



Cofinanziato
dall'Unione europea



MIM
Ministero dell'Istruzione
e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO SPOLETO 1 "DELLA GENGA – ALIGHIERI"

Sede legale: via don Pietro Bonilli 8, Spoleto – Sede operativa: via dei Tessili, 36 Spoleto

Cod. Fiscale 93023310548 - Tel. 0743/776624 - email pgic842001@istruzione.it – pec pgic842001@pec.istruzione.it

Prot. n° e data: vedi segnatura informatica

A:
ALBO PRETORIO ONLINE
SITO ISTITUZIONALE
SEZ. AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE
AGLI ATTI

OGGETTO: AVVISO RIVOLTO A FIGURE PROFESSIONALI INTERNE DA RECLUTARE NEL RUOLO DI ESPERTI E/O TUTOR PER LA REALIZZAZIONE di n. 3 moduli formativi DEL PROGETTO Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione ESO4.6.A4 – Sotto azione ESO4.6.A4.D, interventi di cui al Decreto del Ministro dell’istruzione e del merito 19 novembre 2024, n. 233, Avviso Prot. 57173 del 14/04/2025, “Percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado” - Titolo progetto *La scuola dei talenti*
CUP: J54D25002580007
CNP: ESO4.6.A4.D-FSEPN-UM-2025-55

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche";
- VISTO** il DPR 275/99 concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- CONSIDERATO** che ai sensi dell’art. 45 del D.I. 129/2018, l’istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d’opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l’arricchimento dell’offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;
- VISTO** il decreto legislativo dell’8 aprile 2013, n. 39, avente ad oggetto «Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190»;
- VISTO** il decreto legislativo del 15 giugno 2015, n. 81, concernente «Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'articolo 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n. 183»;
- VISTO** il Regolamento (UE) 2016/679, del 14 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati);
- VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTA	la Circolare della Presidenza del Consiglio dei ministri – Dipartimento della funzione pubblica n. 2 dell'11 marzo 2008, avente ad oggetto «Legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne»;
VISTA	la Delibera CIPE n. 63/2020 e, in particolare, l'art. 1 («Nullità degli atti di finanziamento/autorizzazione degli investimenti pubblici derivante dalla mancata apposizione dei CUP»);
VISTO	il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Istruzione e Ricerca vigente;
VISTA	la Circolare INPS del 6 luglio 2004, n. 103, avente ad oggetto «Legge 24 novembre 2003, n. 326. Art. 44. Esercenti attività di lavoro autonomo occasionale e incaricati alle vendite a domicilio. Chiarimenti»;
VISTA	la Circolare Funzione Pubblica dell'11 marzo 2008, n. 2, avente ad oggetto «legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne»;
VISTA	la Circolare del Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione n. 3 del 23 novembre 2017, recante «Indirizzi operativi in materia di valorizzazione dell'esperienza professionale del personale con contratto di lavoro flessibile e superamento del precariato»;
VISTA	la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
VISTO	il P.T.O.F. 2025/28 approvato con delibere del Collegio dei Docenti n. 6 del 12/11/2024 e del Consiglio di Istituto n. 2 del 09/12/2024 e da ultimo aggiornato per l'a.s. 2025/26 con delibere del Collegio dei docenti n. 9 del 22/10/2025 e del Consiglio d'Istituto n. 26 del 27/11/2025, con cui i moduli relativi al progetto in oggetto sono stati inseriti nel PTOF medesimo;
VISTA	la delibera del Consiglio d'Istituto n. 37 del 13/02/2026 con la quale è stato approvato il Programma Annuale per l'e.f. 2026;
VISTO	il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
VISTO	Il Regolamento (UE) 2021/1058 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
VISTO	Regolamento (UE) 2021/1057 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
VISTO	Il Programma Nazionale a titolarità del Ministero dell'Istruzione e del Merito, denominato «PN Scuola e Competenze 2021 – 2027» e finanziato tramite i fondi FESR e FSE+
VISTO	In particolare la «Priorità 1 – Scuola e Competenze (FSE+)», punta a migliorare l'inclusività e l'efficacia dei sistemi di istruzione e formazione, promuovere la parità di accesso e l'apprendimento permanente.
VISTO	L' ACCORDO DI PARTENARIATO ITALIA 2021-2027 n° CCI 2021IT16FFPA001, conforme all'articolo 10, paragrafo 6 del Regolamento UE n. 1060/2021
VISTO.	La Decisione di esecuzione della CE il 15 luglio 2022 n° CCI 2021IT16FFPA001 che approva l'accordo di partenariato con la Repubblica italiana
VISTA	la decisione di esecuzione della commissione del 9.10.2023 recante modifica della

decisione di esecuzione C (2022) 9045 che approva il programma "PN Scuola e competenze 2021-2027" per il sostegno a titolo del Fondo europeo di sviluppo regionale e del Fondo sociale europeo Plus nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita" in Italia n° CCI2021IT05FFPR001;

- VISTO il Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 19 novembre 2024, n. 233, di "Destinazione di risorse per percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado, al fine di garantire un'efficace valorizzazione delle potenzialità e dei talenti degli studenti e una riduzione della dispersione e dell'abbandono scolastico, nell'ambito del Programma Nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027", in attuazione del regolamento (UE) n. 2021/1060".
- PRESO ATTO di tutti i riferimenti normativi ed attuativi in esso richiamati;
- VISTO l'avviso Prot. 0057173, 14/04/2025, FSE+, rivolto alle istituzioni scolastiche statali primarie, secondarie di primo e di secondo grado di cui agli allegati 1 e 2 al citato decreto delle "regioni in transizione" e delle "regioni più sviluppate", di cui all'Accordo di partenariato per la programmazione 2021-2027 - di durata biennale a partire dall'anno scolastico 2024/2025 al 2025/2026, e finanziato a valere sulle risorse del PN "Scuola e competenze" 2021-2027 e, in parte, su quelle del POC "Per la scuola" 2014-2020;
- VISTA la Delibera n. 6 del 23/11/2023 con cui il Collegio dei Docenti ha approvato l'adesione dell'istituto agli avvisi relativi al Programma nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027;
- VISTA altresì la Delibera n. 41 del 30/11/2023 con cui il Consiglio d'Istituto ha approvato l'adesione dell'istituto agli avvisi relativi al Programma nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027;
- VISTA la nota Prot. n° AOOGABMI n. 105099 del 19/06/2025 di autorizzazione del progetto di cui in oggetto;
- VISTO il Decreto prot. n. 0015102 del 15/12/2025 di assunzione al Programma Annuale 2025 della risorsa finanziaria di cui al progetto in oggetto;
- VISTO l'art. 35, comma 3, lett. a), del citato decreto legislativo n. 165/2001;
- VISTO altresì, l'art. 19, commi 1 e 2, del citato decreto legislativo n. 33/2013;
- VISTO il Regolamento di questa Istituzione Scolastica relativo ai contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, adottato con delibera del Consiglio d'Istituto n.83 del 30/06/2021;
- VISTO il Decreto prot. 0000604 del 21/01/2026 di avvio del procedimento relativo alle procedure selettive necessarie per l'individuazione delle figure professionali da utilizzare per la realizzazione dei percorsi di orientamento di cui al progetto in oggetto;
- VISTA la richiesta acquisita al ns. prot. n. 7355 del 19/05/2026 e inoltrata tramite piattaforma PN 2021/27 relativa alla modifica dei moduli cod. 99448-99452-99454, al fine di valorizzare in ottica di orientamento le competenze logiche degli alunni in ambito umanistico e matematico;
- CONSIDERATA la necessità di individuare, per i tre moduli in parola, n. 3 docenti esperti in ambito umanistico, n. 3 docenti esperti in ambito matematico e n. 3 TUTOR per la coerente realizzazione dei moduli formativi inerenti il progetto in oggetto;
- VISTO l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che

RITENUTO per quanto sopra di poter procedere con la individuazione di professionalità INTERNE per il supporto al progetto di cui in oggetto;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»,

EMANA

il seguente avviso unico per la selezione e il reclutamento di docenti tutor ed esperti per la realizzazione dei percorsi formativi nell'ambito del progetto dal titolo *La scuola dei talenti* – Codice nazionale Progetto ESO4.6.A4.D-FSEPN-UM-2025-55 – CUP J54D25002580007

Art. 1 - Attività

Le attività previste riguarderanno i moduli formativi indicati nella seguente tabella:

<i>cod.</i>	<i>Titolo del Modulo</i>	<i>Breve descrizione</i>	<i>Figure richieste</i>	
99448	Orientamento per scuole secondarie di primo grado (Orientamento alla scoperta dei propri talenti)	<i>La scuola dei talenti</i> : valorizzazione delle competenze logiche in ambito umanistico e matematico – Scuola secondaria D. Alighieri	1 tutor 30h	1 esperto discipline letterarie 15h
				1 esperto matematica 15h
99452	Orientamento per scuole secondarie di primo grado (Orientamento alla scoperta dei propri talenti)	<i>La scuola dei talenti</i> : valorizzazione delle competenze logiche in ambito umanistico e matematico – Scuola secondaria "Leonardi" di Baiano	1 tutor 30h	1 esperto discipline letterarie 15h
				1 esperto matematica 15h
99454	Orientamento per scuole secondarie di primo grado (Orientamento alla scoperta dei propri talenti)	<i>La scuola dei talenti</i> : valorizzazione delle competenze logiche in ambito umanistico e matematico – Scuola secondaria "Francolini" di Campello	1 tutor 30h	1 esperto discipline letterarie 15h
				1 esperto matematica 15h

Art. 2 - Retribuzione

Per gli incarichi affidati e per le ore previste il compenso è quello relativo alle UCS definite dal ministero, ovvero 70,00 euro/ora onnicomprensivi di ogni onere e ritenuta per la figura di ESPERTO e di 30,00 euro/ora onnicomprensivi di ogni onere e ritenuta per la figura di TUTOR

Art. 3 – Istanze di partecipazione

L'istanza di partecipazione dovrà pervenire entro e non oltre **martedì 26 maggio 2026** all'ufficio Protocollo dell'Istituto Istituto Comprensivo Spoleto 1 Della Genga Alighieri, esclusivamente a mezzo PEC all'indirizzo pgic842001@pec.istruzione.it (in questo caso farà fede la data e l'ora di ricezione della PEC) oppure a mezzo mail all'indirizzo pgic842001@istruzione.it (in questo caso farà fede l'orario ed il giorno del protocollo in entrata dell'Istituzione scolastica).

Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.

L'istanza di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato sub "A", che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti all'articolo 8 per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:

- i. il curriculum vitae in formato europeo del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti all'articolo 4 ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000;
- ii. La scheda di autovalutazione dei titoli culturali e professionali di cui all'allegato B (B1 o B2 a seconda del profilo per cui si applica), compilata nella colonna "Punteggi a cura del candidato".

Ciascun documento dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.

La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità, se non firmata digitalmente.

L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.

L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

In caso di assenza di candidature per una o più delle figure professionali richieste sarà a discrezione del DS indire nuovo avviso, ricercare all'esterno la figura professionale mancante, oppure coprire le figure mancanti assegnando più incarichi ai partecipanti ovvero indire nuovo avviso oppure esperire diversa metodologia di selezione.

Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegato B

Art. 4 - Cause di esclusione

saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli artt.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 6) Curriculum vitae non numerato secondo l'art. 3°
- 7) Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo l'art. 3
- 8) Requisiti di accesso non verificate o non rispondenti al vero

Art. 5 - Partecipazione

Ogni istante deve accludere alla domanda la griglia di valutazione compilata, il curriculum e il documento di identità.

In caso partecipazione a più moduli il candidato indicherà in corrispondenza del modulo per cui si presenta candidatura, la relativa preferenza e il ruolo per il quale si presenta

In caso di omessa o incerta espressione delle preferenze, l'incarico sarà attribuito d'ufficio dal Dirigente Scolastico e sarà immodificabile.

La griglia di valutazione, che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione, deve essere firmata e allegata alla istanza di partecipazione insieme al CV e ad un documento di identità.

Art. 6 - Selezione

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curricula, in funzione delle griglie di valutazione allegate e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il D.S. per verificare i titoli e le competenze dichiarate.

Verranno redatte n° 3 graduatorie distinte divise in "Espert in discipline letterarie", "Esperti in scienze matematiche" e "TUTOR". Così come definite all'articolo precedente.

In osservanza dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria, in subordine la preferenza espressa. In caso di partecipazione ad entrambi i ruoli, fermo restando che il candidato sia collocato in posizione utile per entrambi i ruoli, verrà assegnato d'ufficio, prioritariamente, il ruolo di esperto.

In caso di assenza di candidature per una o più delle figure professionali richieste, sarà a discrezione del DS, coprire le figure mancanti assegnando più incarichi agli istanti ammessi alla fase di valutazione, ovvero indire nuovo avviso oppure esperire diversa metodologia di selezione.

Il Dirigente Scolastico si riserva, anche successivamente all'attribuzione dell'incarico, di escludere il candidato in caso non fosse possibile per il candidato medesimo rispettare gli orari e/o la modalità dei corsi definiti dalla istituzione scolastica.

- Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, in accordo con le parti, di aumentare il numero di ore relative all'incarico inerente allo specifico ruolo richiesto ovvero attribuire più incarichi alle stesse persone sempre seguendo prioritariamente l'ordine di graduatoria e successivamente le preferenze espresse
- Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere gli incarichi, in accordo con le parti, in relazione al numero di istanze pervenute.
- Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di rinuncia anche successiva all'incarico, in accordo con le parti, di dividere le ore residuali tra gli altri partecipanti ovvero di attribuire un nuovo incarico al primo, ove esistente, dei non incaricati, ovvero di riassegnare le ore sotto forma di nuovo incarico seguendo l'ordine di graduatoria e in sub ordine le preferenze espresse.
- Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di necessità per sopraggiunte motivazioni, di aumentare le ore del singolo incarico fino ad un massimo del 100%
- Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, di reiterare l'avviso interno ovvero di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti, all'esterno della istituzione scolastica.

Art. 7 - Compiti delle figure professionali

ESPERTO:

- Verificare i livelli di ingresso dei destinatari individuati in sede di candidatura
- Individuare le aree tematiche in cui dividere il percorso
- Rimodulare il percorso formativo a seconda dei livelli di ingresso
- Definire gli obiettivi da raggiungere e predisporre gli strumenti di valutazione del raggiungimento degli stessi
- Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario
- Effettuare durante il percorso valutazioni finali per la certificazione dell'Unità Formativa Didattica di competenza
- Condividere periodicamente con il gruppo di supporto e con il Dirigente Scolastico i risultati raggiunti
- Caricare la documentazione in piattaforma di gestione ove richiesto
- Controllare l'avanzamento dei percorsi
- Alimentare la piattaforma di avanzamento
- Redigere relazione periodica concordata con il gruppo di supporto, ove richiesta
- Redigere relazione finale individuale contenente obiettivi strategie metodologie e strumenti utilizzati, metodi di misurazione adottati e livelli raggiunti da ogni singolo alunno

TUTOR:

Il tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento dei discenti e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività. In particolare, il tutor:

- predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi
- cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione
- accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma dell'eventuale patto formativo;
- cura tutte le comunicazioni alle famiglie e agli alunni relative ai percorsi formativi
- segnala in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto in relazione al numero minimo di attestazioni da raggiungere;
- cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di inadempienza ai propri compiti in itinere o anche prima/dopo l'intervento formativo;
- Inserisce i dati relativi alla gestione del percorso nella piattaforma PN 2021/27

- registra le anagrafiche
- inserisce la programmazione giornaliera delle attività
- concorda l'orario con gli esperti
- provvede alla gestione della classe
- descrive e documenta i prodotti dell'intervento
- inserisce un resoconto (in termini di ore e importo) delle azioni di accompagnamento eventualmente messe in atto

Art. 8 - Requisiti minimi di accesso

PER IL RUOLO DI ESPERTO IN DISCIPLINE LETTERARIE

- Essere in possesso di Laura magistrale valida per la classe di concorso A12

PER IL RUOLO DI ESPERTO IN SCIENZE MATEMATICHE

- Essere in possesso di Laura magistrale valida per la classe di concorso A028

PER IL RUOLO DI TUTOR

- Essere in possesso di competenze verificabili in merito al ruolo di tutor d'aula

Art. 9 - Pagamenti

Il compenso verrà erogato al termine delle attività formative e a seguito della erogazione dei fondi da parte del MIM.

Art. 10 - Responsabile del Procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, viene nominato Responsabile del Procedimento la dirigente Scolastica prof.ssa Maria Grazia Di Marco.

Art. 11 – Pubblicità legale

Il presente Avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio e sul Sito della scuola ed ha valore di notifica agli interessati ai sensi e per gli effetti di pubblicità legale di cui all'art. 32 della Legge n. 69/2009. I dati personali che entreranno in possesso dell'istituto a seguito del presente Avviso verranno trattati nel rispetto del Glgs. 196/2003, del RGDP UE 679/2016 e successive modifiche e integrazioni. I candidati dovranno esprimere il loro consenso al trattamento dei propri dati personali in sede di presentazione delle domande di partecipazione, pena la non ammissione alle selezioni

In allegato:

Allegato A - istanza di Partecipazione

Allegato B (1-2) - Griglie di autovalutazione

Il Dirigente scolastico

Prof.ssa Maria Grazia Di Marco

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico

D.P.R. 28/12/2000 n. 445, del D. Lgs.

07/03/2005 n. 82 e norme collegate,

il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa