



ISTITUTO COMPRENSIVO SPOLETO 1 “DELLA GENGA – ALIGHIERI”

Via don Pietro Bonilli 8, Spoleto - Cod. Fiscale 93023310548

Tel. e Fax 0743/776624-49858 - email pgic842001@istruzione.it – pec pgic842001@pec.istruzione.it

RELAZIONE AL CONTO CONSUNTIVO 2024

1. PREMESSA

Il conto consuntivo per l'anno 2024 riepiloga i dati contabili di gestione dell'Istituzione Scolastica secondo quanto disposto dagli art. 23, c. 1 del Decreto Interministeriale del 28 Agosto 2018 n. 129, ed eventuali successive modificazioni. E' stato redatto tenendo conto dei principi fissati dal Decreto Interministeriale n. 129/2018 - con particolare riguardo agli articoli 22, 23, 15, 18, 29, 51, 53 - nonché delle indicazioni, direttive ed istruzioni diramate e impartite dal M.I.M. secondo i principi delle norme sull'autonomia delle istituzioni scolastiche,

Il Conto Consuntivo 2024, predisposto dal Direttore S.G.A., corredato dalla presente relazione illustrativa e completo di tutti i documenti previsti dal suddetto Decreto, viene presentato al Dirigente Scolastico per essere sottoposto all'esame dei Revisori dei conti al fine di ottenere il parere di regolarità contabile e la successiva approvazione da parte del Consiglio di istituto.

La presente relazione ha lo scopo di illustrare le Entrate, le Spese e la composizione dell'avanzo di amministrazione al 31/12/2024 per facilitare l'analisi gestionale del Programma Annuale 2024 approvato dal Consiglio d'Istituto il 06/02/2024 con provvedimento n. 48 e i risultati conseguiti in relazione agli obiettivi programmati nel P.T.O.F. dell'Istituzione Scolastica per gli aa.ss. 2022/25 approvato con delibera del Consiglio d'Istituto n. 3 del 21/12/2021 e da ultimo aggiornato per l'a.s. 2024/25 con delibere del Collegio dei docenti n. 2 del 12/11/2024 e del Consiglio d'Istituto n. 70 del 28/11/2024.

Prima di passare all'analisi del conto consuntivo 2024 si riepilogano i dati generali relativi all'Istituzione, agli alunni dei tre ordini di scuola e del personale in servizio alla data del 15 marzo:

1.1 Dati Generali della Scuola dell'Infanzia

Numero sezioni con orario ridotto (a)	Numero sezioni con orario normale (b)	Totale sezioni (c=a+b)	Bambini iscritti al 1° settembre	Bambini frequentanti sezioni con orario ridotto (d)	Bambini frequentanti sezioni con orario normale (e)	Totale bambini frequentanti (f=d+e)	Di cui diversamente abili
1	4	5	105	10	93	103	+6

1.2 Dati Generali della Scuola Primaria

	Numero classi funzionanti con 24 ore (a)	Numero classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (b)	Numero classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore) (c)	Totale classi (d=a+b+c)	Alunni iscritti al 1° settembre (e)	Alunni frequentanti classi funzionanti con 24 ore (f)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (g)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore) (h)	Totale alunni frequentanti (i=f+g+h)	Di cui diversamente abili	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti (l=e-i)
Prime	0	0	1	1	18	0	0	18	18	0	0
Seconde	0	0	1	1	15	0	0	14	14	1	-1

Terze	0	0	3	3	31	0	0	31	31	1	0
Quarte	0	0	1	1	11	0	0	13	13	1	+2
Quinte	0	1	1	2	34	0	15	18	33	1	-1
Pluriclassi	0	2	2	4	59	0	29	30	59	1	0
Totale	0	3	9	12	168	0	44	124	168	5	0

1.3 Dati generali della Scuola secondaria di I Grado

	Numero classi funzionanti con 24 ore (a)	Numero classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (b)	Numero classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore) (c)	Totale classi (d=a+b+c)	Alunni iscritti al 1° semestre (e)	Alunni frequentanti classi funzionanti con 24 ore (f)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (g)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore) (h)	Totale alunni frequentanti (i=f+g+h)	<i>Di cui diversamente abili</i>	Differenza tra alunni iscritti al 1° semestre e alunni frequentanti (l=e-i)
Prime	0	6	0	6	94	0	94	0	94	6	0
Seconde	0	7	0	7	126	0	127	0	127	6	+1
Terze	0	9	0	9	172	0	174	0	174	8	+2
Pluriclassi	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Totale	0	22	0	22	392	0	395	0	395	20	+3

1.4 Il Personale scolastico

Oltre al Dirigente Scolastico di ruolo, titolare presso il nostro istituto, la situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) in servizio può così sintetizzarsi:

	NUMERO
DIRIGENTE SCOLASTICO	1
<i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	62
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	3
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	12
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	1
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	0
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	1
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	13
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	1
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti di religione incaricati annuali	1
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	5
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	2
<i>*da censire solo presso la 1° scuola che stipula il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole.</i>	
n. 11 docenti sono rilevati dalla scuola di titolarità: 6 docenti con cattedra esterna + 2 docenti di religione + 2 docenti in ass. provv. + 1 gestito da altra scuola	
TOTALE PERSONALE DOCENTE	101
<i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	
	NUMERO
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	1

Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	0
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	2
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	2
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	0
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	15
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	0
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	8
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Personale ATA a tempo indeterminato part-time	2
Personale ATA non rilevato: n. 7 unità con contratto COVID	
TOTALE PERSONALE ATA	29

Il conto consuntivo per l'anno 2024 riepiloga i dati contabili di gestione dell'Istituzione Scolastica secondo quanto disposto dall'articolo 23 comma 1 del Decreto Interministeriale del 28 Agosto 2018 n. 129. Esso si compone dei seguenti allegati:

- 01) Giornale di Cassa;
- 02) Giornale di cassa istituto cassiere al 31/12;
- 03) mod. 56 T (T.U.) dicembre;
- 04) Elenco provvisori da regolarizzare al 31.12 (stampa ufficiale)
- 05) Elenco Variazioni Programma Annuale;
- 06) Modello H (Conto Finanziario);
- 07) Modello I (Rendiconti attività – progetti – gestioni economiche separate);
- 08) Modello J (Situazione Amministrativa);
- 09) Modello K (Conto del patrimonio) + ultima pagina Inventario;
- 10) Modello L (Elenco residui attivi e passivi);
- 11) Modello M (Prospetto delle Spese del personale e per i contratti d'opera);
- 11) Modello N (Riepilogo per Tipologia di Entrata e di Spesa)
- 12) Comunicazioni di avvenuto ricevimento Agenzia delle Entrate: IRAP, mod. 770 e Certificazione Unica
- 13) Elenco fatture pagate in ritardo

2. RIEPILOGO DATI CONTABILI

Si riepilogano di seguito le risultanze contabili relative all'anno 2024:

Entrate	Importo	Uscite	Importo	Entrate - Uscite
Programmazione definitiva	505.717,16 €	Programmazione definitiva	505.717,16 €	Disp. fin. da programmare 0,00 €
Accertamenti	414.597,04 €	Impegni	222.527,09 €	Disavanzo di competenza 10.031,45 €
Saldo di cassa iniziale (01/01/2024) (A)				141.046,02 €
Riscossioni competenza + residui (B)	267.420,96 €	Pagamenti competenza + residui (C)	267.495,82 €	
Saldo di cassa finale (31/12/2024) (D) (D=A+B-C)				140.971,16 €
Somme rimaste da riscuotere (E)	151.868,97 €	Somme rimaste da pagare (F)	44.469,05 €	Accertamenti non riscossi - Impegni non pagati (nell'anno) (E-F) + 107.399,92 €
Residui anni precedenti non ancora riscossi (G)	65.729,45 €	Residui anni precedenti non ancora pagati (H)	28.003,34 €	
Totale residui attivi (I=E+G)	217.598,42 €	Totale residui passivi (L=F+H)	72.472,39 €	Residui Attivi - Residui Passivi (I-L) + 145.126,03 €

Le entrate accertate ammontano a € **414.597,04** mentre le entrate riscosse nel corso dell'esercizio sono pari ad € **267.420,96** (di cui € 262.728,07 riscosse in conto competenza e € 4.692,89 in conto residui). € **151.868,97** sono i residui attivi maturati nell'esercizio finanziario 2024 e € **217.598,42** complessivamente rimasti da riscuotere al 31/12/2024 (€ 65.729,45 sono i residui attivi iscritti nel P.A. negli esercizi precedenti e rimasti da riscuotere).

Le somme impegnate ammontano a € **222.527,09** mentre i pagamenti effettuati nell'esercizio sono pari ad € **267.495,82** (di cui € 178.058,04 in conto competenza e € 89.437,78 in conto residui). € **44.469,05** sono i residui passivi maturati nell'e.f. 2024 e € **72.472,39** rimasti da pagare al 31/12/2024 (€ 28.003,34 sono i residui passivi iscritti nel P.A. negli esercizi precedenti e rimasti da pagare).

Nel 2024 sono non stati radiati residui attivi, mentre sono stati radiati residui passivi complessivamente pari ad € **2.907,12** con Delibere del C.I. n. 71 del 28/11/2024.

2.1 DESTINAZIONE DEI CONTRIBUTI VOLONTARI DELLE FAMIGLIE E DELLE DONAZIONI

Come prescrive l'art. 23 comma 2 del Regolamento di contabilità di cui al D.I. 129/2018, *la relazione illustrativa della gestione evidenzia, altresì, in modo specifico le finalità e le voci di spesa cui sono stati destinati i fondi eventualmente acquisiti con il contributo volontario delle famiglie.*

Con riferimento all'aggregato **6.1 - Contributi volontari da famiglie** (in cui viene iscritto in entrata il contributo volontario richiesto dalla scuola ad inizio anno scolastico, pari ad € 9,50 per le scuole primarie e dell'infanzia e ad € 19,50 per le scuole secondarie di I grado) si evidenzia che nell'ultimo triennio appare ormai un dato consolidato la crescente difficoltà e/o ritrosia da parte delle famiglie, nonostante la puntuale rendicontazione (in sede di consuntivo e attraverso apposita comunicazione agli interessati) sull'utilizzo delle risorse derivanti dalla contribuzione volontaria, a partecipare agli sforzi finanziari della scuola.

Premesso che la richiesta del versamento di un contributo finanziario alle famiglie è pienamente legittima, così come stabilito dal Regolamento dell'Autonomia, il DPR 8 marzo 1999, n. 275, che all'art. 17 ha abrogato le due disposizioni del D. Lgs 16 aprile 1994, n. 297, l'art. 143, secondo comma, e l'art. 176, terzo comma, i quali vietavano alle scuole di chiedere contributi, le finalità di spesa legate ai contributi volontari delle famiglie senza "vincoli di destinazione", sono quelli previsti dalla normativa vigente:

- per l'innovazione tecnologica - acquisto o noleggio di attrezzature informatiche in genere (ad esempio, PC, videoproiettori, stampanti, cartucce, software, ecc.), per uso didattico, interventi di manutenzione e assistenza delle attrezzature informatiche.
- per l'ampliamento dell'offerta formativa: progetti vari relativi alla didattica curricolare ed extracurricolare (ad esempio, pagamento esperti esterni, rinnovo biblioteche di classe e di plesso, potenziamento progetti lingue straniere, fotocopie per produzione materiale progetti PTOF, approfondimenti e verifiche, materiale e strumentazione varia ad uso collettivo per la realizzazione dei progetti didattici, ecc.).

Rispetto all'anno finanziario 2023, nel 2024 c'è stato un calo del 23% dei versamenti volontari, in pratica una famiglia su quattro. Se nell'e.f. 2023, a consuntivo, i versamenti sono ammontati a € 10.937,90, nel 2024 calano a € **8.400,35**. In generale, si registra a consuntivo dell'ultimo biennio finanziario, una crescita della propensione delle famiglie a sostenere la scuola con versamenti vincolati a finalità specifiche, legate all'ampliamento dell'offerta didattica (progetti pomeridiani di lettura, teatro, sport, viaggi e visite guidate, ecc.), piuttosto che tramite un generico sostegno alle attività "istituzionali" (solo per fare un esempio, la manutenzione informatica necessaria per il mantenimento in buono stato delle apparecchiature ormai indispensabili alla didattica) rispetto alle quali, tuttavia, il trasferimento ministeriale per il funzionamento ordinario è sempre, e sempre più, largamente insufficiente.

In termini gestionali, quanto sopra, oltre a rappresentare un cambiamento di natura culturale nelle relazioni tra famiglie e scuola (improntato probabilmente ad una maggiore diffidenza o sfiducia nelle istituzioni formative), si traduce in crescenti difficoltà ad affrontare la quotidianità della vita scolastica, soprattutto per quelle tipologie di spesa necessarie alla vita della scuola di tutti i giorni (solo per fare alcuni esempi: la manutenzione informatica necessaria per il mantenimento in buono stato delle apparecchiature ormai indispensabili alla didattica, un parco macchine fotocopiatrici adeguato alle nostre scuole, la cancelleria, la carta) per cui il solo "funzionamento ordinario" non è assolutamente sufficiente: solo nell'esercizio 2024 la scuola, come evidenziato in tabella, in aggiunta a quanto programmato in bilancio ad inizio anno, ha partecipato con ulteriori € 2.751,28 di risorse provenienti dal funzionamento amministrativo-didattico (e sottratte ad altre finalità) a spese non coperte dai contributi delle famiglie.

Ne consegue, per la scuola, la necessità di ricercare nelle progettualità europee (PNRR, PN 2021/27), la strada per finanziarie acquisti e investimenti non altrimenti sostenibili. Si tratta di progettualità che, tuttavia, richiedono risorse umane e professionalità di cui le segreterie scolastiche sono ampiamente sprovviste (le attuali dotazioni organiche del personale amministrativo sono largamente insufficienti ad affrontare il lavoro in surplus derivante dalle predette progettualità). Ne è conseguito, soprattutto nell'anno scolastico in corso, un grave affanno nel lavoro amministrativo, di cui l'intera comunità scolastica dovrebbe assumere consapevolezza.

Con riferimento alle entrate previste per gli aggregati **6.4 - Contributi per visite, viaggi e programmi di studio all'estero** e **6.10 - Altri contributi da famiglie vincolati** si evidenzia, come accennato, un significativo incremento (+55,0%) della propensione delle famiglie a sostenere l'arricchimento culturale e formativo dei propri figli: a consuntivo, le entrate del 2023 per i predetti aggregati erano stati pari ad € 44.818,50 mentre nell'e.f. 2024 ad € 98.805,00, in entrambi gli esercizi distribuite nelle Voci di spesa A.5.1 "visite, viaggi e programmi di studio all'estero", A.5.2 "Viaggi di istruzione" e P.2.4 "Progetti PTOF di area umanistica". Si segnala, infine, una crescente propensione delle famiglie ad effettuare versamenti alla scuola con estremo ritardo (gli ultimi versamenti relativi alla copertura assicurativa obbligatoria degli alunni sono pervenuti a fine dicembre). Nella seguente tabella le entrate registrate a bilancio nell'aggregato 06 riconducibili a contributi da parte delle famiglie:

06		CONTRIBUTI DA PRIVATI	
1	Contributi volontari da famiglie		8.400,35 €
4	Contributi per visite, viaggi e programmi di studio all'estero		98.805,50 €
5	Contributi per copertura assicurativa degli alunni		4.000,00 €
TOTALE			111.205,35 €

Nel complesso, i fondi acquisiti dall'Istituzione scolastica con il contributo volontario delle famiglie ammontano, per l'e.f. 2024, a € **111.205,35** e sono stati destinati alla realizzazione delle seguenti finalità:

ENTRATE		USCITE		SALDO
Contributo volontario	8.400,35 €	Registro elettronico e app Nuvola area tutore	1.939,80 €	- 2.701,28 €
		Cancelleria e carta progetti PTOF	2.533,89 €	
		Materiale igienico per le aule, carta e tovaglioli (quota parte progetti in orario extracurricolare)	1.500,00 €	
		Fotocopie (quota scuole)	2.950,00 €	
		Assistenza informatica per la didattica	2.177,94 €	
		TOT.	11.101,63 €	
Contributo per assicurazione alunni	4.000,00 €	Premio assicurazione alunni	4.238,00 €	+ 323,68 €
Contributo per visite e uscite didattiche e progetti	98.805,00 €	Spese per uscite, visite didattiche e progetti PTOF	98.243,32 €	
	102.805,00 €	TOT.	102.481,32 €	
TOTALE	111.205,35 €	TOTALE	113.632,95 €	

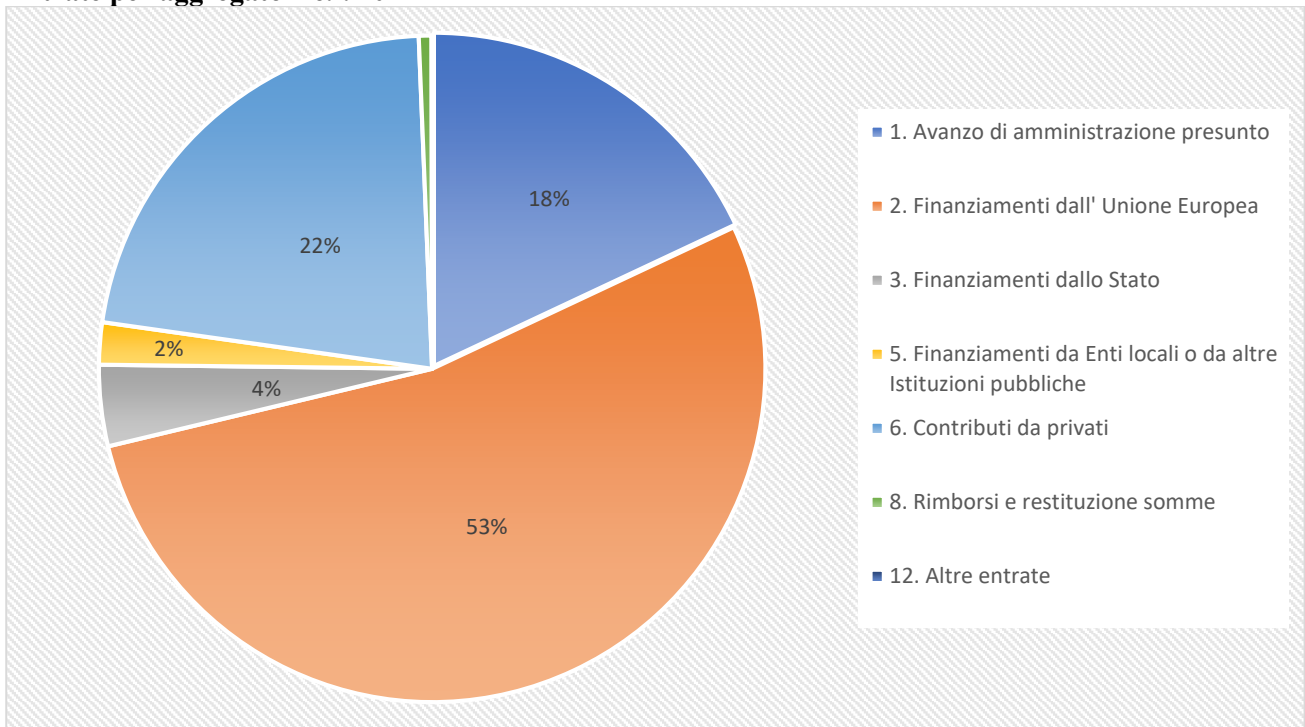
3. CONTO FINANZIARIO (Mod. H)

3.1 RIEPILOGO DELLE ENTRATE

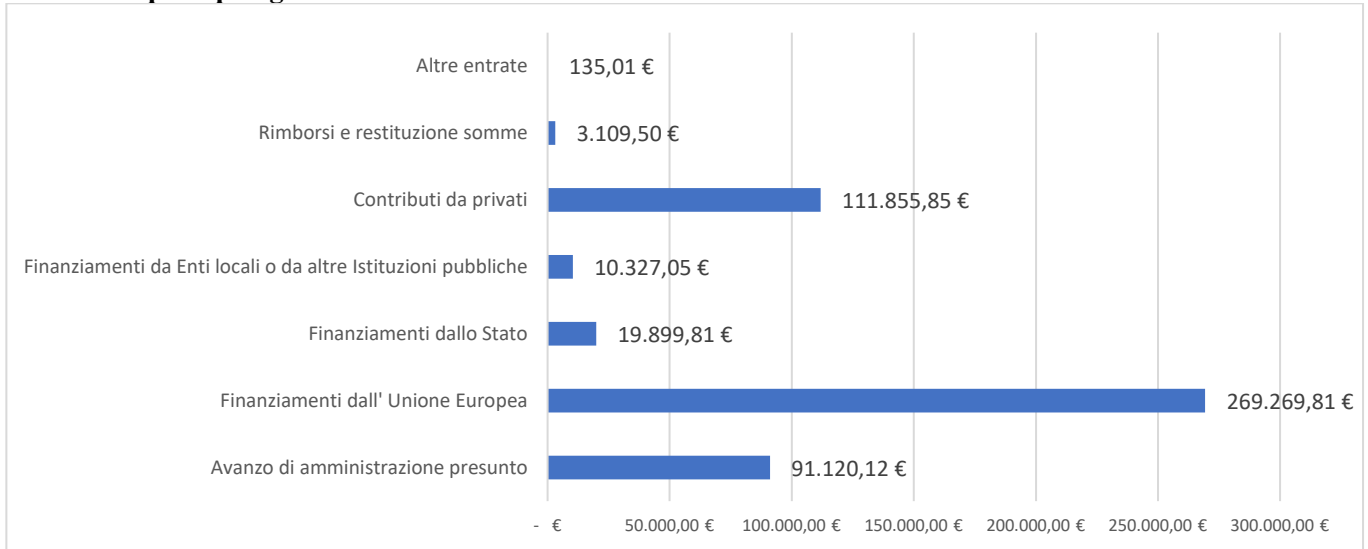
Si riepilogano di seguito, in formato tabellare e grafico, le informazioni di riepilogo riguardanti le Entrate dell'anno 2024:

Aggregato	Programmazione definitiva (a)	Somme accertate (b)	Disponibilità (b/a)
1. Avanzo di amministrazione presunto	91.120,12 €	0,00	0,00 %
2. Finanziamenti dall' Unione Europea	269.269,81 €	269.269,81 €	100,00 %
3. Finanziamenti dallo Stato	19.899,81 €	19.899,81 €	100,00 %
5. Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	10.327,05 €	10.327,05 €	100,00 %
6. Contributi da privati	111.855,85 €	111.855,85 €	100,00 %
8. Rimborsi e restituzione somme	3.109,50 €	3.109,50 €	100,00 %
12. Altre entrate	135,01 €	135,01 €	100,00 %
Totale Entrate	505.717,16 €	414.597,04 €	
Disavanzo di competenza		0,00 €	
Totale a pareggio		414.597,04 €	

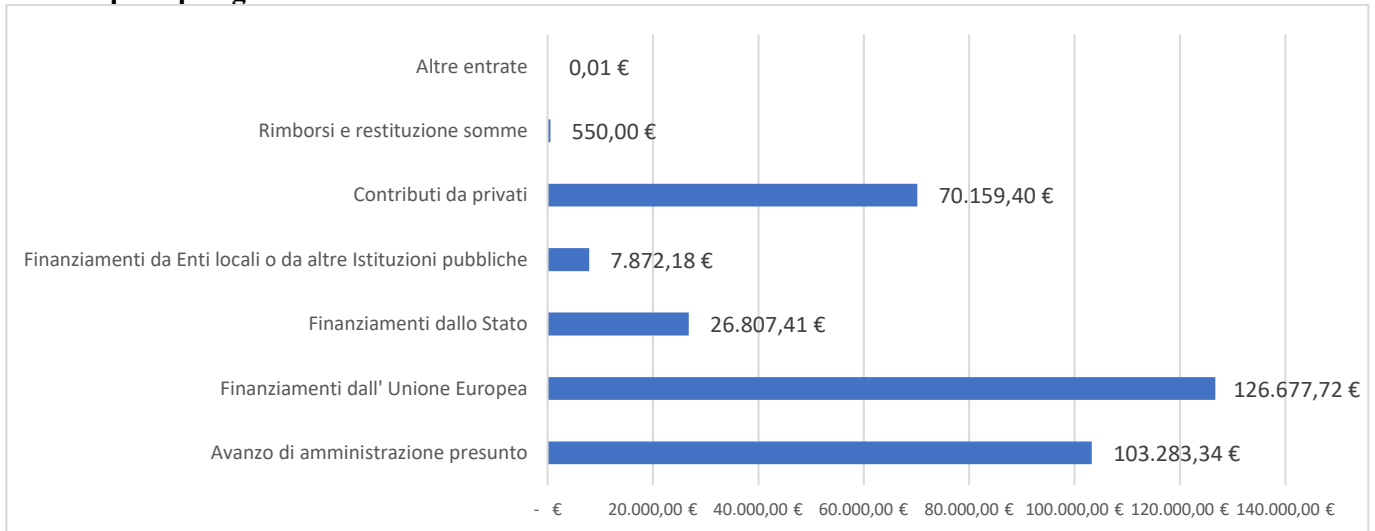
Entrate per aggregato – e.f. 2024



Entrate per tipologia – e.f. 2024



Entrate per tipologia – e.f. 2023



Abbiamo sintetizzato graficamente l'evoluzione nell'ultimo biennio delle entrate dell'Istituzione scolastica: dal 2023 al 2024, in termini percentuali, i finanziamenti dall'Unione Europea incrementano del 113% ed i contributi versati dalle famiglie del 59%. In particolare, le entrate di fonte UE, se nel 2023 questi rappresentavano, in quota parte, il 38% del bilancio dell'Istituto, nel 2024 rappresentano oltre la metà della entrate (53%).

3.2 ANALISI DELLE ENTRATE

Per ogni voce di entrata si riporta il dettaglio della previsione iniziale, delle variazioni in corso d'anno e quindi della previsione definitiva approvata in conto competenza:

Aggregato 01 - Avanzo di amministrazione presunto

Aggregato	Voce	Descrizione	Previsione iniziale	Variazione	Importo definitivo
1		Avanzo di amministrazione presunto	91.120,12	0,00	91.120,12
	2	Vincolato	76.952,06	0,00	76.952,06
	1	Non vincolato	14.168,06	0,00	14.168,06

Aggregato 02 - Finanziamenti dall' Unione Europea

Aggregato	Voce	Sottovoce	Descrizione	Previsione iniziale	Previsione definitiva	Somme accertate	Riscosso	Rimaste da riscuotere	Differenze in + o -
2			Finanziamenti dall' Unione Europea	0,00	269.269,82	269.269,82	117.927,20	151.342,62	0,00
	1		Fondi sociali europei (FSE)	0,00	51.327,00	51.327,00	0,00	51.327,00	0,00
		1	PON per la scuola FSE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2	Programma Nazionale 21-27 (FSE+)	0,00	51.327,00	51.327,00	0,00	51.327,00	0,00
	3		Altri finanziamenti dall'Unione Europea	0,00	217.942,82	217.942,82	117.927,20	100.015,62	0,00
		1	Next Generation EU - PNRR	0,00	199.327,62	199.327,62	99.312,00	100.015,62	0,00
		2	ERASMUS +	0,00	18.615,20	18.615,20	18.615,20	0,00	0,00

Sottovoce 2.2 Programma Nazionale 21-27 (FSE+): Variazione di bilancio n. 32 del 23/11/2024 e Decreto prot. 13012 del 23/11/2024 è stata assunta in bilancio la risorsa complessiva di € 51.927,00 (poi ridotta a € 51.327,00 con successiva variazione in diminuzione n. 45 del 30/12/2024) riconosciuta con lettera di autorizzazione del MIOM prot. Prot. AOGABMI. n. 83244 del 12/06/2024. La risorsa, a valere sui fondi strutturali del Piano Nazionale 2021-27, è finalizzata al *potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025*, nell'ambito della Priorità 01 del Programma Nazionale "Scuola e Competenze (FSE+)" 2021-2027. Risorsa accertata ma non riscossa.

VARIAZ. N.	DESCRIZIONE	PROGRAMMATO	ACCERTATO	RISCOSSO
32	Programma Nazionale 21-27 (FSE+) - Decreto assunzione in bilancio prot. 0013012 del 23/11/2024	51.927,00 €	51.927,00 €	0,00 €
45	Programma Nazionale 21-27 (FSE+) - Decreto assunzione in bilancio prot. 0013012 del 23/11/2024	51.327,00 € (-600,00 €)	51.327,00 € (-600,00 €)	0,00 €

Sottovoce 2.3.1 Next Generation EU – PNRR:

- a. **PNRR DM65:** Acquisita nel PA 2024 con Variazione di bilancio n. 1 del 07/02/2024 e con Decreto prot. 0001368 del 07/02/2024 e accertata in entrata la risorsa complessiva di € 74.496,12 sulla base dell'Accordo di concessione sottoscritto tra l'IC Spoleto 1 e il MIM con prot. AOGABMI n. U.00014269 del 30.01.2024 e finalizzata alla realizzazione di *Azioni di integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, e di potenziamento delle competenze multilinguistiche di studenti e insegnanti.* Riscosso il 50% a titolo di anticipo con Reversale n. 168.

VARIAZ. N.	DESCRIZIONE	PROGRAMMATO	ACCERTATO	RISCOSSO
1	PNRR DM65 - Decreto assunzione in bilancio prot. 0001368 del 07/02/2024	74.496,12 €	74.496,12 €	37.248,06 €

- b. **PNRR DM66:** Acquisita nel PA 2024 con Variazione di bilancio n. 11 del 02/04/2024 e con Decreto prot. 0003639 del 26/03/2024 e accertata in entrata la risorsa complessiva di € 74.496,12 sulla base dell'Accordo di concessione sottoscritto tra l'IC Spoleto 1 e il MIM con prot. AOGABMI n. U.00028777 del 26/02/2024 e finalizzata alla realizzazione di *azioni di potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: attraverso la Didattica digitale integrata e la formazione alla transizione digitale del personale scolastico.* Riscosso il 50% a titolo di anticipo con Reversale n. 169.

VARIAZ. N.	DESCRIZIONE	PROGRAMMATO	ACCERTATO	RISCOSSO
11	PNRR DM66 - Decreto assunzione in bilancio prot. 0003639 del 26/03/2024	49.100,48 €	49.100,48 €	24.550,24 €

- c. **PNRR DM19:** Acquisita nel PA 2024 con Variazione di bilancio n. 33 del 27/11/2024 e con Decreto prot. 0013247 del 27/11/2024 e accertata in entrata la risorsa complessiva di € 75.027,40 sulla base dell'Accordo di concessione sottoscritto tra l'IC Spoleto 1 e il MIM con prot. AOGABMI n. U.0141126 del 12/10/2024 e finalizzata alla *riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica* – *“Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica.* Riscosso a titolo di anticipo il 50% con Reversale n. 209.

VARIAZ. N.	DESCRIZIONE	PROGRAMMATO	ACCERTATO	RISCOSSO
33	PNRR DM19 - Decreto assunzione in bilancio prot. 0013247 del 27/11/2024	75.027,40 €	75.027,40 €	37.513,70 €

Sottovoce 2.3.2 ERASMUS+: Acquisita nel PA 2024 con Variazione di bilancio n. 22 del 30/07/2024 e con Decreto prot. 0008408 del 30/07/2024 e accertata in entrata la risorsa di € 18.615,20 pari all'80% della risorsa complessiva di € 23.269,00, riconosciuta dall'Agenzia nazionale Erasmus+-Indire sulla base della Convenzione n. 2024-1-IT02-KA121-SCH-000208982 e finalizzata alla realizzazione di azioni di mobilità internazionale per studenti e personale scolastico. Risorsa riscossa con Reversale n. 176.

VARIAZ. N.	DESCRIZIONE	PROGRAMMATO	ACCERTATO	RISCOSSO
22	ERASMUS+ - Convenzione n. 2024-1-IT02-KA121- SCH-000208982 Decreto assunzione in bilancio prot. 0008408 del 30/07/2024	18.615,20 €	18.615,20 €	18.615,20 €

Aggregato 03 - Finanziamenti dallo Stato

Aggregato	Voce	Descrizione	Previsione iniziale	Previsione definitiva	Somme accertate	Riscosso	Rimaste da riscuotere	Differenze in + o -
3		Finanziamenti dallo Stato	12.093,33	19.899,81	19.899,81	19.373,46	526,35	0,00
	1	Dotazione ordinaria	12.093,33	19.899,81	19.899,81	19.373,46	526,35	0,00

Voce 03.01 – Dotazione ordinaria: con nota MIM prot. 0025954 del 25/09/2023 viene assegnata alla scuola la dotazione ordinaria relativa al Funzionamento amministrativo didattico per il periodo gennaio-agosto 2024 pari ad € 12.093,33 - Con successiva nota MIM prot. 0036704 del 30/09/2024 viene assegnata alla scuola la dotazione ordinaria relativa al Funzionamento amministrativo didattico per il periodo settembre-dicembre 2024 pari ad € 5.661,01 e una risorsa ex art. 8 del DL 104/2013 relativa ai percorsi di Orientamento per gli studenti, pari ad € 526,34. Infine, con Nota prot. n. 47729 del 19 dicembre 2024, il MIM ha trasferito alla scuola la risorsa finanziaria di € 1.603,12 quale integrazione del Funzionamento amministrativo – didattico per l’anno scolastico 2024/25. Tali risorse sono state tutte acquisite al PA 2024 e parzialmente riscosse come segue:

VAR. N.	REV N.	DESCRIZIONE	PROGRAMM ATO	ACCERTAT O	RISCOSSO
PA	27	A.F. 2024 - FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO DIDATTICO GEN-AGO 2024	12.109,33 €	12.109,33 €	12.109,33 €
	28	Assegnazione integrativa periodo settembre-dicembre 2024	5.661,01 €	5.661,01 €	5.661,01 €
	29	Risorse ex art. 8 D.L. 104/2013 – Percorsi di orientamento per gli studenti – Destinata alla Scheda A.6.1 Continuità e Orientamento	526,34 €	526,34 €	0,00 €
	36	Assegnazione integrativa Funzionamento ordinario - Sofferenze	1.603,12 €	1.603,12 €	1.603,12 €

Aggregato 05 - Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche

Aggregato	Voce	Sottovoce	Descrizione	Previsione iniziale	Previsione definitiva	Somme accertate	Riscosso	Rimaste da riscuotere	Differenze in + o -
5			Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	5.500,00	10.327,05	10.327,05	10.327,05	0,00	0,00
	3		Comune non vincolati	0,00	1.697,00	1.697,00	1.697,00	0,00	0,00
	4		Comune vincolati	5.500,00	5.509,80	5.509,80	5.509,80	0,00	0,00
		1	Contributi comune vincolati acquisto materiale di pulizia	500,00	509,80	509,80	509,80	0,00	0,00
		2	Contributo Comune vincolato - Convenzione mensa	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00
		3	Contributo Progetti Didattica alunni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	6		Altre Istituzioni vincolati	0,00	3.120,25	3.120,25	3.120,25	0,00	0,00

Voce 05.03: Comune non vincolati: Con delibere n. 374/2024 e 7940/2024 il Comune di Spoleto ha trasferito all’Istituto una risorsa finanziaria pari ad € 1.697,00 a titolo di parziale ristoro delle spese affrontate dalle scuole per i progetti PTOF, acquisiti a bilancio con Variazioni n. 5 del 10/02/2024 e n. 26 del 02/09/2024 e riscossi con reversali n. 26 e n. 182.

Voce 05.04: Comune vincolati: Contributo mensa Comune di Spoleto per il pagamento delle Funzioni miste collaboratori scolastici e prodotti di pulizia per le mense - articoli 10-12 della Convenzione con il Comune.

VAR. N.	REV N.	DESCRIZIONE	PROGRAMMATO	ACCERTATO	RISCOSSO
PA	166	Contributo mensa Comune di Spoleto per il pagamento delle Funzioni miste collaboratori scolastici - art. 10 Convenzione con il Comune - Destinata alla Scheda A.2.1 Funzionamento Amministrativo	5.000,00 €	5.000,00 €	5.000,00 €
PA 17	167	Contributo Comune di Spoleto per prodotti di pulizia e igiene - art. 12 Convenzione con il Comune di Spoleto - Destinata alla Scheda A.2.1 Funzionamento Amministrativo	509,80 €	509,80 €	509,80 €
5 26	26 182	Contributo Comune a parziale ristoro delle spese sostenute per i progetti didattici di teatro – destinato alla Scheda finanziaria P.2.4 – Progetti PTOF area umanistica	1.697,00 €	1.697,00 €	1.697,00 €

Voce 05.06 – Altre istituzioni vincolati: n. 3 Variazioni apportate in seguito all’assegnazione delle risorse da parte di:

- Variazione n. 9 - UNIPG: Convenzione per n. 5 tutor per docenti di sostegno neoassunti € 2.000,00
- Variazione n. 14 - UNIPG: Convenzione per n. 5 tutor per tirocinanti di Scienze della formazione € 500,00
- Variazione n. 30 - IC Perugia 5 in qualità di scuola polo per progetto istruzione domiciliare

VAR. N.	REV N.	DESCRIZIONE	PROGRAMMATO	ACCERTATO	RISCOSSO
9	84	UNIPG: Convenzione per n. 5 tutor per docenti di sostegno neoassunti – a.s. 2022/23	2.000,00 €	2.000,00 €	2.000,00 €
41	261	UNIPG: Convenzione per n. 5 tutor per tirocinanti di Scienze della formazione – a.s. 2023/24	500,00 €	500,00 €	500,00 €
53	297	IC Perugia 5 in qualità di scuola polo per progetto istruzione domiciliare	620,25 €	620,25 €	620,25 €

Aggregato 06 - Contributi da privati

Aggregato	Voce	Sottovoce	Descrizione	Previsione iniziale	Previsione definitiva	Somme accertate	Riscosso	Rimaste da riscuotere	Differenze in + o -
6			Contributi da privati	55.600,00	111.855,85	111.855,85	111.855,85	0,00	0,00
	1		Contributi volontari da famiglie	11.000,00	8.400,35	8.400,35	8.400,35	0,00	0,00
	4		Contributi per visite, viaggi e programmi di studio all'estero	40.000,00	73.147,50	73.147,50	73.147,50	0,00	0,00
	5		Contributi per copertura assicurativa degli alunni	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00	0,00	0,00
	6		Contributi per copertura assicurativa personale	600,00	650,50	650,50	650,50	0,00	0,00
	10		Altri contributi da famiglie vincolati	0,00	25.657,50	25.657,50	25.657,50	0,00	0,00

Voce 06.01 – Contributi volontari da famiglie: in fase di programmazione erano stati iscritti nel Programma Annuale contributi pari ad € 11.000,00 in corrispondenza della voce di entrata 6.1, variati in diminuzione con Variazione n. 44 a causa di minori accertamenti rispetto al programmato. A consuntivo, i contributi da parte delle famiglie senza vincolo di destinazione effettivamente riscossi – come dettagliato nel par. 2.1 - sono stati pari ad € 8.400,35

Voce 06.04: Contributi per visite, viaggi e programmi di studio all'estero. In coerenza con i principi di veridicità e prudenza della gestione finanziaria di cui all'art. 2 del D.I. 129/2018, in sede di programmazione per l'e.f. 2024 si è scelto di rappresentare in termini contabili, la lenta e parziale ripresa dei viaggi di istruzione post-emergenza sanitaria, inscrevendo in entrata in corrispondenza dell'Aggregato/Voce 06.04 una previsione pari ad € 40.000,00 confermando il dato consolidato del biennio precedente. Per l'a.s. 2023/24, tuttavia, gli organi collegiali hanno deliberato un calendario di uscite didattiche molto nutrito, al punto da operare variazioni al PA per € 33.147,50. Le entrate riscosse a consuntivo dalle famiglie a titolo di contributo per le uscite didattiche ed i viaggi di istruzione di più giorni è stata quindi pari ad € 73.147,50 interamente accertati e riscossi tramite successive reversali di incasso, e distribuiti nelle schede di destinazione finanziaria A.5.1 USCITE DIDATTICHE e A.5.2 VIAGGI D'ISTRUZIONE.

Voce 06.05 - Contributi per copertura assicurativa degli alunni: in fase di programmazione era stata iscritta a bilancio una previsione di entrata pari ad € 4.000,00 sulla base dell'andamento medio dell'ultimo triennio. A settembre 2023 la scuola ha sottoscritto un nuovo contratto assicurativo con una nuova compagnia (UNIPOL spa) che prevede un incremento del premio individuale pari ad € 1,00. L'entrata programmata è stata interamente accertata e riscossa e destinata alla Scheda finanziaria A.2.1 – Funzionamento amministrativo. Il premio assicurativo è stato interamente corrisposto in corso di esercizio alla compagnia assicuratrice.

Voce 06.06 - Contributi per copertura assicurativa personale: Inscritti in entrata in sede di previsione € 600,00 per le stesse motivazioni di cui al capoverso precedente. Con Variazione al PA n. 37 è stato registrato un maggiore accertamento pari ad € 50,50. La previsione definitiva di € 650,50 è stata interamente accertata e riscossa e destinata alla Scheda finanziaria A.2.1 – Funzionamento amministrativo. Il premio assicurativo è stato interamente corrisposto in corso di esercizio alla compagnia assicuratrice.

Aggregato 08 – Rimborsi e restituzione somme

Aggregato	Voce	Sottovoce	Descrizione	Previsione iniziale	Previsione definitiva	Somme accertate	Riscosso	Rimaste da riscuotere	Differenze in + o -
8			Rimborsi e restituzione somme	0,00	3.109,50	3.109,50	3.109,50	0,00	0,00
	2		Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Amministrazioni Locali	0,00	121,50	121,50	121,50	0,00	0,00
	5		Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Imprese	0,00	2.988,00	2.988,00	2.988,00	0,00	0,00

Voce 08.02 - Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Amministrazioni Locali: in data 30/07/2024 il Comune di Spoleto ha provveduto a operare un rimborso pari a € 121,50 per un doppio versamento operato per mero errore materiale a favore del Comune medesimo, relativo al contributo per noleggio del Teatro Nuovo per lo spettacolo di Natale 2023 della scuola secondaria "D. Alighieri".

Voce 08.05 - Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Imprese:

- Per mero errore materiale, il corrispettivo della parcella relativa all'incarico RSPP per il 2023, pari ad € 2.700,00, è stato saldato due volte. In data 20/03/2024 il professionista incaricato RSPP con contratto prot. 7950 del 12/07/2022, ha provveduto a restituire all'Istituto la somma non dovuta di €2.700,00, incassata con reversale n. 92.

- Il consorzio Frasassi, ha emesso fattura n. 426/1 del 24 maggio 2023 di € 288,00 per un servizio non dovuto e saldata per mero errore materiale. L'operatore ha quindi provveduto ad emettere nota di credito e ad effettuare il relativo rimborso di € 288,00, riscosso e regolarizzato in entrata con Reversale n. 165.

Aggregato 12 - Altre entrate

Aggregato	Voce	Sottovoce	Descrizione	Previsione iniziale	Previsione definitiva	Somme accertate	Riscosso	Rimaste da riscuotere	Differenze in + o -
12			Altre entrate	0,00	135,01	135,01	135,01	0,00	0,00
	2		Interessi attivi da Banca d'Italia	0,00	0,01	0,01	0,01	0,00	0,00
	3		Altre entrate n.a.c.	0,00	135,00	135,00	135,00	0,00	0,00

Voce 12.03 - Altre entrate n.a.c.: Con Variazioni al PA 2024 n. 8 e 49 e successive reversali di incasso sono stati riscossi e regolarizzati in entrata i contributi dei docenti relativi alle fotocopie aggiuntive rispetto alle quote gratuite riconosciute ad inizio anno ad ogni docente, ai sensi dell'articolo 6 del Regolamento d'Istituto prot. 12727 del 30/11/2022, approvato dal Consiglio d'Istituto con Delibera n. 21 del 29/11/2022;

3.3 ANALISI DELLE SPESE

Si riepilogano di seguito, in formato tabellare e grafico, le informazioni di riepilogo riguardanti le Spese dell'anno 2024:

Aggregato	Programmazione definitiva (a)	Somme impegnate (b)	Obblighi da pagare (b/a)
A. Attività amministrativo-didattiche	404.611,77	188.921,17	46,69 %
P. Progetti	100.405,39	33.605,92	33,47 %
G. Gestioni economiche	0,00	0,00	0,00 %
R. Fondo di riserva	700,00	0,00	0,00 %
Totale Spese	505.717,16	222.527,09	
Avanzo di competenza		192.069,95	
Totale a pareggio		414.597,04	

Alla fine dell'esercizio finanziario appare necessario predisporre un prospetto di analisi delle attività finanziaria realizzata per ogni singolo progetto/attività. Tale prospetto comprende sia l'evoluzione della previsione iniziale mediante le variazioni in corso d'anno, sia il consuntivo per ogni progetto/attività/gestione economica separata.

Tipologia di destinazione A – Attività amministrativo-didattiche

Tipologia A - ATTIVITÀ AMMINISTRATIVO-DIDATTICHE

Tipologia	Categoria	Voce	Descrizione	Previsione iniziale	Variazione	Previsione definitiva	Somme impegnate	Pagato	Rimasto da pagare	Differenze in + o -
A			Attività amministrativo-didattiche	143.716,43	260.895,34	404.611,77	188.921,17	147.165,17	41.756,00	215.690,60
	1		Funzionamento generale e decoro della Scuola	26.000,00	5.273,93	31.273,93	14.612,42	8.646,42	5.966,00	16.661,51
		1	<i>Funzionamento generale e decoro della Scuola</i>	<i>26.000,00</i>	<i>5.273,93</i>	<i>31.273,93</i>	<i>14.612,42</i>	<i>8.646,42</i>	<i>5.966,00</i>	<i>16.661,51</i>
	2		Funzionamento amministrativo	41.066,33	2.250,51	43.316,84	35.180,70	31.058,70	4.122,00	8.136,14
		1	<i>FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO</i>	<i>32.224,33</i>	<i>2.250,51</i>	<i>34.474,84</i>	<i>30.910,70</i>	<i>26.788,70</i>	<i>4.122,00</i>	<i>3.564,14</i>
		2	<i>PNRR - MISURA 1.2 ABILITAZIONE E FACILITAZIONE MIGRAZIONE AL CLOUD - CUP J31C22000190006</i>	<i>1.541,00</i>	<i>0,00</i>	<i>1.541,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>1.541,00</i>
		3	<i>PNRR - MISURA 1.4.1 ESPERIENZA DEL CITTADINO NEI SERVIZI PUBBLICI - CUP J31F22000340006</i>	<i>7.301,00</i>	<i>0,00</i>	<i>7.301,00</i>	<i>4.270,00</i>	<i>4.270,00</i>	<i>0,00</i>	<i>3.031,00</i>
	3		Didattica	30.428,28	201.293,85	231.722,13	67.043,95	35.375,95	31.668,00	164.678,18
		1	<i>DIDATTICA</i>	<i>10.728,76</i>	<i>2.669,85</i>	<i>13.398,61</i>	<i>8.684,76</i>	<i>8.684,76</i>	<i>0,00</i>	<i>4.713,85</i>
		2	<i>10.8.6A-FESR PON-UM-2020-42 SMART CLASS:LA SCUOLA TRA LE NUVOLE</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>

Tipologia	Categoria	Voce	Descrizione	Previsione iniziale	Variazione	Previsione definitiva	Somme impegnate	Pagato	Rimasto da pagare	Differenze in + o -
		6	RISORSE EX ART. 58 COMMA 4, DL 73/2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		7	PON FESR - REALIZZAZIONE DI RETI LOCALI CABLATE E WIRELESS - AVVISO 20480/2021 - CUP J59J21006860006	31,54	0,00	31,54	0,00	0,00	0,00	31,54
		8	PON DIGITAL BOARD: TRASFORMAZIONE DIGITALE NELLA DIDATTICA E NELL'ORGANIZZAZIONE - AVVISO 28966/2021	57,06	0,00	57,06	0,00	0,00	0,00	57,06
		9	SPAZI E STRUMENTI DIGITALI PER LE STEM AVVISO PROT. DGEFID N.10812 DEL 13/05/2021 - CUP: J59J2100612	14,87	0,00	14,87	0,00	0,00	0,00	14,87
		10	PON FESR EDUGREEN: LABORATORI DI SOSTENIBILITÀ PER IL PRIMO CICLO - AVVISO 50636	489,26	0,00	489,26	0,00	0,00	0,00	489,26
		11	PON FESR AMBIENTI DIDATTICI INNOVATIVI PER LA SCUOLA DELL'INFANZIA - AVVISO 38007/2021	196,86	0,00	196,86	0,00	0,00	0,00	196,86
		12	PIANO SCUOLA 4.0 - AZIONE 1 - NEXT DIGITAL CLASSROOM DM 218/2022 -	18.909,93	0,00	18.909,93	15.396,19	15.396,19	0,00	3.513,74
		13	PNRR ¿ POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE STEM E MULTILINGUISTICHE - DM 65/2023 ¿ CUP J34D23002170006	0,00	74.496,12	74.496,12	24.963,00	11.295,00	13.668,00	49.533,12
		14	PNRR-INVESTIMENTO 2.1-FORMAZIONE DEL PERSONALE SCOLASTICO SULLA TRANSIZIONE DIGITALE- DM 66/2023	0,00	49.100,48	49.100,48	18.000,00	0,00	18.000,00	31.100,48
		15	PNRR DM 19/2024 CODICE ID. PROGETTO: M4C111.4-2024-1322-P- 51720 CUP: J54D21000720006	0,00	75.027,40	75.027,40	0,00	0,00	0,00	75.027,40
	5		Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	44.848,72	51.550,70	96.399,42	71.638,80	71.638,80	0,00	24.760,62
		1	USCITE DIDATTICHE	34.848,72	7.860,50	42.709,22	36.563,80	36.563,80	0,00	6.145,42
		2	VIAGGI D'ISTRUZIONE	10.000,00	25.075,00	35.075,00	35.075,00	35.075,00	0,00	0,00
		3	ERASMUS + CUP:J34D23004650006 - 2024-1-IT02-KA121-SCH-0	0,00	18.615,20	18.615,20	0,00	0,00	0,00	18.615,20
	6		Attività di orientamento	1.373,10	526,35	1.899,45	445,30	445,30	0,00	1.454,15
		1	ATTIVITÀ DI ORIENTAMENTO	1.373,10	526,35	1.899,45	445,30	445,30	0,00	1.454,15

Tipologia di destinazione P - Progetti
Tipologia P – PROGETTI

Tipologia	Categoria	Voce	Descrizione	Previsione iniziale	Variazione	Previsione definitiva	Somme impegnate	Pagato	Rimasto da pagare	Differenze in + o -
P			Progetti	19.897,02	80.508,37	100.405,39	33.605,92	30.892,87	2.713,05	66.799,47
	1		Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	1.000,00	0,00	1.000,00	820,00	820,00	0,00	180,00
		1	PROGETTI PTOF - POTENZIAMENTO TECNOLOGICO - DIDATTICA 2.0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2	PROGETTI PTOF - AREA MATEMATICA E SCIENTIFICA	1.000,00	0,00	1.000,00	820,00	820,00	0,00	180,00
	2		Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	13.989,29	76.684,50	90.673,79	27.976,26	25.263,21	2.713,05	62.697,53
		1	INTEGRAZIONE E RECUPERO ALUNNI IN DIFFICOLTÀ	2.727,67	0,00	2.727,67	113,05	0,00	113,05	2.614,62
		2	POTENZIAMENTO ATTIVITÀ MOTORIE	500,00	-500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		4	PROGETTI PTOF - AREA UMANISTICA	10.242,10	25.857,50	36.099,60	27.343,69	24.743,69	2.600,00	8.755,91
		5	PIANO SCUOLA ESTATE - RISORSE EX ART. 31 COMMA 6 DL 41/2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		6	PROGETTI DI APPRENDIMENTO E SOCIALITÀ - AVVISO N. 9707/2021 - COD. PROG. 10.1.1.A-FSEPN-UM-2021-38	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		7	PROGETTI DI APPRENDIMENTO E SOCIALITÀ - AVVISO N. 9707/2021 - COD. PROG. 10.1.1.A-FSEPN-UM-2021-381	519,52	0,00	519,52	519,52	519,52	0,00	0,00
		8	ESO4.6.A4.A-FSEPN-UM-2024-41 - AVVISO PROT. 59369 DEL 19/04/2024 FSE+ PN 2021-27 PIANO SCUOLA ESTATE	0,00	51.327,00	51.327,00	0,00	0,00	0,00	51.327,00
	4		Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"	4.907,73	3.823,87	8.731,60	4.809,66	4.809,66	0,00	3.921,94

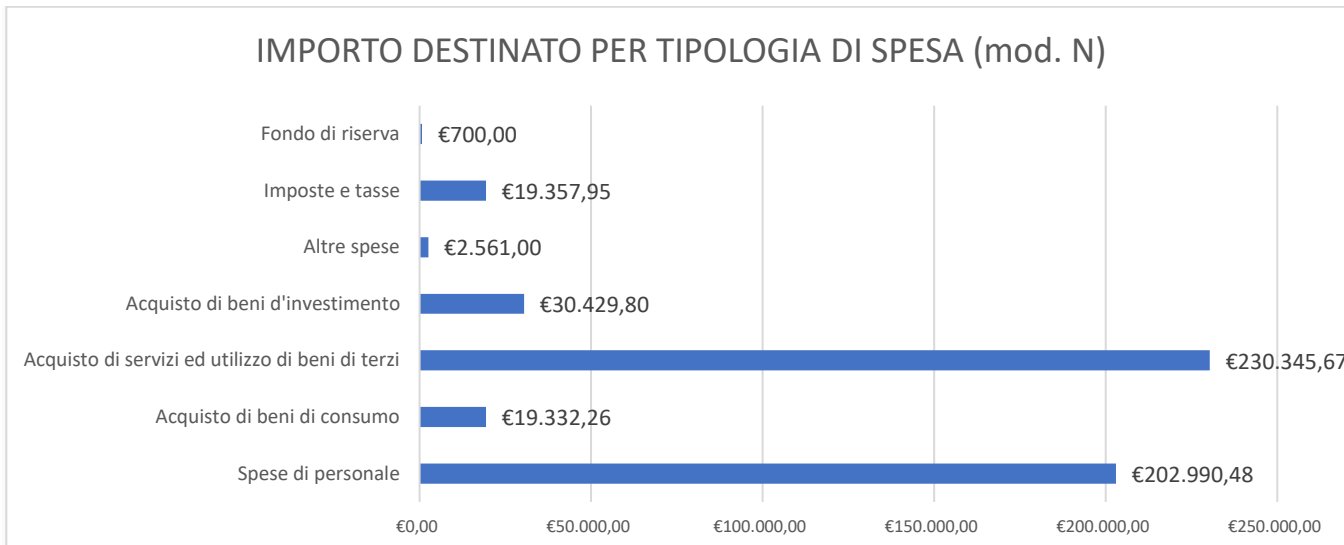
Tipologia	Categoria	Voce	Descrizione	Previsione iniziale	Variazione	Previsione definitiva	Somme impegnate	Pagato	Rimasto da pagare	Differenze in + o -
		1	FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE	3.907,73	3.120,25	7.027,98	3.106,04	3.106,04	0,00	3.921,94
		3	PNRR - LINEA DI INVESTIMENTO 2.1 - FORMAZIONE ALLA TRANSIZIONE DIGITALE CUP J34D22002970006	1.000,00	703,62	1.703,62	1.703,62	1.703,62	0,00	0,00

Tipologia di destinazione R – Fondo di riserva

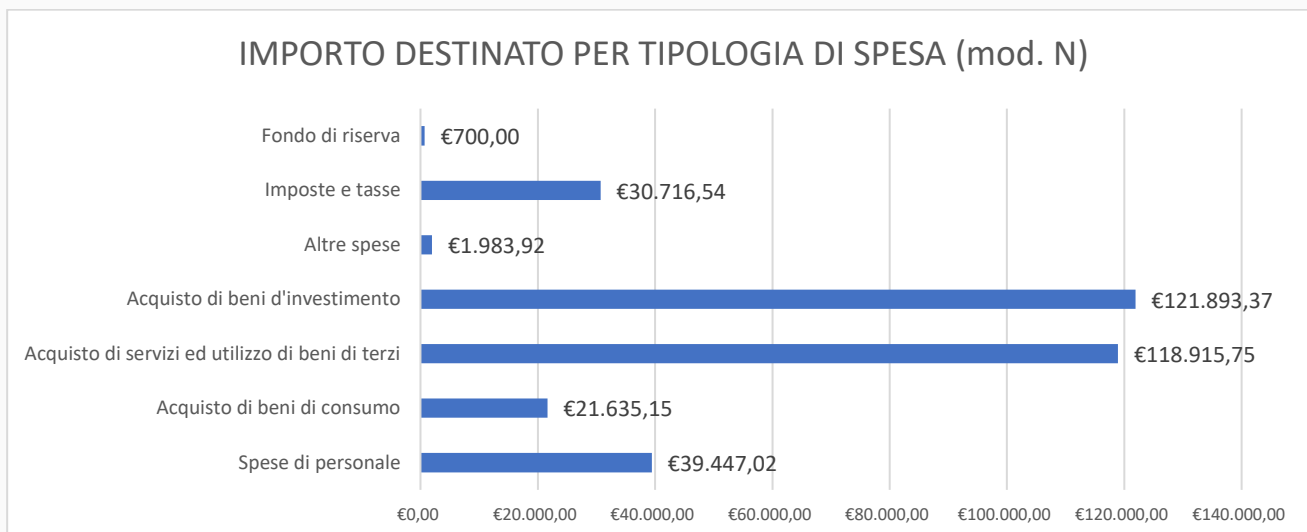
Tipologia	Categoria	Descrizione	Previsione iniziale	Variazione	Previsione definitiva	Somme impegnate	Pagato	Rimasto da pagare	Differenze in + o -
R		Fondo di riserva	700,00	0,00	700,00	0,00	0,00	0,00	700,00
	98	Fondo di riserva	700,00	0,00	700,00	0,00	0,00	0,00	700,00

3.4 RIEPILOGO DELLE SPESE PER TIPOLOGIA

Esercizio finanziario 2024

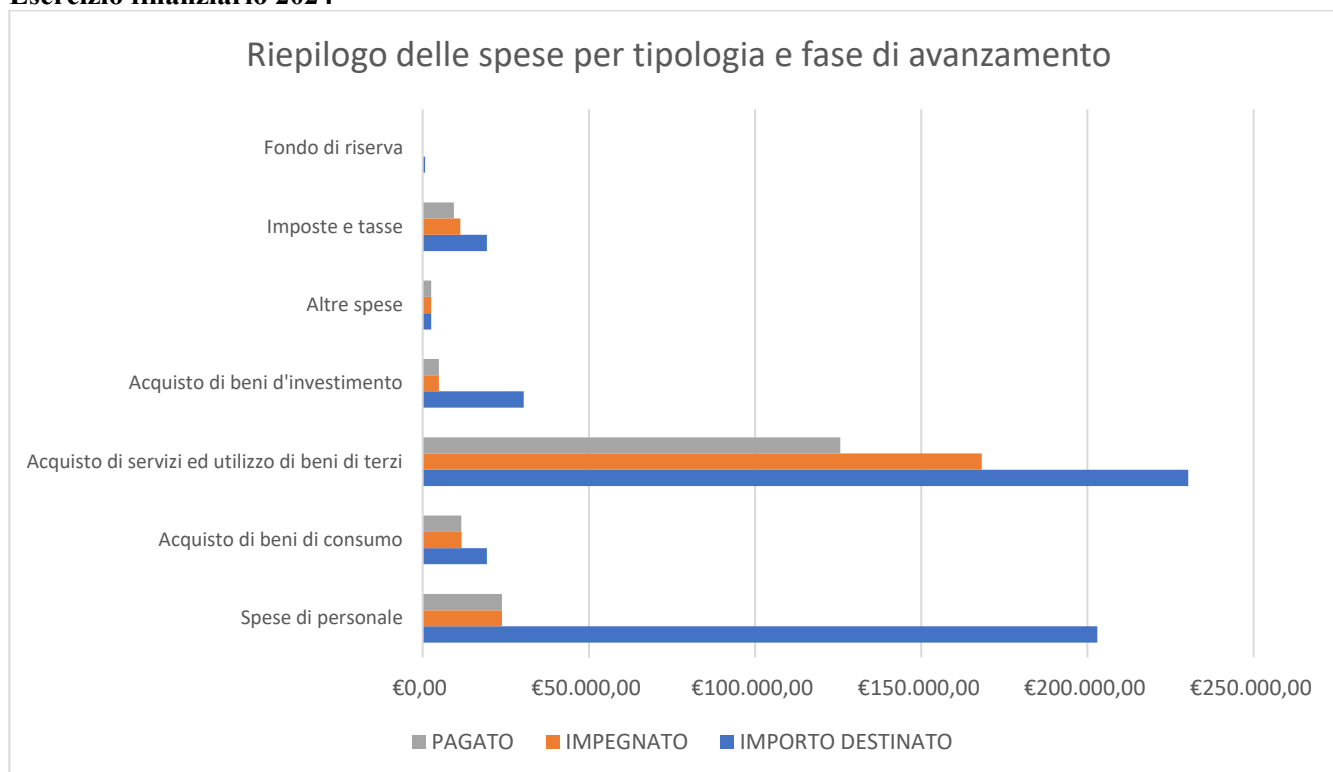


Esercizio finanziario 2023



Si evidenzia a livello grafico l'evoluzione della programmazione della spesa nel biennio 2023/24, condizionata in maniera significativa dai fatti gestionali delle varie progettualità afferenti al PNRR ed ai fondi strutturali del PN 2021/27: nell'e.f. 2023 (PNRR Scuola 4.0) le maggiori voci di spesa sono costituite dall'acquisto di beni di investimento (121.893,37 €) e di servizi di terzi (viaggi di istruzione e uscite didattiche), mentre nell'e.f. 2024 quest'ultima è diventata la Voce di spesa più consistente (ai viaggi di istruzione si sono aggiunti i servizi di formazione acquisiti dall'esterno), l'acquisto di beni di investimento è stato sensibilmente ridotto (il PNRR Classroom è giunto a conclusione), mentre le spese di personale sono lievitare di nuovo come conseguenza degli incarichi in via di attribuzione al personale scolastico per la gestione delle attività formative relative ai PNRR DM65 e al PN 2021/27.

Esercizio finanziario 2024



RIEPILOGO DELLE SPESE PER TIPOLOGIA E FASE DI AVANZAMENTO (mod. N)			
SPESE	IMPORTO DESTINATO	IMPEGNATO	PAGATO
Spese di personale	202.990,48 €	23.884,15 €	23.884,15 €
Acquisto di beni di consumo	19.332,26 €	11.725,98 €	11.612,93 €
Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	230.345,67 €	168.163,24 €	125.681,60 €
Acquisto di beni d'investimento	30.429,80 €	4.900,00 €	4.900,00 €
Altre spese	2.561,00 €	2.561,00 €	2.561,00 €
Imposte e tasse	19.357,95 €	11.292,72 €	9.418,36 €
Fondo di riserva	700,00 €	- €	- €

3.4.1 SPESE PER ATTIVITÀ E PROGETTI

Nel corso dell'esercizio in esame, l'Istituto ha provveduto ad aggiornare il Piano triennale dell'Offerta Formativa (P.T.O.F.) 2022/25 per il corrente anno scolastico con delibere del Collegio dei docenti n. 2 del 12/11/2024 e del Consiglio d'Istituto n. 70 del 28/11/2024.

Come già fatto nel paragrafo precedente con riferimento alla riclassificazione della spesa complessiva per tipologia e fase di avanzamento della medesima, anche le risultanze degli impegni di spesa riferibili alle singole attività e progetti possono essere riclassificate per tipologia, allo scopo di consentire un'analisi costi-benefici, anche in considerazione dello sfasamento temporale con cui la progettualità scolastica trova concreta realizzazione rispetto ad una programmazione ed una gestione espresse in termini di competenza finanziaria.

La tabella seguente fornisce un quadro riepilogativo delle spese impegnate per tutti i progetti/attività ed è articolato secondo il raggruppamento delle spese previste dal piano dei conti. Il riepilogo delle spese raggruppate per singola tipologia permette di analizzare l'Istituto dal punto di vista economico. Una prima analisi si può ottenere riportando le più importanti aggregazioni di spesa sul totale delle spese effettuate.

Il dato finale aggregato testimonia € **222.527,09** di impegni di spesa assunti nell'e.f. 2024 a fronte di una programmazione definitiva pari ad € **505.717,16**. A fronte dell'intensa attività preparatoria e programmatica, sia a livello gestionale che finanziario, a fine esercizio 2024 "solo" il 40% delle risorse sono state impegnate proprio in considerazione della gestione almeno biennale di tali progettualità: il 2024 è stato l'anno della programmazione delle attività e della conseguente allocazione e budgetizzazione delle risorse e il 2025 è l'anno

dei conseguenti impegni di spesa e realizzazione delle attività stesse.

Spese impegnate per Attività/Progetto - Esercizio finanziario 2024

Attività/ Progetto	Spese di personale 1	Acquisto di beni di consumo (impegnato) 2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi (impegnato) 3	Acquisto di beni di investimento (impegnato) 4	Altre spese (impegnato) 5	Imposte e tasse (impegnato) 6	Rimborsi e poste correttive (impegnato) 9	Tot. Impegni	Programmazione Definitiva
A.1.1	0,00 €	7.151,10 €	4.900,00 €	0,00 €	0,00 €	2.561,32 €	0,00 €	14.612,42 €	31.273,93 €
A.1	0,00 €	7.151,10 €	4.900,00 €	0,00 €	0,00 €	2.561,32 €	0,00 €	14.612,42 €	31.273,93 €
A.2.1	5.000,02 €	823,74 €	22.404,98 €	0,00 €	0,00 €	2.681,96 €	0,00 €	30.910,70 €	34.474,84 €
A.2.2	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	1.541,00 €
A.2.3	0,00 €	0,00 €	4.270,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	4.270,00 €	7.301,00 €
A.2	5.000,02 €	823,74 €	26.674,98 €	0,00 €	0,00 €	2.681,96 €	0,00 €	35.180,70 €	43.316,84 €
A.3.1	0,00 €	3.273,09 €	4.080,00 €	0,00 €	0,00 €	1.331,67 €	0,00 €	8.684,76 €	13.398,61 €
A.3.2	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
A.3.6	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
A.3.7	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	31,54 €
A.3.8	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	57,06 €
A.3.9	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	14,87 €
A.3.10	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	489,26 €
A.3.11	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	196,86 €
A.3.12	8.185,99 €	0,00 €	1.010,00 €	4.900,00 €	0,00 €	1.300,20 €	0,00 €	15.396,19 €	18.909,93 €
A.3.13	8.475,00 €	0,00 €	16.488,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	24.963,00 €	74.496,12 €
A.3.14	0,00 €	0,00 €	18.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	18.000,00 €	49.100,48 €
A.3.15	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	75.027,40 €
A.3	16.660,99 €	3.273,09 €	39.578,00 €	4.900,00 €	0,00 €	2.631,87 €	0,00 €	67.043,95 €	231.722,13 €
A.5.1	0,00 €	0,00 €	34.340,10 €	0,00 €	0,00 €	2.223,70 €	0,00 €	36.563,80 €	42.709,22 €
A.5.2	0,00 €	0,00 €	35.075,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	35.075,00 €	35.075,00 €
A.5.3	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	18.615,20 €
A.5	0,00 €	0,00 €	69.415,10 €	0,00 €	0,00 €	2.223,70 €	0,00 €	71.638,80 €	96.399,42 €
A.6.1	0,00 €	365,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	80,30 €	0,00 €	445,30 €	1.899,45 €
A.6	0,00 €	365,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	80,30 €	0,00 €	445,30 €	1.899,45 €
P.1.2	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	820,00 €	0,00 €	0,00 €	820,00 €	1.000,00 €
P.1	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	820,00 €	0,00 €	0,00 €	820,00 €	1.000,00 €
P.2.1	0,00 €	113,05 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	113,05 €	2.727,67 €
P.2.2	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
P.2.4	0,00 €	0,00 €	24.489,12 €	0,00 €	1.741,00 €	1.113,57 €	0,00 €	27.343,69 €	36.099,60 €
P.2.6	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
P.2.7	519,52 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	519,52 €	519,52 €
P.2.8	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	51.327,00 €
P.2	519,52 €	113,05 €	24.489,12 €	0,00 €	1.741,00 €	1.113,57 €	0,00 €	27.976,26 €	90.673,79 €
P.4.1	0,00 €	0,00 €	3.106,04 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	3.106,04 €	7.027,98 €
P.4.3	1.703,62 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	1.703,62 €	1.703,62 €
P.4	1.703,62 €	0,00 €	3.106,04 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	4.809,66 €	8.731,60 €
TOT Impegni	23.884,15 €	11.725,98 €	168.163,24 €	4.900,00 €	2.561,00 €	11.292,72 €	0,00 €	222.527,09 €	505.017,16 €
% su TOT impegni	10,73%	2,32%	75,57%	2,20%	1,10%	5,07%	0,00%	100,00%	
						% impegnato sul programmato		44,06%	100,00%

* Da aggiungere il Fondo di riserva pari a € 700,00, per un totale programmato pari a € 505.717,16

4. SITUAZIONE RESIDUI (Mod. L)

La situazione dei residui è la seguente:

Residui Attivi										
Iniziali al 1/1/2024	-	Riscossi nel 2024	=	Da riscuotere	-	Radiazione residui	+	Residui esercizio 2024	=	Totale Residui attivi
€ 70.422,34	-	€ 4.692,89	=	€ 65.729,45	-	€ 0,00	+	€ 151.868,97	=	€ 217.598,42

Residui Passivi										
Iniziali al 1/1/2024	-	Pagati nel 2024	=	Da pagare	-	Radiazioni residui	+	Residui esercizio 2024	=	Totale Residui passivi
€ 120.348,24	-	€ 89.437,78	=	€ 28.003,34	-	€ 2.907,12	+	€ 44.469,05	=	€ 72.472,39

Si specifica:

Esercizio Finanziario	Residui Attivi	Residui Passivi
Anno 2021	€ 152,97	€ 0,00
Anno 2022	€ 2.237,62	€ 212,08
Anno 2023	€ 63.338,86	€ 27.791,26
Anno 2024	€ 151.868,97	€ 44.469,05
Totale situazione residui al 31/12/2024	€ 217.598,42	€ 72.472,39

Il dettaglio dei debitori, dei creditori e degli importi dei residui, è riportato nel modello L.

5. SITUAZIONE AMMINISTRATIVA (Mod. J)

FONDO DI CASSA			
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		€	141.046,02
Ammontare somme riscosse:			
a) in conto competenza	€	262.728,07	
b) in conto residui	€	4.692,89	
		Totale	€ 267.420,96
Ammontare dei pagamenti eseguiti:			
c) in conto competenza	€	178.058,04	
d) in conto residui	€	89.437,78	
		Totale	€ 267.495,82
Fondo di cassa a fine esercizio		€	140.971,16
Avanzo (o disavanzo) complessivo di fine esercizio			
- Residui attivi	€	217.598,42	
- Residui passivi	€	72.472,39	
Avanzo (o disavanzo) di amministrazione a fine esercizio		€	286.097,19

Si evidenzia la concordanza tra il valore di cassa di fine esercizio pari ad € 140.971,16 rappresentato nel Giornale di cassa unificato, nel Giornale di cassa dell'Istituto cassiere ed il valore riportato nell'estratto contro mod. 56T di Banca d'Italia.

6. CONTO DEL PATRIMONIO (Mod. K)

ATTIVITÀ	Situazione all'1/1	Variazioni	Situazione al 31/12
IMMOBILIZZAZIONI			
Immateriali	0,00	0,00	0,00
Materiali	522.775,15 €	24.578,75 €	547.353,90 €
Finanziarie	0,00	0,00	0,00
Totale	522.775,15 €	24.578,75 €	547.353,90 €
DISPONIBILITÀ			
Rimanenze	0,00	0,00	0,00
Crediti	70.422,34 €	147.176,08 €	217.598,42 €
Attività finanziarie non facenti parte delle immobilizzazioni	0,00	0,00	0,00
Disponibilità liquide	141.046,02 €	-74,86 €	140.971,16 €
Totale	211.468,36 €	147.101,22 €	358.569,58 €
Deficit patrimoniale	0,00	0,00	
TOTALE ATTIVO	734.243,51 €	171.679,97 €	905.923,48 €
PASSIVITÀ	Situazione all'1/1	Variazioni	Situazione al 31/12
DEBITI			
A lungo termine	0,00	0,00	0,00
Residui passivi	120.348,24 €	-47.875,85 €	72.472,39 €
Totale Debiti	120.348,24 €	-47.875,85 €	72.472,39 €
Consistenza patrimoniale	613.895,27 €	219.555,82 €	833.451,09 €
TOTALE PASSIVO	734.243,51 €	171.679,97 €	905.923,48 €

Si evidenzia che, anche per l'esercizio finanziario 2024, per le medesime motivazioni espresse nel modello PV base ns. prot. 12808 del 31/12/2021 (che si allega) a cura della Commissione per il rinnovo degli inventari, non si è potuto procedere alle operazioni di rinnovo inventariale. Si espongono di seguito le motivazioni riportate in tale sede:

In premessa, la Commissione dichiara quanto segue:

- *Con Ordinanza n. 3976 del 03/11/2016 il Comune di Spoleto dichiara l'inagibilità totale dell'edificio della scuola secondaria "D. Alighieri" sito in via Pietro Bonilli n. 8, sede centrale dell'Istituto Comprensivo Spoleto 1 "Della Genga Alighieri", a seguito degli eventi sismici del 2016. Nella medesima Ordinanza si legge l'ordine di non accedere e non consentire l'accesso da qualsiasi ingresso all'edificio destinato a Scuola Media Dante Alighieri sito in Via Don Pietro Bonilli;*
- *Con riferimento alle operazioni di verifica e riscontro inventariale preliminari al rinnovo decennale di cui all'art. 31 del DI 129/2018, la suddetta Ordinanza impedisce alla Commissione l'accesso fisico alla sede centrale dell'Istituto, dove si trova ancora la parte più consistente del patrimonio della scuola;*
- *In previsione delle difficoltà che sarebbero emerse in occasione del rinnovo inventariale, ANQUAP ha inviato al MI richiesta di proroga del rinnovo medesimo per le scuole afferenti al cratere del terremoto delle tre regioni interessate. A tale comunicazione, ha fatto ulteriore seguito nota da parte dei Dirigenti scolastici delle scuole del "cratere umbro" all'USR Umbria, trasmessa per conoscenza ai Revisori, con richiesta di proroga delle operazioni in parola.*
Tutto ciò premesso, la Commissione evidenzia l'impossibilità oggettiva a procedere alla verifica dei beni esistenti nella sede scolastica della scuola secondaria "D. Alighieri". [Omissis...]

La Commissione, per le motivazioni riportate in narrativa, ritiene di non procedere alla redazione del nuovo inventario. La nuova numerazione, infatti, riporterebbe inevitabilmente dei vuoti, stante l'impossibilità oggettiva ad appurare l'effettiva esistenza e lo stato di usura di una quantità considerevole di beni iscritti nell'inventario della sede centrale. In caso contrario - evidenzia la

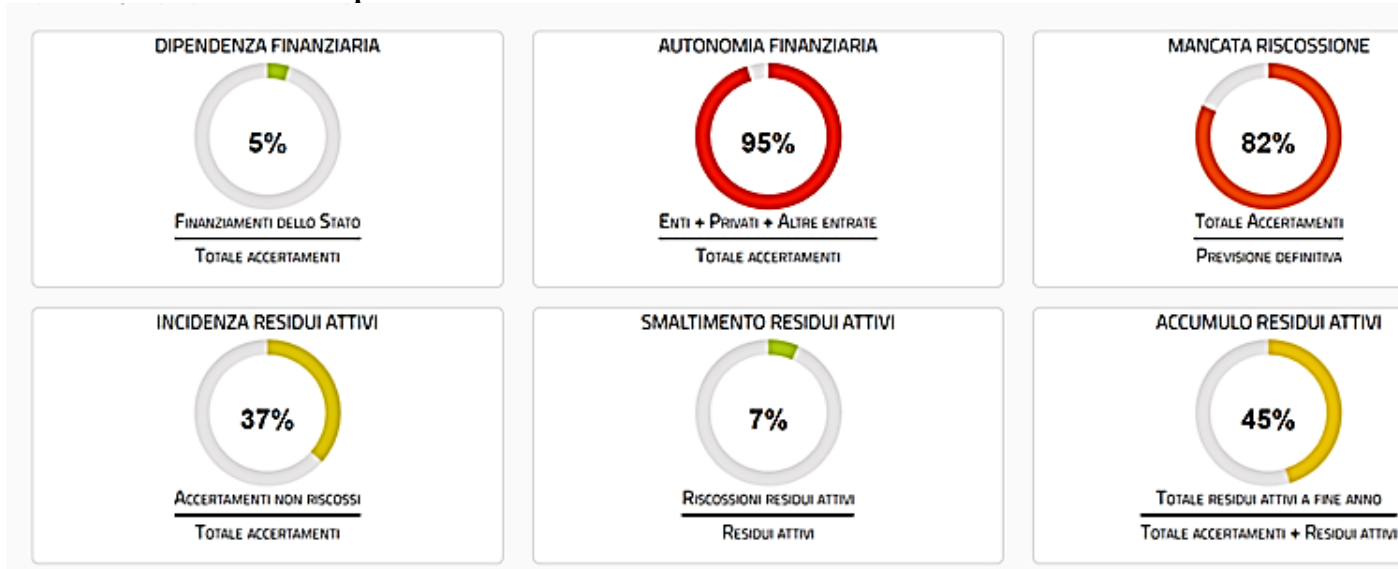
Commissione - verrebbe inevitabilmente meno il carattere progressivo e continuativo della numerazione medesima.

7. INDICATORI DI BILANCIO

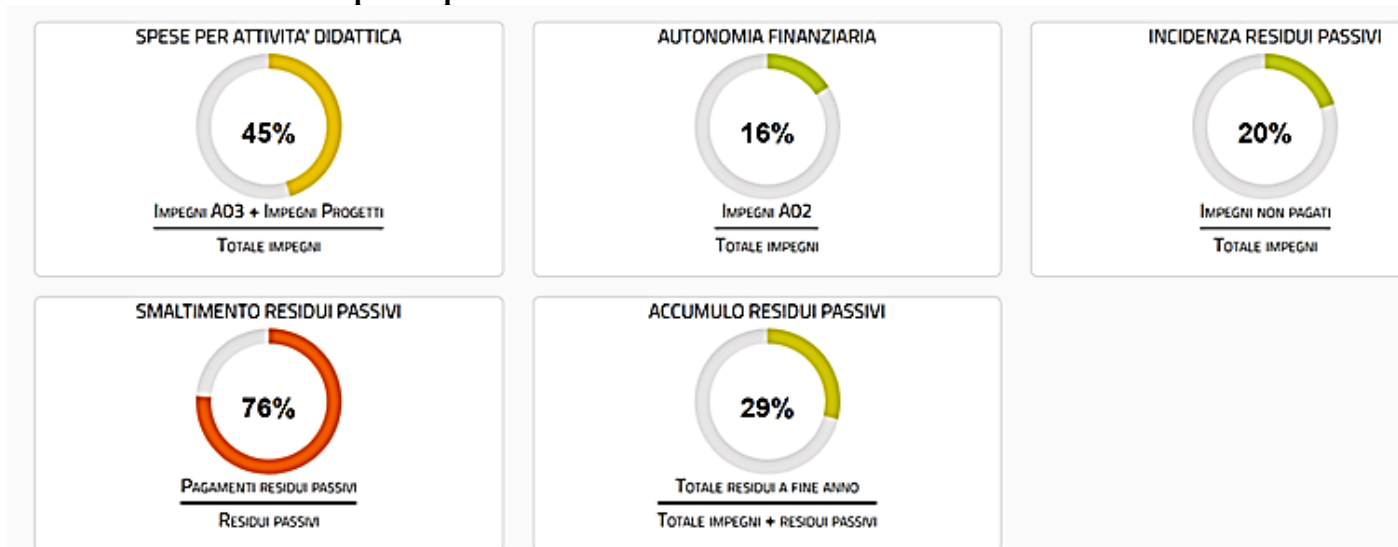
Gli indici di bilancio costituiscono un'utile traccia di valutazione dell'azione amministrativa e si riferiscono alle voci di entrata e di spesa presenti nel Conto Consuntivo.

Gli indicatori utilizzati per la parte entrate e per la parte spese sono i seguenti:

Indicatori di bilancio per le entrate:



Indicatori di bilancio per le spese:



8. DICHIARAZIONI

Per quanto attiene alle spese sostenute nell'esercizio finanziario 2024, si dichiara:

- Che l'ammontare dei pagamenti, per ogni Attività/Progetto, è contenuto nei limiti degli stanziamenti della previsione definitiva;
- Che i pagamenti risultano emessi a favore dei diretti beneficiari e sono regolarmente documentati e quietanzati;
- Che le fatture e le pezze giustificative dei pagamenti eseguiti sono depositate presso l'ufficio di segreteria della Scuola e fanno parte integrante della documentazione contabile dell'esercizio finanziario 2024;
- Per quanto riguarda l'ammontare dei beni patrimoniali a fine esercizio registrati nel modello K si evidenzia che le risultanze finali concordano con il prospetto J, con le scritture inventariali e con gli estratti conti postali.
- Che il fondo economale per le minute spese NON è stato costituito;
- Che non si sono tenute gestioni fuori bilancio;
- Dichiarazione IRAP: la dichiarazione IRAP 2024 per l'anno d'imposta 2023 è stata regolarmente presentata nei termini (si allega ricevuta AdE)
- Dichiarazione del sostituto di imposta (Mod. 770): la dichiarazione del sostituto d'imposta 2024 per l'anno d'imposta 2023 è stata presentata nei termini;
- Certificazione Unica: la Certificazione Unica 2025 per l'anno d'imposta 2024 è stata presentata nei termini;
- Gestioni fuori bilancio: non si sono tenute gestioni fuori bilancio;
- Indice di tempestività: gli indici di tempestività trimestrali e annuale dell'anno 2024 sono stati regolarmente pubblicati nella sezione Amministrazione Trasparente del sito web dell'istituto.
- Che l'indice di tempestività dei pagamenti delle transazioni commerciali è rappresentato nella seguente tabella:

Indicatore	Periodo	Indice
Base trimestrale	Gennaio - Febbraio – Marzo	- 9,48
Base trimestrale	Aprile - Maggio – Giugno	- 11,10
Base trimestrale	Luglio - Agosto – Settembre	- 33,75
Base trimestrale	Ottobre - Novembre – Dicembre	- 9,83
Base annuale	Anno 2024	- 19,10

Indice inferiore a 0 = pagamenti medi prima della scadenza
Indice uguale a 0 = pagamenti medi entro la scadenza
Indice superiore a 0 = pagamenti medi dopo della scadenza

9. CONCLUSIONI

La gestione finanziaria dell'esercizio 2024, nelle sue linee generali, si presenta contenuta entro i limiti segnati dal Consiglio di Istituto all'atto dell'approvazione del Programma annuale e condotta con criteri di oculata amministrazione. Ciò appare ampiamente dimostrato dal raffronto tra le entrate accertate e le uscite impegnate riportate nei modelli del Conto Consuntivo, dai quali risulta l'Avanzo di Amministrazione complessivo.

A fronte dell'impiego delle risorse finanziarie, patrimoniali ed umane, è da rilevare innanzitutto e in particolare quanto segue:

- a. L'avanzo di amministrazione per la gestione di competenza, pari ad € 192.069,95 per l'e.f. 2024, significativo per un Istituto Comprensivo medio-piccolo come il nostro da leggersi nell'ottica della grande iniezione di risorse rappresentata da quattro progetti legati al PNRR e al primo progetto di cui al nuovo settennio di fondi strutturali del PN 2021/27. Le progettualità a valere su tali fondi – è risaputo – hanno un ciclo di vita a valere su 2/3 anni di gestione, a partire dalla prima fase contabile dell'accertamento delle risorse assegnate fino all'impegno delle risorse e alla chiusura dei progetti. Il 2024, in particolare, è stato il primo del ciclo gestionale di tali progetti. Il 44% di risorse impegnate sul totale di quelle inserite nella programmazione finanziaria nei vari capitoli di bilancio - a seguito dell'accertamento in entrata delle medesime - rispecchia il fatto che l'esercizio 2024 è stato quello della programmazione dei progetti (dall'assunzione in bilancio delle risorse con relativo accertamento in entrata e programmazione della spesa, dalla creazione dei budget di progetto, dei gruppi di coordinamento, all'individuazione delle attività progettuali, ai primi impegni finanziari relativi alle risorse umane interne ed eventualmente agli operatori esterni in grado di dare esecuzione a tali attività). Si tratta dei PNRR DM65-DM66-PN 2021/27 Piano scuola estate. Il 2025 si è aperto, conseguentemente, con la definizione dei vari impegni di spesa, vedrà la conclusione delle attività progettuali e della rendicontazione dei target e dei risultati e, una volta trasferiti i relativi fondi dalle varie Autorità di gestione dei fondi, del saldo degli impegni finanziari assunti).
- b. Situazione residui attivi: + 147.176,08 € dal 2023 al 2024, testimoniano la grande incidenza degli aggregati di entrata relativi alle fonti di finanziamento europee nel quadro del bilancio dell'Istituzione scolastica, con la conseguente mole di attività di natura programmatica, gestionale, amministrativa e contabile che ne consegue.
- c. La significativa riduzione dei residui passivi dell'esercizio 2024, rispetto alla precedente gestione (da 120.348,24 € di residui passivi del 2023 ai 72.472,39 € del 2024, con 89.437,78 € di pagamenti solo in conto residui e 267.495,82 € di pagamenti totali nell'esercizio), nel quadro complessivo della già citata gestione pluriennale dei progetti d'investimento europei, è chiaro sintomo della di una capacità gestionale ormai consolidata delle risorse di fonte europea.
- d. È necessario evidenziare i possibili rischi derivanti da potenziali sofferenze della cassa: poiché l'analisi delle fatture dell'anno 2023 ha evidenziato, attraverso la piattaforma PCC, che i termini di pagamento non sono stati rispettati da parte delle P.A., la Ragioneria Generale, con la circolare 36/2024 pone l'accento sulla necessità di accelerare le liquidazioni delle fatture ricevute nel 2024 entro i termini di 30 giorni (di calendario) dalla ricezione, poiché le stesse saranno oggetto di rilevazione dei target nel primo trimestre 2025 del PNRR MIC1 – Riforma 1.11. Anche laddove l'impresa fornitrice di beni o di servizi emetta autonomamente una fattura elettronica con espressa indicazione di una scadenza superiore a 30 giorni, l'amministrazione dovrà ricondurre la scadenza al termine di 30 giorni di calendario. Inoltre, se non oggettivamente giustificato e motivato per la natura particolare del contratto o da talune sue caratteristiche, non è più possibile, nemmeno in accordo con la controparte, inserire apposite clausole contrattuali che prevedano tempi di pagamento superiori, se non in casi limite. In altre parole, si cerca di addossare alle I.S.S. la responsabilità dei pagamenti. Un obbligo, sicuramente giustificato, ma non quando si tratta della realizzazione di Misure PNRR. Infatti, le scuole versano in enormi difficoltà, pressate da un lato dalle richieste dei fornitori, dall'altro dagli adempimenti richiamati nella circolare n. 36/2024, e dall'altro ancora dalla mancanza di liquidità di cassa. Nel frattempo si continua con la "danza" delle rendicontazioni, inoltrate in piattaforma da mesi, riaperte e richiuse con diversi artifici amministrativi (soprattutto le check-list, che tra l'altro, essendo strumento di controllo amministrativo, dovrebbero essere adempimento degli enti controllori, non delle scuole beneficiarie).
L'Istituto scrivente è riuscito, fino ad ora, a limitare al minimo il ricorso ad anticipazioni di cassa per onorare gli impegni con i fornitori a fronte del mancato trasferimento delle risorse da parte del ministero. Il rischio per il prossimo futuro, tuttavia, è il seguente: in assenza dei trasferimenti delle risorse (o in presenza di gravi ritardi) saremo obbligati a concentrare le risorse a vario titolo disponibili in cassa per rispettare i 30 giorni

delle fatture relative a “transazioni commerciali”, mentre tutti gli altri impegni con esperti esterni o personale scolastico dovrà essere messo in coda in attesa del trasferimento delle risorse finanziarie, per non incorrere in sofferenze di cassa.

- e. Appare di tutto rilievo, per la gestione in esame, l’incidenza della spesa orientata dalle uscite didattiche, dei viaggi di istruzione e dei progetti di potenziamento della didattica (vedi in particolare i laboratori di teatro). La voce di spesa preponderante, infatti, risulta essere quella relativa all’acquisto di servizi di terzi (noleggio autobus, contratti con agenzie di viaggio e servizi di formazione).
- f. Per quanto attiene ai singoli PROGETTI, si può affermare che il 2024 è stato l’anno dell’utilizzo massiccio delle risorse (nei budget di programmazione sono stati inseriti quasi tutte quelle a disposizione), che hanno consentito alla scuola di elevare la propria offerta formativa e didattica (la Dante Alighieri, designata a sede principale delle attività dei vari progetti, nell’a.s. 2024/25 rimane aperta tutto il giorno dal lunedì a venerdì, trasmettendo anche una nuova immagine dell’Istituzione scolastica e delle sue iniziative, coinvolgendo alunni e personale scolastico in una miriade di iniziative che inevitabilmente portano, pur se con alcune sofferenze di tipo organizzativo, ad una crescita culturale complessiva della comunità scolastica, in armonia con le finalità e gli obiettivi del P.T.O.F.

Tutto ciò considerato, si ritiene di poter esprimere a consuntivo una valutazione positiva di efficacia della gestione della Scuola sulla base dei risultati conseguiti in rapporto alla contingenza emergenziale, ai programmi ed ai costi effettivamente sostenuti. Si può affermare che:

- tutti gli impegni di spesa (**Attività negoziale**) per l’acquisto di beni e servizi sono stati assunti nel rispetto delle norme amministrativo - contabili, contenute nel D.I. 129/2018, nel D.L.vo 50/2016 e oggi nel D. Lgs 36/2023;
- tutti gli impegni assunti dalla Istituzione Scolastica avevano la **copertura finanziaria** e sono stati formalizzati con contratto, lettera di incarico e/o nomina che costituiscono documentazione di supporto ai relativi pagamenti;
- sono stati incassati **contributi volontari** delle famiglie ad integrazione del finanziamento statale per attività previste nel Piano dell’Offerta Formativa;
- tutti i **movimenti finanziari** trovano riscontro nei registri e nei partitari delle entrate e delle uscite, nonché nel registro del giornale di cassa e, per i beni soggetti ad inventario, nel registro degli inventari, come da allegato Mod. K.

Spoletto, 12/03/2025

IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI ED AMMINISTRATIVI

Dott. Andrea Orlandi

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa,
ai sensi dell’art 3, comma 2 del Dlgs 39/1993*