



ISTITUTO COMPRESIVO "SPOLETO 1 - DELLA GENGA -ALIGHIERI"  
VIA DON PIETRO BONILLI - SPOLETO  
Tel. e Fax 0743/49858  
E mail [pgic\\_842001@istruzione.it](mailto:pgic_842001@istruzione.it) Cod. Fisc. 93023310548

Prot. n. vedi segnatuta

Spoleto, 27/03/2019

All'Albo  
IC SPOLETO 1

**AVVISO DI INDAGINE DI MERCATO  
con richiesta di preventivo di spesa, per il servizio  
Escursione giornaliera in Valnerina**

**(RAFTING – ECOLABORATORIO-TREKKING - ORIENTEERING) 20 maggio 2019  
da affidare mediante affidamento diretto art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs 50/2016  
CIG: Z6827BF960**

L'Istituto Comprensivo Statale Spoleto 1, in esecuzione della determina del Dirigente Scolastico prot. n. 3425 del 27/03/2019, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento e proporzionalità, con il presente avviso intende effettuare un'indagine di mercato con richiesta di preventivi per l'affidamento ad un operatore economico per una escursione giornaliera di 1 giorno in Valnerina, da conferire mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

**Art. 1 - Oggetto del servizio**

Il servizio richiesto è la realizzazione di una escursione giornaliera in Valnerina per gli alunni delle classi seconde della Scuola Secondaria di I grado Dante Alighieri – sede Centrale –, che prevede attività di rafting, ecolaboratorio, trekking e orienteering, da effettuarsi nel giorno 20 maggio 2019. Il servizio dovrà essere realizzato secondo le modalità e le specifiche definite nella scheda tecnica allegata.

**Art. 2 - Valore stimato del servizio**

L'importo massimo di spesa per la realizzazione del servizio di cui al precedente articolo è stimato indicativamente in € 1.160,00 (millecentosessanta/00), IVA inclusa.

**Art. 3 - Requisiti di partecipazione**

Possono presentare istanza di partecipazione gli operatori economici di cui all'art. 45 del D.lgs. n.50/2016, in grado di fornire il servizio richiesto, che non si trovino nelle condizioni di esclusione previste dall'art. 80 del D.lgs. n.50/2016.

Il possesso dei requisiti di partecipazione dovrà essere dichiarato compilando il Modello A allegato al presente avviso; l'istituto scolastico si riserva la facoltà di richiedere la documentazione attestante le dichiarazioni o a procedere d'ufficio al controllo. In caso di aggiudicazione, la stipula del contratto è subordinata alla verifica dei requisiti di ordine generale così come previsto dall'art. 80 del D.lgs. n.50/2016.

**Art. 4 - Termine e modalità di presentazione dell'istanza**

L'istanza di partecipazione all'indagine di mercato dovrà essere redatta conformemente al Modello A allegato al presente avviso, debitamente compilata e sottoscritta dal Legale Rappresentante e

**Firmato digitalmente da Marini Alessia**

corredata da copia di un documento d'identità in corso di validità. Alla domanda dovrà essere allegato preventivo di spesa con dettagliato programma delle attività, contenente le condizioni generali e particolari richieste nella scheda tecnica allegata.

L'istanza di partecipazione dovrà pervenire, a pena esclusione, inderogabilmente entro e non oltre le ore 12:00 del 11 aprile 2019, con una delle seguenti modalità:

- tramite plico raccomandato, corriere, o consegna a mano, all'indirizzo: ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "SPOLETO 1" - presso la Scuola Sec. di I grado Pianciani, Via Arpago Ricci, 8 - 06049 SPOLETO (PG);

tramite posta elettronica certificata (PEC), all'indirizzo [pgic842001@pec.istruzione.it](mailto:pgic842001@pec.istruzione.it).

Per una corretta identificazione dei preventivi, sul plico dovrà essere apportata la seguente dicitura: "Preventivo escursione giornaliera in Valnerina". In caso di trasmissione via PEC, tale dicitura dovrà costituire l'oggetto della e-mail.

Il recapito tempestivo del plico rimane a esclusivo onere del mittente: le istanze che dovessero pervenire, con ogni mezzo, oltre il termine stabilito non saranno prese in considerazione e saranno trattate come non pervenute. A tal fine, in caso di consegna con mezzo non informatico, non fa fede il timbro postale, ma il numero di protocollo dell'Istituzione scolastica, attestante la data e l'ora di recapito. Ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'agenzia accettante. Tali plichi non verranno aperti e verranno considerati non consegnati.

#### **Art. 5 - Individuazione del contraente**

L'affidamento del servizio avviene tramite affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., all'operatore economico che abbia presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art.95 del D.lgs. n.50/2016, sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ad insindacabile giudizio dell'istituzione scolastica.

L'istituzione scolastica si riserva di procedere all'affidamento del servizio anche in presenza di una sola offerta, purché valida e giudicata congrua, ovvero di sospendere, modificare, revocare o annullare, in tutto o in parte, il procedimento con atto motivato.

#### **Art. 6 - Trattamento dei dati**

Il trattamento dei dati inviati dai soggetti interessati si svolgerà conformemente alle disposizioni contenute nel D.lgs. 196/2003 e nel Regolamento UE 2016/679, per finalità unicamente connesse alla procedura di affidamento del servizio.

Titolare del trattamento dei dati: Dirigente Scolastico Dott.ssa Marini Alessia.

Responsabile della Protezione dei Dati personali (RPD), ai sensi dell'art. 37 del Regolamento UE 2016/679: SIGMA INFORMATICA s.r.l. – Avv. Prepi Carlo.

#### **Art. 7 - Contatti**

Per informazioni è possibile riferirsi al Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi Sabbatucci Nadia – tel. 0743/49851 – e-mail [pgic842001@istruzione.it](mailto:pgic842001@istruzione.it).

#### **Art. 8 - Pubblicità e trasparenza**

Il presente avviso, nel rispetto dei principi di pubblicità e trasparenza, è pubblicato nell'albo online del sito internet dell'Istituto [www.icdellagengaalighieri.gov.it/](http://www.icdellagengaalighieri.gov.it/).

Il Dirigente Scolastico

*Dott. Alessia Marini*

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse

### SCHEDA TECNICA

Condizioni generali e particolari che dovranno essere incluse nell'offerta e saranno oggetto di valutazione da parte dell'istituzione scolastica:

<b>ESCURSIONE GIORNALIERA IN VALNERINA - n. 1 giorno-</b>	
<b>Descrizione</b>	Escursione giornaliera di 1 giorno per gli alunni delle classi seconde della Scuola Secondaria di I grado Dante Alighieri – sede Centrale
<b>Destinazione</b>	Valnerina
<b>Periodo</b>	20 maggio 2019
<b>Alunni partecipanti</b>	n. 58 studenti delle classi seconde di Scuola Secondaria di I grado (il numero potrebbe variare di alcune unità in difetto)
<b>Gratuità</b>	n. 4 docenti accompagnatori (1 accompagnatore ogni 15 studenti) più n. 1 docente in caso di partecipazione di alunni con disabilità
<b>Assicurazioni</b>	Dovranno essere previste tutte le garanzie assicurative e di assistenza prescritte dalla normativa vigente
<b>Attività</b>	Trekking, orienteering, rafting e attività laboratoriali di educazione ambientale e sportiva
<b>Servizi</b>	Guide che seguano il gruppo per l'intera durata dell'escursione: guide escursionistiche-ambientali, guide fluviali per la discesa in gommone, esperti naturalisti per le attività didattiche

L'operatore economico dovrà presentare un dettagliato programma dell'escursione giornaliera, dove dovrà indicare le condizioni di rinuncia e le eventuali penalità a carico degli studenti.

**Tutti i servizi dovranno essere compresi di IVA, in modo che il prezzo esposto contenga precisamente il totale da pagare.**