



ISTITUTO COMPRENSIVO "SPOLETO 1 - DELLA GENGA -ALIGHIERI"
VIA DON PIETRO BONILLI - SPOLETO
Tel. e Fax 0743/49858
E mail pgic_842001@istruzione.it Cod. Fisc. 93023310548

Prot. n. vedi segnature

Spoleto, 09/04/2019

All'Albo
IC SPOLETO 1

AVVISO DI INDAGINE DI MERCATO
con richiesta di preventivo di spesa, per il servizio
Noleggio pullman con conducente

per viaggi di istruzione di mezza giornata e una giornata (durata annuale)

da affidare mediante affidamento diretto art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs 50/2016

CIG: ZB627F77FF

L'Istituto Comprensivo Statale Spoleto 1, in esecuzione della determina del Dirigente Scolastico prot. n.4049 del 09/04/2019, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento e proporzionalità, con il presente avviso intende effettuare un'indagine di mercato con richiesta di preventivi per l'affidamento ad un operatore economico del servizio di noleggio pullman con conducente per viaggi di istruzione di mezza giornata e una giornata (durata annuale), da conferire mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

Art. 1 - Oggetto del servizio

Il servizio richiesto consiste nel noleggio pullman con conducente per viaggi di istruzione di mezza giornata e una giornata per le classi dell'Istituto Comprensivo Spoleto 1 "Della Genga-Alighieri", di durata annuale.

Art. 2 - Valore stimato del servizio

Il valore stimato per la realizzazione del servizio di cui al precedente articolo è indicativamente di €17.000,00 (diciassettemila/00), IVA inclusa.

Art. 3 - Requisiti di partecipazione

Possono presentare istanza di partecipazione gli operatori economici di cui all'art. 45 del D.lgs. n.50/2016, in grado di fornire il servizio richiesto, che non si trovino nelle condizioni di esclusione previste dall'art. 80 del D.lgs. n.50/2016 e che siano in possesso dei requisiti di idoneità professionale e di capacità economico-finanziaria previsti dall'art. 83 del D.lgs. n.50/2016.

Il possesso dei requisiti di partecipazione dovrà essere dichiarato compilando il Modello A allegato al presente avviso; l'istituto scolastico si riserva la facoltà di richiedere la documentazione attestante le dichiarazioni o a procedere d'ufficio al controllo. In caso di aggiudicazione, la stipula del contratto è subordinata alla verifica dei requisiti di ordine generale così come previsto dall'art. 80 del D.lgs. n.50/2016.

Art. 4 - Termine e modalità di presentazione dell'istanza

L'istanza di partecipazione all'indagine di mercato dovrà essere redatta conformemente al Modello A allegato al presente avviso, debitamente compilata e sottoscritta dal Legale Rappresentante e

Firmato digitalmente da Marini Alessia

corredata da copia di un documento d'identità in corso di validità. Alla domanda dovrà essere allegato il Modello B "Preventivo di spesa".

L'istanza di partecipazione dovrà pervenire, a pena esclusione, inderogabilmente entro e non oltre le ore 12:00 del 24 aprile 2019, con una delle seguenti modalità:

- tramite plico raccomandato, corriere, o consegna a mano, all'indirizzo: ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "SPOLETO 1" – presso la Scuola Sec. di I grado Pianciani, Via Arpago Ricci, 8 - 06049 SPOLETO (PG);
- tramite posta elettronica certificata (PEC), all'indirizzo pgic842001@pec.istruzione.it.

Per una corretta identificazione dei preventivi, sul plico dovrà essere apportata la seguente dicitura: "Preventivo noleggio pullman". In caso di trasmissione via PEC, tale dicitura dovrà costituire l'oggetto della e-mail.

Il recapito tempestivo del plico rimane a esclusivo onere del mittente: le istanze che dovessero pervenire, con ogni mezzo, oltre il termine stabilito non saranno prese in considerazione e saranno trattate come non pervenute. A tal fine, in caso di consegna con mezzo non informatico, non fa fede il timbro postale, ma il numero di protocollo dell'Istituzione scolastica, attestante la data e l'ora di recapito. Ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'agenzia accettante. Tali plichi non verranno aperti e verranno considerati non consegnati.

Art. 5 - Individuazione del contraente

L'affidamento del servizio avviene tramite affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., all'operatore economico che abbia presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art.95 del D.lgs. n.50/2016, sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ad insindacabile giudizio dell'istituzione scolastica.

L'istituzione scolastica si riserva di procedere all'affidamento del servizio anche in presenza di una sola offerta, purché valida e giudicata congrua, ovvero di sospendere, modificare, revocare o annullare, in tutto o in parte, il procedimento con atto motivato.

Art. 6 - Trattamento dei dati

Il trattamento dei dati inviati dai soggetti interessati si svolgerà conformemente alle disposizioni contenute nel D.lgs. 196/2003 e nel Regolamento UE 2016/679, per finalità unicamente connesse alla procedura di affidamento del servizio.

Titolare del trattamento dei dati: Dirigente Scolastico Dott.ssa Marini Alessia.

Responsabile della Protezione dei Dati personali (RPD), ai sensi dell'art. 37 del Regolamento UE 2016/679: SIGMA INFORMATICA s.r.l. – Avv. Prepi Carlo.

Art. 7 - Contatti

Per informazioni è possibile riferirsi al Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi Sabbatucci Nadia – tel. 0743/49851 – e-mail pgic842001@istruzione.it.

Art. 8 - Pubblicità e trasparenza

Il presente avviso, nel rispetto dei principi di pubblicità e trasparenza, è pubblicato nell'albo online del sito internet dell'Istituto www.icdellagengaalighieri.gov.it/.

Il Dirigente Scolastico

Dott. Alessia Marini

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse