



ISTITUTO COMPRENSIVO SPOLETO 1 “ DELLA GENGA – ALIGHIERI”  
VIA DON PIETRO BONILLI - SPOLETO  
Tel. e Fax 0743/49858  
e mail [pgic842001@istruzione.it](mailto:pgic842001@istruzione.it) Codice Fiscale 93023310548

Prot. vedi segnatura

Spoleto, 24/09/2020

All'Albo pretorio online

Al sito web

**Oggetto: Determina dirigenziale per l'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., della fornitura di prodotti per la pulizia e per l'igienizzazione ex art. 231, comma 1 del D.L. 19 maggio 2020, n. 34 “Avvio anno scolastico 2020/2021”. CIG: Z082E746C9**

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTI:

- il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440 (Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato);
- la legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi) e ss.mm.ii.;
- la L. 15 marzo 1997, n. 59 (Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa);
- il decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275 (Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59);
- la legge 13 luglio 2015, n. 107 (Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti);
- il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 (Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche) e ss.mm.ii.;
- il decreto legislativo 18 aprile 2016, n.50 (Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture), come modificato dal D.lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo);
- l'art. 31, comma 1, del D.lgs. 50/2016 e le Linee guida ANAC n. 3 riguardo il responsabile unico del procedimento (RUP);
- il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 (Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107);

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 43 e 44 del succitato D.I. 129/2018;

**Firmato digitalmente da MASSIMO FIORONI**

VISTO l'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che “per ogni singola procedura per l'affidamento di un appalto o di una concessione le stazioni appaltanti individuano [...] nell'atto di avvio relativo ad ogni singolo intervento per le esigenze non incluse in programmazione, un responsabile unico del procedimento (RUP) per le fasi della programmazione, della progettazione, dell'affidamento, dell'esecuzione. [...] il RUP è nominato con atto formale del soggetto responsabile dell'unità organizzativa, che deve essere di livello apicale, tra i dipendenti di ruolo addetti all'unità medesima, dotati del necessario livello di inquadramento giuridico in relazione alla struttura della pubblica amministrazione e di competenze professionali adeguate in relazione ai compiti per cui è nominato”;

VISTE le Linee guida ANAC n. 3, recanti “Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni”, le quali hanno inter alia previsto che “Il RUP è individuato, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 31, comma 1, del codice, tra i dipendenti di ruolo addetti all'unità organizzativa inquadrati come dirigenti o dipendenti con funzioni direttive o, in caso di carenza in organico della suddetta unità organizzativa, tra i dipendenti in servizio con analoghe caratteristiche”, definendo altresì i requisiti di professionalità richiesti al RUP;

RITENUTO che il Dott. Massimo Fioroni, Dirigente Scolastico dell'Istituto comprensivo Spoleto 1, risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;

TENUTO CONTO che, nella fattispecie, il RUP rivestirà anche le funzioni di Direttore dell'Esecuzione, sussistendo i presupposti per la coincidenza delle due figure previsti dal paragrafo 10 delle Linee Guida ANAC n. 3;

VISTO l'art. 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall'art. 1, comma 41, della legge 6 novembre 2012, n. 190, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

TENUTO CONTO che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;

VISTO l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.lgs. 50/2016, il quale prevede che, per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, le stazioni appaltanti possono procedere mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

VISTE le Linee Guida ANAC n. 4, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1° marzo 2018 (Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici);

TENUTO CONTO della proposta di aggiornamento delle linee guida ANAC n. 4, e in particolare della relazione illustrativa alla richiesta di parere inviata al Consiglio di Stato con nota prot. n. 21493 del 14/03/2019 in cui “si è ritenuto opportuno innalzare a 5.000 euro la soglia al di sotto della quale la stazione appaltante può decidere di non applicare il principio di rotazione.”

TENUTO CONTO, altresì, del parere del Consiglio di Stato n. 1312 del 30/04/2019 alla suddetta richiesta, con cui il Consiglio di Stato “condivide l'innalzamento della soglia entro la quale è possibile, con scelta motivata, derogare al principio di rotazione”.

VISTO l'art.45, comma 2, lettera a) del D.I. 129/2018, il quale prevede che spetta al Consiglio d'istituto la determinazione, nei limiti stabiliti dalla normativa vigente in materia, dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, delle attività negoziali per affidamenti di lavori, servizi e forniture di importo superiore a 10.000,00 euro;

VISTO l'art. 32, comma 2, del D.lgs. 50/2016, il quale prevede che, per gli affidamenti ex art. 36, comma 2, lett. a) del Codice, la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre semplificata, o atto equivalente;

VISTO l'art. 46, comma 1 del D.I. 129/2018, in base al quale le istituzioni scolastiche, nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente, ricorrono agli strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, messi a disposizione da Consip S.p.A.;

VISTO l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

DATO ATTO della non esistenza di Convenzioni Consip attive in merito a tale merceologia;

VISTO l'art. 1, comma 450, della L. 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, della L. 208/2015;

CONSIDERATO che ai sensi dell'articolo 36, comma 6, ultimo periodo del Codice, il Ministero dell'Economia e delle Finanze, avvalendosi di CONSIP S.p.A., ha messo a disposizione delle Stazioni Appaltanti il Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni (ME.PA.);

TENUTO CONTO, altresì, che ai sensi dell'art.1, comma 130 della legge n.148 del 30 dicembre 2018 (Legge di Bilancio 2019) qualora l'importo della fornitura sia inferiore a € 5.000,00 si può procedere all'acquisto di beni e servizi in deroga all'obbligo di ricorrere al ME.PA.

VISTE le disposizioni del DPCM 8 marzo 2020, art. 3, comma 1, lettera h e successivi decreti legati all'emergenza Covid-19;

VISTA la Legge n. 77 di conversione del decreto-legge 19 maggio 2020, n. 34 (cosiddetto "Rilancio"), recante "Misure urgenti in materia di salute, sostegno al lavoro e all'economia, nonché di politiche sociali connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19";

DATO ATTO della necessità di provvedere all'approvvigionamento di prodotti per la pulizia e per l'igienizzazione per un importo stimato di Euro 4.000 oltre IVA;

CONSIDERATA l'urgenza di mettere a disposizione del personale dei plessi una scorta adeguata dei suddetti prodotti in vista dell'imminente inizio dell'anno scolastico, al fine di permettere ai docenti, ai collaboratori e agli alunni di operare in condizioni di sicurezza durante lo svolgimento delle lezioni, così come previsto dalle indicazioni ministeriali e dalle linee guida del Comitato Tecnico Scientifico;

RITENUTO, altresì, congruo, utile, vantaggioso, conveniente e necessario per le motivazioni in narrativa esperire una procedura di affidamento diretto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, co. 2, lett. a) del D.lgs. n.50/2016 e ss.mm.ii., per individuare l'operatore economico a cui affidare la fornitura in oggetto, alla luce delle sotto indicate motivazioni:

- specifica indagine di mercato ha permesso di rilevare che la situazione emergenziale ha reso molto difficile lo sviluppo di processi produttivi e ha limitato significativamente l'operatività di molti operatori economici;
- tale situazione ha condotto alla riduzione della platea degli operatori economici potenzialmente interessati e coinvolgibili nelle procedure;
- tale situazione determina un mercato nel settore di riferimento con un numero molto limitato di operatori economici con prodotti a catalogo in ME.PA. adeguati alle necessità contingenti legate alla gestione dell'emergenza COVID-19;
- il valore del servizio è inferiore a € 10.000,00 (diecimila/00), ben al di sotto del massimo di €. 39.999,99 previsto dalla vigente normativa per poter adire alle procedure di affidamento diretto;

CONSIDERATO, inoltre, che, al fine di assicurare comunque un adeguato confronto concorrenziale, pur a fronte del limitato numero di operatori economici, è stata svolta un'indagine di mercato, ai sensi delle citate Linee Guida n. 4, mediante il confronto dei preventivi di spesa forniti da n. 2 operatori economici, volto a selezionare l'operatore economico maggiormente idoneo a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione

Scolastica, valutando in particolare: esecuzione a regola d'arte e qualità di precedenti forniture, nel rispetto dei tempi e dei costi pattuiti, miglierie della qualità dei prodotti offerti rispetto alle richieste dell'amministrazione scrivente, competitività del prezzo offerto rispetto alla media dei prezzi praticati nel settore di mercato di riferimento relativamente a prodotti appartenenti al medesimo standard qualitativo;

RITENUTO, altresì, necessario, al fine di assicurare all'amministrazione adeguata capacità di acquisto nella fase di emergenza, derogare all'applicazione del principio di rotazione in considerazione dell'aspettativa, desunta da precedenti rapporti contrattuali e da altre ragionevoli circostanze, circa l'affidabilità degli operatori economici e l'idoneità a fornire prestazioni coerenti con il livello economico e qualitativo atteso;

VISTE le note con le quali sono stati richiesti ai sotto elencati operatori economici appositi preventivi per l'affidamento della fornitura in parola:

- Operatore SACI professional nota prot. n. 5769 del 10/09/2020;
- Operatore Ruggeri store nota prot. n. 5744 del 09/09/2020;

ACQUISITI i preventivi da parte degli operatori interpellati:

- Operatore SACI professional nota prot. n. 6402 del 17/09/2020;
- Operatore Ruggeri store nota prot. n. 5831 del 11/09/2020;

CONSIDERATO che l'offerta migliore risulta essere quella della ditta Ruggeri store di Ruggeri Roberto; RITENUTO di affidare i lavori in parola all'operatore Ruggeri store di Ruggeri Roberto, per aver presentato l'offerta migliore, per un importo pari a Euro 3.702,60 oltre IVA, tenuto conto:

- della rispondenza di quanto offerto all'interesse pubblico che la stazione appaltante deve soddisfare;
- della completezza e piena corrispondenza di quanto offerto dall'operatore in parola con quanto richiesto dalla scrivente Istituzione scolastica in sede di preventivo;
- delle caratteristiche migliorative, in termini qualitativi, dei prodotti offerti dall'affidatario;
- della congruità del prezzo in rapporto alla qualità della fornitura;
- dell'adeguatezza delle condizioni di acquisizione della fornitura alle necessità di urgenza legate all'emergenza sanitaria;
- della competenza, dell'esperienza e dell'affidabilità professionale della ditta, adeguate alla realizzazione del servizio e dimostrate in precedenti affidamenti;
- dell'ottimizzazione dei tempi della procedura di affidamento della fornitura e dei tempi dell'impegno delle risorse umane, nell'ottica dei principi di efficienza e di economicità della P.A.;

VERIFICATA la disponibilità immediata di tali prodotti presso il magazzino della ditta Ruggeri;

VISTA la documentazione di offerta presentata dall'affidatario, nonché la Dichiarazione sostitutiva relativa all'insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del d.lgs 18 aprile 2016, n. 50, con il quale l'affidatario medesimo ha attestato, ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 445/00, il possesso dei requisiti di carattere generale, documento agli atti della scrivente amministrazione;

TENUTO CONTO che la Stazione Appaltante, ai sensi di quanto previsto dalle Linee Guida n. 4, espleterà, prima della stipula del contratto, le seguenti verifiche volte ad accertarne il possesso dei requisiti di moralità: i) consultazione del casellario ANAC; ii) verifica del documento unico di regolarità contributiva (DURC). Resta inteso che il contratto sarà stipulato solo in caso di esito positivo delle suddette verifiche;

VISTO l'art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005, n. 266, in virtù del quale l'Istituto è tenuto ad acquisire il codice identificativo della gara (CIG);

TENUTO CONTO che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 («Piano straordinario contro

le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia») e dal D.L. del 12 novembre 2010, n. 187 («Misure urgenti in materia di sicurezza»), convertito con modificazioni dalla legge del 17 dicembre 2010, n. 217, e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione, per cui si è proceduto a richiedere il seguente Codice Identificativo di Gara (CIG): Z082E746C9;

VISTA la Nota dipartimentale prot. n. 1033 del 29 maggio 2020, con cui si rende noto che l'art. 231, comma 1 del D.L. 34/2020 (cd. "Rilancia Italia") ha stanziato una risorsa finanziaria a favore delle istituzioni scolastiche, al fine di sostenere la ripresa dell'attività didattica a settembre, consentendo alle scuole di adottare le necessarie misure di sicurezza per garantire il distanziamento fra gli studenti, la dotazione di materiale igienico-sanitario, l'adeguatezza degli spazi fisici e per sostenere lo sviluppo di modalità didattiche innovative;

VISTA la Nota prot. n. 13449 del 30 maggio 2020 "E.F. 2020 – Avviso assegnazione della risorsa finanziaria ex art. 231, comma 1 del decreto-legge 19 maggio 2020, n. 34 – Avvio anno scolastico 2020/2021" che dispone l'assegnazione a favore dello Istituto Comprensivo Spoleto 1 "Della Genga Alighieri" della risorsa finanziaria pari ad euro 26.451,70;

VISTO il Programma Annuale e.f. 2020 approvato dal Consiglio d'Istituto il 27/12/2019;

VISTO il Decreto di formale assunzione a bilancio del finanziamento relativo all'Art. 231 del D.L. 19 maggio 2020, n. 34 "c.d. Decreto rilancio" – "Misure per sicurezza e protezione nelle istituzioni scolastiche statali e per lo svolgimento in condizioni di sicurezza dell'anno scolastico 2020/2021", Prot. n.0005323 del 24/08/2020;

VISTI l'art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005, n. 266, la legge del 13 agosto 2010, n. 136 e il D.L. del 12 novembre 2010, n. 187, convertito con modificazioni dalla legge del 17 dicembre 2010, n. 217, e ss.mm.ii., riguardo il Codice Identificativo di Gara (CIG);

CONSIDERATO che gli importi di cui al presente provvedimento troveranno copertura nel Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2020, approvato dal Consiglio d'Istituto il 27/12/2019;

SENTITO il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi

### **DETERMINA**

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

1. di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., l'affidamento diretto della fornitura di materiale di pulizia e igienizzazione come da nostre richieste di preventivo di cui al ns. Reg. prot. n. 5744 del 09/09/2020 e n. 5769 del 10/09/2020 alla ditta Ruggeri Store di Ruggeri Roberto, P. IVA 02919830543, Cod. Fisc. RGGRRT63S03I921L, come da offerta economica di cui al Reg. prot. n. 5831 del 11/09/2020 della scrivente Istituzione scolastica, per un importo al netto d'IVA pari a Euro 3.702,60;
2. di autorizzare la spesa complessiva di Euro 4.244,61 IVA compresa (IVA pari a Euro 542,01) da impegnare sulla scheda finanziaria A01/06 "Funzionamento generale e decoro della scuola", scheda di destinazione "Risorse ex art. 231, comma 1, D.L. 34/2020" del Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2020;
3. di informare la ditta aggiudicataria che si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari in premessa; deve dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla Prefettura della notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria; deve indicare sulla fattura elettronica il codice univoco: UF82WY e il codice CIG: Z082E746C9;

4. di nominare, tenuto conto che non sussistono le condizioni ostative previste dall'art. 6-bis della L. 241/1990, il Dirigente Scolastico dott. Massimo Fioroni quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. 50/2016; di pubblicare il presente provvedimento sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.
5. che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica, sezione Amministrazione trasparente, ai sensi della normativa sulla trasparenza, e sull'Albo pretorio online ai fini e per gli effetti di pubblicità legale di cui all'articolo 32 della L. 69/2009.

Il Dirigente Scolastico  
Dott. Massimo Fioroni