COMUNE DI BASTIA UMBRA

PROVINCIA DI PERUGIA

Settore Servizi alla Persona e Politiche Scolastiche

AVVISO PUBBLICO

per l'erogazione di un contributo economico forfettario *una tantum* per il trasporto scolastico in favore di alunni e studenti con disabilità frequentanti la Scuola dell'Infanzia, la Scuola Primaria e la Scuola Secondaria di primo grado nell'anno solare 2024

* * *

Visti:

- l'articolo 1, comma 449, lettera d-quinquies) della legge 11 dicembre 2016, n. 232, il quale prevede la destinazione di quote del Fondo di solidarietà comunale per le annualità 2022, 2023 e 2024, al finanziamento e allo sviluppo dei servizi sociali comunali;

- l'articolo 1, comma 174, della legge 30 dicembre 2021, n. 234, che ha aggiunto al comma 449 dell'articolo 1 della legge n. 232 del 2016 la lettera d-octies, la quale prevede che il Fondo di solidarietà comunale è destinato ai Comuni delle regioni a statuto ordinario, della Regione siciliana e della Regione Sardegna quale quota di risorse finalizzata a incrementare, nel limite delle risorse disponibili per ciascun anno e dei livelli essenziali delle prestazioni (LEP), il numero di studenti con disabilità frequentanti la scuola dell'infanzia, la scuola primaria e la scuola secondaria di primo grado, privi di autonomia a cui viene fornito il trasporto per raggiungere la sede scolastica;

- la DGC. N. 222 del 06.08.2026;

- la DD. n. 718 del 06.08.2026;

- Il Decreto Sindacale n. 15 del 31.03.2026.

Art. 1 - Oggetto

L'Amministrazione comunale, come da Deliberazione di Giunta comunale N. 222 del 06.08.2026, immediatamente esecutiva, intende perseguire la finalità del sostegno alla frequenza scolastica degli studenti con disabilità mediante il riconoscimento di un contributo economico forfettario *una tantum* a sostegno della gestione autonoma del trasporto scolastico degli alunni e studenti con disabilità che abbiano frequentato la Scuola dell'Infanzia, la Scuola Primaria e la Scuola Secondaria di primo grado **nell'anno solare 2024** utilizzando, a tal fine, le risorse a disposizione nell'ambito degli obiettivi di servizio per il sociale di cui all'art. 1, comma 449, lett. d-*octies* della legge 232/2016 così come aggiunto dall'art. 1, comma 174 della legge 234/2021. Il presente Avviso è stato quindi approvato con Determinazione del Responsabile del Settore Amministrativo n. 718 del 06.08.2026.

PGIC84300R - A0429C0 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0008104 - 03/09/2026 - V.6 - E

Art. 2 - Destinatari e requisiti di accesso

Al fine di beneficiare del contributo oggetto del presente Avviso, è necessario che lo studente possegga i seguenti requisiti:

a) residenza nel Comune di Bastia Umbra [*rileva la residenza alla data dell'anno 2024*];
b) riconoscimento di una condizione di disabilità certificata ai sensi dell'art. 3 della L. 104/1992 [*rileva sia la certificazione "comma 1" che quella "comma 3"; la certificazione deve essere sussistente nei periodi temporali oggetto dell'Avviso*];
c) siano stati iscritti e abbiano frequentato nell'A.S. 2023/2024, periodo **gennaio - giugno 2024** e/o nell'a.s. 2024/2025, periodo **settembre - dicembre 2024** la Scuola dell'Infanzia, la Scuola Primaria o la Scuola Secondaria di primo grado [*rilevano sia le Scuole presenti nel territorio comunale che in altro Comune*];
d) la famiglia di appartenenza abbia assicurato la frequenza dell'istituto scolastico di pertinenza gestendo autonomamente il trasporto dello studente;
e) non abbiano usufruito nel medesimo periodo temporale del servizio di trasporto scolastico erogato o comunque assicurato dal Comune in forma gratuita [*rileva la fruizione sia per le tratte di andata che di ritorno; pertanto la fruizione di tale servizio per una sola tratta rende possibile l'accesso al presente Avviso*].

Dovrà essere presentata una domanda di accesso al contributo per ogni studente con disabilità anche se appartenenti al medesimo nucleo familiare.

Art. 3 - Risorse disponibili e determinazione dell'entità del contributo.

Le risorse disponibili per la concessione dei contributi economici a sostegno della gestione autonoma del trasporto scolastico degli studenti con disabilità per il periodo temporale di riferimento sono pari a € 11.000,00.

Il **valore teorico massimo** del contributo economico è determinato in **€ 300,00** per ciascun alunno/studente in possesso di una certificazione ex art. 3, **comma 1**, della L. 104/1992 e in **€ 400,00** per ciascun studente in possesso di una certificazione ex art. 3, **comma 3**, della L. 104/1992.

Il **valore effettivo** del contributo spettante sarà determinato ripartendo il budget disponibile tra tutte le domande pervenute e ritenute accoglibili nel rispetto dei predetti valori massimi. Qualora la somma dei contributi teorici risultasse superiore al totale delle risorse disponibili, l'importo del contributo sarà ridotto in modo proporzionale rispetto alle risorse disponibili.

Art. 4 - Istruttoria ed erogazione

L'istruttoria delle domande pervenute sarà condotta dal Settore Servizi alla Persona e Politiche Scolastiche che provvederà a dichiarare l'ammissione o meno delle domande pervenute, in base a requisiti di accesso di cui all'art. 2, ed a determinare il valore effettivo del contributo, in base a criteri di cui all'art. 3.

PGIC84300R - A0429C0 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0008104 - 03/09/2026 - V.6 - E

Al termine dell'attività istruttoria, che dovrà concludersi nel termine massino di 30 giorni dalla data di scadenza dell'Avviso salvo motivata proroga, le relative risultanze saranno assunte con Determinazione pubblicata all'albo pretorio on line e sul sito istituzionale; decorsi 10 giorni dalla pubblicazione, senza eccezioni, sarà considerata efficace. La pubblicazione avverrà, nel rispetto della tutela della riservatezza, identificando le singole domande con la registrazione di protocollo associata. Tale forma di pubblicità assolve ogni obbligo di comunicazione nei confronti dei partecipanti all'Avviso.

Nel caso in cui la domanda risultasse non ammessa per difetto dei requisiti, al richiedente sarà inoltrata apposita comunicazione.

Il contributo effettivo, determinato come sopra, sarà erogato in un'unica soluzione tramite bonifico bancario sul conto corrente comunicato in sede di presentazione della domanda.

Art. 5 - Termini e modalità di presentazione della domanda

Le domande di partecipazione all'Avviso devono essere presentate, a decorrere dal giorno della sua pubblicazione, compilando, in tutte le sue parti, il modello appositamente predisposto; le domande, compilate e sottoscritte ai sensi e per gli effetti degli artt. 47, 75 e 76 del DPR 445/2000, e munite dei prescritti allegati, potranno pervenire a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno (Comune di Bastia Umbra, piazza Cavour, n. 19, 06083 Bastia Umbra), mediante consegna a mano presso il Servizio Protocollo del Comune ovvero inviate a mezzo di posta elettronica certificata a **comune.bastiaumbra@postacert.umbria.it**
In particolare, **alla domanda è da allegare:**

- copia di un documento di identità del genitore dell'alunno/studente, sottoscrittore della domanda;
- copia di un documento di identità dello studente
- certificazione di disabilità ex art. 3 della L. 104/1992 con gli "*omissis*";

Il termine per la presentazione delle domande è fissato al 15 settembre 2026

Le eventuali integrazioni alla domanda, qualora richieste, dovranno pervenire, a pena di decadenza del beneficio, nel termine indicato dalla richiesta, non inferiore a cinque giorni, che verrà trasmessa tramite l'indirizzo di posta elettronica indicato della domanda medesima.

PGIC84300R - A0429C0 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0008104 - 03/09/2026 - V.6 - E

Art. 6 - Controlli

Il Comune potrà effettuare controlli sulla veridicità delle dichiarazioni effettuate nella domanda di partecipazione all'Avviso. Nel caso di dichiarazioni non veritiere, sarà determinata la decadenza dal beneficio, con le ulteriori conseguenze previste dagli artt. 75 e 76 del DPR 445/2000.

Art. 7 - Trattamento dei dati personali

È allegato al presente Bando il **Documento Informativo** redatto ai sensi e per gli effetti del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) e del D.lgs. 196/03 e di cui si invita a prenderne visione; nella domanda di partecipazione viene data evidenza della presa visione del predetto Documento.

Art. 8 - Informazioni e rinvio

L'intera documentazione è reperibile sul sito internet istituzionale - www.comune.bastia.pg.it - nonché all'albo pretorio on line del Comune di Bastia Umbra oppure presso il Settore Servizi alla Persona e Politiche Scolastiche (tel. 075/8018220/8018300, elisa.granocchia@comune.bastia.pg.it) al quale potranno essere avanzate tutte le richieste di informazioni.
Il Servizio Protocollo è aperto tutti i giorni dal lunedì al venerdì dalle ore 9:00 alle ore 13:00 oltre che il martedì ed il giovedì dalle 15:0 alle 17:00.
Ai sensi dell'art. 8 della legge 241/1990 e s.m.i., si comunica che il responsabile del procedimento è la Responsabile del Settore Servizi alla Persona e Politiche Scolastiche, dott.ssa Elisa Granocchia.

Bastia Umbra, 06/08/2026

La Responsabile del Settore Servizi alla Persona
e Politiche Scolastiche
dott.ssa Elisa Granocchia

DOCUMENTO INFORMATIVO

ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 13 Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR)

*Documento informativo ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 13 e d*all'articolo 14 del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR)

In osservanza al Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR), articoli 13 e 14, e successive integrazioni e modificazioni, siamo a fornirLe le dovute informazioni in ordine al trattamento dei suoi dati personali. - 1. SOGGETTI DEL TRATTAMENTO:- ai sensi dell'art. 26 del GDPR Titolare del trattamento è il Comune di BASTIA UMBRA in persona del legale rappresentante pro-tempore, con sede in BASTIA UMBRA, via PIAZZA CAVOUR 19, telefono 0758018203, e-mail sindaco@comune.bastia.pg.it. - ai sensi dell'art. 38 del GDPR Responsabile per la protezione dei dati Personali è l'Avv. Emanuele Florindi che potrà essere contattato all'indirizzo e-mail rpd@comune.bastia.pg.it - 2. BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO: I dati personali indicati in questa pagina sono trattati dal Comune nell'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, per le finalità che rientrano nei compiti istituzionali dell'Amministrazione o per gli adempimenti previsti da norme di legge o di regolamento. Ai sensi dell'art. 2-ter DLG 196/03 (Base giuridica per il trattamento di dati personali effettuato per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri) la base giuridica prevista dall'articolo 6, paragrafo 3, lettera b), del regolamento sarà costituita esclusivamente da una norma di legge o, nei casi previsti dalla legge, di regolamento. 3. TIPI DI DATI TRATTATI E FINALITÀ DEL TRATTAMENTO: Il Titolare, nell'ambito della propria attività, tratterà i dati personali dell'interessato necessari allo svolgimento dei propri compiti quali, a titolo di esempio, dati anagrafici, dati relativi all'ubicazione, alla situazione economica, culturale o sociale. Potranno essere trattate anche categorie di dati particolari come, ad esempio, l'origine

PGIC84300R - A0429C0 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0008104 - 03/09/2026 - V.6 - E

razziale ed etnica, le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche, l'iscrizione sindacale, dati biometrici o relativi alla salute. Tali dati saranno trattati esclusivamente per finalità connesse ai compiti di interesse pubblico dell'Amministrazione o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri; tali finalità rientrano nei compiti istituzionali dell'Amministrazione e riguardano gli adempimenti previsti da norme di legge o di regolamento. Ai sensi dell'art. 2-sexies (Trattamento di categorie particolari di dati personali necessario per motivi di interesse pubblico rilevante) DLGS 196/03 i trattamenti delle categorie particolari di dati personali di cui all'articolo 9, paragrafo 1, del Regolamento, necessari per motivi di interesse pubblico rilevante ai sensi del paragrafo 2, lettera g), del medesimo articolo, sdaranno effettuati qualora siano previsti dal diritto dell'Unione europea ovvero, nell'ordinamento interno, da disposizioni di legge o, nei casi previsti dalla legge, di regolamento che specifichino i tipi di dati che possono essere trattati, le operazioni eseguibili e il motivo di interesse pubblico rilevante, nonchè le misure appropriate e specifiche per tutelare i diritti fondamentali e gli interessi dell'interessato. Un elenco di materie nelle quali si considera rilevante l'interesse pubblico relativo a trattamenti effettuati da soggetti che svolgono compiti di interesse pubblico o connessi all'esercizio di pubblici poteri è contenuto al comma 2 del citato articolo 2-sexies. Ai sensi dell'art. 2-septies (Misure di garanzia per il trattamento dei dati genetici, biometrici e relativi alla salute), in attuazione di quanto previsto dall'articolo 9, paragrafo 4, del regolamento, i dati genetici, biometrici e relativi alla salute, potranno essere oggetto di trattamento in presenza di una delle condizioni di cui al paragrafo 2 del medesimo articolo ed in conformità alle misure di garanzia disposte dal Garante. 4. DESTINATARI O CATEGORIE DI DESTINATARI DEI DATI: La comunicazione fra titolari che effettuano trattamenti di dati personali, diversi da quelli ricompresi nelle particolari categorie di cui all'articolo 9 del Regolamento e di quelli relativi a condanne penali e reati di cui all'articolo 10 del Regolamento, per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri sarà effettuata soltanto se prevista da una norma di legge o, nei casi previsti dalla legge, di regolamento. In mancanza di tale norma, la comunicazione sarà ammessa quando necessaria per lo svolgimento di compiti di interesse pubblico e lo svolgimento di funzioni istituzionali, previa comunicazione al Garante senza che lo stesso abbia adottato una diversa determinazione delle misure da adottarsi a garanzia degli interessati. La diffusione e la comunicazione di dati personali, trattati per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri, a soggetti che intendono trattarli per altre finalità sono ammesse unicamente se previste da una norma di legge o, nei casi previsti dalla legge, di regolamento. I dati forniti potranno essere comunicati a destinatari appartenenti alle seguenti categorie: - autorità competenti per adempimento di obblighi di legge e/o di disposizioni dettate da organi pubblici; - eventuali soggetti terzi e consulenti in materia fiscale, legale, ecc.; - istituti previdenziali e Amministrazione finanziaria, al fine dell'adempimento di ogni obbligo previdenziale, assistenziale, assicurativo e fiscale; - soggetti esterni che gestiscono / supportano / assistono, anche solo occasionalmente, il Titolare nell'amministrazione del sistema informativo e delle reti di telecomunicazioni. I soggetti appartenenti alle categorie suddette svolgono la funzione di Responsabile del trattamento dei dati, oppure operano in totale autonomia come distinti Titolari del trattamento oppure svolgono la funzione di Contitolari. L'elenco di eventuali responsabili è costantemente aggiornato e disponibile presso la sede del Titolare. I dati forniti non sono trasferiti all'estero o all'esterno dell'Unione Europea. 6. PERIODO DI CONSERVAZIONE O CRITERI: Il trattamento sarà svolto in forma automatizzata e/o manuale, con modalità e strumenti volti a garantire la massima sicurezza e riservatezza, ad opera di soggetti a ciò appositamente incaricati. Nel rispetto di quanto previsto dall'art. 5 comma 1 lett. e) del Reg. UE 2016/679, i dati personali raccolti verranno conservati in una forma che consenta l'identificazione degli interessati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali i dati personali sono trattati. La conservazione dei dati di natura personale forniti viene determinata sulla base della normativa vigente. 7. NATURA DEL CONFERIMENTO E RIFIUTO: Il conferimento dei dati per la finalità di cui al punto 3 è un requisito necessario per poter dare esecuzione ai servizi e, in alcuni casi, rappresenta un obbligo di legge. In caso di mancato conferimento, il Titolare non potrà erogare il servizio richiesto. 8. DIRITTI DEGLI INTERESSATI: Lei potrà far valere i propri diritti, come espressi dagli artt. 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22 del Regolamento UE 2016/679, rivolgendosi al Titolare, oppure al Responsabile del trattamento, o al Data Protection Officer ex art.38 paragrafo 4. Lei ha il diritto, in qualunque momento, di chiedere al Titolare del trattamento Comune di BASTIA UMBRA all'indirizzo email sindaco@comune.bastia.pg.it, l'accesso ai Suoi dati personali, la rettifica, la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento. Inoltre, ha il diritto di opporsi, in qualsiasi momento, al trattamento dei suoi dati (compresi i trattamenti automatizzati, es. la profilazione), nonché alla portabilità dei suoi dati. Fatto salvo ogni altro ricorso amministrativo e giurisdizionale, se ritiene che il trattamento dei dati che la riguardano, violi quanto previsto dal Reg. UE 2016/679, ai sensi dell'art. 15 lettera f) del succitato Reg. UE 2016/679, Lei ha il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali e, con riferimento all'art. 6 paragrafo 1, lettera a) e art. 9, paragrafo 2, lettera a), ha il diritto di revocare in qualsiasi momento il consenso prestato. Nel caso di richiesta di portabilità del dato il Titolare del trattamento Le fornirà in un formato strutturato, di uso comune e leggibile, da dispositivo automatico, i dati personali che la riguardano, fatto salvo i commi 3 e 4 dell'art. 20 del Reg. UE 2016/679.

PGIC84300R - A0429C0 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0008104 - 03/09/2026 - V.6 - E