



ISTITUTO COMPRENSIVO SPOLETO 2

Scuola dell'Infanzia, primaria e secondaria di I grado

Via Arpago Ricci – 06049 Spoleto (PG) - ☎ e 📠 0743/48213

Codice Fiscale 93023840544 e-mail pgic84400l@istruzione.it; pec:pgic84400l@pec.istruzione.it

Protocollo e data: vedi segnatura

DETERMINA A CONTRARRE N. 40/2023

OGGETTO: PRENOTAZIONE MUSEO DI CORTONA 19.04.2023

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto, il D.lgs. 18 aprile 2016 n. 50 (Codice degli appalti) e successive modificazioni e integrazioni;

Visto, in particolare, l'art.36 c.2 del D.Lgs.18 aprile 2016 n. 50 il quale dispone che “prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte”;

Vista la richiesta della docente referente del viaggio di istruzione delle classi 4° e 4B della scuola primaria G. Sordini che si effettuerà a Roma il 19 Aprile 2023, che prevede, tra l'altro, una visita al Museo di Cortona per la quale è necessaria la prenotazione;

Visto il costo complessivo, dei biglietti di ingresso e degli auricolari, di € € 400,00, come da preventivo del Museo dell'Accademia di Cortona inviato alla Pensa Veruska;

Visto il D.I. 129/2018 “Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

Visto il vigente Regolamento di istituto per l'attività negoziale per la fornitura di beni e servizi, approvato con delibera del Consiglio di Istituto n.72 del 04.01.2019;

Vista la delibera del Consiglio di Istituto n.7 del 14.02.2023 di riconferma ad € 39.999,99 del limite di spesa di cui all'art. 45 c. 2 lett. a) del D.I. 129/2018;

Vista la delibera del Consiglio di Istituto n.8 del 14.02.2023 di approvazione del Programma Annuale e.f. 2023;

Ritenuto di scegliere, quale modalità di scelta del contraente, l'affidamento diretto in quanto l'ammontare della spesa consente di seguire le procedure previste dall'art. 45 c.2 lett. a) del D.I. 129/2018;

Viste le Linee Guida ANAC n. 4 “Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”;

Firmato digitalmente da MARIO LUCIDI

DETERMINA

- di procedere alla prenotazione per la visita del museo di Cortona di n. 40 partecipanti , secondo i parametri indicati nel preventivo stesso, per un totale di € 400,00 iva esente
 - di impegnare la spesa relativa all' Aggr. A05.5 della gestione in conto competenza del PA per l'esercizio in corso;
1. di richiedere alla ditta aggiudicataria:
 - gli estremi identificativi IBAN del Conto Corrente Bancario o Postale dedicato
 - le generalità ed il codice fiscale della persona delegata ad operare sugli stessi ed ogni modifica relativa ai dati trasmessi
 - la dichiarazione resa ai sensi del DPR n. 445/2000
 2. di informare la ditta aggiudicataria che:
 - essa si assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L.136/2010
 - deve dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla Prefettura della notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria
 3. di dare atto che sulla presente determinazione è stato apposto il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
 4. di assegnare il presente provvedimento al DSGA della scuola Sig.ra Bartoloni Teresa per la sua regolare esecuzione;

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott. Mario Lucidi