



ISTITUTO COMPRENSIVO SPOLETO 1 "DELLA GENGA – ALIGHIERI"
VIA DON PIETRO BONILLI - SPOLETO
Tel. e Fax 0743/49858
e mail pgic842001@istruzione.it Codice Fiscale 93023310548

OGGETTO: Avviso di selezione per l'affidamento dell'incarico di medico competente per il servizio di sorveglianza sanitaria ai sensi del D.lgs n. 81/2008, così come modificato ed integrato dal D. lgs n. 106/2009.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'art.282 del D.lgs n. 291/1994, Testo Unico in materia di aggiornamento culturale del personale scolastico ed educativo in relazione alla prevenzione e alla tutela sanitaria;

VISTO l'art. 18 comma 1, lettera "A" del D.L.vo n.81 del 09.04.2008 Il quale stabilisce, tra gli obblighi del datore di lavoro, quello di nominare il medico competente per l'effettuazione della sorveglianza sanitaria nei casi previsti dal decreto stesso;

VISTA la circolare del MIUR n. 119 del 29.04.1999 la quale alla lettera E) dispone che la sorveglianza sanitaria deve essere assicurata esclusivamente nei casi di attività lavorative rischiose e a tal fine, il Dirigente Scolastico, effettuata la valutazione dei rischi, nomina il medico competente;

CONSIDERATO che in seguito all'esito della valutazione dei rischi si rende necessaria la nomina del medico competente per attuare la sorveglianza sanitaria sui lavoratori, nei casi previsti dalla suddetta normativa, che comprende accertamenti preventivi e periodici svolti dal medico competente;

VERIFICATO che nella Istituzione Scolastica non sono presenti figure professionali in possesso di specifiche competenze che consentano di assumere l'incarico di "medico competente";

VISTO l'art. 7 del D.lgs 165/2001;

VISTO il D.M. 28 agosto 2018, n. 129 Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;

VISTO l'art. 46 della Legge n.133/2008 che apporta ulteriori modifiche alla disciplina delle collaborazioni esterne ed alle consulenze da parte della Pubblica Amministrazione;

VISTO il Regolamento per la disciplina degli incarichi agli esperti esterni della scrivente Istituzione

Firmato digitalmente da MASSIMO FIORONI

scolastica, adottato dal Consiglio d'Istituto con Delibera n. 64 del 29 ottobre 2020, come integrato e modificato con Delibera n. 83 del 30 giugno 2021;

RITENUTO di dover procedere ad avviare la procedura volta ad individuare un medico specialista, in possesso dei requisiti richiesti a cui affidare l'incarico di medico competente dell'Istituto, secondo quanto disposto dal D.L. lgs. 81/2008;

EMANA

il seguente avviso di selezione per l'individuazione di un medico specialista in medicina del lavoro a cui affidare l'incarico di medico competente della durata di un anno a partire dalla data di stipula del contratto, che assicuri affidabilità e garanzia, considerata la peculiarità dell'incarico, per la sorveglianza sanitaria dell'Istituto, così come prevista dagli articoli 38 ss. del D.lgs 81/2008, così come modificato dal D.lgs n. 106/2009.

ART.1 – OGGETTO DELL'INCARICO

L'incarico prevede la nomina del Medico Competente che deve attuare la sorveglianza sanitaria dei lavoratori, nei casi previsti dalla normativa vigente e comprende accertamenti preventivi e periodici.

ART.2 – COMPITI DEL MEDICO COMPETENTE

Nell'Istituto, articolato su n. 8 plessi sono presenti:

- N. 108 Docenti
- N. 26 Collaboratori Scolastici;
- N. 5 Assistenti Amministrativi (di cui n.1 part-time in servizio per 12 ore settimanali e n. 1 part-time in servizio per 24 ore settimanali);
- N. 1 Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi;
- N. 1 Dirigente Scolastico.

Il Medico Competente incaricato del servizio di sorveglianza sanitaria all'interno dell'Istituto dovrà svolgere e adempiere completamente a tutte le attività di sorveglianza previste dall'art. 25, 29 comma 1), 40, 41 del D.L. vo 81/2008 e successive modifiche ed integrazioni e qualsiasi attività che tale normativa pone a carico del medico competente.

In particolare dovrà:

A. Collaborare con il datore di lavoro e con il servizio di prevenzione e protezione alla valutazione dei rischi anche ai fini della programmazione, ove necessario, della sorveglianza sanitaria, alla predisposizione dell'attuazione delle misure per la tutela della salute e dell'integrità psico-fisica dei lavoratori, all'attività di formazione ed informazione nei confronti dei lavoratori, per la parte di competenza, e alla organizzazione del servizio di primo soccorso;

B. Programmare ed effettuare la sorveglianza sanitaria nei casi previsti dall'articolo 41 del D.lgs 81/2008;

C. Informare per iscritto il datore di lavoro ed il lavoratore in merito ai giudizi di idoneità espressi;

D. Compilare al termine della prima visita il libretto sanitario ed il giudizio di idoneità alle mansioni;

E. Effettuare gli accertamenti sanitari ed esprimere giudizi di idoneità alle mansioni specifiche del personale, con particolare riferimento al Personale ATA addetto ai videoterminali;

F. Effettuare periodica informativa a tutto il Personale in merito a comportamenti di prevenzione del rischio;

G. Istituire, aggiornare e custodire, sotto la propria responsabilità, una cartella sanitaria e di rischio per ogni lavoratore sottoposto a sorveglianza sanitaria che verrà custodita nel rispetto delle disposizioni di cui al D. Lgs 196/2003 presso l'Istituto con garanzia del segreto professionale e nel rispetto delle disposizioni di cui al D.Lgs 81/2008;

H. Fornire informazioni ai lavoratori e su richiesta all'R.L.S., sul significato della sorveglianza sanitaria cui sono sottoposti; I. Informare ogni lavoratore interessato dei risultati della sorveglianza sanitaria di cui all'art. 41 e, a richiesta, rilasciare copia della documentazione sanitaria;

J. Visitare gli ambienti di lavoro, unitamente al Dirigente Scolastico, al R.S.P.P. e al R.L.S. almeno una volta all'anno o a cadenza diversa da stabilire in base alla valutazione dei rischi;

K. Redigere l'attestato per l'esercizio della flessibilità del congedo per maternità;

L. Partecipare alle riunioni di cui all'art.35 del D.lgs 81/2008 e comunicare al datore di lavoro, al R.S.P.P. e all'R.L.S. i risultati anonimi collettivi della sorveglianza sanitaria effettuata e fornire indicazioni sul significato di detti risultati ai fini dell'attuazione delle misure per la tutela della salute e dell'integrità psico-fisica dei lavoratori.

ART.3 – REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE

I candidati interessati alla partecipazione al presente avviso dovranno possedere, alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione della domanda di ammissione, i seguenti requisiti:

- assenza di condanne penali che escludano dall'elettorato attivo e che comportino l'interdizione dai pubblici uffici e/o l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione;
- non essere sottoposto a procedimenti penali;
- cittadinanza italiana o appartenenza ad uno Stato membro dell'Unione Europea;
- Godimento dei diritti politici;
- essere in possesso di uno dei seguenti titoli previsti dall'art.38 del Decreto legislativo 9 aprile 2008, n.81, per assumere le funzioni di "medico competente":
 - specializzazione in medicina del lavoro o in medicina preventiva dei lavoratori o psicotecnica;
 - docenza in medicina del lavoro o in medicina preventiva dei lavoratori e psicotecnica o in tossicologia industriale o in igiene industriale o in fisiologia del lavoro o in clinica del lavoro;
 - specializzazione in igiene e in medicina preventiva o in medicina;
- essere iscritti nell'elenco dei medici competenti istituito presso il Ministero della Salute;
- aver svolto servizi di medico competente per almeno 2 (due) anni per altri Istituti o Aziende (allegare curriculum).

La mancanza di uno dei requisiti costituisce motivo di esclusione dalla selezione. L'Istituto, qualora venisse meno l'interesse pubblico, non si ritiene comunque, in alcun modo vincolato a procedere all'affidamento dell'incarico, riservandosi di interrompere la presente procedura di selezione in

qualsiasi momento, con semplice avviso da pubblicare all'Albo, senza che i partecipanti possano avanzare rivendicazioni o rivalse di alcun tipo. Gli aspiranti dipendenti della Pubblica Amministrazione o di altra Amministrazione dovranno essere debitamente autorizzati e la stipulazione del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione. Si potrà procedere all'affidamento dell'incarico anche in presenza di una sola offerta, purché ritenuta valida.

Art. 4 – MODALITA' E TEMPI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Tutti gli interessati dovranno far pervenire alla Segreteria di questa Istituzione Scolastica entro e non oltre le ore 13.00 del giorno **18 agosto 2020**, esclusivamente tramite PEC alla casella di posta elettronica certificata pcig842001@pec.istruzione.it o tramite consegna a mano presso la segreteria amministrativa dell'Istituto comprensivo Spoleto 1 "Della Genga Alighieri" l'istanza in oggetto. Sulla busta o nell'oggetto della PEC dovrà essere riportata la seguente dicitura: "CONTIENE OFFERTA PER INCARICO MEDICO COMPETENTE - D.LGS. 81/2008".

In caso di consegna a mano, l'offerta dovrà essere recapitata in busta chiusa e sigillata, controfirmata sui lembi di chiusura, nei giorni dal lunedì al venerdì **dalle ore 8,30 alle ore 13,00, presso la Segreteria dell'Istituzione Scolastica in p.zza S. Giovanni dell'Addolorata - 06049 SPOLETO - PG (locali ex giudice di pace).**

L'istanza di partecipazione alla selezione di cui al presente Avviso dovrà contenere due buste sigillate (due cartelle in caso di trasmissione via PEC):

La prima busta (cartella) riportante la dicitura "Documentazione amministrativa" dovrà contenere:

- Domanda di partecipazione alla procedura - (**allegato 1 al presente avviso**);
- Curriculum vitae in formato europeo;
- Autocertificazioni relative ai titoli posseduti per l'accesso all'avviso (**allegato 2 al presente avviso**);
- Fotocopia leggibile documento di identità.

La seconda busta (cartella), con scritto nel fronte della stessa "OFFERTE" contenente a sua volta due buste (cartelle) denominate A e B:

- La prima riportante la dicitura "Offerta tecnica" contenente la tabella A attestante le esperienze maturate nel settore, opportunamente compilata e siglata in tutte le sue parti (**allegato 3 al presente avviso**).

- La seconda riportante la dicitura "OFFERTA ECONOMICA" contenente la tabella B (**allegato 4 al presente avviso**).

La presentazione della domanda implica, altresì, l'esplicita accettazione, senza alcuna riserva, di tutte le condizioni contenute nel presente avviso. L'Istituto non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazione dipendente da inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del richiedente oppure per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore. Gli interessati dovranno impegnarsi a garantire, a propria cura e spese, adeguata copertura assicurativa per i rischi derivanti da responsabilità civile in occasione dello svolgimento delle prestazioni e attività presso il committente.

Ogni partecipante alla gara, qualora non svolga esso stesso l'attività (nel caso di "persona giuridica"), dovrà indicare il professionista in possesso di uno dei titoli previsti dall'art.38, comma 1, del Decreto Legislativo 9 aprile 2008, n.81, che, nell'eventualità, assumerà il ruolo di medico competente.

Saranno escluse dalla valutazione le domande:

- Pervenute fuori termine;
- Pervenute con modalità diverse da quelle indicate;
- Sprovviste della firma del candidato;
- Sprovviste del curriculum vitae nel formato europeo;
- Sprovviste delle autocertificazioni richieste.

La domanda di partecipazione dovrà contenere, altresì, l'offerta economica per l'espletamento della prestazione professionale in oggetto. Tale richiesta, strutturata secondo lo schema sottostante, specificherà l'entità del compenso per l'anno di incarico, comprensivo di I.V.A. e altri oneri e ritenute previste per legge sul tipo di compenso.

PRESTAZIONE	IMPORTO RICHIESTO
Incarico annuale medico competente, comprensivo di relazione annuale, partecipazione alla riunione periodica e consulenze varie	€
Visita medica periodica con giudizio di idoneità (costo unitario)	€

Non si darà luogo al pagamento di spese accessorie, quali eventuali spese di viaggio e trasferta, in aggiunta ai compensi richiesti per la prestazione professionale ordinaria e per le singole visite e accertamenti eseguiti sui dipendenti.

ART. 5 – CRITERI DI VALUTAZIONE E COMPARAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande verranno valutate e comparate in ragione dei seguenti criteri:

Criteri di valutazione	Punteggio massimo
Offerta tecnica	60 punti
Offerta economica	40 punti
Totale	100 punti

Criteri di valutazione	Punteggio massimo	
Titoli professionali max 60 punti	Esperienze di medico competente in istituti scolastici, nominato ai sensi del D.Lgs. 626/1994 e D.L.gs 81/2008. Di ogni esperienza professionale segnalata, dovranno essere fornite le seguenti informazioni: committente, località, data inizio e termine dell'incarico.	punti 4 per ogni incarico con un massimo di 36 punti
	Esperienze di medico competente in enti pubblici e/o privati, nominato ai sensi del D.Lgs. 626/1994 e	punti 3 per ogni Incarico fino ad un massimo di 24 punti

	D.L.gs 81/2008. Di ogni esperienza professionale segnalata, dovranno essere fornite le seguenti informazioni: committente, località, data inizio e termine dell'incarico.	
Offerta economica max 40 punti	<p>Incarico per lo svolgimento dei compiti elencati alle lettere A-L dell'art.2 Compiti del Medico Competenze, sommato al costo unitario delle visite mediche periodiche ai dipendenti. La proposta economica va indicata compresa di tutti gli oneri e le ritenute gravanti per legge sul tipo di compenso. I partecipanti dovranno indicare l'importo lordo, comprensivo di oneri e ritenute, che rappresenta il costo globale sostenibile dalla Scuola per la remunerazione della prestazione. $P =$ (punteggio da assegnare)</p>	<p>max. 20 punti Il punteggio massimo di 20 punti sarà attribuito all'offerta economica che presenterà il prezzo più basso. Alle altre offerte il punteggio sarà assegnato applicando la seguente formula: $P = P_{max} \times P_{min} / P_o$ Dove $P =$ Punteggio assegnato; $P_{max} =$ Punteggio massimo assegnabile; $P_{min} =$ prezzo più basso offerto in gara; $P_o =$ Prezzo offerto dal singolo concorrente</p>
	Costo singola visita o accertamento sanitario specialistico eseguiti su dipendenti della Scuola per idoneità alle mansioni, correlate allo stato di gravidanza/maternità o effettuate per altre e diverse motivazioni. Il costo delle visite deve essere riportato comprensivo di tutti gli oneri e le ritenute previste per legge.	<p>$P =$ (punteggio da assegnare) max. 20 punti Il punteggio massimo di 20 punti sarà attribuito all'offerta economica che presenterà il prezzo più basso. Alle altre offerte il punteggio sarà assegnato applicando la seguente formula: $P = (\text{prezzo più basso}) / (\text{prezzo offerto}) \times 20$</p>
Totale		.../100

In caso di assoluta parità si procederà con l'estrazione a sorte tra tutti coloro che abbiano riportato uguale punteggio complessivo finale, previa comunicazione agli interessati riportante giorno, ora e sede dell'estrazione.

ART. 6 – DURATA DELL'INCARICO

L'incarico avrà durata di mesi 12 (dodici) a far data dalla stipula del contratto. Il contratto non sarà soggetto al tacito rinnovo, né al rinnovo espresso (art. 23 L. n. 62/2005) con possibilità di rescindibilità da parte dell'Istituto e non è previsto l'inoltro di alcuna disdetta da parte dell'Istituto, in quanto il contratto si intende automaticamente risolto alla scadenza prevista.

ART. 7 - COMPENSO

L'importo spettante sarà liquidato al termine dell'incarico o entro 30 giorni dal ricevimento della fattura o notula. La fattura dovrà essere trasmessa attraverso il Sistema di interscambio MIUR SIDI

come fattura elettronica per le Pubbliche Amministrazioni.

ART. 8 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 - Regolamento Generale per la Protezione dei Dati (GDPR), i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti e trattati dalla scuola per le finalità di gestione della selezione e per finalità inerenti la gestione del rapporto contrattuale che si dovesse instaurare. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti e dei titoli, e l'eventuale rifiuto potrà comportare la mancata prosecuzione della fase precontrattuale o la mancata o parziale esecuzione del contratto.

Il trattamento dei dati viene effettuato attraverso il sistema informatizzato e mediante archivi cartacei. Il Titolare del Trattamento dei dati è il Dirigente scolastico, quale rappresentante legale dell'istituto. Incaricati del trattamento sono il DSGA e gli Assistenti Amministrativi addetti. L'istituto adotta idonee misure di sicurezza per ciò che concerne la conservazione e la custodia dei dati. I dati possono essere comunicati ad amministrazioni o enti pubblici in applicazione di norme di legge o di regolamento e, comunque, in esecuzione di fini istituzionali. La comunicazione a privati o enti pubblici economici e la diffusione avverranno solo in esecuzione di norme di legge o di regolamento. Al soggetto titolare dei dati sono riconosciuti tutti i diritti di cui al suddetto Regolamento EU 2016/679..

ART. 9 - FORO COMPETENTE

Le controversie che dovessero insorgere in relazione all'interpretazione e all'esecuzione del contratto saranno devolute all'autorità giudiziaria ordinaria. Il Foro competente sarà esclusivamente quello di Spoleto.

Il Dirigente Scolastico
Dott. Massimo Fioroni

(Documento firmato digitalmente)

ALLEGATO 1: Domanda di partecipazione

Spett. le DIRIGENTE SCOLASTICO
Istituto Comprensivo Spoleto 1 "Della Genga-
Alighieri"
Via Arpago Ricci,
8
06049 SPOLETO
(PG)

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE DI MEDICO COMPETENTE PER
L'ESERCIZIO DELLA SORVEGLIANZA SANITARIA PREVISTO DAL D.LGS. 81/2008

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a _____

il _____ e residente in _____

via _____

cap _____ Codice fiscale _____

Indirizzo di posta elettronica _____

In _____ nome _____ proprio _____ o _____ per _____ conto

della Ditta/Società/Studio medico _____ sito _____ in

_____ via _____

in possesso dei requisiti previsti dal bando,

CHIEDE

di essere ammesso/a alla procedura di selezione in qualità di Medico Competente del Lavoro.

(Luogo) _____ Data _____

FIRMA _____

ALLEGATO 2: Dichiarazione sostitutiva

Spett. le DIRIGENTE SCOLASTICO
Istituto Comprensivo Spoleto 1 "Della Genga-
Alighieri"
Via Arpago Ricci,
8
06049 SPOLETO
(PG)

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a _____ il _____

residente in _____ via _____ cap _____

condomicilio in _____

In possesso del seguente titolo di studio _____

Codice Fiscale e Partita IVA _____, Tel. _____ Mail _____@ _____,

consapevole, ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 D.P.R. 445/2000, della responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione od uso di atti falsi, nonché in caso di esibizione di atti contenenti dati non più corrispondenti a verità e consapevole altresì che qualora emerga la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione lo scrivente decadrà dai benefici per i quali la stessa è rilasciata,

DICHIARA

di partecipare alla gara per l'affidamento del servizio di MEDICO COMPETENTE per l'esercizio della sorveglianza sanitaria dell'Istituto Comprensivo Spoleto 1 "Della Genga-Alighieri" per il periodo di anni 1 (uno) a decorrere dalla data di stipula del contratto, in qualità di (BARRARE CON UNA "X"):

- Libero professionista
- Studio associato
- Altro (specificare) _

Dichiara altresì

1. di non trovarsi, né essersi trovato in nessuno dei casi di cui all'art. 80 "Motivi di esclusione" del D.Lgs. n. 50/2016;
2. di non aver commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti;

3. di non aver reso false dichiarazioni, nell'anno precedente alla pubblicazione del presente bando di gara, in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara;
4. di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti; non trovarsi, in ogni caso, in nessuna ipotesi di incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione ai sensi delle norme vigenti;
5. di aver preso visione di tutte le circostanze generali e particolari che possono avere influito sulla formulazione dell'offerta e che possono influire sull'espletamento del servizio;
6. di accettare senza alcuna riserva tutte le condizioni contenute nel presente bando;
7. Informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgvo 196/2003 come modificato dal D.Lgs 10 agosto 2018, n.101:
i dati riportati sul presente modello sono prescritti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento per i quali sono richiesti e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo.

Curriculum vitae in formato europeo dal quale risulti il possesso dei requisiti culturali e professionali necessari per l'espletamento del servizio, come previsto dall'art. 38 del D.Lgs. n. 81/2008 e in parte riportati e integrati dall'art.3 del presente bando.

In caso di partecipazione alla gara da parte di una società, si precisa che dovrà essere indicato il professionista in possesso dei titoli previsti che, in caso di aggiudicazione del servizio, assumerà l'incarico di medico competente. In ogni caso i titoli devono essere posseduti dal professionista al momento di presentazione della domanda e autocertificati ai sensi dell'art.47 del D.P.R. 445/2000;

(Luogo)_____Data _____

FIRMA _____

ALLEGATO 3: Offerta Tecnica

<p>Esperienze di medico competente in Istituti scolastici. Riportare nelle righe sottostanti, per un numero massimo di 9 incarichi, le esperienze maturate con l'indicazione del periodo e dell'Istituto scolastico</p> <p>1) _____</p> <p>2) _____</p> <p>3) _____</p> <p>4) _____</p> <p>5) _____</p> <p>6) _____</p> <p>7) _____</p> <p>8) _____</p> <p>9) _____</p>	<p>Punti 4 per ogni incarico fino a un max di punti 36</p>
<p>Esperienze di medico competente in enti pubblici e/o privati.</p> <p>Riportare nelle righe sottostanti, per un numero massimo di 8 incarichi, le esperienze maturate con l'indicazione del periodo e dell'ente pubblico e/o privato</p> <p>1) _____</p> <p>2) _____</p> <p>3) _____</p> <p>4) _____</p> <p>5) _____</p> <p>6) _____</p> <p>7) _____</p> <p>8) _____</p>	<p>Punti 3 per ogni incarico fino a un max di punti 24</p>
<p style="text-align: center;">TOTALE PUNTEGGIO Offerta Tecnica MAX 60 punti</p>	

(Luogo) _____ Data _____

FIRMA _____

ALLEGATO 4: Offerta economica

PRESTAZIONE IMPORTO	IMPORTO RICHIESTO	PUNTEGGIO
Incarico annuale medico competente comprensivo di relazione annuale, partecipazione alla riunione periodica, sopralluoghi e consulenze varie	€ _____	_____ (max 30 punti)
Visite mediche periodiche con giudizio di idoneità (costo cadauno)	€ _____	_____ (max 10 punti)
TOTALE PUNTEGGIO* Offerta Economica MAX 40 punti		

* Il punteggio sarà assegnato secondo la seguente formula: $P = P_{max} \times P_{min} / P_o$

Dove P =Punteggio assegnato; P_{max} =Punteggio massimo assegnabile; P_{min} =prezzo più basso offerto in gara; P_o =Prezzo offerto dal singolo concorrente (corrispondente alla somma delle due voci)

(Luogo)_____Data _____

FIRMA _____

Il presente avviso viene reso pubblico attraverso l'affissione all'Albo dell'Istituto.