



ISTITUTO COMPRENSIVO SPOLETO 2

Scuola dell'Infanzia, primaria e secondaria di I grado

Via Arpago Ricci – 06049 Spoleto (PG) - ☎ e 📠 0743/48213

Codice Fiscale 93023840544 e-mail pgic84400l@istruzione.it; pec:pgic84400l@pec.istruzione.it

Prot. e data vedi segnatura

All'Albo – SEZ. AMM.NE TRASPARENTE

Sito WEB – SEZ. PNRR

OGGETTO: Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi”, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – “Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche” – Intervento B: Realizzazione di percorsi formativi di lingua e di metodologia di durata annuale, finalizzati al potenziamento delle competenze linguistiche dei docenti in servizio e al miglioramento delle loro competenze metodologiche di insegnamento.

Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche

(D.M. n. 65/2023)

Indagine di mercato finalizzata all'acquisizione di preventivi per l'individuazione dell'operatore economico/ente linguistico/scuola all'interno della procedura art.50 c.2 del D.Lgs. 36/2023 per l'affidamento diretto del servizio di erogazione dei corsi di inglese e di metodologia CLIL previsti dalla linea di intervento B

Titolo del Progetto: CNP: M4C1I3.1-2023-1143-P-27783 – STEMenglish

CUP: B34D23005430006

Articolo 1 – Oggetto dell'incarico

Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «Avviso») è diretto al conferimento di «Incarichii di formatore esperto finalizzati alla realizzazione di percorsi annuali di formazione di lingua inglese e di metodologia CLIL per i docenti dell'Istituto, nello specifico:

INCARICO	N.	OGGETTO DELL'INCARICO	DURATA DELL'INCARICO	IMPORTO LORDO STATO	DESCRIZIONE PRESTAZIONE
Formatore esperto	1 (una edizione)	Formazione linguistica	25 ore frontali Dal 05/09/2024	€ 122,00 all'ora	Attività di formazione che consenta ai

		(inglese) per docenti certificazione di livello B1, secondo il QCER (decreto del Ministro dell'istruzione 10 marzo 2022, n. 62)	al 15/04/2025		docenti di acquisire un'adeguata competenza linguistica comunicativa in lingua inglese finalizzata a conseguire la certificazione B1 (QCER; D.M. n.63/2022)
Formatore esperto	1 (una edizione)	Formazione linguistica (inglese) per docenti, finalizzata al conseguimento della certificazione B2, secondo il QCER (decreto del Ministro dell'istruzione 10 marzo 2022, n. 62)	25 ore frontali Dal 05/09/2024 al 15/04/2025	€ 122,00 all'ora	Attività di formazione che consenta ai docenti di acquisire un'adeguata competenza linguistica comunicativa in lingua inglese finalizzata a conseguire la certificazione B2 (QCER; D.M. n.63/2022)
Formatore esperto	1 (una edizione)	Corso annuale di metodologia CLIL per docenti da trasferire nella pratica didattica (in lingua inglese)	25 ore online sincrone o blended Dal 05/09/2024 al 15/04/2025	€ 122,00 all'ora	Attività di formazione per docenti sulla didattica CLIL: competenze di progettazione e gestione di percorsi CLIL; utilizzo di risorse e tecnologie didattiche finalizzate all'apprendimento, alla verifica e valutazione di contenuti disciplinari (storia, geografia, scienze, tecnologia ecc.) attraverso la lingua inglese, da trasferire nella pratica didattica

Articolo 2 – Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati che, alla data di scadenza del bando:

- A. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea o UK;
- B. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
- C. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- D. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- E. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale, né procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impegno con la Pubblica Amministrazione o lo svolgimento di un'attività che comporti un contatto diretto con minori
- F. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- G. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
- H. Requisiti di ordine generale per contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- I. L'iscrizione nel Registro delle Imprese, presso la competente C.C.I.A.A. per l'esercizio dell'attività oggetto del presente avviso che attesti il possesso dei requisiti di idoneità professionale previsti dall'art.100 del D.Lgs n. 36/2023
- J. Regolarità con gli obblighi di contribuzione previdenziale e assistenziale e fiscale -DURC
- K. La non sussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 94 del D.Lgs. 36/2023
- L. Conto Corrente dedicato alle commesse pubbliche ai sensi dell'art. 3 L. 136/2010 per la tracciabilità del flussi finanziari
- M. Disponibilità a svolgere il progetto secondo il calendario concordato con l'istituto scolastico

Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

2. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.

3. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 3 – Criteri di selezione

Vista l'elevata professionalità occorrente per la realizzazione di quanto richiesto dal progetto in oggetto saranno considerati requisiti inderogabili di accesso:

1. Ruolo di Esperto per il conseguimento della certificazione linguistica (Tipologia A) per Certificazioni fino al livello B2

- Essere docente madrelingua secondo la definizione delle linee guida vigenti in materia o essere in possesso di Laurea magistrale in lingue con tesi sostenuta nella lingua oggetto della formazione o certificazione C1 nella lingua oggetto di formazione (anche in applicazione del Decreto Ministeriale n. 62 del 10 marzo 2022, articolo 4 "Corrispondenza tra i livelli del QCER e titoli di studio o attestati nazionali" che si riporta di seguito: Articolo 4 Decreto Ministeriale n. 62 del 10 marzo 2022 Corrispondenza tra i livelli del QCER e titoli di studio o attestati nazionali "Ai fini di cui all'articolo 1, comma 2, è valutato corrispondente con il livello C1 del QCER il possesso di laurea di vecchio ordinamento nelle relative lingue

straniere quadriennali oppure laurea specialistica o magistrale con almeno 36 CFU nelle relative lingue straniere.”)

2. Ruolo di Esperto per la metodologia CLIL

- essere in possesso di competenze certificate nelle metodologie CLIL;
- essere abilitato per la metodologia CLIL.
- Essere docente madrelingua secondo la definizione delle linee guida vigenti in materia

o essere in possesso di Laurea magistrale in lingue con tesi sostenuta nella lingua oggetto della formazione o certificazione C1 nella lingua oggetto di formazione (anche in applicazione del Decreto Ministeriale n. 62 del 10 marzo 2022, articolo 4 "Corrispondenza tra i livelli del QCER e titoli di studio o attestati nazionali" che si riporta di seguito: Articolo 4 Decreto Ministeriale n. 62 del 10 marzo 2022 Corrispondenza tra i livelli del QCER e titoli di studio o attestati nazionali “Ai fini di cui all’articolo 1, comma 2, è valutato corrispondente con il livello C1 del QCER il possesso di laurea di vecchio ordinamento nelle relative lingue straniere quadriennali oppure laurea specialistica o magistrale con almeno 36 CFU nelle relative lingue straniere.”)

I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati, come segue

- a. valutazione del curriculum e dei titoli presentati;
- b. esperienza professionale/lavorativa;

L’esperto si impegna a svolgere i seguenti compiti:

- Attività di formatore nel corso
- Svolgere l’incarico senza riserve e secondo il calendario approntato in accordo con il Gruppo di lavoro e comunicare preventivamente eventuali impedimenti all’attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario. La mancata accettazione o inosservanza del calendario comporterà l’immediata decadenza dell’incarico eventualmente già conferito;
- Predisporre le lezioni ed elaborare e fornire ai corsisti l’opportuno materiale didattico anche digitale;
- Supportare il gruppo nella predisposizione di una progettazione didattica;
- Organizzare esperienze di apprendimento situato e di lezione simulata includendo anche le tecnologie dell’informazione e della comunicazione;
- Verificare e certificare i livelli di ingresso, ai sensi del quadro QCER dei destinatari;
- Rimodulare il corso avviato per la certificazione B2 in funzione alle esigenze dei corsisti ed eventualmente indirizzare il lavoro verso la certificazione B1
- Verificare i livelli di uscita ai sensi del quadro QCER dei destinatari;
- Definire gli obiettivi da raggiungere per le certificazioni previste;
- Predisporre gli strumenti di valutazione;
- Partecipare alle riunioni di carattere organizzativo finalizzate alla realizzazione delle attività;
- Caricare la documentazione in piattaforma se richiesto;
- Controllare l’avanzamento dei lavori;
- Alimentare la piattaforma di avanzamento se richiesto;
- Rispettare le norme in materia di tutela della privacy, secondo le disposizioni in materia di sicurezza previste dal GDPR 679/2016/UE e D.Lgs. n. 196/2003 modificato dal D.Lgs. n. 101/2018 e della sicurezza sul lavoro ai sensi del D.lgs 81/08 attuato presso l’istituzione scolastica dove si svolgono i percorsi;
- Predisporre al termine del percorso formativo una relazione finale oltre al time sheet predisposto in piattaforma;

- Ogni altra attività di competenza, che potrà essere richiesta, durante la realizzazione del percorso formativo, dalla piattaforma gestionale.

Articolo 4 – Durata dell’incarico

1. L’attività oggetto dell’incarico avrà la durata massima fino al 15.04.2025;
2. L’eventuale differimento del termine di conclusione dell’incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell’incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 5 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. Il corrispettivo lordo è stabilito in € 122,00 (Euro centoventidue/00), inteso come importo comprensivo di eventuale Iva e di ogni altro onere a carico dell’Istituzione Scolastica, rapportato alle ore effettivamente prestate, tenuto conto dell’Unità di costo standard, come previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 132935 del 15 novembre 2023, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo*».
2. Il corrispettivo verrà erogato a mezzo bonifico bancario/postale come specificato nel contratto di lavoro autonomo/fattura

Articolo 6 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore **12 di GIOVEDÌ 8 AGOSTO 2024, esclusivamente a mezzo PEC:PGIC84400L@PEC.ISTRUZIONE.IT**
2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
3. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell’Allegato *sub “A”*, che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l’insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell’art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:
idonea documentazione attestante il possesso dei titoli e le esperienze professionali valutabili e maturati nel settore di cui all’art. 3 del presente Avviso, contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.
4. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l’esclusione.
5. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
6. L’Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
7. L’Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive

Articolo 7 – Valutazione delle offerte

La selezione, delle offerte pervenute nei termini, verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, eventualmente anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 108 comma 5 del Dlgs. 36/2023, in base ai parametri di valutazione con relativo punteggio.

Al termine delle operazioni verrà redatto apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

Articolo 8 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione dell'incarico/degli incarichi attraverso l'iter descritto nei seguenti punti:
 - i. ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o ricorso alle collaborazioni plurime, mediante affidamento dell'incarico ad una risorsa di altra Istituzione scolastica. Ciò avviene in conformità con quanto previsto dall'art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007, per la realizzazione da parte dei docenti di specifiche attività progettuali per le quali sono richieste particolari competenze professionali, ovvero ai sensi dell'art. 57 del suddetto CCNL, per le attività svolte dal personale ATA;
 - ii. ove non sussistano professionalità interne di cui al punto *sub i*), conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del d.lgs. n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione e/o a soggetto privato esterno.

Articolo 9 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 10 – Trattamento dei dati personali

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica Istituto comprensivo Spoleto 2 con sede in Spoleto Pg. in Via A. Ricci n. 8 alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: PGIC84400L@PEC.ISTRUZIONE.IT

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica è stato individuato, nella Ditta SIGMA INFORMATICA SRL Avvocato Dott.ssa PREPI ELISA, raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: privacy@sigmainformaticasrl.it

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Articolo 11 – Responsabile del procedimento

1. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è il Dott. PROIETTI ANDREA in qualità di Dirigente Scolastico e-mail istituzionale PGIC84400L@ISTRUZIONE.IT, numero di telefono 074348213.

Articolo 12 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

1. Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link https://icspoletto2.edu.it/novita/albo_online_portal/
2. nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, sotto-sezione "Bandi di gara e contratti", al seguente link[: https://nuvola.madisoft.it/bacheca-digitale/bacheca/PGIC84400L/3/IN_PUBBLICAZIONE/7005d02a-caf0-4d65-9bab-f644a013b2b3/show

Articolo 13 – Rinvio all’art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all’art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 14 – Norme di rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(firma digitale)

È allegato al presente Avviso pubblico:

All. A: *Schema* di Domanda di partecipazione

All.B: CAPITOLATO DI GARA

Dichiarazione di impegno ai sensi del combinato disposto degli articoli 53 e 106 del Dlgs.
36/2023

DICHIARAZIONE IN MATERIA DI DISABILITA’

DICHIARAZIONE SITUAZIONE OCCUPAZIONALE (ai sensi dell’art. 47 della legge 108/2021)

DICHIARAZIONE IN MERITO AL TITOLARE EFFETTIVO

MODELLO TRACCIABILITÀ FLUSSI FINANZIARI (art. 7, c. 1, lettera a, del D.L. 12/11/2010 n. 187)