter considerare definitive anche le succitate graduatorie relative ai percorsi di formazione n. 1-4-5 in assenza di ricorsi nei termini previsti;

## **DECRETA**

### **Art. 1. Graduatorie**

Per quanto in premessa sono dichiarate DEFINITIVE tutte le graduatorie pubblicate con Decreto prot. n°10655 del 23/07/2026

### **Art.2 Assegnazione incarichi**

Vengono affidati i seguenti incarichi:

### **TUTOR D'AULA**

1. Prof. CHERUBINI RICCARDO per il percorso di formazione n. 1:  
Livello BASIC - AI Act, GDPR e Compliance per la scuola. IA per docenti e personale amministrativo integrando IA nella suite Google e negli strumenti di produttività già in uso alla scuola - n° 20 ore

2. Prof.ssa MANINI MARIA GRAZIA per il percorso di formazione n. 2:  
Livello BASIC - AI Act, GDPR e Compliance per la scuola. IA per docenti e personale amministrativo integrando IA nella suite Google e negli strumenti di produttività già in uso alla scuola - n° 20 ore
3. Sig.ra GIOVANNIANDREA NADIA per il percorso di formazione n. 3:  
Livello ADVANCED - AI Act, GDPR e Compliance per la scuola. IA per docenti e personale amministrativo integrando IA nella suite Google e negli strumenti di produttività già in uso alla scuola
4. Sig.ra PASCUCCI TIZIANA per il percorso di formazione n. 4:  
Livello ADVANCED - IA per il personale amministrativo: uso operativo dell'intelligenza artificiale per semplificare i flussi documentali quotidiani, ridurre il carico di lavoro sulle attività ripetitive e migliorare la qualità delle comunicazioni istituzionali. Strumenti Google Workspace for Education con AI Pro specificamente rilevanti per la segreteria scolastica. conformità normativa e riservatezza dei dati trattati
5. Sig.ra MARIANI KATIA per il percorso di formazione n. 5:  
Livello ADVANCED - Formare con l'IA: Percorso per Formatori Interni d'Istituto. Il percorso punta a formare figure in grado di progettare, condurre e valutare autonomamente percorsi formativi sull'IA per i colleghi del proprio istituto e delle scuole del territorio

### **Art. 3 Orario di servizio**

L'incarico affidato è da svolgere in orario aggiuntivo all'orario di servizio, a partire dalla data della nomina fino al termine del progetto comunque non oltre il 31/12/2026, e non dovrà arrecare pregiudizio alle attività istituzionali dell'incaricato o ad altri incarichi aggiuntivi eventualmente già conferiti dall'amministrazione.

L'orario di incarico verrà definito dal Dirigente Scolastico in accordo con il docente formatore e avrà effetto vincolante per la figura nominata.

### **Art. 4 Compiti**

I compiti da svolgere sono quelli richiamati in avviso all'articolo 8 dell'Avviso in oggetto.

### **Art. 5 Revoca e/o decadenza dall'incarico**

La non accettazione dell'orario, delle modalità di espletamento o dell'orario delle attività definito dal Dirigente Scolastico in accordo con il docente formatore, comporterà la revoca automatica dall'incarico.

L'incarico conferito ad interni ha efficacia esclusivamente in costanza di servizio e avrà decadenza immediata in conseguenza di una qualsiasi causa che dovesse intervenire ad interrompere la qualifica di "personale interno alla scuola".

In caso di decadenza e/o revoca verranno riconosciute e pagate le sole ore effettivamente svolte e giustificate in piattaforma.

### **Art. 6 Compenso**

Il compenso viene stabilito in € 34,00 lordo stato, per il ruolo di TUTOR, omnicomprensivo di ogni onere ed accessorio, così come definito nel piano economico dell'avviso del Ministero.

La liquidazione del compenso verrà effettuata solo a seguito di erogazione dei fondi da parte del MIM.

### **Art. 7 Nomina**

Al presente decreto seguirà immediata nomina.

**Prof.ssa Maria Grazia Di Marco**

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico  
D.P.R. 28/12/2000 n. 445, del D. Lgs.  
07/03/2005 n. 82 e norme collegate,  
il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa*