



ISTITUTO COMPRENSIVO "SPOLETO 2"

Scuola dell'Infanzia, primaria e secondaria di I grado

Via Arpago Ricci – 06049 Spoleto (PG) - ☎ e 📠 0743/48213

Codice Fiscale 93023840544 e-mail pgic84400l@istruzione.it; pec pgic84400l@pec.istruzione.it

Protocollo e data: vedi segnatura

ALL'ALBO DELL'ISTITUTO

AGLI ATTI

Determina n. 49/2022

OGGETTO: MATERIALE PER LABORATORIO SCIENTIFICO

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto il D.lgs. 18 aprile 2016 n. 50 (Codice degli appalti) e successive modificazioni e integrazioni;

Visto, in particolare, l'art.36 c.2 del D.lgs.18 aprile 2016 n. 50 il quale dispone che “prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte”;

Viste le Linee Guida ANAC n. 4 “Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”;

Viste le richieste dei docenti di materie scientifiche finalizzate all'acquisto di dispositivi e materiali didattici necessari per i Laboratori di Scienze delle tre sedi di scuola secondario di I grado, come da elenchi allegati, per un totale di € 3.354,00 + IVA;

Visto che tali dispositivi e materiali specifici sono stati individuati nel catalogo della DITTA OPTIKA MAD SRL, fornitrice di prodotti nel settore di interesse;

Ritenuto di scegliere, quale modalità di scelta del contraente, l'affidamento diretto in quanto l'ammontare della spesa consente di seguire le procedure previste dall'art. 45 c.2 lett. a) del D.I. 129/2018;

Ritenuta congrua e rispondente alle esigenze dell'istituto la proposta di acquisto di cui sopra;

Visto il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante “Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 10” e, in particolare, gli artt. 43 e 44;

Tenuto conto delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, così come definiti:

- dall'art.25, comma 2 del D.lgs. 30 marzo 2001, n.165,
- dall'articolo 1, comma 78, della Legge 13 luglio 2015, n. 107,
- dagli articoli 3 e 44 del D.I. 28 agosto 2018, n.129;

Visto il Regolamento per l'attività negoziale per l'esecuzione di lavori e per la fornitura di beni e servizi, approvato con delibera del Consiglio di Istituto n.72 del 4.01.2019, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture da parte dell'Istituto Comprensivo Spoleto 2;

Vista la delibera del Consiglio di Istituto n.84 del 15.02.2022 con cui è stato elevato ad € 39.999,99 il limite di spesa di cui all'art. 45 c. 2 lett. a) del D.I. 129/2018;

DETERMINA

1. per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati, di procedere all'acquisto dei suddetti dispositivi e materiali didattici presso la ditta OPTIKA MAD SRL per un totale di € 3.354,00 + iva;
2. che il presente provvedimento sarà pubblicato sull'albo on line e nella sezione Amministrazione Trasparente del sito internet dell'Istituzione Scolastica, ai sensi della vigente normativa;
3. di dare atto che sulla presente determinazione è stato apposto il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria e che la spesa sarà impegnata all' aggr. A03.3
4. di assegnare il presente provvedimento al DSGA della scuola, Sig.ra Teresa Bartoloni, per la sua regolare esecuzione.
1. di richiedere alla Ditta:
 - gli estremi identificativi IBAN del Conto Corrente Bancario o Postale dedicato,
 - le generalità ed il codice fiscale della persona delegata ad operare sugli stessi ed ogni modifica relativa ai dati trasmessi,
 - la dichiarazione resa ai sensi del DPR n. 445/2000;
2. di informare la Ditta che essa:
 - si assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L.136/2010,
 - deve dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla Prefettura della notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria;

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott. Mario Lucidi