



# Ministero dell'istruzione e del merito

## Ufficio Scolastico Regionale per l'Umbria

Ai Dirigenti Scolastici

Regione Umbria

Alle OO.SS. Regionali:

FSUR CISL SCUOLA

FLC CGIL

FED UILSCUOLA RUA

SNALS CONFISAL

FED GILDA-UNAMS

ANIEF

ANP

DIRIGENTISCUOLA

e.p.c.

All' Ufficio III Ambito Territoriale Provincia di  
Perugia

All'Ufficio IV Ambito Territoriale Provincia di  
Terni

Al sito Web-sede

**OGGETTO:** Permessi sindacali – **Area Dirigenziale Istruzione e Ricerca – Settore Scuola**–  
Periodo 1.9.2024 – 31.8.2025 - Ripartizione del contingente dei permessi tra le  
organizzazioni sindacali rappresentative e le RSU nelle Istituzioni scolastiche ed  
educative, ai sensi del CCNQ 4.12.2017, come modificato dal CCNQ 30.11.2023 - e  
in particolare dell'art. 18, comma 5

Facendo seguito alla comunicazione dell'Ufficio di Gabinetto del Ministero  
dell'istruzione e del merito, pervenuta allo scrivente in data 18.08 u.s., si rende noto il monte  
ore dei Permessi Sindacali Retribuiti, per l'**Area Dirigenziale Istruzione e Ricerca – Settore  
Scuola** riferito al periodo 01.9.2024 – 31.8.2025.



## Ministero dell'istruzione e del merito Ufficio Scolastico Regionale per l'Umbria

**Determinazione e ripartizione ore di permesso sindacale - A.S. 2024 - 2025**

**Area Dirigenziale Istruzione e Ricerca - Settore Istituzioni scolastiche ed educative**

**- Umbria**

Sigla sindacale	Ore di permesso
ANP	9
DIRIGENTI SCUOLA	6
FLC CGIL	NAZIONALE*
FSUR CISL SCUOLA	4**
FED UIL RUA	3

\* L'organizzazione sindacale FLC CGIL ha specificato che le ore di permesso sindacale per l'Area Istruzione e ricerca non sono state ripartite, bensì mantenute a livello nazionale

\*\* L'organizzazione sindacale FSUR CISL si è riservata di comunicare eventuali modifiche della ripartizione territoriale del contingente nazionale in esito a verifiche in corso

Al riguardo, si precisa quanto segue:

- 1) Le OO.SS. dovranno comunicare per iscritto a quest'Ufficio (PEC: [drum@postacert.istruzione.it](mailto:drum@postacert.istruzione.it)) i nominativi dei dirigenti sindacali titolari dei permessi e con le stesse modalità dovranno essere comunicate le eventuali successive variazioni.
- 2) L'organizzazione sindacale nella richiesta di fruizione del permesso retribuito, da indirizzare all'USR Umbria (PEC: [drum@postacert.istruzione.it](mailto:drum@postacert.istruzione.it)), dovrà specificare, il periodo dell'assenza (data, ora e minuti) del dirigente sindacale con l'esatta imputazione dell'assenza medesima, specificando se trattasi di **permesso per l'espletamento del mandato** (art. 10 CCNQ 4.12.17) o di **permesso per la partecipazione a riunioni degli organismi statutari** (art. 13 CCNQ 4.12.17), in quanto istituti facenti riferimento a separati contingenti diversamente determinati.
- 3) Relativamente alle procedure e modalità di concessione dei permessi sindacali previsti dal CCNQ 4.12.17, si richiama l'attenzione, in particolare, sull'art. 22 comma 1, ove è previsto che *"è fatto obbligo alle amministrazioni di inviare alla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica,*



Ministero dell'istruzione e del merito  
Ufficio Scolastico Regionale per l'Umbria

*immediatamente e, comunque, non oltre due giornate lavorative successive all'adozione dei relativi provvedimenti di autorizzazione, le comunicazioni riguardanti la fruizione dei distacchi, aspettative e permessi sindacali da parte dei propri dipendenti. Tali comunicazioni devono avvenire esclusivamente attraverso il sito web GEDAP."*

Si ringrazia per la collaborazione.

**Il Dirigente Titolare dell'U.S.R. Umbria**  
**Dr. Sergio Repetto**

*Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice  
dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa*