



Istituto
Comprensivo
Bastia 1

Scuole Statali Infanzia: "Umberto Fifi" - "Giovanni Paolo II"
Scuole Statali Primarie: "Umberto Fifi" - "Ezio Giuliani"
Scuola Statale Secondaria 1° grado: "Colomba Antonietti"

Prot. n. 90/VI.10.2

Bastia Umbra, 3 gennaio 2024

CIG: B0EB6D6F6B

CONTRATTO DI PRESTAZIONE D'OPERA PROFESSIONALE

TRA

L'Istituto Comprensivo Bastia 1 - Codice Fiscale 80012480549 - con sede a Bastia Umbra Via A. Manzoni 1, rappresentato dalla Dirigente Scolastica Prof.ssa Stefania Finauro – C. F. - nata a il

E

Ing. Piccioni Carlo Fabio - C.F. - nato ad e residente in in qualità di legale rappresentante della ditta ACTA SYSTEM S.A.S con sede in S. M. degli angeli via Los Angeles 187 – C.F./P.I. 00628460545

Visto il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche e ss.mm.ii.";

Visto il D.I. 129/2018;

Visto il D.P.R. 275/99 concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

Visto il D.leg.vo 50/2016 e successive modificazioni e integrazioni;

Vista la determina prot. n. 90/VI.3 del 03/01/2024 di affidamento diretto del servizio di RSPP, **Accertato** il possesso dei requisiti di ordine generale, di idoneità professionale e di regolarità contributive;

SI CONVIENE E SI STIPULA

il presente contratto di prestazione d'opera intellettuale di cui le premesse costituiscono parte integrante. ACTA System presterà la sua opera di R.S.P.P. nell' I.C. Bastia 1 impegnandosi a sostenere i compiti di cui ai D. Lgs. n. 81/2008 e n. 106/2009, operando in piena sinergia con il Dirigente Scolastico.

Inoltre dovrà:

- Effettuare, con cadenza periodica, un sopralluogo degli edifici scolastici per procedere all'individuazione dei rischi, e/o ogni qualvolta sopraggiunga rilevante necessità e/o su richiesta motivata del Dirigente Scolastico;
- Predisporre la redazione e/o l'aggiornamento del documento di valutazione dei rischi per ciascuna delle sedi dell'Istituto;
- Verifica della documentazione esistente, predisposizione di quella eventualmente mancante e dell'organizzazione del servizio di prevenzione e protezione e coordinamento addetti;
- Collaborare nella individuazione delle misure per la sicurezza e la salubrità degli ambienti di lavoro, nel rispetto della normativa vigente;
- Collaborare nella redazione delle misure preventive e protettive necessarie in seguito ad esito della valutazione dei rischi, nonché dei sistemi di controllo di tali misure;
- Collaborare ad elaborare le procedure di sicurezza per le varie attività svolte all'interno dell'istituto scolastico, ivi compresi i rischi da interferenza con i lavori in appalto all'interno dell'istituto, di cui al D. Lgs. n. 81/2008 e successive modificazioni ed integrazioni;



Via Alessandro Manzoni, 1 - 06083 Bastia Umbra (PG) Tel. e Fax 0758000571
Email: pgic84300r@istruzione.it : www.icbastia1.edu.it C.F. 80012480549

Firmato digitalmente da STEFANIA FINAURO

PGIC84300R - A0429C0 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0000090 - 03/01/2024 - VI.10 - U



Istituto
Comprensivo
Bastia 1

Scuole Statali Infanzia: "Umberto Fifi" - "Giovanni Paolo II"
Scuole Statali Primarie: "Umberto Fifi" - "Ezio Giuliani"
Scuola Statale Secondaria 1° grado: "Colomba Antonietti"

- Informare e formare i lavoratori, alunni inclusi, per quanto attiene ad aspetti generali della normativa di riferimento, antincendio, emergenza ed evacuazione, rischio rumore, rischio chimico, compresa la fornitura di dispense e materiale informativo da distribuire ai partecipanti;
- Supporto diretto per a posa in opera di segnaletica, presidi sanitari, presidi antincendio ed altri;
- Partecipare alle consultazioni in materia di tutela della salute e sicurezza dei lavoratori;
- Esaminare e riferire al D.S. sugli adempimenti dovuti dalle imprese appaltatrici per gli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria. I Piani Operativi di Sicurezza e del DUVRI adottati dalle stesse e su tutta la documentazione presentata sia in regola con le vigenti normative in materia di sicurezza;
- Rendere disponibile tutta la documentazione su riportata, in ogni momento, presso la segreteria dell'Istituto cui spetta la custodia;
- Predisporre la modulistica e l'assistenza necessaria nella effettuazione delle prove di Evacuazione e di Prevenzione dal terremoto e dall'incendio (2 PROVE);
- Fornire assistenza in caso di ispezione da parte degli Organi di Vigilanza e di Controllo;
- Fornire assistenza per la individuazione di tutte le figure sensibili previste dalla normativa vigente;
- Fornire assistenza per le richieste agli Enti competenti degli interventi strutturali impiantistici e di manutenzione, oltre che delle documentazioni obbligatorie in materie di sicurezza;
- Fornire assistenza per l'istituzione e la tenuta del "Registro di Prevenzione Incendi" (D.P.R. 37/98), del "Registro delle Manutenzioni", del "Registro di Carico e Scarico" dei materiali tossico-nocivi e di quant'altro prevedono le norme vigenti;
- Predisporre una relazione finale ed un piano di interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria da sottoporre all'EE.LL. Il Responsabile del servizio di prevenzione e protezione è tenuto al segreto in ordine ai processi lavorativi di cui viene a conoscenza nell'esercizio delle funzioni di cui al decreto legislativo 81/2008.

Si prevede la durata dell'incarico dalla data odierna fino al 31 dicembre 2024.

Per lo svolgimento della prestazione è previsto un compenso annuo forfettario pari ad euro **2.000,00** onnicomprensivo di tutte le ritenute previdenziali, assistenziali e fiscali, nonché di IRAP ed IVA e delle spese di viaggio per raggiungere la sede scolastica di svolgimento del servizio.

L'incarico non costituisce rapporto di impiego e il compenso spettante sarà liquidato entro 30 gg. dalla presentazione di fattura elettronica.

Quanto non espressamente previsto dal presente contratto è regolato dagli articoli 22-29 e seguenti del Codice Civile.

In caso di controversie il Foro competente è quello di Perugia e le spese di registrazione dell'atto, in caso d'uso, sono a carico di ACTA SYSTEM.

PER ACTA SYSTEM
Ing. Carlo Fabio Piccioni

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Prof.ssa Stefania Finauro
FIRMATO DIGITALMENTE



Via Alessandro Manzoni, 1 - 06083 Bastia Umbra (PG) Tel. e Fax 0758000571
Email: pgic84300r@istruzione.it : www.icbastia1.edu.it C.F. 80012480549

Firmato digitalmente da STEFANIA FINAURO

PGIC84300R - A0429C0 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0000090 - 03/01/2024 - VI.10 - U