



Istituto  
Comprensivo  
Bastia 1

Scuola Statale Primaria: "Umberto Fifi" - "Giovanni Paolo II"  
Scuola Statale Primaria: "Umberto Fifi" - "Ezio Giulietti"  
Scuola Statale Secondaria 1° grado: "Colombo Antonietti"



Prot. n. 11314/C14  
CIG: Z382F33523  
CODICI UNIVOCO: UFZ0FZ

Bastia Umbra, 21/12/2020

## CONTRATTO DI PRESTAZIONI D'OPERA PROFESSIONALE

TRA

L'Istituto Comprensivo Bastia 1, codice fiscale 80012480549 con sede in Bastia Umbra - Via A. Manzoni, n. 1 - rappresentato legalmente dalla Dirigente Scolastica Prof.ssa Finiuro Stefania [REDACTED]

E

La Dott.ssa Sapia Ida Elona [REDACTED]

Premesso che la designazione del Medico Competente è previsto dal Decreto Legislativo 81/2008 in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;

Visto l'art. 43 del Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 - capacità ed autonomia negoziale;

Vista la determina per l'individuazione del medico competente nota prot. n. 9404/C14 del 12/11/2020;

Visto il bando di selezione prot. n. 9405/C14 del 12/11/2020;

Visto quanto previsto dal bando stesso sui criteri di aggiudicazione "Si procederà all'affidamento dell'incarico anche in presenza di una sola offerta, purchè ritenuta valida....";

Vista l'unica domanda pervenuta nei tempi e nei modi previsti dal bando è ritenuta rispondente alle esigenze della Scuola;

### SI CONVIENE QUANTO SEGUE:

L'accettazione a tale nomina Le comporta l'acquisizione di specifiche conoscenze e responsabilità, nonché l'obbligo ad eseguire precisi doveri quali:

1. la collaborazione nell'effettuazione della Valutazione dei rischi presenti nei luoghi di lavoro; la predisposizione della attuazione delle misure per la tutela della salute e della integrità psico-fisica dei lavoratori; lo svolgimento dell'attività di formazione e informazione nei confronti dei lavoratori per la parte di Sua competenza; la organizzazione del servizio di Primo Soccorso considerando i particolari tipi di lavorazione ed esposizione e le peculiari modalità organizzative di lavoro; la partecipazione all'attuazione e valorizzazione di programmi volontari di "promozione della salute" secondo i principi della responsabilità sociale (art. 25, comma 1, lettera a); D.Lgs. 81/2008);
2. la partecipazione alla riunione periodica, indetta almeno una volta all'anno, così come previsto dall'art. 35, comma 1 del D.Lgs. 81/2008;
3. l'impegno ad effettuare le visite mediche, secondo quanto specificato dall'art. 41, del D.Lgs. 81/2008, ovvero:
  - a) preventiva, intesa a constatare l'assenza di controindicazioni al lavoro cui il lavoratore è destinato al fine di valutare la sua idoneità alla mansione specifica;
  - b) periodiche, per controllare lo stato di salute dei lavoratori ed esprimere il giudizio di idoneità alla mansione specifica almeno una volta all'anno qualora non prevista dalla relativa normativa o, con cadenza diversa, da Lei stabilita in funzione della valutazione del rischio, tenendo presente anche che l'organo di vigilanza, con provvedimento motivato, può disporre contenuti e periodicità della sorveglianza sanitaria differenti rispetto a quelli da Lei indicati;



Via Alessandro Manzoni, 1 - 06063 Bastia Umbra (PG) Tel. e Fax 075 8606374  
Email: [01204300r@istruzione.it](mailto:01204300r@istruzione.it) [secret@basia1ai.mil.it](mailto:secret@basia1ai.mil.it) C.F. 00012480549



- c) su richiesta del lavoratore, qualora siano da Lei ritenuta correlata ai rischi professionali o alle sue condizioni di salute, suscettibili di peggioramento a causa dell'attività lavorativa svolta, al fine di esprimere il giudizio di idoneità alla mansione specifica;
- d) in occasione del cambio della mansione onde verificare l'idoneità alla mansione specifica;
- e) alla cessazione del rapporto di lavoro nei casi previsti dalla normativa vigente;
- f) a cura e spese del datore di lavoro, comprendente esami clinici o biologici o indagini diagnostiche mirati al rischio ritenuti da Lei necessari e, nei casi ed alle condizioni previste dall'ordinamento, finalizzate alla verifica di assenza di condizioni di alcol dipendenza e di assunzione di sostanze psicotrope e stupefacenti.

L'impegno a non effettuare visite mediche:

- a) in fase preassuntiva;
- b) per accertare stati di gravidanza;
- c) negli altri casi vietati dalla normativa vigente.

L'impegno, sulla base delle risultanze delle visite mediche, ad esprimere uno dei seguenti giudizi relativi alla mansione specifica:

- a) idoneità;
- b) idoneità parziale, temporanea o permanente, con prescrizioni o limitazioni;
- c) inidoneità temporanea;
- d) inidoneità permanente

L'impegno ad informare, per iscritto, il datore di lavoro e il lavoratore circa i giudizi espressi e, nel caso di espressione del giudizio di inidoneità temporanea, a precisare i limiti temporali di validità.

L'impegno affinché gli esiti della visita medica vengano allegati alla cartella sanitaria e di rischio di cui all'art. 25, comma 1, lettera c) del D.Lgs. 81/2008, secondo i requisiti minimi contenuti nell'Allegato 3A o predisposta su formato cartaceo o informatizzato, come previsto dall'art. 53 del D.Lgs. 81/2008.

4. **L'obbligo**, secondo quanto stabilito dall'art. 25, comma 1 del D.Lgs. 81/2008 a:

- a) consegnare, alla cessazione dell'incarico, la documentazione sanitaria in Suo possesso nel rispetto delle disposizioni di cui al D.Lgs. 196/2003 e con salvaguardia del segreto professionale (lettera d));
- b) consegnare al lavoratore tramite raccomandata con ricevuta di ritorno da parte dell'azienda, alla cessazione del rapporto di lavoro, la documentazione sanitaria in Suo possesso provvedendo a fornire al lavoratore stesso le informazioni riguardo la necessità di conservazione (lettera e));
- c) comunicare per iscritto, in occasione delle riunioni periodiche, al datore di lavoro, al RSPP e al RLS, i risultati anonimi collettivi della Sorveglianza sanitaria effettuata o fornire indicazioni sul significato di tali risultati ai fini dell'attuazione delle misure per la tutela della salute e della integrità psico-fisica dei lavoratori (lettera i));
- d) visitare gli ambienti di lavoro almeno una volta all'anno o a cadenza diversa stabilita in base alla Valutazione dei rischi provvedendo a comunicare, la periodicità diversa da quella annuale al fine della sua annotazione nel Documento di Valutazione dei rischi (lettera l)).

La Dott.ssa Sapia Ida Elena è tenuta all'espletamento di tutti i compiti definiti all'art. 25 e al Titolo I, Capo III, Sezione V del D. Lgs. 81/2008 secondo le modalità e le condizioni di svolgimento dell'attività di medico competente previste dall'art. 39 del D. Lgs. 81/2008.

Al fine di poter ottemperare a quanto richiesto il Datore di Lavoro si impegna a:

- a) istituire ed aggiornare il documento di valutazione dei rischi (compreso valutazioni di esposizione a rumore, valutazioni rischio chimico, valutazioni di esposizioni a vibrazioni





- meccaniche, etc) e ad informare il Medico Competente di varie ed eventuali modifiche apportate al ciclo lavorativo della propria azienda ed a specificare l'eventuale utilizzo di sostanze mutagene o cancerogene;
- b) assicurare al Medico Competente le condizioni necessarie per lo svolgimento di tutti i suoi compiti garantendone l'autonomia;
  - c) informare il Medico Competente qualora vi siano nuove assunzioni da parte dell'azienda, siano esse riguardanti operai o apprendisti, vista l'obbligatorietà della visita preventiva ai sensi del D.lgs 81/2008 e qualora vi siano cambi di mansione o cessazione del rapporto di lavoro con lavoratori che sono stati sottoposti a sorveglianza sanitaria;
  - d) comunicare tempestivamente l'eventuale presenza di dipendenti in stato di gravidanza, la presenza di possibili lavoratori notturni nonché lavoratori minorenni al Medico Competente che, se non informato, declina la propria responsabilità su tali lavoratori e potrà ritenere decaduta automaticamente la propria nomina di Medico Competente;
  - e) sarà, inoltre, responsabilità del Datore di Lavoro far ripetere periodicamente le visite mediche ai propri dipendenti secondo il protocollo sanitario stabilito e far rispettare la tempistica.

La durata dell'incarico è a partire dal 01/01/2021 fino al 31/12/2021

Per lo svolgimento delle prestazioni di cui sopra sono previsti i seguenti compensi:

- ✓ € 25,00 per ogni visita medica comprensiva di giudizio di idoneità alla mansione
- ✓ € 15,00 per ogni screening oculistico
- ✓ € 10,00 per ogni spirometria
- ✓ € 350,00 per incarico annuale come medico competente

I suddetti compensi verranno liquidati entro 30 giorni dalla presentazione di fattura elettronica.

L'accettazione a tale nomina comporta l'assoggettamento a stabilite sanzioni in caso di mancato adempimento degli impegni da lei assunti così come stabilito dall'art. 58 del D.Lgs. 81/2008.

Quando non espressamente previsto dal presente contratto è regolato dagli articoli 22-29 e seguenti del Codice Civile.

Voglia restituire copia della presente firmata quale accettazione da parte Sua della nomina a Medico competente.



Il Datore di Lavoro  
Prof.ssa Stefania Finairo

Per accettazione di quanto sopra e per manifestazione di piena conoscenza circa i compiti, le funzioni e gli obblighi inerenti la presente nomina qui sottoscritta

Firma del Medico Competente **Sapia**

Dott.ssa **Francesca Spia**

Specialista in Medicina del Lavoro

Via dell'Acero, 2114 Cell. 0584303174

05104185014

partita IVA 03000150542