



Ministero dell'istruzione e del merito

Ufficio Scolastico Regionale per l'Umbria

Ai Dirigenti Scolastici

Regione Umbria

Alle OO.SS. Regionali:

FSUR CISL SCUOLA

FLC CGIL

FED UILSCUOLA RUA

SNALS CONFSAL

FED GILDA-UNAMS

ANIEF

ANP

DIRIGENTISCUOLA

e.p.c.

All' Ufficio III Ambito Territoriale Provincia di Perugia

All'Ufficio IV Ambito Territoriale Provincia di Terni

Al sito Web-sede

OGGETTO: Permessi sindacali – **Area Dirigenziale Istruzione e Ricerca – Settore Scuola** – Periodo 1.9.2024 – 31.8.2025 - Ripartizione del contingente dei permessi tra le organizzazioni sindacali rappresentative e le RSU nelle Istituzioni scolastiche ed educative, ai sensi del CCNQ 4.12.2017, come modificato dal CCNQ 30.11.2023 - e in particolare dell'art. 18, comma 5

Facendo seguito alla comunicazione dell'Ufficio di Gabinetto del Ministero dell'istruzione e del merito, pervenuta allo scrivente in data 18.08 u.s., si rende noto il monte ore dei Permessi Sindacali Retribuiti, per l'**Area Dirigenziale Istruzione e Ricerca – Settore Scuola** riferito al periodo 01.9.2024 – 31.8.2025.



Ministero dell'istruzione e del merito

Ufficio Scolastico Regionale per l'Umbria

Determinazione e ripartizione ore di permesso sindacale - A.S. 2024 - 2025

Area Dirigenziale Istruzione e Ricerca - Settore Istituzioni scolastiche ed educative
- Umbria

Sigla sindacale	Ore di permesso
ANP	9
DIRIGENTI SCUOLA	6
FLC CGIL	NAZIONALE*
FSUR CISL SCUOLA	4**
FED UIL RUA	3

* L'organizzazione sindacale FLC CGIL ha specificato che le ore di permesso sindacale per l'Area Istruzione e ricerca non sono state ripartite, bensì mantenute a livello nazionale

** L'organizzazione sindacale FSUR CISL si è riservata di comunicare eventuali modifiche della ripartizione territoriale del contingente nazionale in esito a verifiche in corso

Al riguardo, si precisa quanto segue:

- 1) Le OO.SS. dovranno comunicare per iscritto a quest'Ufficio (PEC: drum@postacert.istruzione.it) i nominativi dei dirigenti sindacali titolari dei permessi e con le stesse modalità dovranno essere comunicate le eventuali successive variazioni.
- 2) L'organizzazione sindacale nella richiesta di fruizione del permesso retribuito, da indirizzare all'USR Umbria (PEC: drum@postacert.istruzione.it), dovrà specificare, il periodo dell'assenza (data, ora e minuti) del dirigente sindacale con l'esatta imputazione dell'assenza medesima, specificando se trattasi di **permesso per l'espletamento del mandato** (art. 10 CCNQ 4.12.17) o di **permesso per la partecipazione a riunioni degli organismi statutari** (art. 13 CCNQ 4.12.17), in quanto istituti facenti riferimento a separati contingenti diversamente determinati.
- 3) Relativamente alle procedure e modalità di concessione dei permessi sindacali previsti dal CCNQ 4.12.17, si richiama l'attenzione, in particolare, sull'art. 22 comma 1, ove è previsto che "è fatto obbligo alle amministrazioni di inviare alla Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica,



Ministero dell'istruzione e del merito Ufficio Scolastico Regionale per l'Umbria

immediatamente e, comunque, non oltre due giornate lavorative successive all'adozione dei relativi provvedimenti di autorizzazione, le comunicazioni riguardanti la fruizione dei distacchi, aspettative e permessi sindacali da parte dei propri dipendenti. Tali comunicazioni devono avvenire esclusivamente attraverso il sito web GEDAP."

Si ringrazia per la collaborazione.

**Il Dirigente Titolare dell'U.S.R. Umbria
Dr. Sergio Repetto**

*Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice
dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa*