

Prot. n. (vedi segnatura)

Bastia Umbra, 10 ottobre 2024

OGGETTO: Determina di affidamento diretto per sostituzione batteria di backup ufficio protocollo

CIG: **B34BCB439C**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- PREMESSO** che si rende necessaria la sostituzione della batteria di backup di VPS presso l'ufficio protocollo per il buon funzionamento del computer;
- VISTO** Il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129 concernente "Regolamento concernente le Istruzioni Generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche";
- VISTA** la delibera n. 1 del Consiglio di istituto del 12/02/2024 di approvazione del Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2024;
- ACCERTATA** la disponibilità finanziaria o economica nell'Attività A2, salvo eventuali variazioni necessarie o opportune;
- VISTO** il D.Lgs. n. 36/2023 (codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture) e successive modifiche e integrazioni;
- VISTO** l'art. 50 comma 2 del D.Lgs. 36/2023 il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le Amministrazioni Aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai loro ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- VISTO** l'art. 15 del D.Lgs. 36/2023 che disciplina i ruoli e funzioni del R.U.P. (Responsabile Unico del Procedimento);
- VISTO** l'art. 50 comma 2 lettera a D.Lgs. 36/2023 che disciplina le procedure per affidamenti di importo inferiore ad € 140.000;
- RITENUTO** pertanto, di fare ricorso alla procedura in economia mediante affidamento diretto (previa indagine di mercato) del servizio in oggetto, anche tenuto conto del principio di rotazione, tenuto conto dell'urgenza che ha imposto un intervento immediato;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Circolo del 14/02/2023 che determina i criteri e i limiti per l'attività negoziale inherente gli affidamenti diretti di lavori, servizi e forniture (art. 45 c.2 lettera a D.I. 129/2018);
- CONSIDERATO** che in assenza di apposita Convenzione CONSIP, l'art. 328 del DPR n° 207/2010 prevede che le Stazioni Appaltanti possono effettuare acquisti di beni e servizi sotto soglia attraverso il libero mercato;
- RILEVATA** la necessità di garantire il regolare aggiornamento dell'attività scolastica dell'a.s. 2024/25;
- CONSIDERATO** che si è valutata la procedura di affido diretto sulla base del valore dell'acquisto del valore di circa € 40,00 + iva come da preventivo e relativo DDT n. 33/2024 della Darton informatica, prezzo che si valuta congruo in relazione al servizio offerto;

Determina

- Art. 1- di avviare la procedura di acquisto in economia mediante affidamento diretto per la fornitura del materiale di cui in premessa ai sensi dell'art. 36 c. 2 lettera a del D.Lvo. 36/2023;

Art. 2-

di procedere ad un ordine diretto di € 40,00 + iva alla ditta Darton informatica, con sede in Perugia (PG), via A. Gramsci 8, P.IVA 01800650549, la cui somma sarà imputata al capitolo di spesa funzionamento amministrativo A.2.7 o in altro capitolo più idoneo;

Art. 3-

Ai sensi dell'art. dall'art. 15 del D.Lgs n. 36/2023 viene individuato il D.S, quale Responsabile del Procedimento.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Stefania Finauro

F.to digitalmente



Via Alessandro Manzoni, 1 - 06083 Bastia Umbra (PG) Tel. e Fax 0758000571

Firmato digitalmente da STEFANIA FINAURO

Email: pgic84300r@istruzione.it - www.icbastia1.edu.it C.F. 80012480549