FONDI STRUTTURALI EUROPEI
PON 2014-2020
Unione Europea
MIUR
PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)
Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

ISTITUTO COMPRENSIVO SPOLETO 2

Scuola dell'Infanzia, primaria e secondaria di I grado

Via Arpago Ricci – 06049 Spoleto (PG) - ' e 0743/48213

Codice Fiscale 93023840544 e-mail pgic84400l@istruzione.it; pec:pgic84400l@pec.istruzione.it

Protocollo e data: vedi segnatura

DETERMINA A CONTRARRE n.17/2021

OGGETTO: MANUTENZIONE STRAORDINARIA RETE INFORMATICA NEI PLESSI DELL'ISTITUTO

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto il D.lgs. 18 aprile 2016 n. 50 (Codice degli appalti) e successive modificazioni e integrazioni;
Visto, in particolare, l'art.36 c.2 del D.lgs.18 aprile 2016 n. 50 il quale dispone che "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";
Viste le richieste pervenute dai docenti dei plessi dipendenti, finalizzate anche al miglior svolgimento delle prove INVALSI 2021 per le classi terze:
SCUOLA SEC. I GRADI L. PIANCIANI
Problemi di connessione internet e rete
SCUOLA INFANZIA SORDINI
Collegamento WIFI
SCUOLA SECONDARIA A. MANZONI
Linea WIFI non uniformemente distribuita
SCUOLA SEC. I GRADO G. PASCOLI
Installazione rete WIFI
Visto il costo complessivo del materiale e della manodopera necessari per l'esecuzione degli interventi straordinari di adeguamento e ripristino della rete, indicato nel preventivo trasmesso dalla ditta Sigma Informatica SRL, per un totale di € 1.050,00 + IVA;
Considerato che con la suddetta ditta risulta in essere un contratto per il servizio di assistenza/manutenzione ordinaria, che prevede all'art.4 la sostituzione di materiali, previa autorizzazione dell'istituto qualora i costi per il loro acquisto siano ritenuti convenienti e congrui;
Visto il D.I. 129/2018 "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
Ritenuto che la spesa sia congrua e coerente con la normativa vigente in materia e con il Programma Annuale 2021 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 46 del 11.02.2021;

Visto il vigente Regolamento di istituto per l'attività negoziale per la fornitura di beni e servizi, approvato con delibera del Consiglio di Istituto n.72 del 04.01.2019;
Vista la delibera del Consiglio di Istituto n. 45 del 11.02.2021 di elevazione ad € 20.000,00 del limite di spesa di cui all'art. 45 c. 2 lett. a) del D.I. 129/2018;
Ritenuto di scegliere, quale modalità di scelta del contraente, l'affidamento diretto in quanto l'ammontare della spesa consente di seguire le procedure previste dall'art. 45 c.2 lett. a) del D.I. 129/2018
Viste le Linee Guida ANAC n. 4 "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici"

DETERMINA

1. di procedere agli interventi di manutenzione straordinaria nei plessi sopra indicati, per un costo di € 1.050,00 + IVA affidandone l'esecuzione alla ditta Sigma Informatica Srl;
2. di impegnare la spesa all'aggr. A03 della gestione in conto competenza del PA per l'esercizio in corso;
3. di richiedere alla Ditta:
    - gli estremi identificativi IBAN del Conto Corrente Bancario o Postale dedicato,
    - le generalità ed il codice fiscale della persona delegata ad operare sugli stessi ed ogni modifica relativa ai dati trasmessi,
    - la dichiarazione resa ai sensi del DPR n. 445/2000;
4. di informare la Ditta aggiudicataria che essa:
    - si assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L.136/2010,
    - deve dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla Prefettura della notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria;
5. di dare atto che sulla presente determinazione è stato apposto il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
6. di assegnare il presente provvedimento al DSGA della scuola Sig.ra Bartoloni Teresa per la regolare esecuzione;

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott. Mario Lucidi