

ISTITUTO COMPRENSIVO SPOLETO 1 "DELLA GENGA – ALIGHIERI"

Sede legale: via don Pietro Bonilli 8, Spoleto – Sede operativa: via dei Tessili, 36 Spoleto

Cod. Fiscale 93023310548 - Tel. 0743/776624 - email pgic842001@istruzione.it – pec pgic842001@pec.istruzione.it

Prot. n° e data: vedi segnatura informatica

A:
ALBO PRETORIO ONLINE
SITO ISTITUZIONALE
SEZ. AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE
AGLI ATTI

OGGETTO: AVVISO INTEGRATO RIVOLTO A FIGURE PROFESSIONALI INTERNE ED ESTERNE DA SELEZIONARE IN QUALITA' DI TUTOR PER LO SVOLGIMENTO DI PERCORSI NON COINCIDENTI CON L'ORARIO DI SERVIZIO, DA CONTRATTUALIZZARE AI SENSI DELL'ART. 45 DEL CCNL, DELL'EX ART.35 DEL CCNL (COLLABORAZIONE PLURIMA) OVVERO AI SENSI DELL'ART.2222 C.C. (LAVORO AUTONOMO/PRESTAZIONE OCCASIONALE) PER LA REALIZZAZIONE DEI LABORATORI TEATRALI NELL'AMBITO DEL PROGETTO Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione A4.A – Inclusione e contrasto alla dispersione scolastica Sotto azione ESO4.6. A4.A - Avviso Prot. 81652 del 23/05/2025, FSE+, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni rientranti nell'ambito delle risorse stanziare con decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 11 aprile 2024, n. 72 e con decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 22 maggio 2025, n. 96 – Titolo progetto: *Attività per crescere*

CUP: J14D25003320007

Cod. Progetto: ESO4.6.A4.A-FSEPN-UM-2025-145

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche";
- VISTO il DPR 275/99 concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- CONSIDERATO che ai sensi dell'art. 45 del D.L. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;
- VISTO il decreto legislativo dell'8 aprile 2013, n. 39, avente ad oggetto «Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190»;
- VISTO il decreto legislativo del 15 giugno 2015, n. 81, concernente «Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'articolo 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n. 183»;
- VISTO il Regolamento (UE) 2016/679, del 14 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone

Firmato digitalmente da DI MARCO MARIAGRAZIA

ISTITUTO COMPRENSIVO SPOLETO 1 "DELLA GENGA – ALIGHIERI"

Sede legale: via don Pietro Bonilli 8, Spoleto – Sede operativa: via dei Tessili, 36 Spoleto

Cod. Fiscale 93023310548 - Tel. 0743/776624 - email pgic842001@istruzione.it – pec pgic842001@pec.istruzione.it

fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati);

- VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
- VISTA la Circolare della Presidenza del Consiglio dei ministri – Dipartimento della funzione pubblica n. 2 dell'11 marzo 2008, avente ad oggetto «Legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne»;
- VISTA la Delibera CIPE n. 63/2020 e, in particolare, l'art. 1 («Nullità degli atti di finanziamento/autorizzazione degli investimenti pubblici derivante dalla mancata apposizione dei CUP»);
- VISTO il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Istruzione e Ricerca vigente;
- VISTA la Circolare INPS del 6 luglio 2004, n. 103, avente ad oggetto «Legge 24 novembre 2003, n. 326. Art. 44. Esercenti attività di lavoro autonomo occasionale e incaricati alle vendite a domicilio. Chiarimenti»;
- VISTA la Circolare Funzione Pubblica dell'11 marzo 2008, n. 2, avente ad oggetto «legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne»;
- VISTA la Circolare del Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione n. 3 del 23 novembre 2017, recante «Indirizzi operativi in materia di valorizzazione dell'esperienza professionale del personale con contratto di lavoro flessibile e superamento del precariato»;
- VISTA la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- VISTO il P.T.O.F. 2025/28 approvato con delibere del Collegio dei Docenti n. 6 del 12/11/2024 e del Consiglio di Istituto n. 2 del 09/12/2024 e da ultimo aggiornato per l'a.s. 2025/26 con delibere del Collegio dei docenti n. 9 del 22/10/2025 e del Consiglio d'Istituto n. 26 del 27/11/2025, con cui i moduli relativi al progetto in oggetto sono stati inseriti nel PTOF medesimo;
- VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 4 del 13/02/2025 con la quale è stato approvato il Programma Annuale per l'e.f. 2025, e nelle more dell'approvazione del Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2026;
- VISTO il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO Il Regolamento (UE) 2021/1058 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO Regolamento (UE) 2021/1057 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO Il Programma Nazionale a titolarità del Ministero dell'Istruzione e del Merito, denominato

Firmato digitalmente da DI MARCO MARIAGRAZIA

ISTITUTO COMPRENSIVO SPOLETO 1 “DELLA GENGA – ALIGHIERI”

Sede legale: via don Pietro Bonilli 8, Spoleto – Sede operativa: via dei Tessili, 36 Spoleto

Cod. Fiscale 93023310548 - Tel. 0743/776624 - email pgic842001@istruzione.it – pec pgic842001@pec.istruzione.it

“PN Scuola e Competenze 2021 – 2027” e finanziato tramite i fondi FESR e FSE+

- VISTO In particolare la “Priorità 1 – Scuola e Competenze (FSE+)”, punta a migliorare l’inclusività e l’efficacia dei sistemi di istruzione e formazione, promuovere la parità di accesso e l’apprendimento permanente.
- VISTO L’ ACCORDO DI PARTENARIATO ITALIA 2021-2027 n° CCI 2021IT16FFPA001, conforme all’articolo 10, paragrafo 6 del Regolamento UE n. 1060/2021
- VISTO. La Decisione di esecuzione della CE il 15 luglio 2022 n° CCI 2021IT16FFPA001 che approva l'accordo di partenariato con la Repubblica italiana
- VISTA la decisione di esecuzione della commissione del 9.10.2023 recante modifica della decisione di esecuzione C (2022) 9045 che approva il programma "PN Scuola e competenze 2021-2027" per il sostegno a titolo del Fondo europeo di sviluppo regionale e del Fondo sociale europeo Plus nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita" in Italia n° CCI2021IT05FFPR001;
- VISTO il decreto ministeriale prot. n° AOOGABMI-0000072 del 11/04/2024: Piano per la definizione di percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l’inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025 (c.d. Piano Estate) a valere sulle risorse di cui al Programma nazionale “PN Scuola e competenze 2021-2027” in attuazione dei Regolamenti (UE) n. 2021/1057, (UE) n. 2021/1058 e (UE) n. 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021
- VISTO il decreto ministeriale prot. n° AOOGABMI-0134894 del 11/04/2024 di attuazione del decreto ministeriale prot. n° AOOGABMI--0000072 del 11/04/2024
- VISTO il decreto ministeriale prot. n° AOOGABMI-0000096 del 22/05/2025: Piano per la definizione di percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l’inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni nell’anno scolastico 2024-2025 (c.d. Piano Estate) a valere sulle risorse di cui al Programma nazionale “PN Scuola e competenze 2021-2027” in attuazione dei Regolamenti (UE) n. 2021/1057, (UE) n. 2021/1058 e (UE) n. 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021
- PRESO ATTO di tutti i riferimenti normativi ed attuativi in essi richiamati;
- VISTO l’avviso Prot. 81652 del 23/05/2025, FSE+, FSE+, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l’inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2024-2025 e 2025-2026, Fondo Sociale Europeo Plus;
- VISTA la Delibera n. 6 del 23/11/2023 con cui il Collegio dei Docenti ha approvato l’adesione dell’istituto agli avvisi relativi al Programma nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027;
- VISTA altresì la Delibera n. 41 del 30/11/2023 con cui il Consiglio d’Istituto ha approvato l’adesione dell’istituto agli avvisi relativi al Programma nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027;

ISTITUTO COMPRENSIVO SPOLETO 1 "DELLA GENGA – ALIGHIERI"

Sede legale: via don Pietro Bonilli 8, Spoleto – Sede operativa: via dei Tessili, 36 Spoleto

Cod. Fiscale 93023310548 - Tel. 0743/776624 - email pgic842001@istruzione.it – pec pgic842001@pec.istruzione.it

- VISTA** la nota Prot. n° AOOGABMI n. 108714 del 25/06/2025 di autorizzazione del progetto di cui all'oggetto Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2024-2025 e 2025-2026, Fondo Sociale Europeo Plus;
- VISTO** il Decreto prot. n. 0015363 del 19/12/2025 di assunzione al Programma Annuale 2025 della risorsa finanziaria di cui al progetto in oggetto;
- VISTO** l'art. 35, comma 3, lett. a), del citato decreto legislativo n. 165/2001;
- VISTO** altresì, l'art. 19, commi 1 e 2, del citato decreto legislativo n. 33/2013;
- VISTO** il Regolamento di questa Istituzione Scolastica relativo ai contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, adottato con delibera del Consiglio d'Istituto n.83 del 30/06/2021;
- VISTO** il Decreto prot. 0000733 del 23/01/2026 di avvio del procedimento relativo alle procedure selettive necessarie per l'individuazione delle figure professionali da utilizzare per la realizzazione dei percorsi di orientamento di cui al progetto in oggetto;
- CONSIDERATA** la necessità di individuare docenti ESPERTI interni e/o esterni per la corretta esecuzione dei moduli formativi di seguito dettagliati;
- VISTO** l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati.
- RITENUTO** per quanto sopra di poter procedere con la individuazione di TUTOR interni e/o esterni, con priorità al personale interno, per la corretta esecuzione del progetto di cui all'oggetto;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»,

EMANA

il seguente avviso unico per la selezione e il reclutamento di docenti esperti interni/esterni per la realizzazione dei percorsi formativi nell'ambito del progetto dal titolo *Attività per crescere* – Codice nazionale Progetto ESO4.6.A4.A-FSEPN-UM-2025-145 – CUP J14D25003320007

Art. 1 - Attività

Le attività previste riguarderanno i moduli formativi indicati nella seguente tabella:

<i>n°</i>	Tipo di Modulo	Titolo del modulo	Figure richieste	<i>n° ore</i>
1	Consapevolezza ed espressione culturale	Teatrando – Laboratorio teatrale a scuola per la scuola secondaria di I grado "Dante Alighieri"	1 Tutor	30

ISTITUTO COMPRENSIVO SPOLETO 1 "DELLA GENGA – ALIGHIERI"

Sede legale: via don Pietro Bonilli 8, Spoleto – Sede operativa: via dei Tessili, 36 Spoleto

Cod. Fiscale 93023310548 - Tel. 0743/776624 - email pgic842001@istruzione.it – pec pgic842001@pec.istruzione.it

2	Consapevolezza ed espressione culturale	Teatrando – Laboratorio teatrale a scuola per la scuola secondaria di I grado "Dante Alighieri"	1 Tutor	30
3	Consapevolezza ed espressione culturale	Teatrando - Laboratorio teatrale per la scuola secondaria di I grado "Leonardi" di Baiano	1 Tutor	30
4	Consapevolezza ed espressione culturale	In scena la scuola: Un progetto teatrale per crescere insieme (per la scuola primaria)	1 Tutor	30
5	Consapevolezza ed espressione culturale	In scena la scuola: Un progetto teatrale per crescere insieme (per la scuola primaria)	1 Tutor	30
6	Consapevolezza ed espressione culturale	In scena la scuola: Un progetto teatrale per crescere insieme (per la scuola primaria)	1 Tutor	30

Art. 2 – Retribuzione e durata dell'incarico

Per gli incarichi affidati e per le ore previste il compenso è quello relativo alle UCS definite dal ministero, ovvero 34,00 euro/ora onnicomprensivi di ogni onere e ritenuta per la figura di TUTOR.

L'incarico avrà durata dal momento della nomina fino al termine delle attività progettuali e comunque non oltre il 31/12/2026 salvo proroghe del MIM.

Art. 3 – Istanze di partecipazione

L'istanza di partecipazione, redatta sull'allegato modello A, debitamente firmata in calce, corredata dall'allegato B relativo alla valutazione dei titoli e dal Curriculum Vitae redatto secondo il modello europeo (anche esse debitamente firmate), e da un documento di identità in corso di validità, devono pervenire presso la segreteria amministrativa della scrivente istituzione scolastica, **entro le ore 14 di giovedì 4 febbraio 2026**.

Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegato B

Art. 4 - Cause di esclusione

saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 6) Curriculum vitae non numerato secondo l'art. 3.
- 7) Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo l'art. 3
- 8) Requisiti di accesso non verificate o non rispondenti al vero

Art. 5 - Partecipazione

Ogni istante deve accludere alla domanda la griglia di valutazione compilata, il curriculum e il documento di identità.

In caso partecipazione a più moduli il candidato indicherà in corrispondenza del modulo per cui si presenta candidatura, la relativa preferenza e il ruolo per il quale si presenta

In caso di omessa o incerta espressione delle preferenze, l'incarico sarà attribuito d'ufficio dal Dirigente Scolastico e sarà immodificabile.

Verrà redatta un'unica graduatoria, con indicazione del modulo e dei moduli assegnato/i.

La griglia di valutazione, che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione,

Firmato digitalmente da **DI MARCO MARIAGRAZIA**

ISTITUTO COMPRENSIVO SPOLETO 1 "DELLA GENGA – ALIGHIERI"

Sede legale: via don Pietro Bonilli 8, Spoleto – Sede operativa: via dei Tessili, 36 Spoleto

Cod. Fiscale 93023310548 - Tel. 0743/776624 - email pgic842001@istruzione.it – pec pgic842001@pec.istruzione.it

deve essere firmata e allegata alla istanza di partecipazione insieme al CV e ad un documento di identità.

Art. 6 - Selezione

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curricula, in funzione delle griglie di valutazione allegate e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il D.S. per verificare i titoli e le competenze dichiarate.

Verranno costituite tre graduatorie diverse per la figura di Tutor:

- 1) personale interno all'Istituzione Scolastica
- 2) personale in servizio presso altre II.SS. partecipanti in regime di collaborazione plurima
- 3) esterni partecipanti in regime di lavoro autonomo/prestazione occasionale

Verrà data precedenza assoluta alla graduatoria interna, successivamente saranno escluse nell'ordine la graduatoria delle candidature in collaborazione plurima che verranno contrattualizzate ai sensi dell'ex articolo 35 del CCNL.

Solo in caso di assenza o di insufficienti candidature ritenute valide e ammesse, sarà esclusa la graduatoria per esperti esterni aventi presentato istanza di partecipazione come lavoro autonomo/prestazione occasionale.

In osservanza dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria ed in subordine la preferenza espressa. In caso di partecipazione ad entrambi i ruoli, fermo restando che il candidato sia collocato in posizione utile per entrambi i ruoli, verrà assegnato d'ufficio, prioritariamente, il ruolo di esperto.

In caso di assenza di candidature per una o più delle figure professionali richieste, sarà a discrezione del DS, coprire le figure mancanti assegnando più incarichi agli istanti ammessi alla fase di valutazione, ovvero indire nuovo avviso oppure esperire diversa metodologia di selezione.

Il Dirigente Scolastico si riserva, anche successivamente alla attribuzione dell'incarico, di escludere il candidato in caso non fosse possibile per il candidato medesimo rispettare gli orari e/o la modalità dei corsi definiti dalla istituzione scolastica.

- Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, in accordo con le parti, di aumentare il numero di ore relative all'incarico inerente allo specifico ruolo richiesto ovvero attribuire più incarichi alle stesse persone sempre seguendo prioritariamente l'ordine di graduatoria e successivamente le preferenze espresse
- Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere gli incarichi, in accordo con le parti, in relazione al numero di istanze pervenute.
- Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di rinuncia anche successiva all'incarico, in accordo con le parti, di dividere le ore residuali tra gli altri partecipanti ovvero di attribuire un nuovo incarico al primo, ove esistente, dei non incaricati, ovvero di riassegnare le ore sotto forma di nuovo incarico seguendo l'ordine di graduatoria e in sub ordine le preferenze espresse.
- Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di necessità per sopraggiunte motivazioni, di aumentare le ore del singolo incarico fino ad un massimo del 100%
- Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, di reiterare l'avviso interno ovvero di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti, all'esterno della istituzione scolastica.

Art. 7 - Compiti del docente TUTOR

Il tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento dei discenti e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività. In particolare, il tutor:

- predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi

ISTITUTO COMPRENSIVO SPOLETO 1 "DELLA GENGA – ALIGHIERI"

Sede legale: via don Pietro Bonilli 8, Spoleto – Sede operativa: via dei Tessili, 36 Spoleto

Cod. Fiscale 93023310548 - Tel. 0743/776624 - email pgic842001@istruzione.it – pec pgic842001@pec.istruzione.it

- cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma dell'eventuale patto formativo;
- segnala in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto in relazione al numero minimo di attestazioni da raggiungere;
- cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di inadempienza ai propri compiti in itinere o anche prima/dopo l'intervento formativo;
- partecipa alle riunioni con il Team laddove ritenuto necessario, anche in orario pomeridiano
- Inserisce i dati relativi alla gestione del percorso
- registra le anagrafiche
- inserisce la programmazione giornaliera delle attività
- concorda l'orario con gli esperti
- provvede alla gestione della classe
- descrive e documenta i prodotti dell'intervento
- inserisce un resoconto (in termini di ore e importo) delle azioni di accompagnamento eventualmente messe in atto

Art. 8 - Requisiti minimi di accesso alla selezione

Essere in possesso di Competenze verificabili in merito al ruolo di tutor d'aula.

Solo per gli interni: personale interno in servizio per tutto il periodo dell'incarico.

Solo per le Collaborazioni Plurime: essere personale in servizio per tutto il periodo dell'incarico.

Art. 9 - Pagamenti

Il compenso verrà erogato al termine delle attività formative e a seguito della erogazione dei fondi da parte del MIM.

Art. 10 - Responsabile del Procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, viene nominato Responsabile del Procedimento la dirigente Scolastica prof.ssa Maria Grazia Di Marco.

Art. 11 – Pubblicità legale

Il presente Avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio e sul Sito della scuola ed ha valore di notifica agli interessati ai sensi e per gli effetti di pubblicità legale di cui all'art. 32 della Legge n. 69/2009. I dati personali che entreranno in possesso dell'istituto a seguito del presente Avviso verranno trattati nel rispetto del Glgs. 196/2003, del RGDP UE 679/2016 e successive modifiche e integrazioni. I candidati dovranno esprimere il loro consenso al trattamento dei propri dati personali in sede di presentazione delle domande di partecipazione, pena la non ammissione alle selezioni

In allegato:

Allegato A - istanza di Partecipazione

Allegato B - Griglia di autovalutazione

Allegato C – Dichiarazione di insussistenza cause ostative per il ruolo di docente esperto



**Cofinanziato
dall'Unione europea**



MIM
Ministero dell'Istruzione
e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO SPOLETO 1 "DELLA GENGA – ALIGHIERI"

Sede legale: via don Pietro Bonilli 8, Spoleto – Sede operativa: via dei Tessili, 36 Spoleto

Cod. Fiscale 93023310548 - Tel. 0743/776624 - email pgic842001@istruzione.it – pec pgic842001@pec.istruzione.it

Il Dirigente scolastico

Prof.ssa Maria Grazia Di Marco

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico

D.P.R. 28/12/2000 n. 445, del D. Lgs.

07/03/2005 n. 82 e norme collegate,

il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa