

- **Oggetto:** Avviso Tempo integrato - Informativa
- **Data ricezione email:** 01/09/2026 09:26
- **Mittenti:** Gestione bandi Istruzione finanziati dal FSE - Gest. doc. - Email: [istruzione@regione.umbria.it](mailto:istruzione@regione.umbria.it)
- **Indirizzi nel campo email 'A':**
- **Indirizzi nel campo email 'CC':**
- **Indirizzo nel campo 'Rispondi A':** Istruzione Regione Umbria <[istruzione@regione.umbria.it](mailto:istruzione@regione.umbria.it)>

## **Testo email**

---

Gentilissimi,

In considerazione delle numerose richieste di informazioni pervenute, si inviano alcune indicazioni generali al fine di chiarire gli elementi fondamentali per le progettualità da presentare a valere sull'Avviso Tempo integrato scuola: iniziative di arricchimento dell'offerta formativa extrascolastica rivolta alle studentesse e agli studenti della scuola primaria aa.ss. 2026/2027 e 2027/2028 finanziato con risorse PR Umbria Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) 2021-2027 Asse Istruzione e formazione. Obiettivo specifico f).

## **Progetto e composizione dei gruppi**

La durata totale del progetto (2/3 ore al giorno, 4 giorni a settimana per un minimo di 25 settimane) deve essere riferita a ciascun gruppo di studenti. Pertanto, non può essere la risultante delle attività svolte da più gruppi costituiti da studenti diversi.

Ogni singolo gruppo di studentesse e di studenti coinvolti nelle attività progettuali dovrà mantenere la medesima composizione per tutto l'anno scolastico di riferimento. Per le studentesse e gli studenti che aderiranno all'intervento dovrà essere garantita la partecipazione a tutto il percorso annuale al fine del raggiungimento degli obiettivi didattici ed educativi che caratterizzano il progetto.

Le attività progettuali devono, a tutti gli effetti, considerarsi come una prosecuzione del tempo scuola ancorché si tratti di attività differenti. Non vi è una percentuale minima di assenze ma queste devono seguire le regole previste per la presenza scolastica nell'orario ordinario. La partecipazione, una volta che la famiglia ha aderito al tempo integrato, non è facoltativa. L'eventuale assenza dovrà essere segnalata nel modello di rilevazione delle presenze che sarà inviato in caso di ammissione a finanziamento del progetto.

Eventuali ritiri dall'intervento dovranno essere motivati e il subentro di nuovi destinatari è possibile esclusivamente entro 5 settimane dall'avvio delle attività progettuali. Ritiri e subentri devono essere comunicati tempestivamente all'ufficio regionale competente.

## **Costo del personale interno**

Il costo del personale interno deve essere fissato sulla base delle tabelle retributive previste dal CCNL vigente. Il personale docente interno, pertanto, deve essere retribuito nell'ambito del rapporto di dipendenza con la scuola. Il costo ammissibile è costituito dal compenso alle condizioni previste dal CCNL Scuola per le prestazioni svolte al di fuori del consueto orario di lavoro o da specifica normativa vigente.

## **Delega**

Nel solo caso di progetti qualificati come attività formativa è possibile la delega motivata limitatamente ad **apporti integrativi specialistici** di cui i soggetti attuatori non dispongono in forma diretta.

In particolare, sarà possibile prevedere la delega di attività specialistiche a soggetti giuridici esterni (es. associazioni, cooperative, ecc.) fino ad un **massimo del 30%** del valore complessivo del progetto.

Il terzo delegato deve possedere i requisiti e le competenze richieste dall'intervento e non potrà a sua volta delegare ad enti terzi l'esecuzione dell'azione.

Il beneficiario deve comunque gestire in proprio le varie fasi operative del progetto: direzione, coordinamento, monitoraggio e gestione amministrativa, comprese le attività di segreteria.

Per ulteriori informazioni è possibile inviare un'email all'indirizzo [istruzione@regione.umbria.it](mailto:istruzione@regione.umbria.it)

Cordiali saluti

Regione Umbria

Servizio Istruzione, università, accreditamento e formazione. Pace e cooperazione internazionale