



ISTITUTO COMPRENSIVO SPOLETO 1 “DELLA GENGA – ALIGHIERI”

Via don Pietro Bonilli 8, Spoleto - Cod. Fiscale 93023310548

Tel. e Fax 0743/776624-49858 - email pgic842001@istruzione.it – pec pgic842001@pec.istruzione.it

Prot. n. e data: vedi segnatura

All’Albo on line
Alla sez. Amministrazione
trasparente
Sito Istituto
AGLI ATTI

AVVISO DI SELEZIONE

**mediante comparazione valutativa delle professionalità PER IL
RECLUTAMENTO DI ESPERTO ESTERNO (persona fisica)
finalizzato alla realizzazione di attività di formazione
sulla didattica per competenze a.s. 2022/2023;**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il R.D.18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull’amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;
- VISTO** la L. 15 marzo 1997, n. 59, concernente «*Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa*»;
- VISTO** il D.P.R. 275/1999 "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, *ai sensi dell’art. 21 della L. 15/03/1997*";
- VISTO** il Decreto 28 agosto 2018, n.129 recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;
- VISTO** Il D. Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;
- TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e dall’articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e degli articoli 3 e 44 del succitato D.I. n. 129/2018;
- VISTO** il Regolamento d’istituto per la disciplina degli incarichi agli esperti esterni ed interni adottato con delibera del C.d.I. n. 83 del 30/06/2021;
- VISTO** la Delibera del Consiglio d’Istituto n.2 del 21/12/2021 con la quale è stato da ultimo aggiornato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2019/2022, e la delibera del Consiglio d’Istituto n. 3 del 21/12/2021 la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022/25
- VISTO** il Programma Annuale 2022 approvato con delibera n. 6 del 09/02/2022;
- VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e s.m.i.»;
- VISTO** il D. lgs 39/2013 “Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico”;

Firmato digitalmente da MASSIMO FIORONI



ISTITUTO COMPRENSIVO SPOLETO 1 “DELLA GENGA – ALIGHIERI”

Via don Pietro Bonilli 8, Spoleto - Cod. Fiscale 93023310548

Tel. e Fax 0743/776624-49858 - email pgic842001@istruzione.it – pec pgic842001@pec.istruzione.it

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

VISTO che ai sensi dell’art. 45 del D.I. 129/2018, l’istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d’opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l’arricchimento dell’offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

VISTO il Codice Civile agli articoli 2222 e successivi;

VISTA la Nota MI del 4/11/2021 con cui il Ministero fornisce lo Schema di Regolamento per il conferimento di incarichi individuali, ai sensi dell’art. 45, comma 2, lett. h), del D.I. 129/2018;

VISTI i CCNL vigenti del comparto Scuola e in particolare l’art. 35 del CCNL 2006-2009 “collaborazioni plurime”;

VISTO il Regolamento per la Disciplina degli incarichi agli esperti esterni, approvato con Delibera del Consiglio d’Istituto n. 83 del 30 giugno 2021;

VISTA la necessità di organizzare un corso di formazione in servizio sulla didattica per competenze rivolto ai docenti delle scuole dell’infanzia, della primaria nonché della secondaria di primo grado dell’Istituto Comprensivo Spoleto 1;

VISTO l’avviso di selezione riservato al personale docente in servizio presso l’I.C. Spoleto 1 “Della Genga Alighieri” per il reclutamento di n. 1 esperto (persona fisica) per la realizzazione di attività di formazione sulla didattica per competenze Prot. n. 9417 del 20/09/2022;

VISTI gli esiti di tale selezione alla quale nessun docente in servizio ha partecipato;

ACCERTATA la mancanza di professionalità interne qualificate e disponibili a ricoprire l’incarico;

RILEVATA l’esigenza di dover individuare n. 1 esperto esterno, in possesso dei requisiti di operatore nella formazione sulla didattica per competenze basata sulla progettazione, sull’insegnamento e sulla valutazione per competenze;

EMANA

Il seguente

AVVISO DI SELEZIONE

per la selezione, mediante procedura comparativa per titoli culturali e di servizio, di n. 1 formatore ESPERTO (persona fisica) per la realizzazione di un corso di formazione sulla didattica per competenze per l’a.s. 2022/2023



ISTITUTO COMPRENSIVO SPOLETO 1 “DELLA GENGA – ALIGHIERI”

Via don Pietro Bonilli 8, Spoleto - Cod. Fiscale 93023310548

Tel. e Fax 0743/776624-49858 - email pgic842001@istruzione.it – pec pgic842001@pec.istruzione.it

Destinatari delle attività	Docenti infanzia, primaria e secondaria di primo grado dell' I.C. Spoleto 1
Destinatari dell'avviso	Persona fisica esperta nella formazione in didattica per competenze
Obiettivi formativi, metodologia e aspetti organizzativi	<p>L'esperto sarà tenuto a progettare, organizzare ed effettuare attività di formazione sulla didattica per competenze per un totale di n. 6 incontri di 3 ore ciascuno in orario da concordare.</p> <p>Le 36 ore di formazione verranno così ripartite:</p> <p>n. 18 ore di corso saranno rivolte ai docenti delle scuole secondarie di primo grado;</p> <p>n. 18 ore di corso saranno rivolte ai docenti delle scuole dell'infanzia e delle primarie.</p> <p>Gli incontri dovranno prevedere:</p> <ul style="list-style-type: none"> • una parte teorica in cui viene presentata la logica, la struttura e l'organizzazione di un curriculum per competenze, la relativa dimensione didattico-metodologica e la sua valutazione; • una parte pratica in cui, attraverso lavori di gruppo, si proceda alla costruzione di unità di apprendimento per competenze chiave
Durata del progetto	Dal mese di ottobre al mese di dicembre 2022

ART. 1 FINALITA' DELLA SELEZIONE

Il presente avviso è finalizzato alla formazione di una graduatoria volta all'individuazione di n. 1 esperto esterno al quale affidare la realizzazione di un corso di formazione sulla didattica per competenze.

Art. 2 DESCRIZIONE DEL PROFILO DELL'ESPERTO E ATTIVITA'

L'esperto dovrà organizzare e realizzare attività di formazione rivolta ai docenti dell'Istituto sulla didattica per competenze al fine di promuovere e realizzare unità di apprendimento per competenze chiave.

Art. 3 - DURATA DELL'INCARICO

Le attività formative dovranno svolgersi nel periodo da ottobre a dicembre 2022.

È fatta salva la facoltà di questa Istituzione di recedere dal contratto qualora la verifica periodica delle attività svolte rivelasse inadempimento della prestazione.

ART. 4 REQUISITI MINIMI DI ACCESSO

Sono considerati requisiti di accesso:

Firmato digitalmente da MASSIMO FIORONI



ISTITUTO COMPRENSIVO SPOLETO 1 “DELLA GENGA – ALIGHIERI”

Via don Pietro Bonilli 8, Spoleto - Cod. Fiscale 93023310548

Tel. e Fax 0743/776624-49858 - email pgic842001@istruzione.it – pec pgic842001@pec.istruzione.it

- Essere in possesso di Laura magistrale in materie coerenti con il corso di formazione da realizzare
- Essere in possesso di competenze certificate nel campo della didattica per competenze
- Essere in possesso di qualsiasi altro titolo o certificazione ritenuti equivalenti dal Dirigente scolastico o dalla eventuale commissione di valutazione.

Ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione.

L'amministrazione si riserva il diritto di effettuare idonei controlli, ai sensi del Regolamento d'Istituto in materia di controlli sulle dichiarazioni sostitutive, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo il conferimento a seguito di firma di lettera di incarico, questa potrà essere risolta di diritto ai sensi dell'art. 1456 c.c.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico.

Saranno oggetto di valutazione i requisiti indicati nella griglia di valutazione di cui all'allegato B.

ART. 5 – COMPITI DELL'ESPERTO

L'esperto sarà tenuto a:

- progettare, organizzare e realizzare l'attività di formazione rivolta ai docenti dell'Istituto;
- elaborare un programma delle attività da sviluppare;
- Individuare metodologie appropriate;
- predisporre materiali didattici per ogni lezione;
- condurre l'attività formativa nel rispetto del contenuto del modulo laboratoriale; orientare l'azione in funzione delle esigenze dei docenti;
- documentare l'attuazione di quanto realizzato avendo cura di compilare una relazione finale sulle attività svolte ed i risultati raggiunti, da sottoporre alla valutazione del Dirigente scolastico ai fini della liquidazione del compenso stabilito;
- attenersi agli obblighi previsti dal D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62, “Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici”, ai sensi dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, pena la risoluzione dell'incarico stesso.

Art. 6 - COMPENSO

Il corrispettivo della prestazione oggetto del presente avviso è di € 60,00/ora lordo dipendente per un totale di 36h di attività, per un corrispettivo massimo di € 2.160,00 (duemilacentosessanta/00), omnicomprendivi di tutte le ritenute previdenziali, assistenziali e fiscali e di ogni altro onere che dovesse intervenire per effetto di nuove disposizioni normative. Il compenso sarà erogato per le ore effettivamente svolte. Non sono previsti rimborsi per trasferte e spostamenti.

Firmato digitalmente da MASSIMO FIORONI



ISTITUTO COMPRENSIVO SPOLETO 1 “DELLA GENGA – ALIGHIERI”

Via don Pietro Bonilli 8, Spoleto - Cod. Fiscale 93023310548

Tel. e Fax 0743/776624-49858 - email pgic842001@istruzione.it – pec pgic842001@pec.istruzione.it

Il compenso spettante all’esperto sarà erogato al termine della prestazione previa presentazione della relazione finale delle attività realizzate e la dichiarazione dettagliata delle ore prestate.

ART. 7 – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

I candidati interessati alla selezione dovranno far pervenire, entro e non oltre le ore 10:00 del 04/10/2022, la seguente documentazione (esclusivamente in formato PDF) esclusivamente tramite posta elettronica all’indirizzo pgic842001@istruzione.it o posta elettronica certificata all’indirizzo pgic842001@pec.istruzione.it :

- Domanda secondo il modello predisposto dall’Istituto, allegato al presente bando (all.1)
- Scheda di autovalutazione dei titoli e delle esperienze lavorative (all.2)
- Dettaglio curriculum vitae e professionale in formato europeo
- Copia di un documento di identità in corso di validità

L’Istituto declina ogni responsabilità per le istanze pervenute oltre il termine indicato nel bando, per qualsiasi tipo di motivazione. Non potranno essere accettate domande inviate tramite fax o altri metodi diversi da quelli indicati al precedente capoverso.

Il curriculum vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza e/o formazione, per cui si richiede l’attribuzione di punteggio, e i numeri che lo contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione (Allegato 2). Inoltre, il curriculum deve portare in calce la dicitura: “Le dichiarazioni contenute sono rese ai sensi degli art. 46 e 47 del DPR 445/2000 secondo forma di dichiarazione sostitutiva di certificazione” e la dicitura: “Autorizzo il trattamento dei miei dati personali, ai sensi del D.lgs. n.196 del 30 giugno 2003”.

L’amministrazione si riserva di richiedere la documentazione comprovante i titoli dichiarati. La non veridicità delle dichiarazioni rese è motivo di esclusione dalla selezione.

ART. 8 - CAUSE DI ESCLUSIONE

Saranno cause tassative di esclusione:

1. Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti;
2. Curriculum Vitae non in formato europeo
3. Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l’autorizzazione al trattamento dei dati personali
4. Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
5. Documento di identità scaduto o illeggibile
6. Curriculum vitae non numerato secondo l’art. 3
7. Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo l’art. 7.

ART. 9 - PARTECIPAZIONE

Ogni facente istanza deve accludere alla domanda la griglia di valutazione compilata, il curriculum e il documento di identità.

Firmato digitalmente da MASSIMO FIORONI



ISTITUTO COMPRENSIVO SPOLETO 1 “DELLA GENGA – ALIGHIERI”

Via don Pietro Bonilli 8, Spoleto - Cod. Fiscale 93023310548

Tel. e Fax 0743/776624-49858 - email pgic842001@istruzione.it – pec pgic842001@pec.istruzione.it

ART. 10 - SELEZIONE

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza previa nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegate e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il D.S.

Sarà redatta graduatoria delle candidature ritenute idonee da pubblicarsi, con valore di notifica, all’Albo on line. Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l’ordine di graduatoria.

Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere o meno l’incarico secondo le istanze pervenute e le competenze certificate degli aventi presentato istanza.

L’istituto si riserva di procedere al conferimento dell’incarico anche in presenza di un’unica candidatura pervenuta entro i termini, purché valutata pienamente rispondente alle esigenze progettuali.

La partecipazione al presente avviso non vincola l’amministrazione, che avrà facoltà, a proprio insindacabile giudizio, di non procedere alla stipula del contratto senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei concorrenti.

La presentazione della domanda obbliga espressamente l'accettazione di quanto esplicitato nel presente avviso. I candidati sono ammessi con riserva.

Questo Istituto Comprensivo si riserva di procedere a verifiche su tutte le dichiarazioni effettuate. L'Amministrazione può disporre, con decreto motivato, in qualunque fase della procedura selettiva, l'esclusione del candidato per difetto dei requisiti prescritti.

ART. 11 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI -INFORMATIVA

I dati personali forniti verranno trattati esclusivamente per le finalità istituzionali della scuola, che sono quelle relative all’istruzione e alla formazione degli alunni e del personale e quelle amministrative ad esse strumentali, incluse le finalità di instaurazione e gestione dei rapporti di lavoro di qualunque tipo e quelle relative alla conclusione di contratti di fornitura di beni e/o servizi, così come definite dalla normativa vigente. Il conferimento dei dati è obbligatorio e l’eventuale rifiuto potrà comportare la mancata prosecuzione della fase precontrattuale o la mancata o parziale esecuzione del contratto. Il trattamento dei dati viene effettuato attraverso il sistema informatizzato e mediante archivi cartacei. Il Titolare del Trattamento dei dati è il Dirigente scolastico, quale rappresentante legale dell’istituto. Incaricati del trattamento sono il DSGA e gli Assistenti Amministrativi addetti. L’istituto adotta idonee misure di sicurezza per ciò che concerne la conservazione e la custodia dei dati. I dati possono essere comunicati ad amministrazioni o enti pubblici in applicazione di norme di legge o di regolamento e, comunque, in esecuzione di fini istituzionali. La comunicazione a privati o enti pubblici economici e la diffusione avverranno solo in esecuzione di norme di legge o di regolamento. Al soggetto titolare dei dati sono riconosciuti tutti i diritti definiti dall’art. 7 del D.lgs. 196/2003. Il Responsabile della Protezione dei Dati personali (DPO), ai sensi dell’art. 37 del Regolamento UE 2016/679, è

Firmato digitalmente da MASSIMO FIORONI



ISTITUTO COMPRENSIVO SPOLETO 1 “DELLA GENGA – ALIGHIERI”

Via don Pietro Bonilli 8, Spoleto - Cod. Fiscale 93023310548

**Tel. e Fax 0743/776624-49858 - email pgic842001@istruzione.it – pec pgic842001@pec.istruzione.it
SOSPrivacy.net - Ing. Lorenzo Baronci l.baronci@sosprivacy.net**

ART. 12 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 5 della legge 241/90, il Responsabile del Procedimento è individuato nella persona del Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo Spoleto 1 dott. Massimo Fioroni.

ART. 13 PUBBLICITA'

Il presente avviso viene pubblicato all'albo online dell'Istituto nel sito www.icspoleto1.edu.it.

Spoleto, 27/09/2022

Il Dirigente Scolastico
Dott. Massimo Fioroni